



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
(ІФНТУНГ)

Україна, 76019 м. Івано-Франківськ, вул. Карпатська, 15
<http://www.nung.edu.ua>, тел./факс (0342) 54-71-39

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ректора ІФНТУНГ

від 17.09.2024 № 185

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ФАКУЛЬТЕТ ПРИРОДНИЧИХ НАУК

Зареєстровано
Відділом кадрів ІФНТУНГ,
реєстр. № 9/24,
дата реєстрації 27.09.24р.

Івано-Франківськ
2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Факультет природничих наук Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі Факультет) створений 02 жовтня 2023 року наказом № 179 від 05 липня 2023 р. ректора Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі Університету).

1.2 Повна назва – Факультет природничих наук Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Скорочене найменування Факультету українською мовою – ФПН ІФНТУНГ.

Повна назва Факультету англійською мовою – Faculty of Natural Sciences of the Ivano-Frankivsk National Technical University of Oil and Gas.

Скорочене найменування Факультету англійською мовою – FNS IFNTUOG.

1.3 Факультет є навчально-науковим структурним підрозділом університету, що об'єднує кафедри, лабораторії та інші підрозділи, призначені для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців геолого-геофізичної, екологічної та нафтогазової галузі, проведення наукових досліджень, виховної та культурно-просвітницької роботи.

1.4. Факультет здійснює свою діяльність відповідно до законів України, Статуту Університету та цього положення, використовуючи для забезпечення своєї діяльності матеріально-технічну базу університету.

1.5. Факультет має емблему, печатку та фірмовий бланк.

1.6. Основними напрямками діяльності факультету є: провадження освітньої та наукової діяльності; забезпечення умов для оволодіння здобувачами вищої освіти системою знань геологічного та нафтогазового профілів; підготовка висококваліфікованих фахівців за освітньо-кваліфікаційними рівнями бакалавра, магістра, доктора філософії за державним замовленням та іншими джерелами фінансування; підготовка докторів наук; виконання наукових досліджень у відповідних галузях; проведення наукових конференцій та студентських олімпіад; здійснення зовнішніх зв'язків відповідно до чинного законодавства; формування соціально-зрілої творчої особистості, виховання морально, психічно і фізично здорового покоління; формування громадянської позиції, патріотизму, власної гідності; готовності до трудової діяльності, відповідальності за свою долю, долю суспільства, держави і людства; забезпечення високих етичних норм, атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у колективі.

1.7. Факультет у своїй діяльності керується Конституцією, законами, постановами Верховної Ради, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями КМУ, нормативними актами МОНУ, Статутом ІФНТУНГ, цим Положенням, наказами та розпорядженнями ректора.

1.8. Факультет несе відповідальність за:

- дотримання державних стандартів освіти;
- забезпечення безпечних умов проведення освітньої діяльності;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності та громадянами, у тому числі за міжнародними

угодами;

- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна.

1.9. Випускники факультету одержують документи про освіту державного зразка.

1.10. Факультет приймає рішення з оперативного управління, погоджує їх з ректором, профільним проректором університету і здійснює діяльність у межах прав, які передбачені цим положенням.

2 СТРУКТУРА І УПРАВЛІННЯ ФАКУЛЬТЕТОМ

2.1 Очолює Факультет і безпосередньо керує його діяльністю декан Факультету (далі – декан), що призначається ректором за згодою більшості від повного складу конференції трудового колективу Факультету. Ректор Університету укладає з деканом Факультету контракт строком до 5 років.

2.2 Декан підпорядковується безпосередньо ректору Університету та проректорам Університету у межах їх повноважень.

2.3 Деканом може бути особа з науковим ступенем та/або вченим (почесним) званням, як правило, відповідно до профілю факультету.

2.4 У разі відсутності декана Факультету його обов'язки покладаються на одного із заступників декана Факультету за наказом ректора на підставі подання декана Факультету.

2.5 Факультет здійснює підготовку фахівців за освітньо-кваліфікаційними рівнями бакалавр, магістр, доктор філософії, за спеціальностями:

"101 ЕКОЛОГІЯ":

освітній ступінь Бакалавр за освітньою програмою: «Екологія».

освітній ступінь Магістр за освітньою професійною програмою: «Екологія».

освітній ступінь Доктор філософії за освітньою науковою програмою "Екологія"

"103 НАУКИ ПРО ЗЕМЛЮ":

освітній ступінь Бакалавр за освітніми програмами: «Геологія родовищ нафти і газу», «Нафтогазова геофізика».

освітній ступінь Магістр за освітньою професійними програмами: «Геологія нафти і газу», «Геофізика».

освітній ступінь Доктор філософії за освітньою науковою програмою «Науки про Землю».

2.6 До складу Факультету входять:

кафедра екології (Екологія),

кафедра геології та розвідки нафтових і газових родовищ (ГРН),

кафедра нафтогазової геофізики (НГГ),

навчально-дослідницька мінералогічна лабораторія «Геологічний музей».

2.7 Навчально-науковий супровід НДМЛ «Геологічний музей» здійснюється працівниками кафедри геології та розвідки нафтових і газових родовищ.

2.8 Фінансування та утримування наукового об'єкта, що становить Національне надбання «Мінералогічна колекція» (постанова Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2007 року № 1103-р внесено до Державного реєстру наукових об'єктів, що становлять національне надбання) здійснюється за рахунок коштів Міністерства освіти і науки України.

2.9 Структура та штати підрозділів Факультету затверджується ректором Університету за поданням декана Факультету, посадові інструкції працівників розробляються в установленому порядку та затверджуються ректором університету.

2.10 Перелік споруд і приміщень, що входять до структур Факультету, закріплюються окремим наказом ректора Університету.

3. ЗАВДАННЯ, ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ФАКУЛЬТЕТУ

3.1. Основними завданнями факультету є: проведення освітньої діяльності, яка включає навчальну, виховну, наукову, культурну, методичну діяльність; надання здобувачам вищої освіти знань з певних галузей; підготовка здобувачів вищої освіти до професійної діяльності; забезпечення виконання умов державного замовлення та інших угод на підготовку фахівців з вищою освітою; проведення наукових досліджень та творчої діяльності як основи підготовки майбутніх фахівців; підготовка молоді до самостійної наукової та викладацької діяльності; інформування абітурієнтів і здобувачів вищої освіти про ситуацію, що склалася на ринку праці; перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів, просвітницька діяльність та інші завдання, що не суперечать чинному законодавству.

3.2. Факультет має право: формувати зміст варіативної частини фахової підготовки і організаційні форми навчального процесу; розробляти навчальні плани, робочі програми, графіки навчального процесу та методичне забезпечення спеціальностей; подавати ректору на затвердження пропозиції щодо планів видання навчальної, методичної та наукової літератури у видавництві ІФНТУНГ та інших видавництвах відповідно до напрямків діяльності Факультету; організовувати в межах бюджетного та госпрозрахункового фінансування Факультету наукові колективи для розробки науково-дослідних тем; розробляти і подавати на затвердження ректору університету штатні розписи співробітників Факультету у межах асигнувань, виділених університету МОНУ; вносити пропозиції щодо закупівлі майна, обладнання та інших цінностей, розвитку матеріальної бази, а також щодо укладання угод про спільну діяльність з підприємствами, установами і організаціями України та за її межами для виконання завдань, передбачених цим положенням та Статутом Університету відповідно до чинного законодавства, у межах коштів, передбачених кошторисом Факультету; брати участь у діяльності міжнародних організацій; користуватись пільгами, встановленими чинним законодавством для закладів Вищої Освіти;

проводити діяльність щодо надання платних послуг юридичним і фізичним особам відповідно до чинного законодавства.

3.3. Факультет зобов'язаний забезпечити: виконання державного замовлення та договорів на підготовку фахівців; дотримання державних стандартів освіти; виконання планів видання методичних матеріалів, навчальних посібників і підручників; виконання планів підготовки та підвищення кваліфікації наукових і науково-педагогічних кадрів; виконання планів науково-дослідних робіт; виконання норм і вимог щодо охорони навколишнього середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів.

3.4. Політика Факультету у сфері якості здійснюється відповідно до стандарту ІФНТУНГ СОУ 02070855 1.02:2012 «Документація про структурний підрозділ ІФНТУНГ. Зміст, порядок розробляння та затвердження» для забезпечення успішної діяльності та конкурентоздатності Факультету і має:

- забезпечити відповідну кількість здобувачів вищої освіти за рахунок зростання привабливості Факультету та встановлення економічно обґрунтованої вартості навчання;
- створити стандарти якості та процеси оцінювання, які спрямували б розвиток Факультету, програм та викладачів у напрямку досягнення аналогічних міжнародних стандартів;
- сприяти розвитку національних та міжнародних партнерств з метою підвищення престижу Факультету;
- втілювати у практику функціонування Факультету принципів покращення якості;
- вести пошук способів для покращення якості надання освітніх послуг та виконання науково-дослідних робіт;
- забезпечувати командну роботу персоналу Факультету в сфері наукових досліджень, обслуговування та реалізації навчального процесу.

4. ЗАВДАННЯ Й ОБОВ'ЯЗКИ

4.1 Декан Факультету:

- здійснює оперативне керівництво роботою Факультету і несе персональну відповідальність за результати діяльності Факультету;
- у межах своїх повноважень видає розпорядження та дає службові вказівки, обов'язкові для всіх працівників та здобувачів вищої освіти Факультету;
- керує навчальною, методичною, науковою діяльністю Факультету відповідно до Статуту Університету, даного Положення і законодавства України;
- діє відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету;
- розробляє проект штатного розпису Факультету, подає пропозиції щодо кадрового складу викладацького, наукового та навчально-допоміжного персоналу;

- представляє ректорові Університету кандидатури для призначення заступників декана Факультету і працівників деканату Факультету;
- здійснює контроль за якістю роботи викладачів та інших працівників Факультету, організацією освітнього процесу на Факультеті та виконанням розкладу занять;
- вносить пропозиції ректору Університету щодо функціональних обов'язків працівників Факультету;
- вирішує питання, пов'язані з укладенням договорів, визначенням зобов'язань та інших умов, що не суперечать законодавству України, Статуту Університету і даному Положенню;
- здійснює представництво у взаєминах зі всіма вітчизняними і зарубіжними суб'єктами у межах своєї компетенції;
- здійснює контроль за дотриманням вимог охорони праці і пожежної безпеки;
- структурні підрозділи Факультету створюються, реорганізуються і ліквідовуються рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.
- координує роботу по організації прийому здобувачів вищої освіти на навчання.

4.2 Заступники декана Факультету і працівники деканату призначаються на посаду наказами ректора Університету за поданням декана Факультету відповідно до штатного розпису і встановленого в Університеті порядку.

4.3 На Факультеті функціонує Вчена рада. До складу Вченої ради входять за посадами декан Факультету, заступники декана, завідувачі кафедр, керівники органів студентського самоврядування та студентської профспілки Факультету, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників, які працюють на постійній основі та обираються з числа професорів, докторів наук, доцентів, кандидатів наук.

4.4 Повноваження Вченої ради Факультету визначаються Вченою радою Університету відповідно до його Статуту. При цьому не менше, ніж 75 % загальної чисельності її складу мають становити науково-педагогічні працівники Факультету. Виборні представники обираються зборами трудового колективу Факультету за поданням структурних підрозділів (кафедр), в яких вони працюють. Вчена рада Факультету вважається правочинною, якщо в її роботі бере участь не менше 2/3 загальної чисельності. Рішення приймаються більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів ради, а при розгляді кадрових та соціальних питань – не менше 2/3 присутніх.

4.5 До компетенції Вченої ради Факультету належать:

- визначення загальних напрямів наукової діяльності Факультету;
- внесення на розгляд Вченої ради університету пропозицій про присвоєння вчених звань професора і доцента, старшого наукового співробітника;

- обирання на посаду таємним голосуванням асистентів, викладачів, старших викладачів, доцентів;
- ухвалення навчальних програм та навчальних планів;
- розгляд питань методики викладання навчальних дисциплін;
- вирішення питань організації навчально-виховного процесу та науково-дослідної роботи на Факультеті;
- затвердження планів та звітів кафедр Факультету.

4.6 Засідання Вченої ради Факультету проводиться не рідше одного разу на місяць і є відкритим.

4.7 Рішення Вченої ради Факультету вводяться в дію розпорядженням декана Факультету.

4.8 Рішення Вченої ради Факультету може бути скасовано Вченою радою Університету.

4.9 Робочим органом управління факультетом є деканат, який очолює декан Факультету. До складу деканату входять декан та заступники декана.

4.10 Деканат організовує і контролює навчальну, виховну, методичну та наукову роботу на Факультеті. На деканат покладаються такі функції: контроль якості проведення всіх видів навчальних занять, в тому числі практик та їх відповідність навчальним планам і робочим програмам навчальних дисциплін; координація роботи кафедр Факультету; підготовка вихідних даних для складання розкладу занять; організація контролю відвідування занять здобувачів вищої освіти; організація і контроль профорієнтаційної роботи та працевлаштування випускників; організація виконання науково-дослідних та дисертаційних робіт; методичне забезпечення навчального процесу; контроль за виконанням внутрішнього розпорядку Університету викладачами, співробітниками кафедр та здобувачами вищої освіти Факультету; організація роботи відбірної комісії Факультету; організація заходів з проведення виховної роботи під час занять та у гуртожитках; підготовка проектів наказів про переведення, відрахування і поновлення здобувачів вищої освіти; подання рекомендацій декану Факультету щодо призначення та звільнення викладачів і співробітників Факультету; подання матеріалів щодо заохочення працівників і здобувачів вищої освіти; подання матеріалів щодо накладання стягнень на викладачів, співробітників і здобувачів вищої освіти; надання пропозицій щодо призначення стипендій та інших виплат здобувачам вищої освіти.

5. ПРАВА

5.1 Відповідно до чинного законодавства, яке регламентує внутрішню діяльність Університету, Факультету в особі його керівника, надані такі права:

- представляти інтереси Факультету за дорученням ректора, у державних, приватних і громадських організаціях;
- безперешкодно (у робочий час) відвідувати об'єкти Факультету,

університету для виконання виробничих завдань;

- призупиняти роботу Факультету чи окремих працівників у разі виникнення ситуації, небезпечної для життя або здоров'я оточуючих;
- отримувати від посадових осіб (завідувачів кафедр), працівників необхідні відомості, документи, пояснення (письмово чи усно) з питань виробничої діяльності;
- вносити пропозиції ректору з поліпшення умов праці й побуту і добиватися їх виконання;
- звертатися до ректора та проректорів за напрямками їх повноважень з питань виробничої діяльності, що не вирішуються на Факультеті щодо покращення науково-навчальної діяльності, побуту, охорони праці, протипожежного режиму, удосконалення організаційної структури, поліпшування системи управління якістю тощо.

5.2 Декану Факультету надається право встановлювати коло відповідальності своїх заступників, затверджувати й підписувати документи у межах наданої компетенції, видавати розпорядження з певних питань, ініціювати у встановленому порядку призначення, звільнення, заохочення або стягнення підлеглих йому працівників

6 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1 Працівники Факультету несуть відповідальність за таке:

- невідповідність прийнятих рішень вимогам чинного законодавства за відповідним напрямком діяльності;
- невиконання завдань і обов'язків, визначених Положенням про Факультет і посадовими (робочими) інструкціями;
- недостовірність або несвоєчасність підготовки статистичних звітів (матеріальних звітів) за напрямком виробничої діяльності, недостовірність даних у документації;
- невиконання поставленого завдання або низьку якість роботи;
- незабезпечення встановленого протипожежного режиму;
- незабезпечення виконання вимог охорони праці та безпечного ведення робіт, вимог електробезпеки, несвоєчасне розслідування й приховування нещасних випадків, аварій;
- недотримання вимог Правил внутрішнього трудового розпорядку Університету;
- втрату матеріальних і грошових цінностей, отриманих під звіт;
- інші порушення.

6.2 Декан Факультету несе персональну відповідальність за невиконання завдань структурного підрозділу, за стан документації, її невідповідність вимогам нормативно-правових актів, стандартів, за неналежну організацію роботи

Факультету та роботу з кадрами, а також за невиконання завдань, покладених на декана Положенням про Факультет.

7. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ФАКУЛЬТЕТУ

7.1 Контроль за діяльністю Факультету здійснює ректор та проректори за профілями відповідальності;

7.2 Декан Факультету звітує про свою діяльність перед Вченою радою Університету та ректором;

7.3 Контроль за діяльністю Факультету та перевірка певних видів його роботи може здійснюватись за наказом ректора.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

Факультет природничих наук припиняє свою діяльність у формі його реорганізації або ліквідації згідно рішення Вченої ради університету за наказом ректора.

Декан Факультету
природничих наук

Олександр ТРУБЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор
з науково-педагогічної роботи

Сергій ЗІКРАТИЙ

Начальник відділу кадрів

Тетяна ФЕДОРИШИН

Провідний юрисконсульт

Олег КВАСНИЦЯ

/ Начальник відділу ОП

Анатолій СІРОЦІНСЬКИЙ