

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ



«Комунікативна політика в публічному управлінні»

Дисципліна вільного вибору
другого (магістерського) рівня вищої освіти

Спеціальність:	281 “Публічне управління та адміністрування”
Мова викладання:	Українська
Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна):	7-50
Семестр, в якому викладається:	2 семестр
Кількість: кредитів ЄКТС академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо)	4,5 кредити; Денна форма - 135 годин (18 годин - лекції, 16 годин - практичні заняття, 101 годин - самостійна робота) Заочна форма - 135 годин (6 годин - лекції, 4 години - практичні заняття, 125 годин - самостійна робота)
Форма підсумкового контролю наявності індивідуальних завдань:	Екзамен
Кафедра, що забезпечує викладання:	Публічного управління та адміністрування
Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження):	Малімон Віталій Іванович, кандидат наук з державного управління, доцент (лекції та практичні)
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно):	Знання основ публічного управління, теорії комунікації
Перелік компетентностей, яких набуває студент після опанування даної дисципліни:	Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню та розвитку у здобувачів компетентностей: Загальних: ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

	ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК05. Здатність приймати обґрунтовані рішення та використовувати сучасні комунікаційні технології. Фахових: СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти. СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними. У результаті вивчення дисципліни здобувач повинен демонструвати такі результати навчання: РН01. Знати теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ та технологій прийняття управлінських рішень. РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікації, аргументувати свою позиції, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм. РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.
Особливості навчання на курсі:	Умови організації навчання, оцінювання, відпрацювання пропущених занять визначаються встановленими в університеті правилами і положеннями.
Стислий опис дисципліни:	Зміст курсу: <i>Комунікація як об'єкт наукового пізнання.</i> Поняття про «комунікацію» і «спілкування». Основні складові комунікативної діяльності. Текст як модель комунікативного акту. Комунікативний процес та його складові. Базові моделі комунікативного процесу. Комунікація як чинник діалогу культур. <i>Основні моделі комунікації.</i> Соціологічні та психологічні моделі комунікації. Семіотичні моделі комунікації. Філософський контекст лінгвістичних теорій Р. Якобсона. Моделі комунікації П. Бурд'є, Ж. Дерріда, У. Еко, Ю. Лотмана, У. Юрі. <i>Інформаційно-комунікативний простір в контексті розвитку інформаційних технологій.</i> Парадигма соціального простору в системі масових комунікацій. Структура та види соціальних комунікацій. Комунікативний простір міжособистісних відносин. Особливості моделювання інформаційно-комунікативного простору в умовах його віртуалізації та глобалізації. <i>Комунікаційні системи епохи формування глобального суспільства.</i> Досвід зарубіжних країн щодо розробки та впровадження програм електронного врядування: уроки для України. Концептуальні засади створення національного суспільного телебачення і радіомовлення. Проблеми забезпечення інформаційної безпеки. <i>Соціально-комунікативна проблематика у дослідженнях державно-управлінських відносин.</i> Концептуальні ознаки соціокомунікативного механізму державного управління. Класифікації соціальних комунікацій у системі публічного управління. <i>Спілкування як інструмент професійної діяльності державного службовця та посадової особи місцевого самоврядування.</i> Дослідження

комунікативної діяльності особистості управлінця: мета, завдання, функції. Методи визначення цільової аудиторії та формування каналів зв'язку з нею. Етикетні мовні формули комунікативної взаємодії державного службовця. Особливості невербальної комунікації. «EUROSPEAK» як мова адміністративного спілкування.

Комунікативна компетентність як умова професіоналізму державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування. Кваліфікаційні вимоги до інформаційної компетентності державного службовця та посадових осіб місцевого самоврядування. Принципи формування комунікативної компетентності. Комунікативна (інформаційна) культура як чинник професіоналізму державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.

Зв'язки з громадськістю в системі публічного управління. Зв'язки з громадськістю як комунікативний аспект державного управління. «Електронний уряд» як форма інтерактивної комунікації між органами публічної влади та громадянами. Комунікативні проекти як метод залучення громадян у процеси демократичного врядування. Використання «креативних технологій» у процесі побудови взаємовідносин влади з громадськістю