

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ



УПРАВЛІННЯ КОНФЛІКТАМИ ТА СТРЕСАМИ

Дисципліна кафедрального вибору

Освітня програма	Менеджмент
Мова викладання:	Українська
Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна):	6 - 20
Семестр, в якому викладається:	2 семестр другий (магістерський) рівень
Кількість: кредитів ЄКТС академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо)	5 150 (лекції – 24, практичні – 26, самостійна робота – 100)
Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань:	Диференційований залік
Кафедра, що забезпечує викладання:	Кафедра менеджменту та адміністрування
Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження):	Овецька Ольга Валеріївна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту та адміністрування
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно):	-
Перелік компетентностей, яких набуває магістр після опанування даної дисципліни:	Загальні: ЗК1 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів) Спеціальні: СК1.Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

Результати навчання:	ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу. ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).
Особливості навчання на курсі:	Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексного оцінювання. Всього 1 модуль. Типи завдань: творчі завдання, тестові завдання, дослідницькі завдання. Форми контролю: модульний контроль передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків (30 балів – лекційний курс та 70 балів – практичні заняття, в т.ч. контроль практичних навиків при самостійному виконанні робіт). Кожному студенту видається індивідуальне завдання.
Матеріально-технічне забезпечення:	
Лінк на дисципліну:	
Стислий опис дисципліни:	Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів: <i>Теоретичні засади та практичні аспекти управління конфліктами та стресами.</i> Конфлікти у діяльності менеджера: сутність та види. Напрями профілактики й запобігання конфліктам. Поведінка у конфліктних ситуаціях Сутність та причини стресу. Діагностика стресу. Шкала сприйнятого стресу (PSS). Стадії стресової реакції. Стратегії подолання стресу. Вплив стресу на організм людини. Методи підвищення стресостійкості. Переваги медитації. Техніка самодопомоги. Важливі навички в періоди стресу. Особливості професійного стресу. Прокрастинація як особистий стиль. Тайм-менеджмент і делегування повноважень.

¹ обсяг анотації – 1-2 сторінки, стиль викладення – простий і зрозумілий.