



Міністерство освіти і науки України  
Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу  
(ІФНТУНГ)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом ректора ІФНТУНГ №10

«22» січня 2026 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ЦЕНТР СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ НАФТИ І ГАЗУ**

Зареєстровано  
Відділом кадрів ІФНТУНГ,  
реєстр. № 3/26,  
дата реєстрації 11.02.2026р.

**РОЗРОБЛЕНО:**

Керівник розробки –

Директор Центру Стратегічного розвитку



Теодозія ЯЦИШИН

**ПОГОДЖЕНО**

Проректор з науково-педагогічної роботи



Сергій ЗІКРАТИЙ

Проректор з наукової роботи



Олександр КОНДРАТ

Начальник відділу кадрів



Ольга ЯРОВА

Начальник відділу охорони праці



Анатолій СІРОЦІНСЬКИЙ

Начальник планово-фінансового відділу



Світлана ДЯКУН

Начальник навчального відділу



Ігор ШОСТАКІВСЬКИЙ

Провідний юрист



Володимир ПРОТАС

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Центр стратегічного розвитку (далі — Центр) є самостійним структурним підрозділом Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі — ІФНТУНГ), який створюється /ліквідується за наказом ректора ІФНТУНГ.
- 1.2. Центр стратегічного розвитку створений з метою підвищення ефективності академічної, наукової та управлінської діяльності ІФНТУНГ, формування стійкого освітнього, наукового та соціально відповідального розвитку ЗВО, а також посилення впливовості, публічної репутації та інституційної спроможності університету через впровадження ESG-підходу, принципів відкритої науки та підтримки спільних цінностей і практик партнерства.
- 1.3. Центр здійснює стратегічно-аналітичну, науково-дослідну, координаційну, просвітницьку та методичну діяльність, спрямовану на довгостроковий розвиток університету. Основними функціями Центру є:
  - розробка та впровадження стратегічних ініціатив, спрямованих на посилення інституційної спроможності та публічної репутації університету;
  - впровадження та координація політик і практик ESG;
  - забезпечення аналітичної та дослідницької підтримки стратегічного розвитку, зокрема підготовку оглядів і звітів із питань ESG;
  - створення умов для розвитку культури взаємодії та партнерства в університетській спільноті;
  - підтримка і розвиток практик відкритої науки;
  - партнерства та масштабування впливу університету;
  - підтримка міждисциплінарних досліджень і залучення аспірантів та науковців до реалізації стратегічних проєктів університету.
- 1.4. Центр діє на **принципах**:

- Людина, її гідність, професійність і внутрішня мотивація є ключовою цінністю Центру.
  - Рациональне використання ресурсів (час, енергія, простір, довкілля) та підтримка рішень, що мають довгостроковий позитивний вплив.
  - Центр діє прозоро, заохочує відкритий діалог, аналіз помилок і спільний пошук рішень.
- 1.5. Працівники Центру не можуть залучатися до виконання робіт, не передбачених чинними законодавчими та нормативними актами, відповідними положеннями з питань безпеки життєдіяльності та цим Положенням.
- 1.6. Усі зміни й доповнення до цього Положення розробляють і вводять в дію в тому ж порядку, що й саме Положення. Положення може підлягати перегляду та внесенню змін і доповнень у разі потреби відповідно до цілей і завдань Центру.

## **2. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ**

- 2.1. Центр очолює директор який призначається на цю посаду та звільняється з неї наказом ректора.
- 2.2. Структуру Центру (сектори) затверджує ректор за поданням директора Центру.
- 2.3. Центр безпосередньо підпорядковується ректору.
- 2.4. Директор Центру:
- планує та організовує роботу Центру;
  - координує реалізацію стратегічних напрямів та ESG-політик;
  - забезпечує взаємодію Центру з підрозділами університету та зовнішніми партнерами;
  - забезпечує моніторинг виконання завдань і досягнення результатів Центру;

- представляє Центр у межах університету та у взаємодії із зовнішніми партнерами;
  - подає щорічний звіт за результатами діяльності Центру;
  - виконує інші обов'язки, що випливають із повноважень та завдань Центру.
- 2.5. Операційні рішення та внутрішні процедури Центру затверджуються Директором Центру та не потребують окремого погодження, якщо не впливають на фінансові або кадрові питання.
- 2.6. Центр взаємодіє з Наглядовою радою в частині реалізації ініціатив з ESG, партнерств, корпоративного розвитку та стратегічних проєктів університету. Наглядова рада може надавати рекомендації щодо стратегічних напрямів діяльності Центру.
- 2.7. Центр співпрацює із структурними підрозділами та адміністрацією ІФНТУНГ у форматі партнерства.
- 2.8. При Центрі може створюватися Консультативна рада з представників бізнесу, академічної спільноти, органів місцевого самоврядування, представників студентства та громадських організацій.
- 2.9. Центр не дублює функцій інших підрозділів, а координує, доповнює та посилює їхню діяльність у сфері стратегічного розвитку та ESG.

### **3. ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ**

З метою реалізації визначених функцій Центр стратегічного розвитку виконує наступні завдання:

- виявляє стратегічні потреби та можливості розвитку університету, ініціює підготовку та супровід стратегічних ініціатив і проєктів;
- розробляє рекомендації та методичні матеріали щодо впровадження ESG-підходів і сприяє їхній інтеграції у діяльність університету;
- здійснює збір, аналіз і узагальнення даних, готує аналітичні матеріали, огляди та звіти з питань стратегічного розвитку та ESG;

- сприяє формуванню спільних цінностей і практик взаємодії, підтримує ініціативи, спрямовані на розвиток культури партнерства та довіри;
- підтримує впровадження принципів відкритої науки, зокрема через освітні, аналітичні та методичні заходи та ініціативи;
- надає стратегічну та аналітичну підтримку партнерським ініціативам, що відповідають пріоритетам розвитку університету;
- координує проведення наукових, прикладних та аналітичних досліджень, підготовку оглядів, аналітичних матеріалів і звітів із питань стратегічного розвитку та ESG;
- сприяє розвитку міждисциплінарних досліджень, залученню аспірантів і молодих науковців до реалізації стратегічних, дослідницьких та аналітичних проєктів університету;
- забезпечує відкритість, прозорість і результативність діяльності Центру в межах чинного законодавства та внутрішніх нормативних актів університету;
- сприяє розвитку стратегічних форм співробітництва з навчальними закладами, науково-дослідними установами та іншими стейкхолдерами в Україні та закордоном;
- здійснює інші завдання, що відповідають меті та функціям Центру і не суперечать законодавству та внутрішнім нормативним актам університету.

#### **4. ПРАВА ЦЕНТРУ СТРАТЕГІЧНОГО РОЗВИТКУ**

З метою реалізації покладених на нього функцій та обов'язків Центр стратегічного розвитку має **право:**

- ініціювати розгляд питань стратегічного розвитку університету, впровадження ESG-підходів, розвитку корпоративної культури та

відкритої науки на засіданнях Вченої ради, ректорату, Наглядової ради та інших колегіальних органів університету;

- брати участь у підготовці проєктів стратегічних, програмних та нормативних документів університету в межах компетенції Центру, а також надавати експертні, аналітичні та методичні рекомендації;
- запитувати та отримувати від структурних підрозділів університету інформацію, аналітичні матеріали, статистичні дані та інші відомості, необхідні для виконання покладених на Центр завдань, у порядку, визначеному внутрішніми нормативними актами університету;
- залучати на договірних або інших законних підставах науково-педагогічних працівників, аспірантів, здобувачів освіти, працівників структурних підрозділів університету, а також зовнішніх експертів і партнерів до реалізації ініціатив, проєктів та досліджень Центру;
- утворювати робочі групи, експертні та дорадчі команди для опрацювання окремих питань стратегічного розвитку, ESG, відкритої науки та міждисциплінарної взаємодії;
- виступати ініціатором та співорганізатором освітніх, наукових, аналітичних і комунікаційних заходів (форумів, семінарів, тренінгів, круглих столів тощо);
- здійснювати співпрацю з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, бізнесом, громадськими організаціями, міжнародними інституціями та іншими партнерами в межах компетенції Центру та відповідно до чинного законодавства;
- ініціювати пілотні проєкти, апробацію нових управлінських, освітніх і наукових підходів та інструментів у межах стратегічних пріоритетів університету;
- брати участь у підготовці звітів, аналітичних оглядів та презентацій щодо стратегічного розвитку університету, зокрема з питань ESG та відкритої науки;

- користуватися інформаційними, матеріально-технічними та іншими ресурсами університету в межах, визначених чинним законодавством і внутрішніми нормативними документами;
- вносити пропозиції щодо вдосконалення структури, процедур і внутрішніх політик університету в межах своєї компетенції;
- представляти університет на конференціях, семінарах, круглих столах та інших заходах, що стосуються стратегічного розвитку;
- оприлюднювати результати своєї діяльності на засіданнях ректорату, Вченої ради університету;
- здійснювати інші права, передбачені законодавством України та внутрішніми нормативними актами університету, необхідні для виконання покладених на Центр завдань.

## **5. ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ**

- 5.1. Центр взаємодіє з керівництвом університету з питань стратегічного розвитку, планування, координації діяльності та реалізації завдань, визначених цим Положенням.
- 5.2. Центр взаємодіє з усіма структурними підрозділами університету з метою отримання, узагальнення та аналізу інформації, необхідної для виконання покладених на нього функцій і завдань.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

- 6.1. Керівник та працівники Центру несуть відповідальність за:
  - дотримання вимог чинного законодавства України, Статуту університету, цього Положення, внутрішніх нормативних документів університету, інструкцій з техніки безпеки, охорони праці та протипожежної безпеки;
  - збереження конфіденційної та службової інформації;
  - невиконання завдань і обов'язків, визначених Положенням і посадовими інструкціями;

- стан документації, її невідповідність вимогам нормативно-правових актів, стандартів;
- неналежну організацію роботи підрозділу та взаємодію з іншими структурними підрозділами.

6.2. Відповідальність керівника та працівників Центру настає відповідно до норм трудового законодавства України, а також внутрішніх нормативних документів університету.

## **7. ФІНАНСОВА ОСНОВА ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

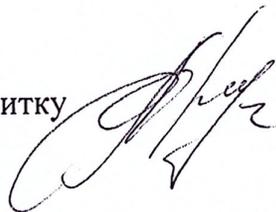
- 7.1. Фінансування діяльності Центру стратегічного розвитку здійснюється за рахунок коштів університету в межах затвердженого кошторису, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.
- 7.2. Адміністрація Університету та адміністрації структурних підрозділів Університету мають всебічно сприяти створенню належних умов для роботи Центру, шляхом надання приміщення, меблів, оргтехніки, забезпечення телефонним зв'язком, постійним доступом до мережі Інтернет тощо).

## **8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 8.1. Це Положення набуває чинності після його ухвалення і затвердження Ректором Університету і є основним документом, на підставі якого діє Центр стратегічного розвитку.
- 8.2. Положення може підлягати перегляду та внесенню змін і доповнень у разі потреби відповідно до цілей і завдань Центру. Зміни та доповнення до цього Положення вступають у силу після їхнього ухвалення та затвердження ректором Університету.

**РОЗРОБЛЕНО:**

Директор Центру Стратегічного розвитку



Теодозія ЯЦІШИН