

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ**

Кафедра англійської мови

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

**Директор інституту
Економіки та менеджменту**



Сергій ПОБІГУН

« 09 » 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

ІНОЗЕМНА МОВА

Освітній рівень	<u>Бакалавр</u>
Галузь знань	<u>D Бізнес адміністрування та право</u>
Спеціальність	<u>D3 Менеджмент</u>
Освітня програма	<u>Менеджмент</u>
Статус дисципліни	<u>Обов'язкова</u>
Мова викладання	<u>Англійська</u>

2026 р.

Розробник:

доцент кафедри англійської мови
кандидат філологічних наук, доцент
yuliia.hrybinyk@nung.edu.ua



Юлія ГРИБІНИК

Схвалено на засіданні

кафедри англійської мови

Протокол № «1» від 28 серпня 2026 року

Завідувач кафедри англійської мови
кандидат філологічних наук, доцент



Тетяна ГАЛАЙ

Узгоджено:

Завідувач кафедри менеджменту
та адміністрування, д.е.н., професор



Ірина КІНАШ

Гарант ОПП Менеджмент,
Спеціальність D3 – «Менеджмент»



Ірина КІНАШ

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Метою вивчення дисципліни «Іноземна мова» – формування іншомовної комунікативної компетентності здобувачів вищої освіти для ефективного спілкування в особистісному, університетському та професійному середовищах, розвиток усного й писемного мовлення, розширення лексичного запасу та практичне оволодіння основними граматичними явищами сучасної англійської мови. Завдання дисципліни: • розвивати навички усного та писемного іншомовного спілкування; • формувати вміння представляти себе, університет, спеціальність і професійні цілі; • удосконалювати використання основних граматичних структур сучасної англійської мови; • розширювати загальнонавчальну, академічну та професійно орієнтовану лексику; • формувати вміння висловлювати думку, аргументувати, погоджуватися та не погоджуватися; • розвивати навички надання порад, пропозицій та вирішення типових комунікативних проблем; • формувати здатність обговорювати сучасні технології та штучний інтелект у навчальному й професійному контекстах; • розвивати навички самостійної роботи з іншомовними та цифровими ресурсами; • формувати здатність застосовувати англійську мову в реальних навчальних і професійних ситуаціях.
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	Навчально-методичне забезпечення розміщено на сторінці бібліотеки ІФНТУНГ за покликанням: https://library.nung.edu.ua/
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (пререквізити)	Немає
Постреквізити	Зовнішньо економічна діяльність.
Результати навчання	ПР13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
Компетентності	Загальні компетентності: ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. Спеціальні: СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.
Підсумковий контроль, форма	Диференційований залік
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	Самостійність: здобувачі навчаються самостійно виконувати завдання, приймати власні рішення без необхідності постійної спрямованості з боку інших учасників; вчатьса самодисципліни й самоконтролю. Організаційні навички: кожен здобувач має вміти організовувати своє робоче середовище, керувати своїми ресурсами та засобами,

	дотримуватися графіків та виконувати завдання вчасно. Це розвиває вміння планувати та організовувати свою роботу. Критичне мислення: здобувачі навчаються аналізувати проблеми, шукати ефективні рішення, оцінювати та вдосконалювати свою роботу. Комунікація: в процесі навчання студенти обмінюються інформацією, консультують, підтримують один одного, обговорюють результати діяльності. Креативність: використання об'єктно-орієнтованого підходу в навчанні спонукає студентів до творчого мислення та знаходження нових, ефективних рішень. Аналітичні навички: досягнення широкого розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціо-культурних проблем для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті побутових та професійних ситуацій, що сприяє розвитку аналітичних здібностей. Навички командної роботи: студенти навчаються працювати в команді, сумлінно виконувати власні обов'язки, з метою досягнення спільних командних цілей, обмінюються ідеями та інформацією, досвідом, що стимулює бажання вчитися та постійно розвиватися, тощо.
--	--

2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу» (від 31.03.2022 р., наказ № 68) (https://docs.google.com/document/u/1/d/e/2PACX-1vQfAsqo4SgfOAC4CORnkt6cV8e_Drg1hQjAOslC9I_XLrMvCZw4gmGVYKAUTinjeSYCpze5Rc0P4ad/pub) відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять з пропонованої дисципліни за чинним протягом семестру розкладом є обов'язковим. Спізнення на зазначені заняття – не допускаються. Здобувачі вищої освіти протягом аудиторного заняття: тримають вимкненими електронні засоби зв'язку; залишають аудиторію, лабораторію, комп'ютерний клас тощо тільки за дозволом викладача; активно працюють над виконанням необхідного обсягу навчальної роботи; ставляться до занять з відповідальністю та зацікавленістю; взаємодіють з викладачем та іншими студентами; дотримуються вимог до виконання завдань; використовують технічні засоби навчання, котрі підвищують ефективність навчального процесу; поведуть себе дисципліновано та сприяють підтримці належного санітарного стану в навчальних приміщеннях; неприйнятно приходити на заняття недбало підготовленими; заохочення: бонусні бали за активну участь у дискусіях на заняттях та підготовлених додатковій інформації по темі заняття.

Якщо студент має невідкладні справи, які перешкоджають йому прибути вчасно, то він повинен заздалегідь повідомити викладача. Пізніше прибуття на заняття може бути розціненом як пропуск заняття без поважної причини. У випадку систематичних запізньовань може бути запроваджено додаткові вимоги до студента щодо відвідування занять.

У разі проведення відеоконференції за змістом і задачами дисципліни правила та режим її проведення доводяться кафедрою до відома здобувачів наперед. Правила роботи в режимі відеоконференцій: а) здобувачі освіти мають дотримуватися правил роботи в режимі відеоконференцій; приєднання до відеоконференцій повинно виконуватися тільки з корпоративних акаунтів (у випадку використання засобу відеоконференцій Meet) та відбуватися за допомогою камери, яка повинна бути включена протягом усього заняття; під час приєднання до конференції здобувачі освіти повинні себе ідентифікувати у форматі Ім'я та Прізвище; б) під час відеоконференцій не дозволяється використовувати засоби зняття екрану, а також будь-які інші програми, які можуть порушити збереження конфіденційної інформації; в) під час відеоконференцій необхідно дотримуватися етики та поважати права інших учасників занять; забороняється вести себе агресивно, використовувати ненормативну лексику, розмовляти голосно поза чергою, коментувати непов'язані з темою заняття питання; г) здобувачі освіти повинні використовувати функцію "Підняти руку" в разі бажання взяти слово чи задати питання; викладач має право визначити порядок надання слова та обрати учасника, який має перевагу в заданні питання; д) забороняється розповсюджувати посилання на відеоконференції без дозволу викладача.

У разі проведення заняття з використанням засобів дистанційного навчання, доступ до відеоконференції здійснюється виключно з корпоративного облікового запису електронної пошти з метою ідентифікації здобувача вищої освіти. У разі, якщо захисти практичних робіт проходять з використанням засобів дистанційного навчання, здобувач на час захисту роботи зобов'язаний увімкнути відеозв'язок.

В разі порушення правил роботи в режимі відеоконференцій викладач має право відключити здобувача освіти від конференції.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Здобувачі освіти зобов'язані неухильно виконувати «Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу» (від 05.04.2022р., наказ №73). Зокрема, самостійно виконувати аудиторні завдання, контрольні роботи, не фальсифікувати свої результати навчання; уникати списування, не користуватися підказками інших осіб під час проведення заходів поточного контролю знань; бути коректними в посиланнях на джерела інформації у разі запозичення відомостей, тверджень та ідей; дотримуватися правил при проходженні тестового контролю та не допускати обміну відповідями з іншими студентами; заборонено використання будь-яких електронних пристроїв, зокрема мобільних телефонів та планшетів, під час проходження тестів.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (тест, лабораторна робота, залік); повторне проходження освітнього компонента.

3) щодо оцінювання

За умови виконання всіх практичних занять, складання тестового контролю засвоєння змістових модулів та підтвердження опанування на мінімальному рівні результатів навчання (за семестр отримано не менше 35 балів за шкалою ЄКТС) здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни. Форма семестрового контролю залік – виставляється підчас екзаменаційної сесії виключно на підставі результатів поточного контролю протягом семестру; форма семестрового контролю екзамен – складається в усно-письмовій формі підчас екзаменаційної сесії на підставі результатів модульного контролю за семестр та екзаменаційної оцінки. Присутність здобувача під час проведення викладачем екзамену з дисципліни обов'язкова.

У разі застосування дистанційної технології навчання поточний та семестровий контролю здійснюються згідно «Положення щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій» від 22.10.2022р. (наказ №262).

Для допуску до підсумкового/семестрового контролю (залік/іспит) здобувач освіти повинен мати:

- відсутність заборгованості з практичних, самостійних та контрольних робіт;
- пройдені модульні тести;
- поточний рейтинг має бути не менш ніж 60 балів.

Семестрова оцінка виставляється у 100 бальній системі. Семестровий контроль проводиться в терміни, встановлені графіком навчального процесу.

Результати поточного контролю облікуються та регулярно доводяться до відома здобувачів за допомогою внесення інформації до електронного журналу АСУНП «Деканат» (відповідно до наказу від 16.10.2020 р., № 248).

На початку семестру на практичному занятті викладач повідомляє студентам про форми контролю, критерії оцінювання, терміни контрольних заходів відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ (<https://cutt.ly/LGf3Uls>), Положення “Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань студентів та визначення рейтингу студентів” (<https://cutt.ly/TWEB1is>), Положення щодо організації поточного, семестрового контролю та проведення атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій (<https://cutt.ly/Qhx9FLB>), Положення про порядок проведення екзаменів та диференційованих заліків (<https://cutt.ly/okWNURB>).

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Не виконані здобувачем вищої освіти під час аудиторного практичного заняття вправи чи індивідуальні завдання підлягають захисту в позааудиторний час до наступного практичного заняття.

Умови допуску до перескладання модульного та підсумкового контролів, графік і форми перескладання регламентовані Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ, зазначеному в пункті 1) цього розділу.

Перескладання будь-яких контрольних заходів передбачено тільки за наявності документально підтверджених вагомих причин відсутності на занятті; перескладань для підвищення балів не передбачено.

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача освіти можливе при поданні здобувачем заяви щодо визнання; ідентифікації задекларованих у письмовій формі результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню за даною дисципліною; оцінювання задекларованих результатів навчання особи; прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні, згідно Положення про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському

національному технічному університеті нафти і газу (<http://surl.li/iunxr>.)

Перелік навчальних платформ щодо здобуття неформальної та/або інформальної освіти:

Prometeus (<https://prometheus.org.ua/>) - Український громадський проект масових відкритих онлайн-курсів.

EdX (<https://www.edx.org/>) – Заснований Гарвардським університетом та Масачусетським технологічним університетом у 2012 році, EdX є центром онлайн-навчання та надає послуги МВОК на відкритій безкоштовній платформі OpenEdX, пропонуючи своїм слухачам високоякісні курси, авторами яких є понад 90 найкращих університетів та інституцій з цілого світу.

Coursera (<https://www.coursera.org/>) – Платформа, на якій сьогодні розміщено більше 2 тисяч курсів з понад 180 спеціалізацій на 4 освітніх рівнях.

Future Learn (<https://www.futurelearn.com/>) – Освітня платформа Відкритого університету, що має 40-річний досвід дистанційного навчання та онлайн-освіти.

Udacity (<https://www.udacity.com/>) – На платформі великою мірою скеровані на те, щоб забезпечити кожному навчання не лише на лекціях у школі чи університеті, але й упродовж усього життя.

6) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/L3VUV>.



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/i42PI>.



8) щодо опитування здобувачів

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://nung.edu.ua/departament/yakist-osviti/04-anketuvannya>



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/1E36Aae>.



3 СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “Іноземна мова”

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни “Іноземна мова” згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Всього	Розподіл по семестрах
		Семестр 1
Кількість кредитів ECTS	2	2
Кількість модулів	1	1
Загальний обсяг часу, год	60	60
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	32	32
лекційні заняття	-	-
семінарські заняття	-	-
практичні заняття	32	32
лабораторні заняття		
Самостійна робота, год,	28	28
Форма семестрового контролю		диференційований залік

3.2 Тематичний план лекційних занять

Лекційні заняття не передбачені.

3.3 Практичні (семінарські) заняття

Теми практичних (семінарських) занять дисципліни “Іноземна мова” наведено у таблиці 2.

Таблиця 2 – Теми практичних занять:

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин	Література
М 1	Іноземна мова в особистісному та професійному середовищі. Граматичні явища сучасної англійської мови.	32	
ЗМ 1	Особистісний розвиток, університетське життя та професійне спілкування англійською мовою. Граматичні явища сучасної англійської мови.	32	1; 3; 4; 5; 7; 10; 11; 12; 13; 15
П 1.1.-1.3	Вступне тестування. Я та університет, в якому я навчаюсь. Моя майбутня спеціальність. Мовний матеріал: to be, have/has, Present Simple; питальні речення; лексика на позначення особистої інформації, навчання та університету; представлення себе та розповідь про навчання.	6	1;4;10;13
П 1.4.-1.5	Студентське життя. Мовний матеріал: Present Simple та Present Continuous; прислівники частотності; прийменники часу; лексика на тему повсякденного життя, навчання, розкладу та дозвілля; опис розпорядку дня та поточних справ.	4	1;4;10;13
П 1.6.-1.7	Навчальні навички та особисті якості. Мовний матеріал: модальні дієслова can, could, should, shouldn't, have to, must, don't have to, mustn't; ступені порівняння прикметників; лексика для характеристики навичок та особистих якостей; висловлення можливості, обов'язку та надання порад.	4	1; 4; 5; 11; 12; 13
П 1.8.-1.9	Професії та кар'єрні цілі. Мовний матеріал: форми майбутнього часу will, be going to, Present Continuous; лексика на позначення професій, професійних обов'язків, навичок та кар'єрних планів; опис професії та професійних цілей.	4	1; 4; 5; 11; 12; 13
П 1.10.-1.11	Життєвий досвід та досягнення. Мовний матеріал: Past Simple та Present Perfect; правильні та неправильні дієслова; since, for, already, yet, ever, never; лексика на тему досвіду та досягнень; розповідь про минулі події та власний досвід.	4	2; 4; 5; 13; 15
П 1.12.-1.13	Сучасні технології та штучний інтелект. Мовний матеріал: Passive Voice; лексика, пов'язана із сучасними технологіями, цифровими інструментами та штучним інтелектом; висловлення власної думки, наведення аргументів, обговорення переваг, недоліків і ризиків технологій та ІІІ у навчанні та професійній діяльності.	4	2; 4; 5; 13; 15
П 1.14.-1.15	Спілкування в університеті та професійному середовищі. Типові проблемні ситуації. Мовний матеріал: Conditionals 0, 1; лексика на тему спілкування та проблемних ситуацій; прохання про допомогу, надання порад, пропозицій, висловлення згоди та незгоди.	4	1; 5; 8; 10; 13; 14
П 1.16	Контроль змістового модуля.	2	
	Всього годин у І семестрі	32	

3.4 Лабораторні заняття

Лабораторні заняття не передбачені.

3.5 Завдання для самостійної роботи студента

Види самостійної роботи в межах навчальної дисципліни «Іноземна мова» наведені в таблиці 3.

Таблиця 3 – Зміст самостійної роботи:

Найменування видів самостійної роботи	Кількість годин
	Семестр 1
Підготовка до аудиторних занять (практичних робіт)	2
Відпрацювання тем практичних робіт	2
Підготовка до всі*х видів контрольних випробувань (самостійні та контрольні роботи, залік)	4
Робота над окремими темами навчальних дисциплін, які згідно з робочою навчальною програмою дисципліни винесені на самостійне опрацювання студентів	18
Самоперевірка (самоконтроль, самооцінка) знань, умінь, навичок та рівня розвитку особистості	2
Усього годин	28

Перелік матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 4.

Таблиця 4 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення:

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ). питання, які виноситься на самостійне вивчення (СВ)	Обсяг годин	Література
М 1	Іноземна мова в особистісному та професійному середовищі. Граматичні явища сучасної англійської мови.	18	
ЗМ 1	<i>Особистісний розвиток, університетське життя та професійне спілкування англійською мовою. Граматичні явища сучасної англійської мови.</i>	18	1; 3; 5; 7; 10; 11; 12; 13; 15; 16; 17; 18
СВ 1	Моя сім'я та друзі. Мовний матеріал: Present Simple; присвійний відмінок; особові та присвійні займенники; лексика для опису членів сім'ї, друзів, зовнішності та характеру; опис людини та взаємин.	6	10; 13; 14; 16; 17; 18
СВ 2	<i>Моє місто та визначні місця.</i> Мовний матеріал: there is/are; прийменники місця та напрямку; конструкції для опису розташування; лексика на позначення міста, громадських місць і визначних пам'яток; опис міста та надання інформації про місцезнаходження.	4	1; 10; 16; 17; 18

СВ 3	Подорожі та відпочинок Мовний матеріал: Past Simple та Future forms; лексика на тему подорожей, транспорту, проживання та відпочинку; опис минулих подорожей, планування поїздки, бронювання житла та придбання квитків.	4	5; 11;12; 13; 14; 15; 17; 18
СВ 4	Довкілля та сталий розвиток Мовний матеріал: модальні дієслова та Future forms; лексика на тему довкілля, природних ресурсів, забруднення, переробки та сталого розвитку; опис екологічних проблем, висловлення думки та пропозиція шляхів їх вирішення.	4	1; 5; 11;12; 13; 16; 17; 18
	Усього годин	18	

Контроль за опрацюванням тем, винесених на самостійне навчання, входить до поточного оцінювання за відповідними змістовними модулями.

3.6. Курсовий проєкт/робота (за наявності)

Курсовий проєкт/робота не передбачені.

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література (література та методичне забезпечення практичних занять):

1. Верба Г.В., Верба Л.Г. Граматика сучасної англійської мови (довідник). – Київ, ТОВ “ВП Логос”, 2015. - 341с https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=429537
2. Ігнатюк О.Г., Сащак Н.І. Говоримо та читаємо англійською. Практикум з англійської мови – Івано-Франківськ: Факел, 2006. – 89 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=136757
3. Тронь Ю.О., Тронь А.А. Indirect Speech. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2025. – 110 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=478914
4. Тронь Ю. О., Книш Л.О. EFLT: Listening Comprehension. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2023. 76 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=476035
5. Юрик, І. Т. English TalkBook. Practical Handbook for Developing English Speaking Skills: навчально-метод. посібник / І. Т. Юрик. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2025. – 192 с. – (каф. англійської мови).https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=480637
6. Юрійчук В.М., Сузік О.Ф., Коробейко Л.Я. Методичні вказівки з розвитку навичок та вмінь комунікативної компетенції з англійської мови для студентів 1 курсу технічних спеціальностей усіх форм навчання - Івано-Франківськ: Факел, 2006. – 47 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=123374
7. Attardo S. English Grammar Foundations. East Texas A&M University, 2025. <https://lair.etamu.edu/oer-faculty-chssa/1/>
8. Al Haider R. Advanced Academic Grammar for ESL Students. Reedley College, 2021. <https://open.umn.edu/opentextbooks/textbooks/advanced-academic-grammar-for-esl-students>
9. Caisse S., Rueda J., Emens-Hesslink K. Explorations 1: Grammar for the Experienced Beginner. Portland : Open Oregon Educational Resources, 2021. 122 p. https://open.umn.edu/opentextbooks/textbooks/explorations-1-grammar-for-the-experienced-beginner?utm_source=chatgpt.com
10. DK. English for Everyone. Course Book. Level 3: Intermediate. London : Dorling Kindersley Limited, 2025. 304 p. ISBN 9780593968086. <https://pdfcoffee.com/english-for-everyone-level-3-intermediate-course-book-by-dk-publishing-z-liborg-3-pdf-free.html>
11. Dodson E., Diniz L., Leiton N. Green Tea Intermediate English Communication OER. Portland : Portland Community College. https://docs.google.com/document/d/148tjcgDD1_z2vUWxiQ9yRIA3PKEztVHu2raVyOyNWNy/edit?pli=1&tab=t.0#heading=h.y1y7d5ikg7a8

12. Dodson E., Jordan D., Krause T. A Digital Workbook for Beginning ESOL. Portland : Portland Community College. <https://openlibrary-repo.ecampusontario.ca/xmlui/bitstream/handle/123456789/759/A-Digital-Workbook-for-Beginning-ESOL-1592955106.pdf?sequence=3&isAllowed=y>
13. Latham-Koenig C., Oxenden C., Chomacki K., Lambert J. English File. Fifth Edition. Student's Book & Workbook. Oxford : Oxford University Press, 2025. <https://www.studocu.com/es/document/fundacio-tecnocampus/ingles/english-file-5th-edition-b1-student-book-workbook-sample-unit-1/147099374?sid=228a1340-337d-4109-9f35-71ad235cb4c61788349152>
14. MARTIN HEWINGS ADVANCED GRAMMAR IN USE. - FOURTH EDITION WITH KEY AND EBOOK. - CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS, 2023. – 320 C. <https://archive.org/details/advanced-grammar-in-use-4th-edition-martin-hewings/page/n2/mode/1up>
15. Murphy R. English Grammar in Use : a self-study reference and practice book for intermediate learners of English : with answers and ebook. 5th ed. Cambridge : Cambridge University Press, 2019. 380 p. https://nubip.edu.ua/sites/default/files/u420/235_7-english-grammar-in-use.-murphy-r.-2019-5th-394p-.pdf

4.2. Додаткова література (Література та методичне забезпечення самостійної роботи):

16. Лабурець Т.О., Лазарук Г.І. Англійська мова. Практикум для самостійної та індивідуальної роботи для студентів усіх напрямів. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2010.– 112 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=225596
17. Озарко І. І., Мельник О. А., Бойків Л. Я., Галай Т. М., Грибіник Ю. І., Ігнатюк О. Г., Іонане Н. П., Крицак О. О., Лазарук Г. І., Мойсеєнко Н. В., Сахневич І. А., Склепова І. А., Соломчак Т. В., Тимків Н. М., Школьна Н. О., Царук О. Д. Англійська мова: навчальний посібник / за ред. І. І. Озарко, О. А. Мельник. Ч. 1. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2021. 315 с. Опис документа (nung.edu.ua)
18. Озарко І. І., Мельник О. А., Бойків Л. Я., Галай Т. М., Грибіник Ю. І., Ігнатюк О. Г., Іонане Н. П., Крицак О. О., Лазарук Г. І., Мойсеєнко Н. В., Сахневич І. А., Склепова І. А., Соломчак Т. В., Тимків Н. М., Школьна Н. О., Царук О. Д. Англійська мова: навчальний посібник / за ред. І. І. Озарко, О. А. Мельник. Ч. 2. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2021. 216 с. Опис документа (nung.edu.ua)
19. Halai T. M., Hrybinyk Yu. I., Tsaruk O. D. Interactive worksheets as a part of students' academic training // Modern research in world science. Proceedings of the 1st International scientific and practical conference. SPC "Sci-conf.com.ua". Lviv, Ukraine. 2022. Pp. 591-593. URL: <https://sci-conf.com.ua/i-mezhdunarodnaya-nauchno-prakticheskaya-konferentsiya-modern-research-in-world-science-17-19-aprelya-2022-goda-lvov-ukraina-arhiv/>
20. Hrybinyk Y., Halai T., Bezaniuk Ya. Formation of Lexical Competence in English for Students of Higher Educational Establishments in Ukraine under Conditions of Blended Learning. Проблеми викладання іноземних мов у закладах вищої освіти: матеріали І Всеукраїнської науково-практичної Інтернет-конференції (Мелітополь, 20 травня 2021 року): тези доповідей. Мелітополь: Таврійський державний агротехнологічний університет імені Дмитра Моторного, 2021. С. 151 – 154. URL: <http://www.tsatu.edu.ua/im/wp-content/uploads/sites/24/tezy-hrybinyk-ju-halaj-t.-bezanjuk-ja..pdf>
21. National Geographic Learning. Life. 2nd Edition. <https://dokumen.pub/life-beginner-students-book-2nd-edition-2nbsped.html>

4.3 Інформаційні ресурси в Інтернеті:

1. Довідник з граматики англійської мови. URL: https://www.researchgate.net/publication/340337354_Dovidnik_z_gramatiki_anglijskoi_movi_Castina_1_English_Grammar_Reference_Book_Part_1
2. Grammar revision. Irregular words. URL: <https://quizlet.com/724736619/irregular-verbs-flash-cards>
3. BBC Learning English. Business Vocabulary Study. URL: https://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/general/talkaboutenglish/2009/02/090211_tae_bltg.s.html

4. Fundamentals of Economics. Vocabulary Study. URL: <https://quizlet.com/13084704/economics-unit-1-economics-fundamentals-flash-cards/>
5. Time Management for Project Managers. URL: <https://quizlet.com/test-questions/time-management-for-project-managers-780817e5-6e12-46c7-bff8-5b184c329766>
6. Management Skills for New Managers. Online test. URL: <https://quizlet.com/test-questions/management-skills-for-new-managers-757744d8-4bdb-41ab-abbd-127a4a6155e8>
7. Choosing Jobs. Vocabulary study. URL: <https://quizlet.com/729837926/unit-1-choosing-jobs-flash-cards>
8. What is Organizational Structure? Video. URL: <https://drive.google.com/file/d/1LsMG2aEyC3jB3CCgfdclRsINNcGTUIXb/view?usp=sharing>
9. Types of Organizations. Organizational Structures. Part I. URL: <https://www.liveworksheets.com/w/en/english-second-language-esl/7585163>
10. Types of Organizations. Organizational Structures. Part II. URL: <https://www.liveworksheets.com/w/en/english-second-language-esl/7585179>
11. External and Internal Environmental Factors (of Project Planning). URL: <https://www.liveworksheets.com/w/en/english-second-language-esl/7586131>
12. Test Your English. Online Tests. URL: <https://test-english.com/>
13. <https://dictionary.cambridge.org/>
14. <https://www.ldoceonline.com/>
15. [Learn English Online | British Council](#)
16. [English Listening Lesson Library Online VOA Learning English - Intermediate Level - VOA - Voice of America English News](#)
17. [Perfect English Grammar](https://elt.oup.com/catalogue/items/global/adult_courses/english-file-fifth-edition/english-file-fifth-edition-intermediate/?srltid=AfmBOoom4AVHNYwr4-jbPMoeuSOALuDSE7_UEcsZGGmdFRM32ZYZu6sQ&cc=ua&selLanguage=uk) https://elt.oup.com/catalogue/items/global/adult_courses/english-file-fifth-edition/english-file-fifth-edition-intermediate/?srltid=AfmBOoom4AVHNYwr4-jbPMoeuSOALuDSE7_UEcsZGGmdFRM32ZYZu6sQ&cc=ua&selLanguage=uk

5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Навчальний процес в університеті реалізується в таких формах: навчальні заняття, виконання індивідуальних завдань, контрольні заходи, самостійна робота.

При вивченні дисципліни відповідно до наказу №150 «Про шифрування методів навчання, методів і форм оцінювання» від 24.06.2021р. використовуються такі методи навчання: словесні методи: розповідь–пояснення (МН 1.2), бесіда (МН 1.3); наочні методи: ілюстрування (МН 2.1), мультимедійні методи (МН 2.4); практичні методи: вправи (МН 3.1), практичні роботи (МН 3.4); дедуктивний метод (МН 5); методи виокремлення основного (МН 12); самостійної роботи вдома (МН 18); робота під керівництвом викладача (МН 19); інтерактивні методи: кейс-метод (МН 20.1), дискусія, диспут (МН 20.2); бесіда-діалог (МН 20.7); мозковий штурм (МН 20.3).

При вивченні дисципліни відповідно до наказу №150 від 24.06.2021р. використовуються такі методи і форми оцінювання, а саме: МФО 3 – диференційований залік, МФО 4 – поточний контроль, МФО 5 – усний контроль, МФО 6 – письмовий контроль, МФО 8 – тестовий контроль.

Таблиця 4 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами:

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
ПРН 13	МН 1.2 – розповідь-пояснення МН 1.3 – бесіда МН 2.1 – ілюстрування МН 2.4 – комп'ютерні і мультимедійні методи МН 3.1 – вправи МН 3.4 – практичні роботи МН 5 – дедуктивний метод	МФО 3 – диференційований залік МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль

	МН 10 – узагальнення МН 12 – методи виокремлення головного МН 18 – методи самостійної роботи вдома МН 19 – робота під керівництвом викладача МН 20.1 – кейс-метод МН 20.2 – дискусія, диспут МН 20.3 – мозковий штурм МН 20.4 – рольові і ділові ігри МН 20.7 – бесіда, діалог	МФО 8 – тестовий контроль
--	--	---------------------------

6 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за темами. Контроль за кожною темою передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків, самостійної та індивідуальної роботи.

Упродовж вивчення дисципліни будуть застосовані такі методи і форми оцінювання: поточний контроль (МФО 4), усний контроль (МФО 5), письмовий контроль (МФО 6), тестовий контроль (МФО 8); форма підсумкової атестації – диференційований залік (МФО 3).

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведено в таблиці 5.

Таблиця 5 – Розподіл балів оцінювання:

Методи контролю та види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
МФО 4,5,6 – Практичне заняття модуля	10
МФО 8 – Контроль модуля	10
Усього	100

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
М1	
Кожне практичне заняття модуля поточний контроль: Граматичні та лексичні вправи – МФО 4, Бесіда за темою – МФО 5 та МФО 6	10
Підсумкове практичне заняття модуля – тестовий контроль засвоєних модуля МФО 8	10
Усього	100
М 1 – МФО 3 – диференційований залік	100

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 6.

Таблиця 6 – Рівні навчальних досягнень:

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані вміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»)

відповідно до шкали, наведеної в таблиці 7.

Таблиця 7 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
Задовільно	67-74	D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота

7 ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі (навчальна аудиторія згідно розкладу) із застосуванням мультимедійних засобів. У разі дистанційного і змішаного навчання комунікація учасників освітнього процесу здійснюється через засоби комунікації, вбудовані до системи дистанційного навчання університету або кафедри на базі навчальної платформи Moodle (<http://dn.nung.edu.ua>) електронну пошту, месенджери (Viber, Google Chat та ін.), відеоконференції (ZOOM, Google Meet, та ін.), форуми, чати тощо.

При вивченні дисципліни використовуються такі засоби навчання:

1. Підручники і навчальні посібники.
2. Методичні вказівки.
3. Наукова періодика, журнальні статті, матеріали конференцій.
4. Технічні засоби навчання (комп'ютери, обладнання для проведення відео конференцій, програмне забезпечення, звуко- і відеозаписи).
5. Мультимедійний проектор.
6. Графічні засоби картини, малюнки, таблиці, схеми.

Для ефективного вивчення дисципліни здобувач повинен мати персональний комп'ютер з відповідним програмним забезпеченням, доступ до мережі Інтернет, володіти технологіями дистанційного навчання.

Студенти отримують індивідуальні консультації у засвоєнні навчального матеріалу.