

Міністерство освіти і науки України  
Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу  
Інститут архітектури, будівництва та енергетики

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор інституту архітектури,  
будівництва та енергетики  
Мирослав МАЗУР



# РОБОЧА ПРОГРАМА

## ЗЕМЕЛЬНЕ ПРАВО

---

Освітній рівень Бакалавр

Галузь знань 19 Архітектура та будівництво

Спеціальність 193 – Геодезія та землеустрій

Освітня програма Геодезія та землеустрій

Статус дисципліни вибіркова

Мова викладання українська

2024 р.

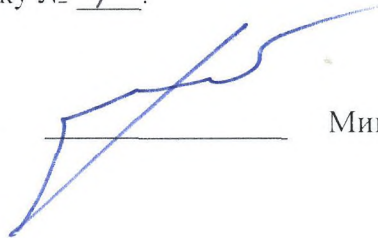
**Розробник:**

доцент кафедри геодезії та землеустрою,  
к.т.н. доцент  
[oksana.hera@nung.edu.ua](mailto:oksana.hera@nung.edu.ua)

 Оксана ГЕРА

Схвалено на засіданні кафедри геодезії та землеустрою  
Протокол від «30» серпня 2024 року № 1.

Завідувач кафедри геодезії та землеустрою



Микола ПРИХОДЬКО

**Узгоджено:**

Гарант ОП “Геодезія та землеустрій”



Володимир РОМАНЮК

## 1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

<p><b>Мета і завдання дисципліни</b></p>	<p>Земля є основним національним багатством, що перебуває під особливою охороною держави та належить до важливих об'єктів матеріального світу. Значення землі, її важливість для життя людини в цілому зумовили той факт, що земля є предметом правового регулювання багатьох галузей права. Однак, основне місце серед них належить земельному праву.</p> <p><b>Мета вивчення дисципліни</b> – набуття здобувачами вищої освіти компетенцій з теорії та практики земельного права для самостійного ефективного розв'язання задач, пов'язаних з реалізацією норм земельного права.</p> <p><b>Завдання вивчення дисципліни</b> – сформувати у здобувачів наступні знання та практичні навички:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знати сучасне земельне право та чинне земельне законодавство України;</li> <li>- вміти застосовувати наявні знання земельного права та законодавства;</li> <li>- засвоїти норми права, які регулюють відносини, що складаються з приводу володіння, користування земельними ділянками; вирізняти способи раціонального використання та цільового призначення земель;</li> <li>- вміти аналізувати та оцінювати практичні ситуації, формулювати власні висновки щодо вирішення земельно-правових проблем.</li> </ul>
<p><b>Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі</b></p>	<p>Електронний курс дисципліни  <a href="https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=181">https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=181</a></p>
<p><b>Попередні вимоги для вивчення дисципліни / пререквізити</b></p>	
<p><b>Постреквізити</b></p>	<p>Інвентаризація земель та нерухомості  Державний земельний кадастр  Бакалаврська робота</p>
<p><b>Результати навчання</b></p>	<p>ПРН 4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей</p>
<p><b>Компетентності</b></p>	<p><b>Загальні компетентності:</b>  ЗК-12. Здатність реалізовувати свої права та обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства і необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав та свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>Спеціальні (фахові) компетентності:</b>  ФК-03. Здатність застосовувати нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали у професійній діяльності;</p>

	ФК-13. Здатність розробляти документацію із землеустрою та з оцінки земель, кадастрову документацію, наповнювати даними державний земельний, містобудівний та інші кадастри.
<b>Підсумковий контроль, форма</b>	Диференційований залік
<b>Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)</b>	Вивчення дисципліни дозволяє розвинути або покращити такі soft skills: навички комунікації, гнучкість, логічне та критичне мислення, уміння концентруватися, уміння формувати і відстоювати власну думку та брати відповідальність за прийняті рішення.

## 2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 1) щодо відвідування занять і поведінки на них

Згідно «Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу» (введеного у дію наказом № 60 від 25 лютого 2019 р. <http://surl.li/jonqf>) відвідування здобувачами вищої освіти всіх аудиторних занять, відповідно до чинного протягом семестру розкладу, є обов'язковим. Запізнення на заняття – не допускаються. Здобувачі вищої освіти протягом аудиторного заняття дотримуються таких правил:

- тримають вимкненими електронні засоби зв'язку;
- залишають аудиторію виключно з дозволу викладача;
- активно працюють над виконанням необхідного обсягу навчальної роботи; використовують технічні засоби навчання, котрі підвищують ефективність навчального процесу;
- поводять себе дисципліновано.

Здобувачі в обов'язковому порядку зобов'язані відпрацьовувати програмний матеріал не засвоєний ними внаслідок пропусків занять. Здобувач самостійно вивчає теоретичний матеріал, або виконує практичну роботу, використовуючи платформу Moodle. Контроль засвоєння знань здійснює викладач шляхом письмового чи усного опитування.

У разі проведення занять у режимі відеоконференції здобувачам потрібно дотримуватись таких вимог:

- приєднання тільки з використанням корпоративної пошти;
- використання свого імені та прізвища у назві акаунта для уникнення провокацій чи зриву заняття;
- за технічної можливості бажаним є увімкнення камери під час заняття.

### 2) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Відповідно до “Положення про академічну доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу” (введеного в дію наказом №327 від 13.12.2019р. <http://surl.li/jonqr>), дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Очікується, що письмові роботи здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі здобувача (списування, відсутність посилань на використані джерела, фабрикація, фальсифікація, обман) є підставою для її незарахування викладачем.

За виявлене порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);
- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;
- відрахування із закладу освіти;
- позбавлення академічної стипендії;

- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.

У разі будь-яких інших непорозумінь чи питань, відносини регулюються згідно із зазначеним вище Положенням.

### **3) щодо оцінювання**

Здобувач вищої освіти допускається до семестрового контролю з дисципліни за умови виконання усіх практичних робіт, складання контролю засвоєння знань змістових модулів, відпрацювання пропущених занять та підтвердження опанування результатів навчання на мінімальному рівні (підсумкова структурна оцінка не менше 60 балів). Максимальна оцінка за роботу здобувача під час семестру становить 100 балів.

Форма семестрового контролю, передбачена навчальним планом, – диференційований залік, що виставляється до початку екзаменаційної сесії виключно на підставі результатів поточного контролю протягом семестру. Порядок проведення заліково-екзаменаційної сесії регламентований наказом №213 від 17.11.2017р. (<http://surl.li/eztv1>).

У разі застосування дистанційної технології навчання поточний та семестровий контролі здійснюються згідно «Положення щодо організації поточного, семестрового контролю та атестації здобувачів вищої освіти із застосуванням дистанційних технологій» від 22.10.2020р. (наказ №262, <http://surl.li/gmlru>).

### **4) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання**

Всі практичні роботи повинні бути виконані вчасно для отримання максимальної заявленої кількості балів. Термін здачі роботи оголошує викладач під час видання завдання на практичну роботу. Якщо терміни здачі роботи порушені без поважних на те причин, робота оцінюється, виходячи з меншої кількості балів. Обсяг зменшення балів залежать від складності завдання та протермінування, і доводяться викладачем до відома здобувачів заздалегідь.

Присутність на модульній контрольній роботі є обов'язковою. У випадку відсутності здобувача з поважної причини, підтвердженої документально, йому призначається інша дата складання модульної контрольної роботи.

Здобувачів вищої освіти, які за підсумками семестрового контролю мають академічну заборгованість допускають до її ліквідації в порядку та впродовж термінів, визначених університетом. Академічна заборгованість виникає у разі, коли здобувач освіти не допущений до семестрового контролю з конкретної навчальної дисципліни або під час семестрового контролю здобувач освіти отримав менше балів, ніж визначена в університеті межа незадовільного навчання (отримано оцінку «незадовільно»).

Повторне складання заліків допускають не більше, ніж два рази з кожної дисципліни: один раз науково-педагогічному працівнику, який здійснював підсумковий контроль з навчального предмета, другий – комісії у складі не менше трьох науково-педагогічних працівників, яку створюють за розпорядженням директора навчально-наукового інституту.

### **5) щодо визнання результатів навчання у неформальній освіті (у випадку наявності такої можливості)**

Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються шляхом валідації у порядку, зазначеному у “Положенні про порядок визнання результатів навчання отриманих у неформальній та інформальній освіті в ІФНТУНГ” (наказ №283 від 09.11.2020р. <http://surl.li/ckpxn>).

Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти. Перезарахування результатів здійснюється на добровільній основі з метою підтвердження того, що здобувач вищої освіти досягнув

результатів навчання, передбачених освітньою програмою. Визнання результатів навчання, отриманих в умовах неформальної та/або інформальної освіти, проводиться протягом першого місяця у семестрі, в якому передбачено вивчення даної дисципліни.

Перелік деяких відомих навчальних платформ щодо здобуття неформальної та/або інформальної освіти:

- 1) Prometheus <https://prometheus.org.ua/>
- 2) EdEra <https://www.ed-era.com>
- 3) EdX <https://www.edx.org/>
- 4) Coursera <https://www.coursera.org/>
- 5) Future Learn <https://www.futurelearn.com/>
- 6) Udacity <https://www.udacity.com/>

Ініціатори вказаних платформ великою мірою скеровані на те, щоб забезпечити кожному навчання не лише на лекціях у школі чи університеті, але й упродовж усього життя для подолання розриву між реальними навичками, відповідною освітою та зайнятістю.

#### **б) щодо оскарження результатів контрольних заходів**

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/L3VUV>.



#### **7) щодо конфліктних ситуацій**

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://griml.com/i42PI>.



#### **8) щодо опитування здобувачів**

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за покликанням <https://nung.edu.ua/department/yakist-osviti/04-anketuvannya>



#### **9) щодо політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі**

Всі учасники освітнього процесу повинні дотримуватися базових принципів використання інструментів генеративного штучного інтелекту відповідно до Положення про загальні політики використання інструментів генеративного штучного інтелекту в навчальному процесі ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету від 15.03.2024 року № 82.

Ознайомитись з документом можна за покликанням <https://salو.li/1E36Aae>.



### 3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1 Обсяг навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Земельне право» згідно з чинним НП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Усього	Розподіл по семестрах
		Семестр 5
Кількість кредитів ECTS	3,0	3,0
Загальний обсяг часу, год.	90	90
Аудиторні заняття, год., у т.ч.:	44	44
– лекційні заняття	22	22
– практичні заняття	22	22
– лабораторні заняття	-	-
Самостійна робота, год	46	46
Форма семестрового контролю (іспит, залік, захист КР, захист КП)	Диференційований залік	Диференційований залік

#### 3.2. Лекційні заняття

Тематичний план лекційних занять дисципліни характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Кількість годин	Література
<b>М1</b>	<b>Земельне право України</b>	<b>22</b>	
Т 1.1	<b>Земельне право у правовій системі України.</b> Поняття та предмет земельного права. Методи регулювання земельних відносин. Принципи земельного права. Система земельного права.	2	1,3 9,11
Т 1.2	<b>Джерела земельного права України.</b> Поняття та особливості джерел земельного права. Класифікація джерел земельного права. Конституція України в системі джерел земельного права України. Закони як джерела земельного права України. Підзаконні нормативно-правові акти як джерела земельного права України.	2	1,3 9,11
Т 1.3	<b>Земельні правовідносини.</b> Поняття та особливості земельних правовідносин. Класифікація земельних правовідносин. Суб'єкти земельних правовідносин. Об'єкти земельних правовідносин.	2	1,3 9,11
Т 1.4	<b>Система органів управління земельним фондом</b>	2	1,3



Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Кількість годин	Література
	<b>України.</b> Поняття та система органів управління у сфері земельних ресурсів. Планування використання та охорони земель. Зонування земель. Землеустрій і землевпорядний процес. Моніторинг земель. Державний земельний кадастр.		9,11
Т 1.5	<b>Право власності на землю.</b> Загальна характеристика права власності на землю. Зміст права власності на землю. Право державної власності на землю. Право комунальної власності на землю. Право приватної власності на землю. Права та обов'язки землевласників.	2	1,3 9,11
Т 1.6	<b>Право землекористування.</b> Загальні засади права землекористування та його види. Суб'єкти, об'єкти та зміст права землекористування. Набуття та припинення права землекористування. Права та обов'язки землекористувачів. Особливості права постійного землекористування. Право оренди земельної ділянки. Право на сервітутне користування чужою земельною ділянкою. Право на користування чужою земельною ділянкою для сільськогосподарських потреб (емфітевзис) або для забудови (суперфіцій).	4	1,3 9,11
Т 1.7	<b>Правові форми набуття та переходу права власності на землю.</b> Підстави набуття права на землю. Порядок безоплатної передачі (приватизації) земельних ділянок громадянам. Набуття права на земельну ділянку за давністю користування (набувальна давність). Перехід права на земельну ділянку при переході права на будівлю і споруду. Придбання земельних ділянок на підставі цивільно-правових угод. Продаж земельних ділянок на конкурентних засадах.	2	1,3 9,11
Т 1.8	<b>Обмеження та обтяження прав на землю.</b> Поняття та класифікація обмежень прав на землю. Обмеження прав на землю, які впливають із права добросусідства. Земельні сервітути як форма обтяження і обмеження прав на землю. Підстави припинення права власності на землю та права користування земельною ділянкою. Відчуження (викуп) земельних ділянок для суспільних потреб. Примусове відчуження земельної ділянки з мотивів суспільної необхідності.	4	1,3 9,11
Т 1.9	<b>Юридична відповідальність за порушення земельного законодавства.</b> Загальна характеристика юридичної відповідальності за порушення земельного законодавства. Земельне правопорушення як підстава юридичної відповідальності. Види юридичної відповідальності за земельні правопорушення.	2	1,3 9,11
	<b>Усього годин</b>	<b>22</b>	

### 3.3. Практичні заняття

Теми практичних занять дисципліни наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних (семінарських) занять	Кількість годин	Література
<b>М1</b>	<b>Земельне право України</b>	<b>22</b>	
П 1.1	Поняття, методи та система земельного права України. Джерела земельного права України.	2	2, 8-11
П 1.2	Право власності на землю та право землекористування. Гарантії прав на землю.	2	2, 8-11
П 1.3	Публічне управління у галузі використання, охорони та відновлення земель.	2	2, 8-11
П 1.4	Юридична відповідальність за порушення земельного законодавства.	2	2, 8-11
П 1.5	Правовий режим земель сільськогосподарського призначення.	2	2, 8-11
П 1.6	Правовий режим земель у межах населених пунктів.	2	2, 8-11
П 1.7	Правовий режим земель, що особливо охороняються: природно-заповідного та іншого природоохоронного призначення, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення.	2	2, 8-11
П 1.8	Правовий режим земель лісгосподарського призначення.	2	2, 8-11
П 1.9	Правове регулювання використання земель водного фонду.	2	2, 8-11
П 1.10	Правовий режим земель промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення.	4	2, 8-11
	<b>Усього годин</b>	<b>22</b>	

### 3.4. Лабораторні заняття не передбачені навчальним планом.

### 3.5. Завдання для самостійної роботи здобувача

Види самостійної роботи в межах даного курсу наводяться у таблиці 5.

Таблиця 5 – Види самостійної роботи

Найменування видів самостійної роботи	Кількість годин
Опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	8
Підготовка до практичних занять	8
Підготовка звітів з практичних робіт	8
Підготовка до поточних контрольних заходів, заліку	2
Опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20
<b>Усього годин</b>	<b>46</b>

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 6.

Таблиця 6 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, які виносяться на самостійне вивчення	Кількість годин	Література
<b>М1</b>	<b>Земельне право України</b>	<b>20</b>	
С 1.1	Поняття та правові моделі приватизації земельних ділянок. Приватизація земельних ділянок із земель запасу. Приватизація земельних ділянок, наданих раніше для користування громадянам.	2	5, 6, 9, 11
С 1.2	Особливості набуття за цивільно-правовими угодами земель комунальної та державної власності. Набуття права власності на земельні ділянки у процесі паювання.	2	6, 9, 11
С 1.3	Гарантії прав на землю. Способи захисту прав на землю. Правове забезпечення відшкодування заданих збитків власникам земельних ділянок та землекористувачам. Порядок вирішення земельних спорів.	4	7, 6, 9, 11
С 1.4	Економіко-правовий механізм у галузі використання, охорони та відновлення земель. Правове регулювання плати за землю. Економічне стимулювання раціонального використання та охорони земель.	4	6, 9, 11
С 1.5	Правова охорона земель. Поняття і зміст правової охорони земель. Суб'єкти правової охорони земель. Об'єкти правової охорони земель. Особливості правової охорони ґрунтів.	2	6, 9, 11
С 1.6	Правове регулювання відновлення земель. Заходи з відновлення земель та їх класифікація. Рекультивация порушених земель. Консервація земель. Правове забезпечення підвищення родючості ґрунтів.	2	6, 9, 11
С 1.7	Юридична відповідальність за земельні правопорушення. Адміністративна відповідальність за земельні правопорушення. Кримінальна відповідальність за злочини у галузі земельних відносин. Майнова відповідальність за порушення земельного законодавства. Дисциплінарна відповідальність за земельні правопорушення.	4	4, 6, 9, 11
	<b>Усього годин</b>	<b>20</b>	

Контроль за опрацюванням тем, винесених на самостійне навчання, входить до поточного оцінювання за відповідними змістовними модулями.

### 3.6. Курсова робота/проект

Курсове проектування не передбачено навчальним планом.

## 4. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

### 4.1. Основна література

1. Шеремет, А. П. Земельне право України [Текст] : навч. посіб. / А. П. Шеремет. – К. : Центр навч. літ., 2005. – 632 с. – 614-621. – ISBN 966-364-125-8.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=129275](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=129275)

2. Шуміло, О. М. Земельне право України (у схемах) [Текст] : навч. посіб. / О. М. Шуміло. – Харків : ХНУВС, 2017. – 288 с. – ISBN 978-966-610-211-2.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=464154](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=464154)

### 4.2. Додаткова література

3. Корнеєв, Ю. В. Земельне право [Текст] : навч. посіб. / Ю. В. Корнеєв. – 2-ге вид., перероб. і доп. – Київ : Центр учбової літ., 2011. – 248 с. – ISBN 978-611-01-0231-5.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=464155](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=464155)

4. Земельне право України [Текст] : навч. посіб. / Є. І. Федик, С. Є. Федик, Р. С. Гентош [et al.]. – Львів : Новий Світ-2000, 2019. – 218 с. – 211-217. – ISBN 978-9660418-249-9.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=464341](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=464341)

5. Корнеєв, Ю. В. Земельне право [Текст] : навч. посіб. / Ю. В. Корнеєв, М. О. Мацелик. – К. : Центр учбової літ., 2009. – 240 с. – ISBN 978-966-364-767-8.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=248799](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=248799)

6. Гера, О. В. Земельне право [Текст] : метод. вказівки для самост. роботи / О. В. Гера. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2021. – 18 с. – (Каф. геодезії та землеустрою).

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=466824](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=466824)

7. Мірошніченко А. М. Земельне право України: Підручник. – 2-ге видання, допов. і перероб. – К.: Алерта; ЦУЛ, 2011. – 678 с.

[https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc\\_id=466824](https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=466824)

### 4.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

8. Земельне право : підручник / О. І. Баїк, У. П. Бобко, М. С. Долинська, А. О. Дутко, Н. М. Павлюк ; за ред. О. І. Баїк. Львів : Навчально-науковий Інститут права, психології та інноваційної освіти Національного університету «Львівська політехніка», 2021. 385 с.

<http://surl.li/ggziyc>

9. Земельне право : підручник. 3-тє вид., доп. і перероб.: за ред. М. В. Шульги. Харків : Юрайт, 2023. 592 с. [https://library.nlu.edu.ua/POLN\\_TEXT/SENMK/Zem\\_pravo-2023.pdf](https://library.nlu.edu.ua/POLN_TEXT/SENMK/Zem_pravo-2023.pdf)

10. Завдання до практичних занять з навчальної дисципліни «Земельне право України» для студентів денної форми навчання / уклад.: М. В. Шульга, І. В. Ігнатенко, Д. В. Санніков та ін. – Харків: Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого, 2017. – 66 с.

[https://dspace.nlu.edu.ua/bitstream/123456789/13527/1/PZ\\_zem\\_2017.pdf](https://dspace.nlu.edu.ua/bitstream/123456789/13527/1/PZ_zem_2017.pdf)

11. Офіційний сайт ВРУ для пошуку чинних нормативно-правових актів.

<https://zakon.rada.gov.ua>

06.09 24  
SV



## 5. ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ

Форми і методи навчання й оцінювання в межах даного курсу наводяться в таблиці 7.

Таблиця 7 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
ПРН 4. Знати та застосовувати у професійній діяльності нормативно-правові акти, нормативно-технічні документи, довідкові матеріали в сфері геодезії та землеустрою і суміжних галузей	<p><b>МН 1</b> - словесні методи (МН 1.1 - лекція, МН 1.2 - розповідь – пояснення, МН 1.3 - бесіда);</p> <p><b>МН 3</b> - практичні методи (МН 3.4 - практичні роботи);</p> <p><b>МН 9</b> - порівняння;</p> <p><b>МН 15</b> - проблемно-пошуковий;</p> <p><b>МН 20</b> - інтерактивні методи (МН 20.2 - дискусія, диспут).</p>	<p>МФО 3 - диференційований залік,</p> <p>МФО 4 - поточний контроль,</p> <p>МФО 5 - усний контроль,</p> <p>МФО 7 - лабораторно-практичний контроль,</p> <p>МФО 8 - тестовий контроль.</p>

## 6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Розподіл балів, які здобувачі освіти можуть отримати за результатами кожного виду поточного та підсумкового контролів, наведено в таблиці 8.

Таблиця 8 – Розподіл балів оцінювання

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
<b>Теоретичний курс</b>	<b>30</b>
Контроль засвоєння теоретичних знань змістового модуля ЗМ1 та ЗМ2 (МФО 8 - тестовий контроль)	30
<b>Контроль умінь при виконанні та захисті звітів практичних робіт (МФО 4 - поточний контроль, МФО 5 - усний контроль, МФО 7 - лабораторно-практичний контроль), а саме</b>	<b>70</b>
Практична робота П 1.1	7
Практична робота П 1.2	7
Практична робота П 1.3	7
Практична робота П 1.4	7
Практична робота П 1.5	7
Практична робота П 1.6	7
Практична робота П 1.7	7
Практична робота П 1.8	7
Практична робота П 1.9	7
Практична робота П 1.10	7
<b>Усього балів</b>	<b>100</b>

Для визначення ступеня оволодіння навчальним матеріалом з подальшим його оцінюванням застосовуються рівні навчальних досягнень здобувачів вищої освіти, наведені в таблиці 9.

Таблиця 9 – Рівні навчальних досягнень

Рівні навчальних досягнень	Відсоток балу за виконання завдань	Критерії оцінювання навчальних досягнень	
		Теоретична підготовка	Практична підготовка
		Здобувач вищої освіти	
<b>Відмінний</b>	90... 100	вільно володіє навчальним матеріалом, висловлює свої думки, робить аргументовані висновки, рецензує відповіді інших студентів, творчо виконує індивідуальні та колективні завдання; самостійно знаходить додаткову інформацію та використовує її для реалізації поставлених перед ним завдань; вільно використовує нові інформаційні технології для поповнення власних знань	може аргументовано обрати раціональний спосіб виконання завдання й оцінити результати власної практичної діяльності; виконує завдання, не передбачені навчальною програмою; вільно використовує знання для вирішення поставлених перед ним завдань
<b>Достатній</b>	75... 89	вільно володіє навчальним матеріалом, застосовує знання на практиці; узагальнює і систематизує навчальну інформацію, але допускає незначні недоліки у порівняннях, формулюванні висновків, застосуванні теоретичних знань на практиці	за зразком самостійно виконує практичні завдання, передбачені програмою; має стійкі навички виконання завдання
<b>Задовільний</b>	60... 74	володіє навчальним матеріалом поверхово, фрагментарно, на рівні запам'ятовування відтворює певну частину навчального матеріалу з елементами логічних зв'язків, знає основні поняття навчального матеріалу	має елементарні, нестійкі навички виконання завдання
<b>Незадовільний</b>	менше 60	має фрагментарні знання (менше половини) у незначному загальному обсязі навчального матеріалу; відсутні сформовані уміння та навички; під час відповіді допускаються суттєві помилки	планує та виконує частину завдання за допомогою викладача

Результати навчання з дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою (від 1 до 100) з переведенням в оцінку за традиційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» відповідно до шкали, наведеної в таблиці 10).

Таблиця 10 - Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS
<b>Відмінно</b>	90-100	A	<b>Відмінно</b> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок
<b>Добре</b>	82-89	B	<b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками
	75-81	C	<b>Добре</b> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок
<b>Задовільно</b>	67-74	D	<b>Задовільно</b> - непогано, але зі значною кількістю недоліків
	60-66	E	<b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії
<b>Незадовільно</b>	35-59	FX	<b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти іспит
	0-34	F	<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота

## 7. ЗАСОБИ НАВЧАННЯ

Для денної форми навчання дисципліна викладається в очному форматі (навчальна аудиторія згідно розкладу), за можливості, із застосуванням мультимедійних засобів. Для підготовки до занять потрібен доступ до бібліотеки ІФНТУНГ або її сайту; доступ до інтернет-ресурсів.

У разі дистанційного і змішаного навчання комунікація учасників освітнього процесу налаштовується через корпоративну електронну пошту, месенджер (для вирішення організаційних нагальних питань); заняття проводяться у режимі відеоконференції (Zoom); самостійне опрацювання матеріалу, здача практичних робіт, контроль набутих знань реалізуються на навчальній платформі Moodle ( <https://dn.nung.edu.ua/course/view.php?id=181>).