

Міністерство освіти і науки України
Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
Інститут гуманітарної підготовки та державного управління

ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. директора Інституту
гуманітарної підготовки та
державного управління
Богдан ГРИВНАК
« 28 » 04 2025 р.



РОБОЧА ПРОГРАМА

КОНТРОЛІНГ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ

Освітній рівень	Магістр
Галузь знань	28 – Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 – Публічне управління та адміністрування
Освітня програма	Публічне управління та адміністрування
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська

Розробник:

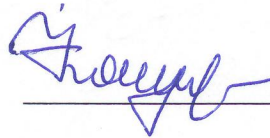
Доцент кафедри
публічного управління, адміністрування і
національної безпеки
к. філос.н., доцент
yaroslav.arabchuk@nung.edu.ua



Ярослав АРАБЧУК

Схвалено на засіданні кафедри публічного управління, адміністрування
і національної безпеки
Протокол від «28»_серпня_ 2025 року №_1_.

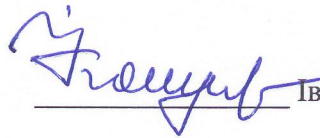
Завідувач кафедри
публічного управління, адміністрування і
національної безпеки
д. держ. упр., професор



Іван ЛОПУШИНСЬКИЙ

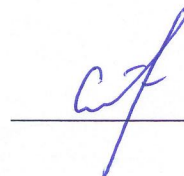
Узгоджено:

Завідувач випускової кафедри
публічного управління, адміністрування і
національної безпеки
д. держ. упр., професор



Іван ЛОПУШИНСЬКИЙ

Гарант ОП «Публічне управління
та адміністрування»,
к. держ. упр., доцент



Лариса МОСОРА

1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

Мета і завдання дисципліни	Основною метою вивчення дисципліни «Контролінг в публічному управлінні» є сприяння здобувачам розуміння основних функцій держави як регулюючого інституту у сфері економіки та фінансів, оволодіння здобувачами основними методами і засобами організаційно-правового механізму управління, регулювання соціально-економічного розвитку України та її регіонів, організаційно-економічними і правовими засобами регуляторного впливу на ці процеси. Завдання дисципліни: оволодіння методиками збирання, аналізу та інтерпретації управлінської інформації, новими якісними методами досягнення поставлених цілей через систему контролінгу, що має своїм завданням координацію системи планування, контролю та інформаційного забезпечення адміністративного менеджменту
Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі	https://dn.nung.edu.ua/enrol/index.php?id=3751
Попередні вимоги для вивчення дисципліни / пререквізити	-
Постреквізити	-
Результати навчання	РН04. Використовувати сучасні статистичні методи, моделі, цифрові технології, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування. РН06. Здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами, якістю, застосовувати сучасні моделі, підходи та технології, міжнародний досвід при проєктуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур. РН07. Уміти розробляти національні/регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, використовуючи системний аналіз і комплексний підхід, а також методи командної роботи. РН12. Планувати і здійснювати наукові та прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування, включаючи аналіз проблематики, постановку цілей і завдань, вибір та використання теоретичних та емпіричних методів дослідження, аналіз його результатів, формулювання обґрунтованих висновків.
Компетентності	ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК08. Здатність ініціювати, планувати та управляти змінами для вдосконалення наявних та розроблення нових систем. СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.

	СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.
Підсумковий контроль, форма	Екзамен
Перелік соціальних, «м'яких» навичок(soft skills)	Мотивувати людей та рухатися до спільної мети, діяти соціально, відповідально та свідомо.

2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять з пропонованої дисципліни за чинним, протягом семестру, розкладом є обов'язковим (<https://surl.lu/tqaerf>). Усі види навчальних занять можуть проводитися аудиторно, дистанційно (з використанням технологій дистанційного навчання) або у змішаному форматі. Конкретні форми навчання обумовлюються безпековою ситуацією та регулюються відповідними рішеннями адміністрації університету.

Спізнання на заняття не допускаються. Здобувачі вищої освіти протягом аудиторного заняття: активно працюють над виконанням необхідного обсягу навчальної роботи, поведуть себе дисципліновано, залишають аудиторію тільки за дозволом викладача та сприяють підтримці належного санітарного стану в навчальних приміщеннях. При роботі в режимі відеоконференцій здобувачі повинні працювати із ввімкненими відеокамерами, приєднуватися до заняття з персональної пошти. Найменування акаунту здобувача повинно містити його прізвище та ім'я для повної ідентифікації його особи. Усі види навчальних робіт і завдань слід виконувати вчасно, щоб зберігати загальний темп курсу, котрий сприяє ефективному засвоєнню матеріалу. Пропущені практичні заняття без поважних причин, зазвичай, відпрацьовуються.

2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

В університеті жодні форми прояву академічної недоброчесності не толеруються. Усі процедурні питання, які пов'язані з дотриманням принципів академічної доброчесності в процесі вивчення даної дисципліни студентами (здобувачами вищої освіти) регламентуються Положенням про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти ІФНТУНГ (<https://surl.li/wyfgzf>). Обов'язковою умовою вивчення дисципліни є дотримання всіма учасниками освітнього процесу принципів академічної доброчесності. Неприпустимими вважаються елементи плагіату, списування під час виконання контрольних завдань (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв), фальсифікація та фабрикації в письмових роботах і виступах. Здобувачам слід виявляти самостійність у виконанні завдань, дотримуватися коректності посилань на джерела інформації.

При недотриманні академічної доброчесності при виконанні робіт, такі роботи анулюються, а студент повинен повторно виконати завдання самостійно. У випадку відхилення від дотримання принципів академічної доброчесності – реагування відбуватиметься відповідно до Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти ІФНТУНГ.

3) щодо оцінювання

Оцінювання здобувачів під час навчання здійснюється за 100-бальною шкалою. За умови виконання всіх видів робіт та завдань, які передбачені навчальним планом та підтвердження опанування на відповідному рівні результатів навчання (за семестр отримано не менше 35 балів

за шкалою ЄКТС) здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю (екзамену) з дисципліни. Усі процедурні питання, які пов'язані з оцінюванням знань студентів (здобувачів вищої освіти), в процесі вивчення ними даної дисципліни, регламентуються відповідними положеннями університету. Такими основними документами є: Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (<https://surl.lu/tqaerf>); Положення про систему поточного та підсумкового контролю результатів навчання здобувачів освіти (<https://surl.lt/zdyorv>), Положення про організацію поточного, семестрового контролю та атестацію здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій (<https://surl.li/gljhaw>).

4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Відпрацювання пропущених занять здійснюється у відведений для цього час відповідно до графіку проведення консультацій викладачами кафедри публічного управління, адміністрування і національної безпеки. Не виконане завдання здобувачем вищої освіти під час аудиторного практичного заняття підлягає захисту в позааудиторний час до наступного практичного заняття відповідно до графіку консультацій. За виконання такого завдання здобувачу нараховується зменшена кількість балів. Обсяги зменшення балів залежать від складності та трудомісткості завдання й доводяться викладачем до відома здобувача наперед. Умови допуску до перескладання модульного та підсумкового контролів, графік і форми перескладання регламентовані Положенням про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (<https://surl.lu/tqaerf>).

5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті (у випадку наявності такої можливості)

Визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача вищої освіти можливе при поданні здобувачем заяви щодо визнання; ідентифікації задекларованих у письмовій формі результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню за даною дисципліною: оцінювання задекларованих результатів навчання особи; прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні, згідно Положення про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (<https://surl.lu/awvoid>). Результати пройденого здобувачем онлайн курсу можуть бути враховані як частина даної навчальної дисципліни, якщо вони відповідають окремим елементам змісту робочої програми та забезпечують необхідні компетентності і програмні результати навчання даної дисципліни.

Уніфікована інформація

б) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://surl.lu/bprhft>



7) щодо конфліктних ситуацій

Спілкування учасників освітнього процесу відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <http://surl.li/lxrxzb>



8) щодо опитування здобувачів

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://nung.edu.ua/department/yakist-osviti/04-anketuvannya>



9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salo.li/1E36Aae>



3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Контролінг в публічному управлінні» згідно з чинним НП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Усього	Семестр 3
Кількість кредитів ECTS	4,5	4,5
Загальний обсяг часу, год.	135	135
Аудиторні заняття, год., у т.ч.:	34	34
– лекційні заняття	18	18
– практичні/семінарські заняття	16	16
– лабораторні заняття		
Самостійна робота, год	101	101
Форма семестрового контролю (іспит, залік, захист КР, захист КП)	Екзамен	Екзамен

3.2 Лекційні заняття

Тематичний план лекційних занять дисципліни характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М 1	ТЕОРІЯ КОНТРОЛІНГУ	8	
Т 1.1	Поняття концептуальної основи контролінгу Загальний зміст поняття контролінгу. Сутність контролінгу в системі публічного управління. Предмет, методи контролінгу. Мета, завдання і функції контролінгу. Еволюція розвитку, причини виникнення, інструментальна база концепції контролінгу.	2	1, 2, 5, 7, 8, 10
Т 1.2	Види контролінгу, його завдання, функції та форми Контролінг як система. Функціональний аналіз, ефективність, контролінг та аудит в державному управлінні. Адміністративний аудит. Порівняльна характеристика стратегічного та оперативного контролінгу.	2	1, 2, 5, 7, 8, 10, 12, 13, 14
Т 1.3	Основні концепції контролінгу Сучасний стан розвитку та трактування поняття контролінгу вітчизняними та закордонними вченими і практиками. Особливості англо-американської концепції контролінгу. Континентальна або німецька концепція контролінгу.	2	2, 7, 8, 14, 11
Т 1.4	Базові моделі оперативного контролінгу Характеристика моделі «Обсяг – витрати – прибуток». Модель «Обсяг – витрати – прибуток» у багатомоноклітурному виробництві. Структура операційних витрат і операційний леверидж. Ситуаційний аналіз. Облікові проблеми обґрунтування довгострокових управлінських рішень.	2	3, 5, 7, 10, 14
М 2	СИСТЕМНИЙ ПІДХІД ВИЗНАЧЕННЯ ЗМІСТУ КОНТРОЛІНГУ ТА МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ФУНКЦІЇ СИСТЕМИ КОНТРОЛІНГУ	10	
Т 2.1	Місце контролінгу в системі публічного управління Впровадження контролінгу в органах публічного управління. Доцільність та необхідність застосування контролінгу у діяльності вітчизняних підприємств та передумови його запровадження. Система контролінгу і сучасний бізнес. Інтеграція служби контролінгу до організаційної структури установи.	4	2, 7, 8, 10, 11, 13, 14
Т 2.2	Характеристика об'єктів контролінгу Витрати підприємства як основний об'єкт управління в системі контролінгу. Класифікація витрат. Формування витрат за місцями виникнення, центрами витрат та центрами відповідальності. Собівартість продукції та її види.	2	2, 7, 8, 10, 11, 13, 14
Т 2.3	Контролінг у системі прийняття управлінських рішень Сутнісна характеристика управлінських рішень та їх класифікація. Основні підходи та вимоги до прийняття управлінських рішень. Методичні основи оцінки ефективності управлінських рішень. Принципи обґрунтування управлінських рішень у інноваційному контролінгу. Концепція встановлення зразків або бенчмаркінг. Концепція покращення бізнес процесів.	2	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14

Т 2.4	Процес управління, функціональні технології контролінгу і проблеми обґрунтування управлінських рішень Поняття управлінського контролю. Функціональні технології контролінгу і проблеми обґрунтування управлінських рішень. Поняття економічних технологій і характеристика основних етапів розвитку контролінгу. Аналіз сильних і слабких сторін підприємства. Розробка сценаріїв. Зарубіжний та вітчизняний досвід прийняття і забезпечення реалізації управлінських рішень.	2	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14
	Разом	18	

3.3 Практичні (семінарські) заняття

Теми практичних (семінарських) занять дисципліни наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних (семінарських) занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М 1	ТЕОРІЯ КОНТРОЛІНГУ	8	
Т 1.1	Поняття концептуальної основи контролінгу Загальний зміст поняття контролінгу. Сутність контролінгу в системі публічного управління. Предмет, методи контролінгу. Мета, завдання і функції контролінгу. Еволюція розвитку, причини виникнення, інструментальна база концепції контролінгу.	2	1, 2, 5, 7, 8, 10
Т 1.2	Види контролінгу, його завдання, функції та форми Контролінг як система. Функціональний аналіз, ефективність, контролінг та аудит в державному управлінні. Адміністративний аудит. Порівняльна характеристика стратегічного та оперативного контролінгу.	2	1, 2, 5, 7, 8, 10, 12, 13, 14
Т 1.3	Основні концепції контролінгу Сучасний стан розвитку та трактування поняття контролінгу вітчизняними та закордонними вченими і практиками. Особливості англо-американської концепції контролінгу. Континентальна або німецька концепція контролінгу.	2	2, 7, 8, 14, 11
Т 1.4	Базові моделі оперативного контролінгу Характеристика моделі «Обсяг – витрати – прибуток». Модель «Обсяг – витрати – прибуток» у багатомономенклатурному виробництві. Структура операційних витрат і операційний леверидж. Ситуаційний аналіз. Облікові проблеми обґрунтування довгострокових управлінських рішень.	2	3, 5, 7, 10, 14
М 2	СИСТЕМНИЙ ПІДХІД ВИЗНАЧЕННЯ ЗМІСТУ КОНТРОЛІНГУ ТА МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ФУНКЦІЙ СИСТЕМИ КОНТРОЛІНГУ	8	
Т 2.1	Місце контролінгу в системі публічного управління Впровадження контролінгу в органах публічного управління. Доцільність та необхідність застосування контролінгу у діяльності вітчизняних підприємств та передумови його запровадження. Система контролінгу і сучасний бізнес. Інтеграція служби контролінгу до організаційної структури установи.	2	2, 7, 8, 10, 11, 13, 14

Т 2.2	Характеристика об'єктів контролінгу Витрати підприємства як основний об'єкт управління в системі контролінгу. Класифікація витрат. Формування витрат за місцями виникнення, центрами витрат та центрами відповідальності. Собівартість продукції та її види.	2	2, 7, 8, 10, 11, 13, 14
Т 2.3	Контролінг у системі прийняття управлінських рішень Сутнісна характеристика управлінських рішень та їх класифікація. Основні підходи та вимоги до прийняття управлінських рішень. Методичні основи оцінки ефективності управлінських рішень. Принципи обґрунтування управлінських рішень у інноваційному контролінгу. Концепція встановлення зразків або бенчмаркінг. Концепція покращення бізнес процесів.	2	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14
Т 2.4	Процес управління, функціональні технології контролінгу і проблеми обґрунтування управлінських рішень Поняття управлінського контролю. Функціональні технології контролінгу і проблеми обґрунтування управлінських рішень. Поняття економічних технологій і характеристика основних етапів розвитку контролінгу. Аналіз сильних і слабких сторін підприємства. Розробка сценаріїв. Зарубіжний та вітчизняний досвід прийняття і забезпечення реалізації управлінських рішень.	2	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14
	Разом	16	

3.4 Лабораторні заняття

Лабораторні заняття по дисципліні не передбачені навчальним планом.

3.5 Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах даного курсу наводяться у таблиці 4.

Таблиця 4 – Види самостійної роботи

Найменування видів самостійної роботи	Кількість годин
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	25
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	30
Підготовка до практичних занять та контрольних заходів	26
Підготовка до екзамену	20
Усього годин	101

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 5.

Таблиця 5 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
М 1	ТЕОРІЯ КОНТРОЛІНГУ	14	
Т 1.2	Види контролінгу, його завдання, функції та форми Контролінг як система. Функціональний аналіз, ефективність, контролінг та аудит в державному управлінні. Адміністративний аудит. Порівняльна характеристика стратегічного та оперативного контролінгу.	4	1, 2, 5, 7, 8, 10, 12, 13, 14
Т 1.3	Основні концепції контролінгу Сучасний стан розвитку та трактування поняття контролінгу вітчизняними та закордонними вченими і практиками. Особливості англо-американської концепції контролінгу. Континентальна або німецька концепція контролінгу.	4	2, 7, 8, 14, 11
Т 1.4	Базові моделі оперативного контролінгу Облікові проблеми обґрунтування довгострокових управлінських рішень.	6	3, 5, 7, 10, 14
М 2	СИСТЕМНИЙ ПІДХІД ВИЗНАЧЕННЯ ЗМІСТУ КОНТРОЛІНГУ ТА МЕХАНІЗМ РЕАЛІЗАЦІЇ ФУНКЦІЙ СИСТЕМИ КОНТРОЛІНГУ	16	
Т 2.1	Місце контролінгу в системі публічного управління Впровадження контролінгу в органах публічного управління. Інтеграція служби контролінгу до організаційної структури установи.	4	2, 7, 8, 10, 11, 13, 14
Т 2.3	Контролінг у системі прийняття управлінських рішень Принципи обґрунтування управлінських рішень у інноваційному контролінгу. Концепція встановлення зразків або бенчмаркінг.	6	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14
Т 2.4	Процес управління, функціональні технології контролінгу і проблеми обґрунтування управлінських рішень Розробка сценаріїв. Зарубіжний та вітчизняний досвід прийняття і забезпечення реалізації управлінських рішень.	6	1, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 14
	Разом	30	

Контроль за опрацюванням тем, винесених на самостійне навчання, входить до поточного оцінювання за відповідними змістовними модулями.

Курсовий проєкт/робота не передбачено навчальним планом

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Основна література

1. Арабчук Я. І. Контролінг в публічному управлінні. Навчальний посібник. ІФТУНГ. 2021. 47 с.
2. Арабчук Я. І. Контролінг- складова мистецтва ефективного публічного управління. *Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Серія : Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості*. 2019. № 2. С. 55-69.
3. Арабчук Я. Фінансова стабільність – запорука соціальної політики (ПФУ від респекту до панахиди). *Державне управління удосконалення та розвиток*. 2021. №8. URL: <http://www.dy.nayka.cjm/ua/> DOI: [10.32702/2307-2156-2021.8.31](https://doi.org/10.32702/2307-2156-2021.8.31)

4. Арабчук Я. Здобутки й перспективи реформ з децентралізації на Прикарпатті. *Координати публічного управління*. 2023. №1. <https://doi.org/10.62664/cpa.2023.01.01>
5. Єлеських С. Я. Контролінг і бюджетування в системі управління підприємством : навчально-методичний посібник для самостійного вивчення дисципліни (для здобувачів вищої освіти економічних спеціальностей) / Єлеських С. Я., Михайличенко Н. М. Краматорськ–Тернопіль : ДДМА, 2024. 131 с.
6. Капліна А. Контролінг як інструмент управління підприємством. *Економіка та суспільство*. 2021. <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2021-23-16>
7. Коробка С. В. Бюджетування як ключовий аспект контролінгу діяльності підприємства. *Проблеми сучасних трансформацій. Серія: економіка та управління*. 2024. <https://doi.org/10.54929/2786-5738-2024-12-04-02>
8. Коробка С. В. Контролінг в операційному менеджменті малих підприємств: роль, інструменти та перспективи впровадження . *Проблеми сучасних трансформацій. Серія: економіка та управління*, 2025. <https://doi.org/10.54929/2786-5738-2025-18-10-01>
9. Костюнік О., Лакомова М. Роль системи контролінгу в управлінні стійким розвитком підприємства. *Молодий вчений*. 2023. С. 135-138. <https://doi.org/10.32839/2304-5809/2023-4-116-27>
10. Кухар О. В. Застосування інструментів контролінгу для зниження загроз економічній безпеці підприємства. *Український журнал прикладної економіки та техніки*. 2022. Том 7. № 2. С. 426-432.
11. Лучко М. Р. Контролінг: теоретичні основи організації: монографія / М. Р. Лучко, О. М. Десятнюк. Тернопіль: Тер Аудит, 2020. 200 с.
12. Петренко С. М. Контролінг: навч. посібник Київ: Ельга, 2021. 328 с
13. Савицька, О. М. Контролінг. Конспект лекцій : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра спец. 073 Менеджмент / О. М. Савицька ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. 163 с.
14. Ужва А., Іванченкова Л., Орехова А. Місце контролінгу в забезпеченні конкурентоспроможності підприємства / А. Ужва, Л. Іванченкова, А. Орехова // *Herald of Khmelnytskyi National University. Economic Sciences*, 2024. № 328(2). С. 454-459. DOI: <https://doi.org/10.31891/2307-5740-2024-328-67>.

5 ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ

Форми навчання: лекції і практичні заняття, самостійна робота, консультації.

При вивченні дисципліни відповідно до наказу ректора ІФНТУНГ “Про шифрування методів навчання, методів і форм оцінювання” від 24.06.2021 р. №150 (<http://surl.li/dhwqf>) використовуються такі методи навчання: МН 1 – словесні методи (МН 1.1 – лекція, МН 1.2 – розповідь-пояснення, МН 1.3 – бесіда); МН 2 – наочні методи (МН 2.1 – ілюстрування; МН 2.4 – комп’ютерні і мультимедійні методи); МН 3 – практичні методи (МН 3.1 – вправи, МН 3.4 – практичні роботи); МН 7 – аналітичний; МН 10 – узагальнення, МН 11 – конкретизація, МН 17 – дослідницький, МН 18 – методи самостійної роботи вдома, МН 19 – робота під керівництвом викладача, МН 20 – інтерактивні методи (МН 20.2 – дискусія, МН 20.3 – мозковий штурм, МН 20.7 – бесіда-діалог). Контрольні заходи: поточний, усний, письмовий та тестовий контроль (МФО 4, 5, 6, 8), іспит (МФО 1). Форми і методи навчання й оцінювання в межах даного курсу наводяться в таблиці 6.

Таблиця 6 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
РН 04	МН 1.1, МН 1.2, МН 2.1, МН 3.1, МН 7, МН 19, МН 20.2	МФО 1 – іспит МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 6 – письмовий контроль
РН 06	МН 1.1, МН 1.3, МН 2.1, МН 2.4, МН 3.1, МН 10, МН 11, МН 18, МН 20.2	МФО 1 – іспит МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль МФО 8 – тестовий контроль
РН 07	МН 1.1, МН 1.3, МН 2.1, МН 2.4, МН 3.1, МН 3.4, МН 7, МН 17, МН 18, МН 19, МН 20.3	МФО 1 – іспит МФО 6 – письмовий контроль МФО 8 – тестовий контроль
РН 12	МН 1.1, МН 1.2, МН 1.3, МН 2.4, МН 3.4, МН 7, МН 17, МН 20.7	МФО 1 – іспит МФО 4 – поточний контроль МФО 5 – усний контроль

6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведено в таблиці 7.

Таблиця 7 – Розподіл балів оцінювання

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
<u>МОДУЛЬ №1</u>	50
<u>МОДУЛЬ №2</u>	50
Усього балів (Сумарна оцінка поточного контролю (По))	100
Іспитова оцінка (Іо)	100
Підсумкова семестрова оцінка (Со) у 2 семестрі	$Co = (Po + Io) / 2$

Сумарна оцінка поточного контролю (По) – сума оцінок поточного контролю здобувачів, а саме: результатів контрольних заходів, виконання практичних та інших робіт, передбачених робочою програмою. За умови виконання усіх видів робіт, передбачених навчальним планом та програмою і підтвердження опанування на мінімальному рівні результатів навчання (отримано 35 балів за шкалою ЄКТС), здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни у формі іспиту.

Іспитова оцінка (Іо) – це кількість балів за стобальною шкалою, яку здобувач отримав під час складання семестрового іспиту.

Підсумкова семестрова оцінка з навчальної дисципліни (Со) визначається за формулою – $Co = (Po + Io) / 2$.

Процедура проведення контрольних заходів регулюється Положенням про систему поточного та підсумкового контролю результатів навчання здобувачів освіти (<https://surl.lt/zdyorv>).

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 8.

Таблиця 8 – Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
Відмінний	90...100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
Достатній	75...89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
Задовільний	60...74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
Незадовільний	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 9).

Таблиця 9 - Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
Задовільно	67-74	D	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота

7 ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

Навчальний процес відбувається в аудиторіях університету, оснащених мультимедійним обладнанням. У випадку дистанційного навчання робоче місце здобувача вищої освіти повинне бути обладнане ноутбуком або персональним комп'ютером з відеокамерою та мікрофоном з підключенням до мережі Інтернет.