



«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор інституту архітектури
та будівництва "ІФНТУНГ-ДОННАБА"

Ігор ТОЧОНОВ

сергій

2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА ОХОРОНА ПРАЦІ В ГАЛУЗІ

Освітній рівень Другий (магістерський)

Галузь знань G Інженерія, виробництво та будівництво

Спеціальність G17 - Архітектура та містобудування

Спеціалізація -
(назва спеціалізації за наявності)

Освітня програма Архітектура та містобудування

Статус дисципліни Обов'язкова

Мова викладання Українська

Розробник (и):

Доцент кафедри технології захисту навколишнього середовища та безпеки праці,

к.б.н., доцент

(посада, назва кафедри, науковий ступінь, вчене звання)

(підпис)

Галина ЛЯЛЮК-ВІТЕР

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

halyna.lialiuk-viter@nung.edu.ua

Схвалено на засіданні кафедри технології захисту навколишнього середовища та безпеки праці (ТЗБП)

(назва кафедри)

Протокол від «31» серпня 2026 року № 1

Завідувачка кафедри ТЗБП

(назва кафедри)

(підпис)

Галина ГРИЦУЛЯК

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Узгоджено:

Завідувач випускової кафедри
архітектури та дизайну

(назва кафедри)

(підпис)

Олексій ЯЩЕНКО

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Гарант ОПП

«Архітектура та містобудування»

(назва програми)

(підпис)

(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

© ІФНТУНГ, 2026 рік

© Г.Д. Лялюк-Вітер, 2026 рік

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Мета вивчення дисципліни полягає у формуванні в магістрів умінь та компетенцій для забезпечення ефективного управління охороною праці та поліпшення умов праці з урахуванням досягнень науково-технічного прогресу та міжнародного досвіду, а також в усвідомленні нерозривної єдності успішної професійної діяльності з обов'язковим дотриманням усіх вимог безпеки праці у галузі. Завдання вивчення дисципліни передбачає забезпечення гарантії збереження здоров'я і працездатності працівників у виробничих умовах господарювання через ефективне управління охороною праці та формування відповідальності у посадових осіб і фахівців за колективну та власну безпеку.
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=537
Попередні вимоги для Вивчення дисципліни (пререквізити)	
Постреквізити	ПП 09 Кваліфікаційна магістерська робота
Результати навчання	ПРН 11. Приймати ефективні рішення у сфері архітектури та містобудування, розробляти і порівнювати альтернативи, враховувати обмеження, оцінювати можливі побічні наслідки та ризики. ПРН 13. Обґрунтовувати безпекові, санітарно-гігієнічні, екологічні, інженерно-технічні і техніко-економічні рішення і показники у комплексному архітектурно-містобудівному проектуванні.
Компетентності	Інтегральна: ІК Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері архітектури та містобудування Загальні: ЗК 04. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК 05. Прагнення до збереження навколишнього середовища. ЗК 08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
Підсумковий контроль, форма	Іспит
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	Комунікативні; логічного мислення; комплексного підходу до вирішення проблем; лідерських якостей; здатності приймати рішення в нестандартних умовах; самодисципліни й самоконтролю; бажання вчитися та постійно розвиватися тощо.

2. ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Реалізація освітнього процесу з дисципліни відповідає вимогам «Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ» зі змінами 2023 р. і 2024 р.
https://docs.google.com/document/d/1_qAaw1zMAbBD9ZduSbD0vJ4OkeLoHAIt4DjABQIPjRI/edit.

Відвідування всіх занять з дисципліни відповідно до розкладу є обов'язковим. Відпрацювання пропущених з будь-якої причини занять регламентує «Положення про відпрацювання студентами навчальних занять, що передбачені чинними навчальними планами», яке затверджено ректором 13.10.2015.

https://drive.google.com/file/d/1Fbx_ZE1hiW-gFFg5fP9rRJ-4QY-0zB22/view.

Згідно з ним студенти в обов'язковому порядку зобов'язані відпрацьовувати програмний

матеріал з дисциплін навчального плану передбачених чинним графіком навчального процесу, не засвоєний ними через пропущені заняття. Пропуски студентами занять фіксують науково-педагогічні працівники в журналі обліку роботи викладача. Відпрацювання пропущених занять проводиться за графіком за поданням викладачів та доводиться до відома студентів на сайтах кафедри або інших інформаційних ресурсах. Матеріал пропущених студентами лекційних та практичних занять засвоюється ними самостійно за консультаційними рекомендаціями викладачів, які проводять ці заняття, з наступною перевіркою та оцінкою відповідним викладачем рівня знань. Всі матеріали з відпрацьованих студентами пропущених занять зберігаються на кафедрі до кінця навчального року.

Відпрацювання пропущених занять за відсутності хвороби здобувача повинні проводитись зазвичай до дати проведення наступного заняття з даної дисципліни.

Під час лекційних занять дозволяється використання мобільних телефонів, ноутбуків та планшетів для перегляду презентаційних та текстових складових лекційних матеріалів. Під час практичних занять дозволяється використовувати телефони та планшети для перегляду презентаційних матеріалів, а також власні ноутбуки для виконання розрахунків та рисунків з практичних робіт. Вітається активність студента на лекціях та практичних заняттях та уміння ставити запитання за темою заняття до викладача.

Дистанційна форма навчання передбачає виконання здобувачами вимог «Положення про дистанційне навчання в ІФНТУНГ» <https://drive.google.com/file/d/1LrLmaUVLMolj-9t8QzvqulLVZ8wG38Hi/view> та «Положення про електронні навчальні курси ІФНТУНГ» <https://docs.google.com/document/d/e/2PACX-1vQvEWsCmSAIUEiBJ5Ig8FzAueIWB7ETHPciomN6D2K0RZVM5gbIXWSZfc8jiz4IBw/pub>.

Дуальна форма вивчення дисципліни проводиться згідно вимог «Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти в ІФНТУНГ» https://docs.google.com/document/d/1oHHzcr0-zmDHDufWyyP2Y4I_GKTwfAOc/edit.

Відповідно до наказу № 224 від 14 серпня 2023 р. всі учасникам освітнього процесу у процесі його реалізації повинні використовувати виключно корпоративну електронну пошту з доменним ім'ям **pung.edu.ua**.

Здобувач повинен вчасно виходити на зв'язок відповідно до графіка занять і посилення в електронному розкладі. Запізнення, що перевищує 5 хв фіксується у електронному журналі викладача. При відеоконференції з метою ідентифікації здобувач зобов'язаний ввімкнути відеокамеру і не вимикати до кінця пари. При виконанні контрольних робіт та інших контрольних заходів здобувач повинен чітко дотримуватись термінів їх виконання. Робота, надіслана з запізненням або не з корпоративної пошти здобувача, не розглядається і оцінюється 0 балів.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Реалізація освітнього процесу з дисципліни передбачає виконання всіма сторонами принципів академічної доброчесності, які в ІФНТУНГ регламентує «Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти ІФНТУНГ», що введено в дію наказом ректора ІФНТУНГ від 13 грудня 2019 року № 327 зі змінами, внесеними в 2020 р. і 2022 р.

<https://docs.google.com/document/d/16H26322MbCqiqkFT2IGDw1cNm-Y7siFjgYGcOcHDDKU/edit>.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

За дистанційної форми вивчення дисципліни здобувач повинен самостійно виконувати контрольні роботи, модульні контролі із ввімкненою відеокамерою і своєчасно надсилати їх викладачу, самостійно виконати та оформити відповідно до чинних у університеті стандартів курсовий проект.

За очної форми вивчення дисципліни контрольні роботи, модульні контролі, інші форми контролю знань здобувачів проводяться в аудиторії з використанням наявних там технічних засобів. Здобувач повинен працювати самостійно, не звертатись за допомогою до колег, не вимикати мобільний телефон, як калькулятор, може застосовувати відповідний додаток комп'ютера (при наявності), а не телефона.

3) щодо оцінювання

Загальна оцінка курсу знаходиться як сума балів, одержаних здобувачем за виконання практичних робіт (контрольних) і двох модульних контролів (див. таблицю 8).

Процедури допуску і складання іспиту з дисципліни відповідають вимогам «Положення про порядок проведення екзаменів та диференційованих заліків»

https://drive.google.com/file/d/1Fbx_ZE1hiW-gFFg5fP9rRJ-4QY-0zB22/view

При дистанційній формі навчання виконуються вимоги «Положення щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій»

<https://docs.google.com/document/d/1bVEPpf0TNyLyo9qMtQXv266OnLUI0l-0/edit>

Іспит - це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу з певної дисципліни на підставі результатів поточних оцінок протягом семестру, виконаних індивідуальних завдань (розрахункових, графічних тощо) та складанні іспиту за іспитовими питаннями, що оформлені у вигляді іспитових білетів. Невиконання індивідуальних завдань, які в навчальному плані визначені як частина навчальної дисципліни, може бути підставою виставлення з дисципліни оцінки «незадовільно». Семестрова оцінка здобувачам вищої освіти денної форми навчання виставляється до початку поточного семестрового контролю.

Здобувач освіти допущений до семестрового контролю з навчальної дисципліни (іспиту), якщо він виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом та робочою навчальною програмою на семестр з цієї дисципліни, підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання (за шкалою ЄКТС отримав ≥ 35 балів з дисципліни).

Здобувачі вищої освіти, які протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого навчального предмета (дисципліни) набрали ≤ 34 бали, згідно з наказом № 225 від 18 липня 2024 р. можуть покращити результати навчання та отримати допуск до семестрового контролю.

Здобувачі освіти можуть отримати заохочувальні бали за підготовку оглядів наукових праць, презентацій по одній із тем дисципліни, виконання додаткових завдань, опублікування тез чи наукових статей тощо. Сумарна кількість заохочуваних балів не більше 10.

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Кінцеві терміни відпрацювання пропущених занять та перескладання контрольних заходів регламентує «Положення про відпрацювання студентами навчальних занять, що передбачені чинними навчальними планами» https://drive.google.com/file/d/1Fbx_ZE1hiW-gFFg5fP9rRJ-4QY-0zB22/view.

Не виконане здобувачем вищої освіти під час практичного заняття індивідуальне завдання підлягає захисту до початку наступного заняття. За таке завдання, коли воно виконане правильно, здобувачу нараховується зменшена кількість балів. Обсяги зменшення балів залежать від складності та трудомісткості завдання й доводяться викладачем до відома здобувача наперед.

У здобувача є можливість перескласти один раз модульні тестові контролі (колоквиуми) відповідно до вимог «Положення про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів» https://drive.google.com/file/d/1YeqiMjmBj-fKhWaiYIutYc66_0T3uPzA/view.

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті (у випадку наявності такої можливості)

Якщо результати навчання, одержані у неформальній освіті здобувача, близькі до певних програмних результатів навчання, передбачених робочою програмою даної дисципліни, то ця частина результатів може бути визнана відповідно до вимог «ПОЛОЖЕННЯ про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу», що введено у дію з 09 листопада 2020 року наказом ректора від 09 листопада 2020 року № 283 зі змінами 2020, 2022 і 2023 рр. (<https://docs.google.com/document/d/1ugtRgE4cDqv41-NzMm4lce7r1rvVF2qy8ZGcmt9dl/edit>).

Уніфікована інформація

6) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/L3VUV>.



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/i42PI>.



8) щодо опитування здобувачів вищої освіти

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://nung.edu.ua/department/yakist-osviti/04-anketuvannya>



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватись базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року №82. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/1E36Aae>.



3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Охорона праці в галузі» згідно з чинним НП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи для денної та заочної форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Разом	Розподіл по семестрах
		Семестр 1
	Денна форма навчання (ДФН)	Денна форма навчання (ДФН)
Загальний обсяг часу, год	90	90
Аудиторні заняття, год:	36	36
лекційні заняття	18	18
практичні заняття	18	18
Самостійна робота, год	60	60
Форма семестрового контролю	іспит	іспит

3.2 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Охорона праці в галузі» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифри модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т)	Модулі, змістовні модулі, теми	Обсяг Лекц. занять, год.	Літ-ра
М 1	Охорона праці в галузі	18	1-33
ЗМ 1	Охорона праці в галузі.	18	1-33
Т 1.1	Охорона праці в галузі. Вступ. Предмет і зміст дисципліни «Охорона праці в галузі», її зв'язок з іншими дисциплінами. Стан безпеки праці в світі і в Україні. Європейський Союз і законодавство з охорони праці. Національне законодавство в сфері охорони праці та європейські стандарти з охорони праці. Міжнародні організації в сфері охорони праці: МОП, МАГАТЕ, ВООЗ.	4	1 -5, 18-33
Т 1.2	Система управління ОП в галузі (СУОПГ) як складова системи управління ОП в державі. Загальні положення СУОП. Основні завдання, функції, принципи та напрямки управління ОПГ. Планування роботи з ОПГ.	1	1-5, 9
Т 1.3	Державний нагляд і громадський контроль за станом охорони праці. Органи державного нагляду за охороною праці. Права і відповідальність посадових осіб Держпраці. Види контролю за станом охорони праці. Громадський контроль. Види відповідальності за порушення законодавства щодо охорони праці.	1	1 -5, 18-33

Шифри модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т)	Модулі, змістовні модулі, теми	Обсяг Лекц. занять, год.	Літ-ра
Т 1.4	Основи безпеки праці в галузі. Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, ступеня важкості та напруженості трудового процесу. Принципи класифікації умов праці. Атестація робочих місць за умов праці. Мета і завдання атестації. Нормативно-правові підстави для проведення атестації. Методика складання карти умов праці	2	1-5, 6-9
Т 1.5	Виробничий травматизм. Класифікація причин виробничого травматизму. Стан виробничого травматизму в Україні та світі. Розслідування та облік нещасних випадків і професійних захворювань на підприємствах та організаціях. Методи аналізу виробничого травматизму. Основні технічні та організаційні заходи щодо профілактики травматизму та професійної захворюваності в галузі.	3	1 -5, 18-33
Т 1.6	Соціальне страхування від нещасного випадку та професійного захворювання на виробництві. Державне соціальне страхування від нещасних випадків та професійних захворювань на підприємстві. Загальні положення державного соціального страхування. Основні принципи соціального страхування. Види страхування від нещасного випадку. Суб'єкти та об'єкти страхування.	1	1 -5, 18-33
Т 1.7	Безпека праці при роботі з комп'ютерною технікою. Аналіз умов праці при роботі з комп'ютерною технікою. Фактори, що впливають на функціональний стан користувачів комп'ютерів. Санітарно-гігієнічні вимоги до параметрів виробничого середовища приміщень з комп'ютерною технікою. Вимоги до режиму праці і відпочинку при роботі з ПК.	3	1-5, 15
Т 1.8	Основи забезпечення пожежної безпеки Поняття про пожежу та причини виникнення пожеж. Небезпечні та шкідливі фактори, пов'язані з пожежами. Поняття про горіння та різновиди горіння. Забезпечення безпечної евакуації персоналу. Пожежна сигналізація і зв'язок. Засоби гасіння пожеж. Протипожежне водопостачання. Первинні засоби пожежогасіння. Автоматичні засоби пожежогасіння.	3	1, 7-9, 11

Всього: Модуль 1 – змістових модулів - 1

3.2 Теми лабораторних занять

Не передбачено

3.3 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни наведено у таблиці 3.

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин	Література
М 1	Охорона праці в галузі	18	1-33
ЗМ 1	Охорона праці в галузі	18	1-33
П1.1	Закон України “Про охорону праці” та нормативно-правові акти з охорони праці. Міжнародне законодавство в сфері охорони праці.	2	1-5
П1.2	Система управління охороною праці організацій, установ. Організація служби охорони праці в організації, установі. Розрахунок кількості працівників служби охорони праці.	2	1-5

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин	Література
П1.3	Основи безпеки праці в галузі. Атестація робочих місць.	3	1-5, 17, 18
П1.4	Аналіз виробничого травматизму. Статистичний метод дослідження. Аналіз та розрахунок показників виробничого травматизму	2	1-5
П1.5	Охорона праці користувачів комп'ютерів. Розрахунок площі приміщень з комп'ютерною технікою.	2	1-5
П1.6	Пожежна безпека. Евакуація людей з приміщень і будівель при надзвичайній ситуації. Засоби пожежогасіння.	3	7, 9
П1.7	Кольори та знаки безпеки праці.	2	1-3, 7, 9
ПЗ	Підсумкове заняття	2	

3.4 Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах навчальної дисципліни «Охорона праці в галузі» наведені в таблиці 4.

Таблиця 4 – Зміст самостійної роботи

Найменування показників	Розподіл по семестрах
	Семестр 1
Самостійна робота, год, у т.ч.	60
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	10
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	30
підготовка до контрольних заходів з практичних робіт	20

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 5.

Таблиця 5 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем, що виноситься на самостійне вивчення	Обсяг Годин	Літера тура
М 1	Охорона праці в галузі	30	1-33
З М 1	Охорона праці в галузі	30	1-33
Т1.1	Соціальна відповідальність. Історія розвитку. Суть та значення. Суб'єкти (учасники) соціальної відповідальності. Класифікація форм та видів соціальної відповідальності. Моделі та теорії соціальної відповідальності. Міжнародна оцінка розвитку відповідно до стратегії сталого розвитку. Міжнародні ініціативи як чинник формування і розвитку корпоративної соціальної відповідальності (Глобальний договір ООН). Сучасні тенденції соціальної відповідальності. Соціальна відповідальність людини, держави та суспільства. Нормативно-правове забезпечення соціальної відповідальності в Україні. Міжнародний досвід державного регулювання соціальної відповідальності ЄС.	6	1, 23, 26, 27
Т 1.2	Система управління ОП в галузі, її складові та функціонування.. Служба охорони праці. Права громадян на охорону праці при укладанні трудового договору та під час роботи.	4	1, 2, 10
Т1.3	Основи безпеки праці в галузі. Атестація робочих місць та методика складання карти умов праці.	4	1, 2, 17-18
Т 1.4	Проблеми профілактики виробничого травматизму в галузі. Основні причини виробничого травматизму. Основні заходи та засоби попередження виробничого травматизму. Розслідування, облік та аналіз нещасних випадків, професійних захворювань, отруєнь та аварій. Визначення економічних наслідків	4	1, 2, 9

Шифр и	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем, що виносяться на самостійне вивчення	Обсяг Годин	Літера тура
	виробничого травматизму.		
T1.5	Державне соціальне страхування від нещасних випадків та професійних захворювань на підприємстві.. Управління Пенсійним Фондом. Призначення та здійснення страхових виплат. Процедура страхування та реєстрація страхувальників.	4	1-3, 21
T1.6	Охорона праці користувачів комп'ютерів Характеристика роботи користувачів комп'ютерів з точки зору ОП. Захист користувачів від впливу іонізуючих та неіонізуючих електромагнітних полів та випромінювання моніторів. Організація і обладнання робочих місць користувачів комп'ютерів. Правове забезпечення заходів з ОП користувачів комп'ютерів.	4	1-5, 15
T1.7	Пожежна безпека. Категорії приміщень та будівель з пожежної небезпеки. Пожежо- та вибухонебезпечні зони. Пожежна безпека будівель та споруд. Протипожежні розриви між будівлями і спорудами. Первинні засоби пожежогасіння. Основні вогнегасні речовини.	4	1-5, 9

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Перелік основної літератури

1. Лялюк-Вітер Г. Д. Електронний курс Охорона праці в галузі (АМм) (2024/2025/2026) Сертифікат №000447, 2026 р. URL: <https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=537>
2. Лялюк-Вітер Г. Д. Електронний курс "Безпека професійної діяльності". Сертифікат №000222 від 07.06.2023 р. URL: <https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=275>.
3. Безпека професійної діяльності [Текст] : практикум / Г. Д. Лялюк-Вітер, Г. М. Кривенко, В. Я. Шиманський [et al.]. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. – 93 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=475052
4. Професійна та цивільна безпека [Текст] : конспект лекцій / Я. М. Семчук, Г. Д. Лялюк-Вітер, Г. М. Кривенко, Л. Я. Савчук. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2024. – 133 с. – (Каф. технології захисту навколишнього середовища та безпеки праці). URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=477110
5. Безпека та здоров'я працівників індустрії інформаційних технологій та енергетики [Текст] : навч. посібник / Г. М. Кривенко, В. Я. Шиманський, Г. Д. Лялюк-Вітер, І. І. Стеліга. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. – 308 с. – (Каф. техногенно-екологічної безпеки та охорони праці). ISBN 978-966-694 URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=475078

4.2 Перелік додаткової та навчальної літератури

6. Г. М. Кривенко, І. І. Стеліга, Г. Д. Лялюк-Вітер, В. Я. Шиманський. Охорона праці в галузі: Практикум. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2017. 170 с.
7. Основи охорони праці [Текст] : лаб. практикум / Г. М. Кривенко, В. Я. Шиманський, Г. Д. Лялюк-Вітер, І. І. Стеліга. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2021. – 149 с. – (Каф. техногенно-екологічної безпеки та охорони праці). https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=471748.
8. Охорона праці та управління навколишнім середовищем [Електронний ресурс]: практикум. / Г.М. Кривенко, І.І. Стеліга, О.В. Калічак, Й.І. Рошак – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2015. – 72 с.
9. Абракітов В. Е. Конспект лекцій з дисципліни «Охорона праці в галузі та цивільний захист» (для студентів 6 курсу денної форми навчання навчання галузі знань 19 – Архітектура і будівництво, спеціальності 191 – Архітектура та містобудування, освітні програми «Архітектура будівель і споруд», «Містобудування», «Дизайн архітектурного середовища») / В. Е. Абракітов; Харків нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. – Харків: ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2017. – 96 с. URL: <http://eprints.kname.edu.ua/47174/>
10. Охорона праці в галузі [Електронний ресурс]: конспект лекцій / Я.М. Семчук, Г.Д. Лялюк-Вітер, І.І. Стеліга, Л.Я. Савчук. - Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2013. – 214 с.
11. Охорона праці в галузі [Електронний ресурс]: практикум / Я.М. Семчук, Г.Д. Лялюк-Вітер, О.М. Мельничук [та ін.]. - Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2012. – 83с.
12. Семчук Я.М. Охорона праці [Текст]: навч. посіб. / Я.М. Семчук, І.В. Воевідко, М.П. Кулик; Івано-Франків. нац. техн. ун-т нафти і газу. – Івано-Франківськ : Факел, 2010. – 408 с.

13. Гогіташвілі Г. Г., Карчевські Є.-Т., Лапін В. М. Управління охороною праці та ризиком за міжнародними стандартами: Навч. посіб. К.: Знання, 2007. 367 с.\
14. Жидецький В.Ц., Джигерей В.С., Сторожук В.М та ін. Практикум з охорони праці. Навч. посіб. / За ред. к.т.н., доцента В.Ц. Жидецького. - Львів, Афіша, 2000 – 352с.
15. Жидецький В.Ц. "Охорона праці користувачів комп'ютерів". – Львів.: Афіша, 2001.
16. НПАОП 0.00-4.35-04 Типове положення про службу охорони праці
17. "Про Порядок проведення атестації робочих місць за умовами праці" Постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.1992 № 442.
18. "Методичні рекомендації для проведення атестації робочих місць за умовами праці". Затверджено Мінпраці і МОЗ, (Постанова N 41 від 1 вересня 1992 р.).

4.3 Інформаційні ресурси в Інтернеті

19. Закон України Про охорону праці. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>
20. Порядок розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві. Редакція від 06.01.2021 URL.: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/337-2019-п#Text>
21. Закон України "Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування". URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1105-14#Text>.
22. ДСанПіН 3.3.6.096-2002 Державні санітарні норми і правила при роботі з джерелами електромагнітних полів
23. ДБН В.2.5-28-2018. Природне і штучне освітлення.
24. Державні санітарні норми та правила «Гігієнічна класифікація праці за показниками шкідливості та небезпечності факторів виробничого середовища, важкості та напруженості трудового процесу».
25. Директива Ради Європейських Співтовариств 89/391/ЕЕС «Про впровадження заходів, що сприяють поліпшенню безпеки й гігієни праці працівників».
26. Конвенція МОП 187 «Про основи, що сприяють безпеці й гігієні праці».
27. Міжнародний стандарт SA8000: 2001 «Соціальна відповідальність». SAI SA8000: 2001 Social Accountability International.
28. Міжнародний стандарт ISO 45001 - Менеджмент системи професійного здоров'я та безпеки
29. <http://www.ilo.org> - Офіційний сайт Міжнародної організації праці.
30. <http://www.osha-bs8800-ohsas-18001-health-and-safety.com/ohsas-18001.htm> - Occupational Health and Safety Standarts.
31. <https://www.iso.org/iso-45001-occupational-health-and-safety.html> International Organization for Standardization.
32. Закон України «Про оцінку впливу на довкілля» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2059-19>
33. Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1264-12>

5 ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ

Форми і методи навчання й оцінювання і межах дисципліни «Охорона праці в галузі» наведені в таблиці 6.

Таблиця 6 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання(МФО)
ПРН 11 ПРН 13	МН 1.1 – лекція МН 3.4 – практичні роботи МН 2.2 - демонстрування МН 2.4 – комп'ютерні мультимедійні методи МН 18 – методи самостійної роботи МН 19 - робота під керівництвом викладача	МФО 1 – іспит МФО 4 – поточний контроль МФО 6 – письмовий контроль МФО 8 – тестовий контроль МФО 9 – програмований контроль

Шифри програмного результату навчання запозичені з ОПП, а їх зміст наведений в першому розділі даної програми.

6 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМИ НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведена в таблиці 7.

Таблиця 7 – Розподіл балів оцінювання

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Модуль 1	
Теоретичний курс М1 (ЗМ1)	40
Контроль засвоєння теоретичних знань змістового модуля ЗМ1 (МФО 8)	40
Практичний курс	60
Результати роботи на практичних заняттях (МФО 4, 6)	60
Контрольна робота 1 (МФО 4, 6) (П 1.1 - П 1.3)	30
Контрольна робота 2 (МФО 4, 6) (П 1.4 - П1.7)	30
Іспит (МФО 1)	100

На практичних заняттях застосовується поточний та письмовий контроль (МФО4, МФО6).

Здобувачі освіти можуть отримати заохочувальні бали за підготовку оглядів наукових праць, презентацій по одній із тем СРС дисципліни, виконання додаткових завдань, проходження курсів, опублікування тез чи наукових статей тощо. Сумарна кількість заохочуваних балів не більше 10. За умови виконання усіх видів робіт, передбачених навчальним планом та програмою і підтвердження опанування на відповідному рівні результатів навчання, здобувачу вищої освіти виставляється семестрова оцінка з дисципліни і він допускається до складання іспиту. Присутність здобувача під час виставлення викладачем заліку з дисципліни не обов'язкова.

За умови виконання усіх видів робіт, передбачених навчальним планом та програмою і підтвердження опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримано 35 балів за шкалою ЄКТС), здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни у формі іспиту

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 8.

Таблиця 8– Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання

Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 9).

Таблиця 9 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
Задовільно	67-74	D	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота

7 ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

Навчальний процес відбувається в аудиторіях університету, оснащених мультимедійним обладнанням, навчальних лабораторіях кафедри технологій захисту навколишнього середовища та охорони праці, з відповідними технічними засобами, обладнанням, приладами, комп'ютерами. Крім того, використовується сучасна матеріально-технічна база університету, а саме: комп'ютерні класи загальноуніверситетського призначення, науково-технічна бібліотека, лабораторія множиного друку та ін.