

29. Які справи фахівець із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб повинен першочергововнести до плану під час складання річного плану особистої праці?

- а) фіксовані періодичні справи;
- б) очікуванні неперіодичні незафіксовані у часі справи;
- в) поточні справи;
- г) справи за власною ініціативою.

30. Пропозиції щодо змін і доповнень посадової інструкції фахівця подаються в разі:

- а) розширення і поглиблення змісту завдань і обов'язків;
- б) зміни освітніх, освітньо-кваліфікаційних рівнів і, відповідно, кваліфікаційних вимог;
- в) уточнення професійної термінології;
- г) всі відповіді вірні.

31. Яка громадська організація може працювати з ветеранами війни та членами їх сімей?

- а) тільки та, до складу якої входять винятково ветерани війни;
- б) будь-яка зареєстрована в установленому порядку ГО, в Статуті якої прописано, що її діяльність спрямовано на категорію ветеранів війни та членів їх сімей;
- в) тільки та, що отримала дозвіл особисто Міського чи Селищного голови;
- г) тільки та, яка має державне фінансування на діяльність, пов'язану із ветеранами війни.

32. Спостереження і збирання даних про те, хто і яким чином відвідує Інтернет-ресурс, а також аналіз отриманих даних називається:

- а) WEB-аналітика;
- б) SEO-аналітика;
- в) контент-аналіз;
- г) пошукова аналітика.

33. Зазначтевірний порядок реалізації програмно-цільового методу формування місцевих бюджетів:

- а) визначення проблем; планування заходів; впровадження заходів; моніторинг результатів; аналіз досяжної мети;
- б) визначення проблем; впровадження заходів;
- в) розрахунок залишків коштів; впровадження заходів; моніторинг результатів; аналіз досяжної мети.
- г) розрахунок залишків коштів; визначення проблем; планування заходів; впровадження заходів.

24. У період дії воєнного стану для взяття на облік у центрі зайнятості особи, які шукають роботу пред'являють:

а) паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або є Документ та документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків або електронне відображення інформації про реєстраційний номер облікової картки платника податків, у тому числі у формі електронного відображення інформації;

б) документ про освіту та трудову книжку;

в) документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб-платників податків, документ про освіту;

г) паспорт громадянина України.

25. Серед різновидів профорієнтаційних тренінгів для роботи з ветеранами війни виокремлюють:

а) тренінги особистісного зростання та розвитку навичок саморегуляції;

б) комунікативні та просвітницькі профорієнтаційні тренінги;

в) навчальні та бізнес-тренінги;

г) тренінги професійної переорієнтації та адаптаційні тренінги.

26. Які особливі програми підтримки зайнятості для ветеранів війни є в Україні?

а) Центр зайнятості випадковим чином відбирає вакансії для ветеранів війни із загального списку вакансій, а також надає інформацію про вакансії на ринку праці та підтримує ветеранів війни у пошуку роботи;

б) Центр зайнятості забезпечує ветеранів війни контактами роботодавців, а далі все залежить від самого ветерана війни;

в) Центр зайнятості надає ветеранам війни послуги з професійної орієнтації, включаючи визначення найбільш відповідних професій для зазначених осіб, підготовку резюме та проходження інтерв'ю, а також надає інформацію про вакансії на ринку праці та підтримує ветеранів війни у пошуку роботи;

г) Центр зайнятості надає ветеранам війни гарантію працевлаштування у певних сферах, а також надає інформацію про вакансії на ринку праці та підтримує зазначених осіб у пошуку роботи.

27. Які документи потрібні для реєстрації фізичної особи-підприємця?

а) паспорт громадянина України або інший документ, що посвідчує особу та заяву про державну реєстрацію фізичної особи підприємцем;

б) заява про державну реєстрацію створення юридичної особи та рішення засновників про створення фізичної особи;

в) відомості про керівні органи громадського формування та установчий документ;

г) документ, що містить інформацію про розмір обов'язкових платежів та інших обов'язкових витрат та структура власності.

28. Строк зберігання електронних документів на електронних носіях інформації повинен бути не меншим

а) 5 років;

б) 10 років;

в) від строку, встановленого законодавством для відповідних документів на папері;

г) 25 років.

- б) глибокий аналіз кризової ситуації;
- в) проведення процедури дебрифінгу;
- г) переключення уваги від кризової/травматичної події на проектування майбутнього.

18. Чи допускається психоконсультаційна або психокорекційна робота з особою, що перебуває у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння:

- а) так;
- б) ні;
- в) так, якщо особа не виявляє агресії;
- г) на розсуд спеціаліста.

19. Членів сімей осіб, які перебувають у зоні активних бойових дій, слід готувати до того, що після повернення сімейні стосунки:

- а) будуть такими самими, як і до військової служби;
- б) зміняться через те, що ветеран війни та члени його сім'ї зазнали особистих змін: потрібен буде період адаптації;
- в) стануть неможливими через наявність ПТСР у ветерана війни;
- г) покращаться та стануть міцнішими.

20. У разі нападу тремтіння слід:

- а) обійняти людину, намагатися стримувати тремтіння;
- б) закутати у теплу ковдру, дати гарячого чаю;
- в) не стримувати тремтіння, посилити його, бути поруч із людиною до закінчення нападу;
- г) дати заспокійливе.

21. Вихід зі стресового стану фахівця із супроводу передбачає обов'язкове виконання послідовних етапів:

- а) виявлення стресору і активний вплив на нього; ліквідація фізіологічних наслідків стресу; зняття психічного напруження;
- б) діагностику стресу; навчання методам саморегуляції; активний відпочинок;
- в) діагностику; лікування; реабілітацію;
- г) ліквідація фізіологічних наслідків стресу; зняття психічного напруження. психотерапію.

22. Під час планування перспективного майбутнього ветерани війни:

- а) вільно планують майбутнє, формулюють як коротко- так і довгострокові цілі;
- б) не бачать перспектив майбутнього взагалі;
- в) можуть сформулювати короткотермінові цілі, а з довгостроковими виникають складнощі;
- г) відмовляються працювати з темою перспективного майбутнього.

23. До принципів медіації належать:

- а) добровільність, конфіденційність,
- б) нейтральність, незалежність та неупередженість медіатора,
- в) самовизначення та рівність прав сторін медіації.
- г) добровільність, конфіденційність, нейтральність, незалежність та неупередженість медіатора, самовизначення та рівність прав сторін медіації.

б) посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни або члена сім'ї загиблого;

в) документів не потрібно мати, всі дані занесено в єдину електронну систему;

г) паспорт громадянина країни.

12. До психологічних послуг, які Суб'єкт надання послуг зобов'язується надавати за державні кошти, відносяться (відповідно до індивідуальних потреб отримувача послуг):

а) проведення первинного психодіагностичного обстеження членами мультидисциплінарної команди;

б) призначення психологічної проблеми або психічного розладу, рівня психосоціальної дезадаптації, можливості чи необхідності отримувача послуг отримувати послуги стаціонарно, амбулаторно чи дистанційно;

в) визначення реабілітаційного прогнозу мультидисциплінарною командою за результатами психодіагностичного обстеження для переведення отримувача послуг на інший рівень психологічної допомоги;

г) всі відповіді вірні.

13. На скільки днів учасникам бойових дій може бути надана безкоштовна путівка на санаторно-курортне лікування?

а) не частіше ніж один раз на рік строком на 21 день;

б) не частіше ніж двічі на рік строком на 10 днів;

в) не частіше ніж один раз на рік строком на 10 днів;

г) не частіше ніж один раз на рік строком на 30 днів.

14. Стан благополуччя, за якого кожна особа може реалізувати свій власний потенціал, впоратися з життєвими стресами, продуктивно та плідно працювати, а також робити внесок у життя своєї спільноти – це:

а) психологічне здоров'я;

б) соціальне здоров'я;

в) особистісне здоров'я;

г) психічне здоров'я.

15. Неспецифічна відповідь організму на бойові дії, яка становить собою комплекс психоемоційних, фізіологічних та поведінкових реакцій, що виникають у комбатантів безпосередньо під час бойових ситуацій:

а) бойовий стрес;

б) психотравма;

в) ПТСР;

г) бойова втома.

16. У ветеранів війни розлади адаптації проявляються зазвичай у:

а) замкненості та відстороненості від соціуму;

б) розвиткові залежностей;

в) складнощах або неможливості адаптуватися до мирного життя та інтегруватися у цивільне суспільство;

г) агресивній поведінці та підвищеному рівні конфліктності.

17. Особливістю кризового консультування є:

а) процедура вентиляції емоцій та ресурсна підтримка;

б) заяву про звільнення з військової служби, військовий квиток зі штампом про зняття з військового обліку, довідку про стан здоров'я встановленого зразка, довідку про наявність або відсутність обмежень у правах, які виникли внаслідок вчинення протиправних дій;

в) військовий квиток зі штампом про зняття з військового обліку;

г) для переходу військовослужбовця до цивільного життя ніяких документів подавати не потрібно. Процес відбувається без участі бажаної особи.

7. Які права та пільги мають ветерани у разі отримання соціального житла?

а) право на безкоштовне соціальне житло надається винятково ветеранам війни, які мають високі пенсії;

б) приватизація житла, що було надане ветеранам відповідно до законодавства, неможлива;

в) ветерани війни не можуть отримати житло в приватних будинках або квартирах за пільговими цінами;

г) згідно з законодавством, ветерани війни мають право на безкоштовне отримання житла від держави або на його приватизацію зі значними знижками.

8. Як держава забезпечує соціальний захист ветеранів війни та їхніх родин у складних життєвих обставинах?

а) Держава забезпечує соціальний захист ветеранів війни та їхніх родин у складних життєвих обставинах, зокрема надаючи фінансову допомогу, безкоштовну медичну допомогу, пільги в оплаті комунальних послуг, житлові пільги, можливості професійного навчання та перепідготовки, а також забезпеченням житлом за певними умовами;

б) Держава не надає жодних пільг ветеранам війни та членам їх сімей;

в) Держава надає тільки фінансову допомогу ветеранам війни та членам їх сімей;

г) Держава надає тільки безкоштовну медичну допомогу ветеранам війни та членам їх сімей.

9. Які є надбавки до пенсії учасникам бойових дій?

а) учасникам бойових дій надбавка до пенсії встановлюється у розмірі 25% прожиткового мінімуму;

б) учасникам бойових дій надбавка до пенсії встановлюється у розмірі 10% прожиткового мінімуму;

в) учасникам бойових дій надбавка до пенсії встановлюється у розмірі 50% прожиткового мінімуму;

г) учасникам бойових дій надбавка до пенсії встановлюється у розмірі 100% прожиткового мінімуму.

10. Провідними методами медичної реабілітації є:

а) відновна терапія і реконструктивна хірургія з подальшим (в разі необхідності) протезуванням;

б) комплекс заходів, спрямованих на відновлення фізичної працездатності хворих з тимчасовою та стійкою втратою працездатності;

в) відновлення нормальних відносин хворого з суспільством, передусім пов'язане з відновленням його працездатності;

г) вірна відповідь відсутня.

11. Які документи потрібно мати на отримання безкоштовного протезування?

а) паспорт громадянина країни, ІПН, посвідчення учасника бойових дій;

ПРИКЛАД ВАРІАНТУ ТЕСТІВ

1. Єдина державна інформаційно-телекомунікаційна система, призначена для збирання, реєстрації, накопичення, зберігання, захисту та знеособлення інформації про ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей таких осіб та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України це –

- а) Єдиний державний реєстр ветеранів війни;
- б) Єдиний державний реєстр адміністрування потреб окремих груп осіб;
- в) Єдиний державний реєстр осіб постраждалих від війни;
- г) Єдиний державний реєстр військовослужбовців у запасі.

2. Назвіть строк у період якого комісія або міжвідомча комісія приймає рішення про позбавлення статусу учасника бойових дій

- а) в місячний строк із дня надходження документів;
- б) за п'ятнадцять діб із дня надходження документів;
- в) розумний строк із дня надходження документів;
- г) за 10 днів з дня надходження документів.

3. Відповідно до законодавства України, особам з інвалідністю внаслідок війни та прирівняним до них особам надається знижка на оплату за користування комунальними послугами в розмірі:

- а) 100%;
- б) 90%;
- в) 75%;
- д) 50%.

4. Житлові приміщення надаються, враховуючи кількість членів сім'ї особи, яка має право на пільгу із розрахунку

- а) 13,65 кв.м на одну особу;
- б) 42 кв.м на одну особу;
- в) 13,65 кв.м на одну особу + 10 кв.м на сім'ю;
- г) 21 кв.м на одну особу+ 10 кв.м на сім'ю.

5. Рішення комісії або міжвідомчої комісії про позбавлення статусу учасника бойових дій може бути оскаржене у:

- а) судовому порядку;
- б) у підрозділі з питань соціального захисту населення;
- в) Міністерстві оборони;
- г) Міністерстві оборони і судовому порядку.

6. Які документи потрібно надати для оформлення переходу військовослужбовців до цивільного життя в Україні?

а) заяву про звільнення з військової служби, паспорт, довідку про стан здоров'я встановленого зразка, довідку про наявність або відсутність обмежень у правах, які виникли внаслідок вчинення протиправних дій;

ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ

Завершальним етапом навчання за напрямом «Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб» є складання заліку у формі тестування. Тестування складається з 5 варіантів тестів по 50 питань кожен (по десять питань з кожного модуля). Питання з кожної теми в кожному конкретному варіанті вибираються програмою випадково.

Критерії оцінювання:

Оцінка	Кількість правильних відповідей
Зараховано	60 і більше % правильних відповідей
Не зараховано	Менш як 60% правильних відповідей

6.3. Посадові обов'язки та права фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

Правове забезпечення роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб, специфіка його роботи. Посадові обов'язки та права фахівця із супроводу. Порядок оскарження їх дій.

Практичні заняття

Створення посадової інструкції та усіх базових документів для ефективної діяльності фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб.

6.4. Співпраця з громадськими об'єднаннями ветеранів війни та органами державної влади та місцевого самоврядування.

Практичні заняття

Розроблення механізмів співпраці з громадськими об'єднаннями ветеранів війни та органами державної влади та місцевого самоврядування. Соціальне партнерство.

6.5. Ведення соціальних мереж

Сутність та огляд соціальних мереж. Безпека і ризики в соціальних мережах. Небезпечні фактори під час роботи в інтернеті. Приклади службової і конфіденційної інформації та можливі наслідки її поширення в соціальних мережах (медіа). Порядок створення офіційних сторінок. Порядок створення офіційного акаунту та його верифікація. Вимоги до інформації, яка поширюється на офіційних сторінках. Правила поведінки в соціальних мережах. Рекомендації щодо захисту інформації в соціальних мережах.

Практичні заняття

Створення та наповнення робочої сторінки в соціальних мережах

6.6. Розроблення регіональних програм розвитку громади в частині підтримки ветеранів війни

Нормативно-правова база для розроблення та реалізації місцевих бюджетних програм. Повноваження та відповідальність місцевої влади щодо розроблення програм підтримки ветеранів війни. Узгодження питань підтримки ветеранів війни з регіональними програми соціально-економічного розвитку. Використання грантових коштів у програмах підтримки ветеранів війни. Оцінювання ефективності програм підтримки ветеранів війни.

Практичні заняття

Аналіз діючих регіональних програм розвитку громади в частині підтримки ветеранів війни.

**Модуль 6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА ДОКУМЕНТООБІГУ ФАХІВЦЯ ІЗ
СУПРОВОДУ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ
ТА ДЕМОБІЛІЗОВАНИХ ОСІБ**

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
6.1	Документообіг. Формування документів в державних органах та органах місцевого самоврядування. Цифрові навички	6	2	2	2
6.2	Основні принципи нормування та планування роботи, формування поточних та довготривалих планів. Звітність	4	2	2	
6.3	Посадові обов'язки та права фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб	6	2	2	2
6.4	Співпраця з громадськими об'єднаннями ветеранів війни та органами державної влади й місцевого самоврядування	6		4	2
6.5	Ведення соціальних мереж	6	2		4
6.6	Розроблення регіональних програм розвитку громади в частині підтримки ветеранів війни	6	2		4
Всього		34	10	10	14

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 6

6.1. Документообіг. Формування документів в державних органах та органах місцевого самоврядування. Цифрові навички

Вимоги до складання та оформлення документів. Оформлення та реєстрація документів. Системи електронного документообігу. Звернення ветеранів війни та членів їх сімей до державних органів та органів місцевого самоврядування. Захист документації.

Практичні заняття

Заповнення документації. Написання заяв. Оформлення звернень.

6.2. Основні принципи нормування та планування роботи, формування поточних та довготривалих планів. Звітність

Організація праці на робочому місці. Умови праці, охорона та безпека праці. Нормування праці. Класифікація видів планів з праці. Підготовка та формування звітів про виконану роботу, графік їх подання.

Практичні заняття

Формування поточного плану роботи. Формування довготривалого плану роботи. Формування звіту про виконану роботу.

перепідготовка, підвищення кваліфікації. Право на одноразове отримання ваучера. Профорієнтаційні заходи з вибору або зміни професій, виду діяльності.

Практичні заняття

Техніка пошуку роботи. Складання індивідуального плану працевлаштування. Підготовка резюме, мотиваційного листа. Підготовка до співбесіди з роботодавцем.

5.4. Можливості для відкриття ветеранського бізнесу. Регіональні, державні та міжнародні програми

Організаційні форми ветеранського бізнесу. Джерела фінансування ветеранського бізнесу: інвестори; краундфандинг, фандрайзинг, грантові кошти кредити та позики. Ресурси та інновації ведення бізнесу ветеранами війни. Податкові пільги та преференції для ветеранського бізнесу в Україні.

Практичні заняття

Аналіз можливостей для відкриття ветеранського бізнесу. Процедура формування заявок на фінансування ветеранського бізнесу.

Модуль 5. ПРОФЕСІЙНА АДАПТАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ ДО ЦИВІЛЬНОГО ЖИТТЯ

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
5.1	Визначення потреб ветеранів війни: особливості проведення анкетування, опитування та бесіди	6	2	2	2
5.2	Технологія тренінгової роботи з профорієнтації ветеранів війни	4	2	2	
5.3	Співпраця з службою зайнятості, робота з кар'єрними радниками	6		2	4
5.4	Можливості для відкриття ветеранського бізнесу. Регіональні, державні та міжнародні програми	6	2	2	2
	Всього	22	6	8	8

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 5

5.1. Визначення потреб ветеранів війни: особливості проведення анкетування, опитування та бесіди

Формування та наповненість анкет. Визначення ключових питань та планування при веденні бесіди, опитування.

Практичні заняття

Заповнення анкет. Практика ведення бесіди. Збір, обробка та аналіз даних під час анкетування, опитування та бесіди.

Самостійна робота

Розроблення анкет. Розроблення плану ведення бесіди.

5.2. Технологія тренінгової роботи з профорієнтації ветеранів війни

Тренінгові технології у профорієнтації: концептуальні засади. Різновиди профорієнтаційних тренінгів для роботи з ветеранами, їхня цільова спрямованість. Дизайн профорієнтаційних тренінгових занять (структура, методи, техніки). Фасилітація та коучинг у роботі тренера-профорієнтолога.

Практичні заняття

Особливості проведення онлайн-тренінгів. Огляд ресурсних цифрових платформ. Оцінювання ефективності профорієнтаційних тренінгів (критерії, способи оцінювання).

5.3. Співпраця з службою зайнятості, робота з кар'єрними радниками

Визначення та підбір бажаної роботи, поняття бажаної роботи, сприяння працевлаштуванню та інші послуги центру зайнятості, пов'язані з працевлаштуванням, в т.ч. для ветеранів війни. Матеріальне забезпечення на випадок безробіття. Професійна підготовка,

нападі паніки, істериці. Самодопомога при афективних станах: гніві, злості, агресії. Методи виведення зі ступору. Самодопомога при апатії.

4.8. Психологія стресостійкості. Профілактика емоційного та професійного вигорання

Практичні заняття

Емоційне вигорання та його особливості у фахівців соціономічного профілю. Чинники емоційного вигорання психологів / соціальних працівників. Основні симптоми емоційного вигорання. Профілактика професійного вигорання у спеціалістів, які працюють з ветеранами війни та членами їхніх сімей. Методи подолання професійного вигорання.

4.9. Психологія мотивації та цілепокладання. Тренінг з проектування майбутнього

Практичні заняття

Види та особливості мотивації. Порушення та викривлення мотиваційних процесів у ветеранів війни. Формування та корекція мотиваційної сфери у ветеранів війни. Психологічні критерії постановки цілей (актуальність, реальність, наявність ресурсів, часові рамки тощо). Постановка ближніх та довгострокових життєвих цілей. Набуття особистісного ресурсу як умова реалізації цілей. Життєве цілепокладання у військових: актуальні проблеми та технології проектування майбутнього. Розгляд ситуаційних кейсів з медіації. Напрацювання плану заходів з громадянської ідентичності.

Практичні заняття

Практичні заняття

Феномен психотравми, її різновиди. Бойова травма та її психологічні маркери. Деформація особистості ветерана війни під дією бойової травми та зміст психологічної допомоги. Особливості процесу відновлення ветеранів війни.

4.3. Актуальні проблеми і складнощі соціально-психологічної адаптації ветеранів війни

Практичні заняття

Структура аналізу життєвої ситуації ветеранів війни. Розлади адаптації, їх профілактика та корекція. Професійна адаптація та кар'єрне консультування як складові соціально-психологічної адаптації. Реадаптація внутрішньо-сімейних стосунків, профілактика конфліктів. Механізми та техніки надання допомоги щодо соціально-психологічної адаптації ветеранів війни.

4.4. Основи професійного спілкування з ветеранами війни: комунікативні прийоми і техніки. Практичні кейси

Практичні заняття

Основи комунікативної компетентності фахівця із супроводу. Відмінності між «цивільним» та «військовим» стилем комунікації. Бар'єри спілкування та способи їх подолання. Техніка активного слухання. Алгоритм ненасильницького спілкування. Техніка інтерв'ювання ветеранів війни. Особливості постановки запитань. Мотиваційне та кризове консультування. Комунікативні конфліктогени, профілактика та медіація конфліктів. Аналіз практичних кейсів.

4.5. Робота з ветеранами війни, що мають поведінкові розлади (агресія, залежності від психоактивних речовин)

Практичні заняття

Агресія та агресивна поведінка: види, причини та прояви. Методи опанування агресії. Техніки емоційної саморегуляції. Особливості комунікації з людьми, що мають агресивну поведінку. Адиктивна поведінка. Види залежностей. Корекція залежної поведінки. Терапія залежностей. Правила безпеки у роботі з ветеранами війни, які мають поведінкові розлади.

4.6. Комунікація з членами сімей ветеранів війни (у т.ч. зниклих без вісті та загиблих)

Практичні заняття

Переживання хронічного стресу членами сім'ї ветеранів війни. Повідомлення членам сім'ї про загибель ветерана війни. Техніки підтримки в переживанні горя. Підтримка та супровід членів сімей військових, що зникли безвісті. Консультативна допомога та психологічний супровід сімей військовополонених. Підготовка членів сім'ї до повернення ветерана війни. Формування нових комунікативних та поведінкових патернів.

4.7. Основи першої психологічної допомоги та самопомоги

Практичні заняття

Самопоміччя та її функції. Заходи, спрямовані на самопоміччя у стресових ситуаціях. Техніки емоційної саморегуляції. Самопоміччя при високому рівні тривожності,

**Модуль 4. ПСИХОЛОГІЧНІ ТА КОМУНІКАТИВНІ СТРАТЕГІЇ У РОБОТІ З
ВETERАНАМИ ТА ЧЛЕНАМИ ЇХ СІМЕЙ**

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
4.1	Ветерани війни як цільова аудиторія: соціальні потреби та психологічні особливості	2		2	
4.2	Вплив бойових дій на особистість, бойова травма та її наслідки	2		2	
4.3	Актуальні проблеми і складнощі соціально-психологічної адаптації ветеранів війни	2		2	
4.4	Основи професійного спілкування з ветеранами війни: комунікативні прийоми і техніки. Практичні кейси	2		2	
4.5	Робота з ветеранами війни, які мають поведінкові розлади (агресія, залежності від психоактивних речовин)	2		2	
4.6	Комунікація з членами сімей ветеранів війни (у т.ч. зниклих без вісті та загиблих)	4		2	2
4.7	Основи першої психологічної допомоги та самопомоги	2		2	
4.8	Психологія стресостійкості. Профілактика емоційного та професійного вигорання	4		2	2
4.9	Психологія мотивації та цілепокладання. Тренінг з проектування майбутнього. Громадянська ідентичність та медіація у вирішенні конфліктів	4		2	2
Всього		24	0	18	6

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 4

4.1. Ветерани війни як цільова аудиторія: соціальні потреби та психологічні особливості

Практичні заняття

Сучасні типи військових формувань у контексті надання психологічної допомоги.

Різновиди соціально-психологічних потреб ветеранів війни. Основні завдання соціально-психологічного супроводу ветеранів війни. Спектр психологічних послуг: ключові форми та методи роботи.

4.2. Вплив бойових дій на особистість, бойова травма та її наслідки.

лікарські засоби, щорічне медичне обстеження і диспансеризація із залученням необхідних спеціалістів, стоматологічна медична допомога

Державні програми безкоштовного лікування ветеранів війни. Специфіка місцевих програм з медичних послуг для ветеранів війни.

Практичні заняття

Документальне оформлення лікування ветеранів війни.

Самостійна робота

Аналіз нормативно-правової бази з лікування ветеранів війни.

3.3. Організація психологічної реабілітації ветеранів війни

Особливості організації психологічної реабілітації. Методика надання якісної психологічної реабілітації ветеранам війни.

Практичні заняття

Заповнення необхідного пакету документів на проходження психологічної реабілітації.

Самостійна робота

Оцінювання правової бази з питань організації психологічної реабілітації ветеранів війни.

3.4. Правові аспекти санаторно-курортного лікування для ветеранів війни. Особливості оздоровлення дітей та членів родини ветеранів війни

Правові аспекти санаторно-курортного лікування для ветеранів війни. Особливості оздоровлення дітей та членів родин ветеранів війни.

Практичні заняття

Заповнення необхідного пакету документів на отримання санаторно-курортного лікування. Аналіз правових аспектів санаторно-курортного лікування для ветеранів війни.

3.5. Практичні кейси блоку «Реабілітація ветеранів війни та членів їх сімей».

Модуль 3. РЕАБІЛІТАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостій на робота
3.1	Поняття та види реабілітації ветеранів війни	6	2		4
3.2	Правове регулювання особливостей оформлення та процедури надання медичних послуг ветеранам війни: безкоштовне протезування, безкоштовні ліки та лікарські засоби, щорічне медичне обстеження і диспансеризація із залученням необхідних спеціалістів, стоматологічна медична допомога.	6	2	2	2
3.3	Організація психологічної реабілітації ветеранів	6	2	2	2
3.4	Правові аспекти санаторно-курортного лікування для ветеранів війни. Особливості оздоровлення дітей та членів родини ветеранів війни.	6	2		4
3.5	Практичні кейси блоку «Реабілітація ветеранів війни та членів їх родин»	8		8	
Всього		32	8	12	12

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 3

3.1. Поняття та види реабілітації ветеранів війни

Особливості супроводу реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей. Нормативно-правове забезпечення реабілітації ветеранів війни та членів їх сімей. Поняття реабілітації ветеранів війни. Особливості видів реабілітації: медичної, фізичної, психологічної, професійної та соціальної. Нейрореабілітація для ветеранів війни. Специфіка роботи реабілітаційних центрів.

Практичні заняття

Документальне оформлення реабілітації: медичної, фізичної, психологічної, професійної та соціальної.

Самостійна робота

Ознайомлення із нормативно-правовою базою забезпечення реабілітації ветеранів війни та членів їх родин. Аналіз діяльності реабілітаційних центрів.

3.2. Правове регулювання особливостей оформлення та процедури надання медичних послуг ветеранам війни: безкоштовне протезування, безкоштовні ліки та

можливості, приватизація житла, яке було надане ветеранам війни відповідно до законодавства.

Практичні заняття

Аналіз законодавства, що регулює правовий статус ветеранів війни та членів їх сімей. Права та пільги, гарантовані цій категорії людей. Дослідження державних програм: державні програми, спрямовані на соціальний захист ветеранів війни та членів їх сімей.

Самостійна робота

Ознайомлення з можливостями професійного навчання, перекваліфікації та працевлаштування. Взаємодія з роботодавцями: як залучати бізнес до підтримки ветеранів війни.

2.3. Соціальні статуси ветеранів війни та членів їх родин. Пільги ветеранам війни та процедура їх отримання

Ветеран війни, член сім'ї ветерана війни, особа з інвалідністю внаслідок війни. Пільги, які гарантовані ветеранам війни та членам їх сімей. Порядок та процедура отримання пільг.

Практичні заняття

Аналіз статусу ветеранів війни в Україні: переваги та недоліки. Роль ветеранів війни в суспільстві: порівняння з іншими категоріями громадян. Оцінка системи пільг для ветеранів війни: ефективність та можливості її поліпшення.

Самостійна робота

Дослідження міжнародного досвіду зі створення та реалізації системи соціального захисту ветеранів війни та статусу ветерана у суспільстві та його роль у суспільстві.

2.4. Пенсійне забезпечення ветеранів війни

Основні поняття та принципи пенсійного забезпечення в Україні. Пенсійне забезпечення: виплата пенсій за віком, за інвалідністю та через втрату годувальника. Правовий статус ветеранів війни та їх пенсійне забезпечення. Види пенсій та пенсійні виплати для ветеранів війни в Україні. Особливості пенсійного забезпечення ветеранів війни, які проживають за кордоном. Порівняння пенсійного забезпечення ветеранів війни в Україні з пенсійними системами інших країн.

Практичні заняття

Обчислення розміру пенсії для ветеранів війни: практичні аспекти та приклади. Оформлення та подання заяв на отримання пенсійного забезпечення для ветеранів війни: від формування документів до проходження процедури перевірки. Практичні поради щодо зменшення строків отримання пенсійних виплат для ветеранів війни. Ознайомлення з електронним сервісом Державного казначейства «Онлайн-виплата пенсій»: реєстрація та отримання пенсійних виплат онлайн.

Самостійна робота

Розроблення дорожньої карти процедури оформлення пенсійного забезпечення.

2.5. Практичні кейси блоку «Соціальний захист ветеранів».

Модуль 2. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ВЕТЕРАНІВ

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
2.1	Особливості переходу від військової служби до цивільного життя	6	2		4
2.2	Державна політика та система соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей	6	2	2	2
2.3	Соціальні статуси ветеранів війни та членів їх родин. Пільги ветеранам війни та процедура їх отримання	8	2	2	4
2.4	Пенсійне забезпечення ветеранів війни	6	2	2	2
2.5	Практичні кейси блоку «Соціальний захист ветеранів»	8		8	
	Всього	34	8	14	12

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 2

2.1. Особливості переходу від військової служби до цивільного життя

Законодавча процедура переходу від військової служби до цивільного життя: права та обов'язки ветеранів. Програми підтримки ветеранів війни під час переходу від військової служби до цивільного життя: проблеми та перспективи. Професійне навчання та перекваліфікація ветеранів війни: можливості, що надаються державою і благодійними проєктами. Соціальна та психологічна адаптація ветеранів війни: проблеми та можливості. Проходження ВЛК Направлення на ВЛК. Порядок звільнення з військової служби за станом здоров'я. Процедура проходження медико-соціальної експертної комісії.

Практичні заняття

Оформлення документів, заяв, анкет тощо. Робота з інформаційними базами Міністерства у справах ветеранів України.

Самостійна робота

Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», Закон України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».

2.2. Державна політика та система соціального захисту ветеранів війни та членів їх сімей

Медична допомога: безкоштовна медична допомога та лікування в державних медичних закладах. Медичне забезпечення. Порядок забезпечення санаторно-курортним лікуванням. Компенсація витрат на ліки та медичні послуги. Соціальне житло: права,

Правова основа житлового забезпечення ветеранів війни, членів їх сімей та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, виплати компенсацій за житлові приміщення. Забезпечення житлом. Підстави для поліпшення житлових умов. Порядок поставлення на квартирний облік. Процедура виділення земельних ділянок. Термін та вартість здійснення заходів щодо отримання земельних ділянок.

Практичні заняття.

Процедура оформлення та подача документів на отримання житла, земельної ділянки.

1.5. Загальні положення про досудовий, судовий та позасудовий захист прав ветеранів війни: доступ до правосуддя та право звернення до суду, порядок звернення до суду, судова процедура

Оскарження рішень підприємств, установ та організацій, що надають пільги (відмова у наданні пільгового проїзду). Оскарження ненадання або відмови у наданні довідки про обставини травми.

Самостійна робота.

Розроблення дорожньої карти процедури оскарження рішень підприємств, установ та організацій, що надають пільги. Розроблення маршрутної карти процедури оскарження ненадання або відмови у наданні довідки про обставини травми.

1.6. Практичні кейси блоку «Нормативно-правова база захисту прав ветеранів».

ПРОГРАМА МОДУЛЯ 1

1.1. Державна ветеранська політика. Організаційно-правові гарантії захисту прав ветеранів та членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України

Складові державної ветеранської політики. Міжнародний досвід державної підтримки ветеранів війни. Законодавче підґрунтя та інституційна підтримка державної політики сприяння розвитку та підтримки ветеранів. Система нормативно-правового забезпечення соціального захисту ветеранів, учасників бойових дій та членів сім'ї загиблих (померлих). Нормативне закріплення загальних процедур організації соціального захисту ветеранів, учасників бойових дій та членів сім'ї загиблих (померлих). Соціальні статуси. Гарантії соціального захисту ветеранам війни; учасникам війни; особам з інвалідністю внаслідок війни; сім'ям загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників і Захисниць України. Посвідчення та нагрудні знаки.

Самостійна робота

Ознайомлення з нормативно-правовою базою щодо гарантій захисту прав ветеранів та учасників бойових дій.

1.2. Правове регулювання процедур: надання статусу; відновлення втраченого або пошкодженого посвідчення УБД

Порядок та підстави отримання статусу учасника бойових дій. Процедура отримання статусу УБД добровольцями. Порядок оформлення статусу учасника бойових дій звільненим зі служби. Комісії з питань розгляду матеріалів про визнання учасниками бойових дій. Порядок відновлення втраченого чи пошкодженого посвідчення УБД. Заміна прізвища, імені або по батькові в посвідченні УБД. Позбавлення статусу учасника бойових дій.

Практичні заняття

Процедура оформлення статусу УБД: підготовка та подача документів для отримання статусу. Процедура відновлення втраченого/пошкодженого посвідчення УБД.

Самостійна робота

Розроблення маршрутної карти процедури отримання статусу УБД.

1.3. Правова допомога ветеранам війни та членам їх сімей в питаннях надання послуг, пільг, компенсації після демобілізації. Пільги для ветеранів війни. Грошова допомога учаснику бойових дій у випадку інвалідності, для членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України, сімей військовополонених

Поняття і види виплат. Одноразова грошова допомога у разі загибелі (смерті), інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності. Щомісячна грошова виплата особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною. Щорічна разова грошова допомога. Пільги ветеранам війни та особам, прирівняним до них. Пільги для учасників війни. Пільги особам з інвалідністю внаслідок війни. Пільги на проїзд. Грошова компенсація за належні для отримання житлові приміщення. Порядок отримання грошової компенсації. Монетизація пільг на оплату ЖКХ. Допомога на поховання.

Практичні заняття

Процедура оформлення та подання документів на отримання матеріальної допомоги.

1.4. Матеріально-соціальне забезпечення ветеранів війни: отримання житла, земельної ділянки

**Модуль 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА
ЗАХИСТУ ПРАВ ВЕТЕРАНІВ**

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Найменування теми		Кількість годин			
		Всього	Лекції	Практичні	Самостійна робота
1.1	Державна ветеранська політика. Організаційно-правові гарантії захисту прав ветеранів та членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, Захисників та Захисниць України	4	2		2
1.2	Правове регулювання процедур: надання статусу; відновлення втраченого або пошкодженого посвідчення УБД	6		2	4
1.3	Правова допомога ветеранам та членам їх сімей у наданні послуг, пільг, компенсації після демобілізації. Пільги для ветеранів. Грошова допомога учаснику бойових дій у випадку інвалідності, для членів сімей загиблих ветеранів, Захисників та Захисниць України, сім'ям військовополонених	4	2		2
1.4	Матеріально-соціальне забезпечення учасників бойових дій: отримання житла, земельної ділянки	6	2	2	2
1.5	Загальні положення про судовий та позасудовий захист прав громадян: доступ до правосуддя та право звернення до суду, порядок звернення до суду, процедура розгляду справи	4	2		2
1.6	Практичні кейси блоку «Нормативно-правова база захисту прав ветеранів»	8		8	
Всього		32	8	12	12

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Програму підвищення кваліфікації з напрямку **«Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб»** розроблено на підставі вимог Міністерства у справах ветеранів для навчання фахівців по роботі з ветеранами, які мають базову вищу освіту з будь-якої спеціальності.

Мета підвищення кваліфікації – оволодіння фахівцями практичними навичками щодо супроводу ветеранів та членів їх сімей.

Особливістю підвищення кваліфікації фахівця по роботі з ветеранами є вивчення нормативно-правової бази щодо реалізації гарантій захисту прав ветеранів та членів їх сімей, а також ознайомлення їх з особливостями роботи органів державної влади та місцевого самоврядування щодо реалізації програм із захисту прав ветеранів та членів їх сімей.

Програма підвищення кваліфікації з напрямку «Організація роботи фахівця по роботі з ветеранами» розрахована на 180 годин.

Обліковими одиницями навчального часу є:

- академічна година тривалістю 45 хвилин;
- навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;
- навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 40 академічних годин.

Заняття проводяться у формі лекцій – 40 год., практичних занять – 74 год та самостійної роботи – 64 год. Підсумковий контроль проводиться у формі заліку з тестовими завданнями. Навчання здійснюється з використанням сучасних технічних засобів для представлення інформації, інтерактивних методів навчання. Слухачі забезпечуються необхідною методичною літературою.

Програма підвищення кваліфікації складається із шести модулів навчальних дисциплін, зокрема:

юридичний супровід ветеранів – 32 год

соціальний захист ветеранів – 34 год

супровід реабілітації ветеранів війни та членів їх родин – 32 год

психологічні та комунікативні стратегії у роботі з ветеранами та членами їх родин – 24

год

професійна адаптація ветеранів до цивільного життя – 22 год

організація роботи та документообігу фахівця по роботі з ветеранами – 34 год.

Слухачі, які успішно засвоїли програму навчання в повному обсязі, отримують свідоцтво про підвищення кваліфікації за напрямом **«Організація роботи фахівця із супроводу ветеранів війни та демобілізованих осіб»**, а також спільний сертифікат Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу та Міністерства у справах ветеранів.

ЗМІСТ

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА	3
Модуль 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА ЗАХИСТУ ПРАВ ВЕТЕРАНІВ	5
Тематичний план	5
Програма модуля 1	6
Модуль 2. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ ВЕТЕРАНІВ	7
Тематичний план	9
Програма модуля 2	9
Модуль 3. РЕАБІЛІТАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ	12
Тематичний план	12
Програма модуля 3	12
Модуль 4. ПСИХОЛОГІЧНІ ТА КОМУНІКАТИВНІ СТРАТЕГІЇ В РОБОТІ З ВЕТЕРАНАМИ ТА ЧЛЕНАМИ ЇХ СІМЕЙ	15
Тематичний план	15
Програма модуля 4	15
Модуль 5. ПРОФЕСІЙНА АДАПТАЦІЯ ВЕТЕРАНІВ ДО ЦИВІЛЬНОГО ЖИТТЯ	19
Тематичний план	19
Програма модуля 5	19
Модуль 6. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ТА ДОКУМЕНТООБІГУ ФАХІВЦЯ ПО РОБОТІ З ВЕТЕРАНАМИ	21
Тематичний план	21
Програма модуля 6	21
ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНЬ	24