

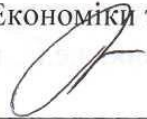
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ**

Інститут економіки та менеджменту

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор інституту
Економіки та менеджменту

 **Сергій ПОБІГУН**
« 01 » 09 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА

ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВ

Освітній рівень	<u>Бакалавр</u>
Галузь знань	<u>07 Управління та адміністрування</u>
Спеціальність	<u>073 Менеджмент</u>
Освітня програма	<u>Менеджмент</u>
Статус дисципліни	<u>Обов'язкова</u>
Мова викладання	<u>Українська</u>

2025 р.

Розробник:

Доцент кафедри менеджменту

та адміністрування, PhD

svitlana.savchuk@nung.edu.ua



Світлана САВЧУК

Схвалено на засіданні

кафедри менеджменту

та адміністрування

Протокол від «26» серпня 2025 року № 1

Завідувач кафедри менеджменту

та адміністрування, д.е.н., професор



Ірина КІНАШ

Узгоджено:

Завідувач кафедри менеджменту

та адміністрування, д.е.н., професор



Ірина КІНАШ

Гарант ОПІ Менеджмент,

Спеціальність 073 – « Менеджмент»



Ірина КІНАШ

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Метою вивчення дисципліни є набуття фахівцями компетенцій щодо розуміння концептуальних основ, об'єктивних закономірностей, умов, процесів і специфічних особливостей зовнішньоекономічної діяльності (ЗЕД) підприємств, а також набуття навичок їх практичного використання. <i>Завдання реалізуються через:</i> - надання інформації з теоретичних основ зовнішньоекономічної діяльності, розкриття сутності ведення зовнішньоекономічної діяльності підприємствами та особливості ведення різноманітних видів зовнішньоекономічної діяльності; - розкриття правил та умов постачання товарів при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності; - визначення порядку та сутності укладання угод при здійсненні зовнішньоекономічної діяльності; - надання інформації, щодо форм та умов розрахунків у зовнішньоекономічній діяльності.
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=3233
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (пререквізити)	Вивчення дисципліни передбачає попереднє вивчення таких дисциплін: ЗП. 01 Іноземна мова (за професійним спрямуванням) ПП.08 Економіка підприємств ПП.11 Підприємництво
Постреквізити	ПП. 18 Фінанси підприємств ПП. 19 Управління персоналом
Результати навчання	ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності. ПРН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним. ПРН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
Компетентності	ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ФК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. ФК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати. ФК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.
Підсумковий контроль, форма	Іспит
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	Навчальна дисципліна формує такі соціальні м'які навички (soft skills), як: комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, метод самопрезентації), робота в команді (реалізується через: ділова (рольова) гра), лідерські навички (реалізується через:

	брейнстормінг («мозковий штурм»), метод проєктів, моделювання ситуації).
--	--

2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу» (<https://rb.gy/9drqjd>) відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять за чинним протягом семестру розкладом є обов'язковим. Відвідування та запізнення не мають прямого впливу на систему нарахування балів, однак у разі систематичних пропусків занять та невиконання передбачених оцінюваних активностей (тестування, практичних робіт), викладач залишає за собою право доповісти про даний випадок в дирекцію інституту в письмовій формі.

Під час лекційних занять дозволяється використання мобільних телефонів, ноутбуків та планшетів для перегляду презентаційних та текстових складових лекційних матеріалів. Під час практичних занять дозволяється використовувати телефони та планшети для перегляду презентаційних матеріалів, а також власні ноутбуки для виконання практичних робіт та демонстрації результатів роботи під час захисту.

Вітається активність здобувача на лекціях та уміння ставити запитання за темою лекції до викладача.

У разі проведення заняття з використанням засобів дистанційного навчання, доступ до відеоконференції здійснюється виключно з корпоративного облікового запису електронної пошти з метою ідентифікації здобувача вищої освіти. У разі, якщо захисти практичних робіт проходять з використанням засобів дистанційного навчання, здобувач на час захисту роботи зобов'язаний увімкнути відеозв'язок.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Здобувачі освіти зобов'язані неухильно виконувати «Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу». Зокрема, самостійно виконувати аудиторні завдання, не фальсифікувати свої результати навчання; уникати списування, не користуватися підказками інших осіб під час проведення заходів поточного контролю знань; дотримуватися коректності в посиланнях на джерела інформації у разі запозичення відомостей, тверджень та ідей.

3) щодо оцінювання

Форма зарахування навчальної дисципліни відповідає вимогам навчального плану і враховує специфіку дисципліни, у тому числі поставлені цілі та результати навчання.

Здобувачів інформують на першому занятті з даної дисципліни про правила зарахування навчальної дисципліни, у тому числі – обсяг вимог, форми та критерії оцінювання. До всіх здобувачів застосовуються єдині принципи, вимоги та критерії оцінювання. Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: лекції – 20% семестрової оцінки, практичні роботи – 80 % семестрової оцінки.

Оцінювання знань здобувачів проводиться за результатами комплексного контролю за одним змістовним модулем ЗМ1 та за умови виконання практичних робіт. Мінімальний рівень результатів навчання (за семестр отримано не менше 35 балів за шкалою ЄКТС) здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни. Форма семестрового контролю – іспит.

У разі застосування дистанційної технології навчання поточний та семестровий контроль здійснюються згідно «Положення щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій» від 22.10.2022р. (наказ №262). (<https://docs.google.com/document/d/1k1u-E7XpKvPDKWcdyuuuvuID-CqO5HoDmbYBeyInoxQ/edit>).

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Здобувач повинен протягом навчального семестру вчасно (до наступного заняття або визначеної дати) виконувати всі завдання, передбачені даною робочою програмою.

Умови допуску до перескладання модульного та підсумкового контролів, графік і форми перескладання регламентовані Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ, зазначеному в пункті 1) цього розділу.

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача освіти можливе при поданні здобувачем заяви щодо визнання; ідентифікації задекларованих у письмовій формі результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню за даною дисципліною; оцінювання задекларованих результатів навчання особи; прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні. Процедура визнання результатів навчання у неформальній освіті регулює ПОЛОЖЕННЯ про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу

(<https://drive.google.com/file/d/1dNeRLboAfc1NSbnarlvO8FY2hNxrHiXQ/view>).

Здобувач повинен пред'явити сертифікат про успішне завершення курсу (з вказаною оцінкою). Теми онлайн-курсу, тренінгу, курсу повинні відповідати навчальним елементам дисципліни. Приклади курсів, елементи яких можуть бути визнані та зараховані як оцінювані активності:

<https://plaskeacademy.com/kurs-menedzher-zed>

<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/course-for-export/>

https://rsvp.withgoogle.com/events/ua-export-smb-recovery-program-launch/home?utm_source=edera&utm_medium=website&utm_campaign=export_course

<https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5153>

<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/ukraine-road-to-eu/>

<https://tr.ee/jZWIX9sG6E>

Уніфікована інформація

6) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням

<https://salo.li/4e3C9Ef>



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням

<https://salo.li/Bf3dee7>



8) щодо опитування здобувачів

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://salo.li/87d1f3F>



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/1E36Aae>



3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств» згідно з чинним НП, семестр вивчення, види навчальної роботи характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Всього	Розподіл по семестрах	
		Семестр <u>4</u>	Семестр <u> </u>
Кількість кредитів ECTS	4	4	
Кількість модулів	2	2	
Загальний обсяг часу, год	120	120	
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	46	46	
лекційні заняття	28	28	
семінарські заняття	18	18	
практичні заняття	-	-	
лабораторні заняття	-	-	
Самостійна робота	74	74	
Форма семестрового контролю	Іспит	Іспит	

3.2 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг лекційних занять год.	Література
			Порядковий номер
МІ	Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	28	
ЗМ1	Сутність та характеристика основних елементів ЗЕД	16	
Т 1.1	Загальна характеристика та рівні організаційного управління ЗЕД. Сутність та принципи ЗЕД. Суб'єкти ЗЕД та класифікація видів ЗЕД. Управління ЗЕД на рівні країни. Управління ЗЕД на рівні регіону та недержавні організації, що сприяють ЗЕД підприємств.	4	1; 2; 10-13;
Т 1.2	Основні засоби регулювання ЗЕД. Митно-тарифне регулювання ЗЕД. Нетарифне регулювання ЗЕД. Валютне регулювання ЗЕД.	6	1; 2; 10-14;
Т 1.3	Підприємство як головний суб'єкт ЗЕД. Базові організаційно-правові умови здійснення ЗЕД підприємств. Основні моделі ЗЕД підприємств: зовнішньоторговельна та виробничо-інвестиційна модель.	4	1;2; 4-7;

T1.4	Зовнішньоекономічний договір (контракт). Сутність та структура зовнішньоекономічного договору. Етапи укладання зовнішньоекономічного договору. Порядок реєстрації та обліку зовнішньоекономічного договору. Базисні умови поставки товарів (Правила «Інкотермс»).	2	1-3; 15;
ЗМ 2	Функціональне забезпечення ЗЕД підприємств	12	
T 2.1	Міжнародні перевезення. Сутність, організація та правове забезпечення міжнародних перевезень. Міжнародні транспортні коридори.	2	1; 2; 5; 8;
T 2.2	Митне оформлення експортних та імпорتنних операцій. Сутність митного контролю. Визначення митної вартості та країни походження товару. Порядок митного оформлення товарів і транспортних засобів.	2	1-3; 6; 9; 14;
T 2.3	Міжнародні розрахунки. Суть та особливості міжнародних розрахунків у процесі здійснення ЗЕД. Фоми міжнародних розрахунків. Ціноутворення у ЗЕД	4	1; 2; 8; 9; 11;
T 2.4	Організація та оцінювання ефективності ЗЕД підприємств. Організація ЗЕД на підприємстві. Аналіз експортної та імпорتنної діяльності підприємств. Оцінювання ефективності ЗЕД підприємств.	4	1; 2; 8; 9;

3.3 Теми семінарських занять

Теми семінарських занять дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств» наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми семінарських занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг лекційних занять год.	Література
			Порядковий номер
МІ	Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	18	
ЗМ1	Сутність та характеристика основних елементів ЗЕД	10	
T 1.1	Загальна характеристика та рівні організаційного управління ЗЕД. Сутність та принципи ЗЕД. Суб'єкти ЗЕД та класифікація видів ЗЕД. Управління ЗЕД на рівні країни. Управління ЗЕД на рівні регіону та недержавні організації, що сприяють ЗЕД підприємств.	2	1; 2; 10-13;
T 1.2	Основні засоби регулювання ЗЕД. Митно-тарифне регулювання ЗЕД. Нетарифне регулювання ЗЕД. Валютне регулювання ЗЕД.	4	1; 2; 10-14;
T 1.3	Підприємство як головний суб'єкт ЗЕД. Базові організаційно-правові умови здійснення ЗЕД підприємств. Основні моделі ЗЕД підприємств: зовнішньоторговельна та виробничо-інвестиційна модель.	2	1;2; 4-7;
T1.4	Зовнішньоекономічний договір (контракт). Сутність та структура зовнішньоекономічного договору. Етапи укладання зовнішньоекономічного договору. Порядок реєстрації та обліку зовнішньоекономічного договору. Базисні умови поставки товарів (Правила «Інкотермс»).	2	1-3; 15;

ЗМ 2	Функціональне забезпечення ЗЕД підприємств	8	
T 2.1	Міжнародні перевезення. Сутність, організація та правове забезпечення міжнародних перевезень. Міжнародні транспортні коридори.	2	1; 2; 5; 8;
T 2.2	Митне оформлення експортних та імпорتنих операцій. Сутність митного контролю. Визначення митної вартості та країни походження товару. Порядок митного оформлення товарів і транспортних засобів.	2	1-3; 6; 9; 14;
T 2.3	Міжнародні розрахунки. Суть та особливості міжнародних розрахунків у процесі здійснення ЗЕД. Фоми міжнародних розрахунків. Ціноутворення у ЗЕД	2	1; 2; 8; 9; 11;
T 2.4	Організація та оцінювання ефективності ЗЕД підприємств. Організація ЗЕД на підприємстві. Аналіз експортної та імпорتنюї діяльності підприємств. Оцінювання ефективності ЗЕД підприємств.	2	1; 2; 8; 9;

3.4 Лабораторні заняття

Лабораторні заняття не передбачені.

3.5 Курсова робота

Курсова робота не передбачена.

3.6 Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах навчальної дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств» наведені в таблиці 4.

Таблиця 4 – Зміст самостійної роботи

Найменування показників	Всього	Розподіл по семестрах	
		Семестр <u>4</u>	Семестр <u> </u>
Виконання курсової роботи	-	-	
Виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	-	-	
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	24	24	
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	20	
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	20	20	
Підготовка звітів з лабораторних робіт	-	-	
Підготовка до екзамену	10	10	
Самостійна робота, год, у т.ч.	74	74	

Перелік матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 5.

Таблиця 5 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виносяться на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література
			Порядковий номер
МІ	Зовнішньоекономічна діяльність підприємств	20	
ЗМ1	Сутність та характеристика основних елементів ЗЕД	10	
Т 1.1	Основні напрями та показники розвитку зовнішньоекономічної діяльності в Україні. Членство України у СОТ та інших міжнародних організаціях	2	1; 2; 10-13;
Т 1.2	Регулювання ЗЕД у нафтогазовій галузі	2	1; 2; 10-14;
Т 1.3	Порядок реєстрації суб'єктів ЗЕД. Вільні економічні та офшорні зони	4	1;2; 4-7;
Т 1.4	Соціально-культурне середовище розвитку ЗЕД	2	1-3; 15;
ЗМ 2	Функціональне забезпечення ЗЕД підприємств	10	
Т 2.1	Транспортний потенціал України	2	1; 2; 5; 8;
Т 2.2	Облік зовнішньоекономічних операцій	4	1-3; 6; 9; 14;
Т 2.3	Міжнародні валютно-кредитні організації	2	1; 2; 8; 9; 11;
Т 2.4	Ризики і страхування у ЗЕД	2	1; 2; 8; 9;

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література

1. Запухляк І.Б., Савчук С.В. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: конспект лекцій, Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2025. 125 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=480264
2. Запухляк І. Б. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: методичні вказівки для самостійного вивчення дисципліни. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2021. 30 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=465916

4.2 Додаткова література

3. Савчук С. В. Особливості цифровізації зовнішньоекономічної діяльності підприємств в умовах військового стану. *Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Серія: Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості*. 2024. № 1. С. 144-151. URL: <http://elar.nung.edu.ua/handle/123456789/9591>
4. Савчук С. В. Міжнародна торгівля послугами: сучасні тенденції та стратегічні виклики. *Міжнародний науковий журнал "Інтернаука". Серія: "Економічні науки"*. 2025. № 5. URL: <https://www.inter-nauka.com/issues/economic2025/5/11026>
5. Савчук С.В. Дослідження тенденцій розвитку менеджменту зовнішньоекономічної діяльності під впливом цифрових змін. *Ефективна економіка*. 2025. № 6. URL: <https://nauka.com.ua/index.php/ee/article/view/6780/6882>
6. Савчук С.В., Жидовська Л.В. *Цифровізація процесів митного контролю та митного оформлення вантажів*: матеріали ІХ Міжнародної науково-практичної конференції (присвячена пам'яті професора Григорія Євтієвича Мазнева). (м.Харків, 06-07березня2025року). Харків: ДБТУ. Ч.2. 2025. С. 292-294. URL: <https://biotechuniv.edu.ua/wp-content/uploads/2025/03/conf-06-07-03-25-mater2.pdf>
7. Савчук С.В. *Міжнародна торгівля у контексті цілей сталого розвитку*. Сталий розвиток економіки, підприємств та суспільства: матеріали ІІ Міжнар.наук.-практ. конф., (м. Івано-Франківськ, 10-11 квітня 2025 р.). 2025. С.117-118. <https://doi.org/10.5281/zenodo.15383186>

4.3 Література та методичне забезпечення практичних занять

8. Запухляк І.Б., Савчук С.В. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: практикум, Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2025. 41 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=480252

9. Хомюк Н.Л. Зовнішньоекономічна діяльність підприємств: методичні рекомендації до практичних занять. Луцьк: ВНУ імені Лесі Українки, 2022. 51 с URL: https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/21197/1/zed_metod.pdf

4.4 Література та методичне забезпечення для написання курсової роботи

4.5 Література та методичне забезпечення самостійної роботи

10. Про зовнішньоекономічну діяльність: Закон України. (№N 959-XII від 16. 04. 1991 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/959-12#Text>

11. Про валюту і валютні операції: Закон України. (Документ 2473-VIII, від 21.06.2018 р.). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2473-19#Text>

12. Про режим іноземного інвестування: Закон України. (19.03.1996 № 93/96-BP). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/93/96-%D0%B2%D1%80#Text>

13. Про інвестиційну діяльність: Закон України. № 1560-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1560-12#Text>

14. Митний кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17#Text>

15. Інкотермс – 2020. URL: <https://balance.ua/news/post/pravila-inkoterms-tablica-podskazka>

5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Форми і методи навчання й оцінювання в межах дисципліни «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств» наведені в таблиці 6.

Таблиця 6 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
РН3 РН4 РН5 РН6 РН7 РН8 РН9 РН13 РН17	МН 1.1 – лекція МН 1.2 - розповідь-пояснення МН 1.3 – бесіда МН 2.1 – ілюстрування МН 2.4 – мультимедійні методи МН 18 – методи самостійної роботи вдома МН 19 - робота під керівництвом викладача МН 20.2 - дискусія, диспут МН 20.3 - мозковий штурм МН 20.7 - бесіда-діалог	МФО 1 - іспит МФО 4 – поточний контроль МФО 8 – тестовий контроль

Шифри програмного результату навчання запозичені з ОПП, а їх зміст наведений в першому розділі даної програми.

6 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань здобувачів проводиться за результатами комплексних контролів за двома модулями М1, М2. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків. Схему нарахування балів при оцінюванні знань здобувачів з дисципліни наведено в таблиці 7.

Упродовж вивчення дисципліни будуть застосовані такі методи і форми оцінювання: поточний контроль (МФО 4), тестовий контроль (МФО 8), форма підсумкової атестації – іспит

Таблиця 7 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань здобувачів з дисципліни

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
ЗМ 1, всього у т.ч.:	50
- засвоєння теоретичного матеріалу, колоквіум (МФО 8)	20
- семінарські заняття (МФО 4), усього	30
у т. ч. за темами:	
Т 1.1	10
Т 1.2	10
Т 1.3	5
Т 1.4	5
ЗМ 2, всього, у т.ч.:	50
- засвоєння теоретичного матеріалу, колоквіум (МФО 8)	20
- семінарські заняття (МФО 4), усього,	30
у т. ч. за темами:	
Т 2.1 - Т 2.2	10
Т 2.3	10
Т 2.4	10
Сумарна оцінка поточного контролю (По)	100
Іспитова оцінка (Іо)	100
Підсумкова семестрова оцінка (Со)*	$Co = (Po + Io) / 2.$

* - пояснення див. Наказ ректора ІФНТУНГ «Про шифрування методів навчання, методів і форм оцінювання» №150 від 24.06.2021 року

Здобувачі освіти можуть отримати заохочувальні бали за підготовку презентацій з однієї з тем самостійної роботи студента з дисципліни, виконання додаткових завдань, тощо. Сумарна кількість заохочуваних балів не більше 10.

Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів»

Сумарна оцінка поточного контролю (По) – сума оцінок поточного контролю здобувачів, а саме: результатів контрольних заходів, виконання практичних та інших робіт, передбачених робочою програмою.

За умови виконання усіх видів робіт, передбачених навчальним планом та програмою і підтвердження опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримано 35 балів за шкалою ЄКТС), здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни у формі іспиту.

Іспитова оцінка (Іо) – це кількість балів за стобальною шкалою, яку здобувач отримав під час складання семестрового іспиту.

Підсумкова семестрова оцінка з навчальної дисципліни (Со) визначається за формулою – $Co = (Po + Io) / 2.$

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 8.

Таблиця 8 – Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших здобувачів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 9).

Таблиця 9 - Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи), практики
90 – 100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
67-74	D	
60-66	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання

0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни
-------------	----------	--

7 ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

В умовах очного навчання викладачем використовується обладнання для мультимедійних презентацій: мультимедійний проєктор, екран проєкційний, ноутбук. Вимоги до здобувачів освіти щодо наявності обладнання відсутні.

В умовах навчання з використанням дистанційних технологій необхідна наявність ноутбука, персонального комп'ютера або мобільного пристрою (телефон, планшет) з підключенням до мережі інтернет, відеокамерою і мікрофоном. Навчальні заняття з дисципліни проводяться з використанням платформи Google Meet та Moodle.