

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту економіки та
менеджменту

Сергій ПОБІГУН

2025 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА

Стратегічне управління економічним розвитком

Освітній рівень	<u>магістр</u> (назва освітнього рівня)
Галузь знань	<u>С Соціальні науки, журналістика та інформація</u> (шифр і назва галузі знань)
Спеціальність	<u>С1 Економіка та міжнародні економічні відносини</u> (спеціалізація С1.01 Економіка) (код і назва спеціальності)
Освітня програма	<u>Економіка інноваційного розвитку</u> (назва ОП)
Статус дисципліни	<u>обов'язкова</u> обов'язкова/вибіркова
Мова викладання	<u>українська</u>

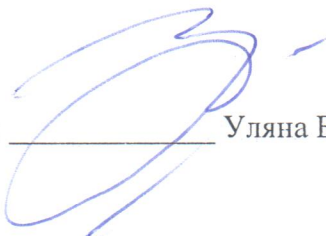
Розробник:

доц. кафедри прикладної
економіки,
ihor.andriichuk@nung.edu.ua

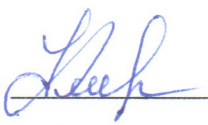
 Ігор АНДРІЙЧУК

Схвалено на засіданні кафедри прикладної економіки

Протокол від « 29 » серпня 2025 року № 1

Завідувач кафедри прикладної економіки  Уляна БЕРЕЖНИЦЬКА

Узгоджено:

Гарант ОП «Економіка інноваційного розвитку»  Ірина ФЕДОРОВИЧ

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Мета навчальної дисципліни полягає в опрацюванні теоретичних засад розробки, реалізації та контролю довгострокових стратегічних рішень, спрямованих на забезпечення сталого економічного зростання території, підприємства або держави; набутті практичних навичок аналізу і розвитку організаційної структури та культури суб'єктів господарювання, вмінні впливати на агентів стратегічних змін. Завдання навчальної дисципліни : - ознайомити з сутністю стратегічного управління економічним розвитком території, підприємства або держави; - вміти правильно формувати довгострокові стратегічні рішення економічного зростання; - набути знань і навичок з ефективної реалізації стратегії; - навчитись відокремлювати стратегічні та поточні завдання і ефективно їх контролювати; - вибирати методи керівництва залежно від життєвого циклу організації; - стимулювати організаційний розвиток суб'єктів господарювання ; - створювати організаційну структуру у відповідності зі стратегією; - формувати ефективну корпоративну культуру, яка б сприяла досягненню завдань економічного зростання; - правильно формувати команди по проведенню стратегічних змін для забезпечення економічного розвитку
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=2565
Попередні вимоги для вивчення дисципліни / пререквізити	«Методологія наукових досліджень», «Економічне управління бізнес-процесами», «Конкурентоспроможність підприємств», «Інтелектуальний бізнес», «Інвайроментальна економіка», «Цифровізація економіки»
Постреквізити	«Ділова комунікація та професійна термінологія іноземною мовою» «Переддипломна практика»
Результати навчання	ПРН 2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності. ПРН 7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропонувані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень. ПРН 9. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень. ПРН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики. ПРН 13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень. ПРН 14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем. ПРН 16.* Обґрунтовувати застосування інноваційних технологій для обліку, аналізу, контролю та координації в системі прийняття управлінських рішень, спрямованих на розвиток різних виробничих систем і секторів економіки. ПРН 17.* Управляти інноваціями в бізнесі, в тому числі при провадженні проєктної діяльності.
Компетентності	загальні: ЗК1. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК2.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК6.Здатність розробляти та управляти проєктами. ЗК8.Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. фахові: ФК1.Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень. ФК3.Здатність збирати, аналізувати та обробляти статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, які необхідні для розв'язання комплексних економічних проблем, робити на їх основі обґрунтовані висновки. ФК4.Здатність використовувати сучасні інформаційні технології, методи та прийоми дослідження економічних та соціальних процесів, адекватні встановленим потребам дослідження. ФК7.Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку

	суб'єктів господарювання. ФК10.Здатність до розробки сценаріїв і стратегій розвитку соціально-економічних систем. ФК12* Здатність застосовувати інноваційні технології для економічного обґрунтування управлінських рішень, спрямованих на розвиток різних виробничих систем і секторів економіки. ФК13* Здатність до управління інноваціями в бізнесі, в тому числі при провадженні проєктної діяльності.
Підсумковий контроль, форма	екзамен , курсова робота
Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)	Комунікативні; логічного мислення; комплексного підходу до вирішення проблем; лідерських якостей; здатності приймати рішення в нестандартних умовах; самодисципліни й самоконтролю; бажання вчитися та постійно розвиватися тощо.

2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Політика навчальної дисципліни «Стратегічне управління економічним розвитком» заснована на політиці ІФНТУНГ і ґрунтується на виконанні усіх прийнятих у ВУЗі положення щодо організації навчального процесу та дотримання академічної доброчесності.

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу» (від 31.03.2022 р., наказ № 68) відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять з пропонованої дисципліни за чинним протягом семестру розкладом є обов'язковим. Спізнення на зазначені заняття – не допускаються. Здобувачі вищої освіти протягом аудиторного заняття: тримають вимкненими електронні засоби зв'язку; залишають аудиторію, лабораторію, комп'ютерний клас тощо тільки за дозволом викладача; активно працюють над виконанням необхідного обсягу навчальної роботи; використовують технічні засоби навчання, котрі підвищують ефективність навчального процесу; поведуть себе дисципліновано та сприяють підтримці належного санітарного стану в навчальних приміщеннях.

Одержані здобувачем на аудиторному занятті бали поточного контролю знань не підлягають зменшенню за будь-які порушення навчальної дисципліни.

У разі проведення відеоконференції за змістом і задачами дисципліни правила та режим її проведення доводяться кафедрами до відома здобувачів наперед.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти під час навчання в університеті зобов'язані неухильно виконувати «Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу» (від 05.04.2022р., наказ №73). Зокрема, здобувачі мають: демонструвати самостійність у виконанні аудиторних завдань, контрольних робіт; не фальсифікувати свої результати навчання; уникати списування, не користуватися підказками інших осіб під час проведення заходів поточного контролю знань; дотримуватися коректності в посиланнях на джерела інформації у разі запозичення відомостей, тверджень та ідей.

3) щодо оцінювання

Оцінюванню підлягають:

- усні відповіді. При цьому береться до уваги повнота розкриття питання; логіка викладання матеріалу; використання різноманітних (у тому числі іноземною мовою) джерел інформації; аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки; уміння аналізувати теоретичні проблеми з урахуванням світової та вітчизняної практики;
- письмові завдання: повнота розкриття питання, аргументованість і логіка викладання матеріалу, використання різноманітних джерел, законодавчих актів, прикладів і фактичного матеріалу тощо; цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки; акуратність оформлення письмової роботи;

Максимальна кількість балів, яку здобувач може отримати в процесі вивчення дисципліни протягом семестру, становить 100 балів

Оцінка виставляється у кінці семестру після повного виконання навчального плану. Оцінювання знань студентів проводиться за результатами трьох змістових модулів, які передбачають контроль теоретичних знань і практичних навиків. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблицях 7, 8.

Академічна заборгованість виникає у разі, коли здобувач освіти не допущений до семестрового контролю, оскільки під час семестрового контролю він не виконав усі види робіт, передбачені навчальним планом та робочою навчальною програмою на семестр та не підтвердив опанування на мінімальному рівні результатів навчання, а саме не набрав 35 балів.

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Не розв'язана здобувачем вищої освіти під час аудиторного практичного заняття індивідуальна контрольна задача (приклад) підлягає захисту в позааудиторний час до наступного практичного заняття. За таку задачу, коли вона розв'язана вірно, здобувачу нараховується зменшена кількість балів. Обсяги зменшення балів залежать від складності та трудомісткості задачі й доводяться викладачем до відома здобувача наперед.

Умови допуску до перескладання модульного та підсумкового контролів, графік і форми перескладання регламентовані Положення про організацію освітнього процесу в ІФНТУНГ, зазначеному в пункті 1) цього розділу.

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті (у випадку наявності такої можливості)

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача освіти можливе при поданні здобувачем заяви щодо визнання; ідентифікації задекларованих у письмовій формі результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню за даною дисципліною; оцінювання задекларованих результатів навчання особи; прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні, згідно Положення про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (<http://surl.li/iunxr>.)

6) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/4e3C9Ef>



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/Bf3dee7>



8) щодо опитування здобувачів

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://salو.li/87d1f3F>



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salو.li/1E36Aae>



3. ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Стратегічне управління економічним розвитком» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Стратегічне управління економічним розвитком»

Найменування показників	Всього	Розподіл по семестрах	
		Семестр 1	Семестр 2
Кількість кредитів ECTS	6	-	6
Кількість модулів	1	-	1
Загальний обсяг часу, год	180	-	180
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	48	-	48
лекційні заняття	22	-	22
семінарські заняття	-	-	-
практичні заняття	26	-	26
лабораторні заняття	-	-	-
Самостійна робота, год	132	-	132
Форма семестрового контролю	Курсова робота, екзамен	-	Курсова робота, екзамен

3.2 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Стратегічне управління економічним розвитком» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М1	Стратегічне управління економічним розвитком	22	
ЗМ1	Загальні основи стратегічного управління економічним розвитком	2	1, 2, 1 д, 2 д, 5 д
Т 1.1	Сутність та характеристика теорії стратегічного управління економічним розвитком		
Т 1.2	Сучасні підходи до управління економічним розвитком		
ЗМ 2	Визначення рівня та послідовності стратегічних змін	3	1, 2, 6 д
Т 2.1.	Класифікація стратегічних змін		
Т 2.2	Визначення рівня стратегічних змін, необхідних суб'єкту господарювання		
Т 2.3	Обґрунтування послідовності стратегічних змін через концептуальні моделі управління змінами		
Т 2.4	Бенчмаркетинг, як інструмент вибору стратегічних альтернатив	2	1, 2, 3 д, 4 д
ЗМ 3	Етапи реалізації стратегії економічного розвитку		
Т 3.1	Характеристика стадії підготовки до стратегічних змін в процесі реалізації стратегії економічного розвитку		

Т 3.2	Особливості стадії впровадження змін та стадії оцінки і контролю закріплення результатів		
ЗМ 4	Ресурсно-компетенційна база стратегічних змін	2	1, 2, 1 д, 3 д
Т 4.1	Загальна характеристика ресурсних стратегій		
Т 4.2	Розподіл ресурсів за окремими складовими		
ЗМ 5	Когнітивність, як передумова стратегічного економічного розвитку	2	1, 2, 3д, 5 д
Т 5.1	Поняття знань і їх класифікація		
Т 5.2	Сучасні підходи до управління знаннями		
ЗМ 6	Впровадження змін на етапах життєвого циклу організації	3	1, 2, 3д, 4 д, 6 д
Т 6.1	Управління стратегічними змінами та життєвий цикл організації		
Т 6.2	Теорії життєвого циклу організації		
ЗМ 7	Організаційні аспекти проведення змін	2	1, 2, 1д, 2 д
Т 7.1	Організаційні підходи до здійснення стратегії економічного розвитку		
Т 7.2	Визначення та феномен супротиву стратегічним змінам.		
Т 7.3	Підходи до управління опором в умовах стратегічних змін		
ЗМ 8	Взаємозв'язок стратегії економічного розвитку та організаційної структури управління	2	1, 2, 2 д, 4 д, 6 д
Т 8.1	Організаційна структура управління як об'єкт стратегічних змін		
Т 8.2	Еволюція структури управління		
Т 8.3	Проектування структури управління у взаємозв'язку зі стратегією економічного розвитку.		
ЗМ 9	Організаційна культура й управління стратегічними змінами	2	1, 2, 4 д, 7 д
Т 9.1	Сутність організаційної культури і чинники, що впливають на її формування		
Т 9.2	Моделі, що характеризують типологію організаційних культур		
Т 9.3	Процес управління організаційною культурою і шляхи її реформування		
ЗМ 10	Учасники процесу впровадження стратегічних змін	2	1, 2, 1 д, 5д
Т 10.1	Визначення агентів стратегічних змін		
Т 10.2	Принципи, підходи і етапи створення команд стратегічних змін		
	Всього 2 семестр: ЗМ 10	22	

3.3 Тематичний план практичних занять

Тематичний план практичних занять дисципліни «Стратегічне управління економічним розвитком» характеризує таблиця 3.

Таблиця 3 – Тематичний план практичних занять

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М1	Стратегічне управління економічним розвитком	26	
ЗМ1	Загальні основи стратегічного управління економічним розвитком		1, 2, 1д, 4 д

П 1.1	Сутність та характеристика теорії стратегічного управління економічним розвитком	2	
П 1.2	Сучасні підходи до управління економічним розвитком		
ЗМ 2	Визначення рівня та послідовності стратегічних змін	3	1, 2, 7 д
П 2.1	Класифікація стратегічних змін		
П 2.2	Визначення рівня стратегічних змін, необхідних суб'єкту господарювання		
П 2.3	Обґрунтування послідовності стратегічних змін через концептуальні моделі управління змінами		
П 2.4	Бенчмаркетинг, як інструмент вибору стратегічних альтернатив		
ЗМ 3	Етапи реалізації стратегії економічного розвитку	3	2, 3 д, 5 д
П 3.1	Характеристика стадії підготовки до стратегічних змін в процесі реалізації стратегії економічного розвитку		
П 3.2	Особливості стадії впровадження змін та стадії оцінки і контролю закріплення результатів		
ЗМ 4	Ресурсно-компетенційна база стратегічних змін	2	1, 2, 2 д, 5 д
П 4.1	Загальна характеристика ресурсних стратегій		
П 4.2	Розподіл ресурсів за окремими складовими		
ЗМ 5	Когнітивність, як передумова стратегічного економічного розвитку	3	1, 2, 6д, 7 д
П 5.1	Поняття знань і їх класифікація		
П 5.2	Сучасні підходи до управління знаннями		
ЗМ 6	Впровадження змін на етапах життєвого циклу організації	4	1, 2, 3д, 4д, 7 д
П 6.1	Управління стратегічними змінами та життєвий цикл організації		
П 6.2	Теорії життєвого циклу організації		
ЗМ 7	Організаційні аспекти проведення змін	2	1, 2, 1д, 2 д, 6 д
П 7.1	Організаційні підходи до здійснення стратегії економічного розвитку		
П 7.2	Визначення та феномен супротиву стратегічним змінам.		
П 7.3	Підходи до управління опором в умовах стратегічних змін		
ЗМ 8	Взаємозв'язок стратегії економічного розвитку та організаційної структури управління	2	1, 2, 2 д, 3 д
П 8.1	Організаційна структура управління як об'єкт стратегічних змін		
П 8.2	Еволюція структури управління		
П 8.3	Проектування структури управління у взаємозв'язку зі стратегією економічного розвитку.		
ЗМ 9	Організаційна культура й управління стратегічними змінами	3	1, 2, 4 д, 5 д
П 9.1	Сутність організаційної культури і чинники, що впливають на її формування		
П 9.2	Моделі, що характеризують типологію організаційних культур		
П 9.3	Процес управління організаційною культурою і шляхи її реформування		
ЗМ 10	Учасники процесу впровадження стратегічних змін	2	1, 2, 1 д, 6 д
П 10.1	Визначення агентів стратегічних змін		
П 10.2	Принципи, підходи і етапи створення команд стратегічних змін		
Всього 2 семестр: ЗМ 10		26	

3.4 Лабораторні заняття

Лабораторні заняття не передбачені.

3.5 Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах даного курсу наводяться у таблиці 4, згідно п.2.2.3 Порядку розроблення та затвердження робочих програм

<https://nung.edu.ua/departament/navchalnyy-viddil/04-normatyvno-pravova-baza-universytetu>

Таблиця 4 – Розподіл годин, виділених на самостійну роботу

Найменування показників	Всього	Розподіл по семестрах	
		Семестр __	Семестр __2__
Самостійна робота, год, у т.ч.	132	-	132
виконання курсового проекту (роботи)	30	-	30
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	26	-	26
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	-	20
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	26	-	26
підготовка до екзамену	30	-	30

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 5.

Таблиця 5 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М1	Стратегічне управління економічним розвитком	20	
ЗМ1	Загальні основи стратегічного управління економічним розвитком	2	1, 2, 1д, 2 д
Т 1.1	Сутність та характеристика теорії стратегічного управління економічним розвитком		
Т 1.2	Сучасні підходи до управління економічним розвитком		
ЗМ 2	Визначення рівня та послідовності стратегічних змін	2	1, 2, 5 д
Т 2.1	Класифікація стратегічних змін		
Т 2.2	Визначення рівня стратегічних змін, необхідних суб'єкту господарювання		
Т 2.3	Обґрунтування послідовності стратегічних змін через концептуальні моделі управління змінами		
Т 2.4	Бенчмаркетинг, як інструмент вибору стратегічних альтернатив		
ЗМ 3	Етапи реалізації стратегії підприємства	2	2, 3 д, 5 д
Т 3.1	Характеристика стадії підготовки до стратегічних змін в процесі реалізації стратегії		
Т 3.2	Особливості стадії впровадження змін та стадії оцінки і закріплення результатів		
ЗМ 4	Ресурсно-компетенційна база стратегічних змін	2	
Т 4.1	Загальна характеристика ресурсних стратегій		
Т 4.2	Розподіл ресурсів за окремими складовими		

ЗМ 5	Когнітивність, як передумова стратегічного економічного розвитку	2	1, 2, 6д, 7 д
Т 5.1	Поняття знань і їх класифікація		
Т 5.2	Сучасні підходи до управління знаннями		
ЗМ 6	Впровадження змін на етапах життєвого циклу організації	4	1, 2, 3д, 5д, 7 д
Т 6.1	Управління стратегічними змінами та життєвий цикл організації		
Т 6.2	Теорії життєвого циклу організації		
ЗМ 7	Організаційні аспекти проведення змін	6	1, 2, 1д, 2 д
Т 7.1	Організаційні підходи до здійснення стратегії економічного розвитку		
Т 7.2	Визначення та феномен супротиву стратегічним змінам.		
Т 7.3	Підходи до управління опором в умовах стратегічних змін		
ЗМ 8	Взаємозв'язок стратегії економічного розвитку та організаційної структури управління	4	2, 2 д, 3 д, 6 д
Т 8.1	Організаційна структура управління як об'єкт стратегічних змін		
Т 8.2	Еволюція структури управління		
Т 8.3	Проектування структури управління у взаємозв'язку зі стратегією економічного розвитку.		
ЗМ 9	Організаційна культура й управління стратегічними змінами	4	1, 2, 4 д, 6 д
Т 9.1	Сутність організаційної культури і чинники, що впливають на її формування		
Т 9.2	Моделі, що характеризують типологію організаційних культур		
Т 9.3	Процес управління організаційною культурою і шляхи її реформування		
ЗМ 10	Учасники процесу впровадження стратегічних змін	2	1, 2, 1 д, 5д
Т 10.1	Визначення агентів стратегічних змін		
Т 10.2	Принципи, підходи і етапи створення команд стратегічних змін		
2	Виконання курсової роботи	30	
3	Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	26	
4	Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	26	
5	Підготовка до екзамену	30	
Всього		132	

Контроль за опрацюванням тем, винесених на самостійне навчання, входить до поточного оцінювання за відповідними змістовними модулями.

3.6. Курсовий проєкт / робота

Мета курсової роботи полягає в закріпленні теоретичних знань, які отримують студенти при вивченні дисципліни, а також практичних навиків із стратегічного управління економічним розвитком. Приблизний обсяг пояснювальної записки – 30 сторінок. Зміст і терміни виконання курсової роботи наведено у табл. 6.

Таблиця 6 – Виконання курсової роботи

№ етапу	Назва етапу	Години	Термін виконання Навчальний тиждень
1	Вступ	1	3
2	Характеристика об'єкта дослідження	6	6
3	Теоретико-методичні основи проведення стратегічного аналізу	6	8
4	Аналітична частина	8	12
5	Формування напрямів чи шляхів удосконалення предмету дослідження	7	14
6	Висновки	2	16
	Разом	30/1	

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література

1. Андрійчук І. В. Стратегічне управління бізнесом [Текст] : конспект лекцій / І. В. Андрійчук. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. – 120 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=476243
2. Андрійчук І. В. Стратегічне управління бізнесом [Текст] : метод. вказ. для напис. курс. роботи / І. В. Андрійчук, О. Я. Савко. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. – 23 с. https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=476244

4.2 Додаткова література

- 1д. Андрійчук І.В., Писків М.П. Оцінювання функціональних стратегій газотранспортних підприємств.. Науковий журнал "Науковий погляд: економіка та управління", Випуску №2 (68), 2020. С.79 – 84. http://scientificview.umsf.in.ua/archive/2020/2_68_2020/2_68_2020.pdf
- 2 д. Андрійчук І.В., Андрійович М.О. Теоретико-прикладні аспекти формування стратегічного бачення (на прикладі підприємств хімічної промисловості). Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія: «Економіка і менеджмент». 2020. Вип.42. С. 36 – 40. <http://www.vestnik-econom.mgu.od.ua/journal/2020/42-2020/8.pdf>
- 3 д. Andriichuk I.V., Kukhar T. M. TEORETYCZNE ZASADY FORMACJI STRATEGII INTEGRACJI PRZEDSIĘBIORSTW. Економіко-управлінські аспекти трансформації та інноваційного розвитку галузевих і регіональних суспільних систем в сучасних умовах: 2020 рік: Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної інтернет-конференції, 28- 29 квітня 2020 р. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2020. – 129-131 с.
- 4 д. Андрійчук І.В., Максимів М.П. Стратегічні напрями розвитку молокопереробних підприємств Західного регіону України. Економічні пріоритети країн в умовах глобалізації: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції (м. Київ, 24 березня 2020 р.). – Київ: Національний університет харчових технологій, 2020. – С.41-45.
- 5 д. Витвицька У. Я., Андрійчук І.В. Систематизація науково-теоретичних підходів до обґрунтування сутності фінансової стратегії підприємства. *Ефективна економіка*, 2023. № 5. *Електронне фахове видання*. <https://www.nayka.com.ua/index.php/ee/article/view/1593/1603>
- 6 д. Krystyna Tonieva, Igor Andriichuk, Serhii Ivanov , Zhanna Semchuk , Serhii Lopatka. The impact of artificial intelligence on the strategic planning of economic development of countries. *Periodicals of Engineering and Natural Sciences*. Vol. 13, No. 2, June 2025, pp.489-502 <https://pen.ius.edu.ba/index.php/pen/article/view/402/228> Scopus
- 7 д. Андрійчук І.В., Рудик К.В. Удосконалення стратегічного управління бізнесом в банківському секторі. *XXIX International scientific and practical conference «Science and Technology of the Future: Advanced Views» (June 26-28, 2024) Madrid, Spain. International Scientific Unity, 2024. P.41-44. URL: <https://isu-conference.com/arkhiv/science-and-technology-of-the-future-advanced-views/>*

5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Для визначення рівня засвоєння здобувачами вищої освіти навчального матеріалу навчальним планом передбачені такі форми навчання: 1) лекційні заняття, покликані формувати в студентів компетентностей зазначених у п.2 даної програми, а також ознайомлювати студентів з основним змістом, принципами, закономірностями, ідеями та напрямками міркувань для наступної самостійної роботи студентів, 2) практичні заняття, що покликані поглиблювати, розширювати, деталізувати знання, отримані на лекції в узагальненій формі, і сприяти виробленню навичок професійної діяльності, 3) консультації, мета яких – допомогти студентам у виконанні творчих робіт, роз'яснення окремих розділів теоретичного матеріалу, відпрацювання студентами пропущених занять.

Таблиця 7 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
ПРН 2. Розробляти, обґрунтовувати і приймати ефективні рішення з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності. ПРН 7. Обирати ефективні методи управління економічною діяльністю, обґрунтовувати пропонувані рішення на основі релевантних даних та наукових і прикладних досліджень. ПРН 9. Приймати ефективні рішення за невизначених умов і вимог, що потребують застосування нових підходів, методів та інструментарію соціально-економічних досліджень. ПРН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики. ПРН 13. Оцінювати можливі ризики, соціально-економічні наслідки управлінських рішень. ПРН 14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем. ПРН 16.* Обґрунтовувати застосування інноваційних технологій для обліку, аналізу, контролю та координації в системі прийняття управлінських рішень, спрямованих на розвиток різних виробничих систем і секторів економіки. ПРН 17.* Управляти інноваціями в бізнесі, в тому числі при провадженні проєктної діяльності.	Загалом у ході вивчення дисципліни застосовуються такі методи навчання: вербальні/словесні (МН 1), зокрема (МН 1.1 – лекція, МН 1.2 – розповідь – пояснення, МН 1.3 – бесіда); наочні (МН 2), а саме (МН 2.4 – комп'ютерні і мультимедійні методи); практичні – МН 3 (МН 3.1 – вправи, МН 3.4 – практичні роботи); МН 4 – індуктивний метод; МН 5 – дедуктивний метод; МН 7 – аналітичний метод; МН 10 – метод узагальнення; репродуктивний (МН 13); МН 15 – проблемно-пошуковий метод; МН 17 – дослідницький метод; МН 18 – методи самостійної роботи вдома; МН 19 – робота під керівництвом викладача; МН 20 – інтерактивні методи (МН 20.2 – дискусія, диспут, МН 20.3 – мозковий штурм, МН 20.4 – рольові і ділові ігри, МН 20.7 – бесіда-діалог).	МФО 1 – екзамен МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль МФО 8 – тестовий контроль

6 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Контроль успішності студентів з даної навчальної дисципліни поділяється на поточний і підсумковий контроль. Для ефективної перевірки рівня засвоєння студентами знань, умінь і навичок з навчальної дисципліни використовують такі методи і форми контролю: 1) метод усного контролю: основне запитання, додаткові, допоміжні; запитання у вигляді проблеми; індивідуальне, фронтальне опитування і комбіноване; 2) метод письмового контролю; 3) метод тестового контролю.

Поточний контроль успішності студентів проводиться викладачем безпосередньо під час її вивчення на поточних заняттях відповідно до розкладу та відповідно до робочої програми. Поточний контроль здійснюється на кожному практичному занятті відповідно до конкретних цілей теми з метою перевірити ступінь та якість засвоєння матеріалу, що вивчається та під час індивідуальної роботи викладача зі студентом для тих тем, які студент опрацьовує самостійно і вони не належать до структури практичного заняття. На всіх практичних заняттях застосовується об'єктивний контроль підготовки та засвоєння практичних навичок із метою перевірки підготовленості студента до заняття. У процесі поточного контролю оцінюється самостійна робота студента щодо повноти виконання завдань, рівня засвоєння навчальних матеріалів, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи та ін.

З метою поглиблення освоєння студентом програми навчальної дисципліни студент виконує та захищає курсову роботу, яку виконує за обраною темою упродовж вивчення дисципліни.

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за М1.

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведено в табл. 8.

Таблиця 8 – Розподіл балів

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Модуль 1	100
Контрольна робота (ситуаційна задача) (МФО 6), П 2.1-П 3.2	7
Написання есе (МФО 6), Т 2.1-Т 2.4	10
Усне опитування (МФО 5), П 1.1-П1.2	5
Контрольна робота (МФО 4), П 5.1-П 5.2	8
Тестовий контроль 1 (МФО 8), П4.1-П4.2	8
Контроль засвоєння теоретичних знань (колоквіум1) (МФО 6), Т1.1 – Т5.2	20
Контрольна робота (МФО 4), П 6.1-П 7.3	10
Тестовий контроль 2 (МФО 8), П 8.1-П 9.3	8
Усне опитування (МФО 5), П10.1- П 10.2	4
Контроль засвоєння теоретичних знань (колоквіум2) (МФО 6), Т6.1 – Т10.2	20
Усього	100
Семестровий контроль – екзамен (МФО 1), курсова робота	

Іспитова оцінка (МФО 1) з дисципліни виставляється студенту відповідно до наказів ректора про проведення семестрового контролю та кваліфікаційної атестації (<https://nung.edu.ua/departament/navchalnyy-viddil/04-normatyvno-pravova-baza-universytetu>) згідно чинної шкали оцінювання.

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 9.

Таблиця 9 – Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 10).

Таблиця 10 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
Задовільно	67-74	D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота

7 ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

При вивченні дисципліни використовуються такі засоби навчання:

1. Підручники і навчальні посібники, методичні матеріали.
2. Наукова періодика, журнальні статті, монографічні видання, матеріали конференцій.

3. Для ефективного вивчення дисципліни здобувач повинен мати персональний комп'ютер з відповідним програмним забезпеченням, доступ до мережі Інтернет, володіти технологіями дистанційного навчання.