

ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту економіки та  
менеджменту

Іванна ЗАПУХЛЯК

2023 р.



## РОБОЧА ПРОГРАМА

Переддипломна практика  
(переддипломна практика 1, переддипломна практика 2)

Освітній рівень магістр  
*(назва освітнього рівня)*

Галузь знань 05 Соціальні та поведінкові науки  
*(шифр і назва галузі знань)*

Спеціальність 051 Економіка  
*(код і назва спеціальності)*

Освітня програма Бізнес-економіка  
*(назва ОП)*

Статус дисципліни обов'язкова  
*обов'язкова/вибіркова*

Мова викладання українська

**Розробник:**

доцент кафедри  
прикладної економіки,  
к.е.н., доцент  
ivanna.melnychuk@nung.edu.ua

  
Іванна МЕЛЬНИЧУК

Схвалено на засіданні кафедри прикладної економіки

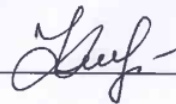
Протокол від «31» 08 2023 року № 1/23-24

Завідувач кафедри прикладної економіки

  
Уляна БЕРЕЖНИЦЬКА

**Узгоджено:**

Гарант ОП «Бізнес-економіка»

  
Ірина ФЕДОРОВИЧ

## 1 ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАЛЬНУ ДИСЦИПЛІНУ

<p><b>Мета і завдання дисципліни</b></p>	<p>Закріплення студентами теоретичних знань та отримання можливості їх використання на практиці, визначення з наступним напрямом професійної діяльності на посадах, які відповідають отриманій кваліфікації, вивчення та аналіз проблем, що пов'язані з темою магістерського наукового дослідження.</p> <p>Наскрізна робоча програма є навчально-методичним документом, що визначає порядок проведення та зміст двох видів переддипломних практик і збір інформації як складових частин навчального процесу підготовки магістрів зі спеціальності 051 «Бізнес-економіка».</p> <p><b>Завдання:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• узагальнити, систематизувати, закріпити і поглибити теоретичні і практичні знання по дисциплінах навчального плану магістра за спеціальністю Економіка ОП «Бізнес-економіка»;</li> <li>• придбання навичок самостійної практичної діяльності у напрямі своєї майбутньої професії (працівника чи керівника економічного відділу, власника бізнесу і т.п.) ;</li> <li>• збір матеріалів та їх аналіз для виконання магістерської роботи;</li> </ul>
<p><b>Посилання на розміщення дисципліни на навчальній платформі</b></p>	<p>Навчально-методичне забезпечення розміщено на сторінці кафедри прикладної економіки за покликанням: <a href="http://surl.li/hzmmx">http://surl.li/hzmmx</a></p>
<p><b>Попередні вимоги для вивчення дисципліни / пререквізити</b></p>	
<p><b>Постреквізити</b></p>	<p>Написання магістерської роботи</p>
<p><b>Результати навчання</b></p>	<p>ПРН 1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем.</p> <p>ПРН 8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань.</p> <p>ПРН 11. Визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів.</p> <p>ПРН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики.</p> <p>ПРН14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем.</p>
<p><b>Компетентності</b></p>	<p><i>Загальні:</i></p> <p>ЗК2.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК4.Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)</p> <p>ЗК8.Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.</p> <p><i>Спеціальні (фахові):</i></p> <p>СК1.Здатність застосовувати науковий, аналітичний, методичний інструментарій для обґрунтування стратегії розвитку економічних суб'єктів та пов'язаних з цим управлінських рішень.</p> <p>СК7.Здатність обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання..</p>

<b>Підсумковий контроль, форма</b>	Залік, звіт з практики
<b>Перелік соціальних, «м'яких» навичок (soft skills)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- вміння бути комунікабельним;</li><li>- вміння бути тактовним і ввічливим;</li><li>- вміння логічно і критично мислити</li></ul>

## 2 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### 1) щодо дотримання принципів академічної доброчесності

Здобувачі вищої освіти під час навчання в університеті зобов'язані неухильно виконувати «Положення про академічні доброчесність працівників та здобувачів вищої освіти Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу» (від 05.04.2022р., наказ №73). Усі види робіт слід виконувати вчасно, щоб зберігати загальний темп переддипломної практики. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до зазначеного Положення.

### 2) щодо оцінювання

Процес оцінювання знань студентів включає перевірку керівниками звіту з практики та його захист перед комісією, де студент повинен охарактеризувати виконану роботу.

Під час захисту оцінюють:

- 1) повноту виконання програми практики та індивідуального завдання;
- 2) відповіді студента на поставлені запитання. У цілому якісно виконаний звіт з практики оцінюється маскимально 100 балами.

#### Кількість балів знімається за порушення вимог:

1. Невідповідне оформлення (значне перевищення обсягу текстової частини роботи – більше 5 сторінок; шрифт та інтервал не відповідає встановленим нормам; відсутня або неправильна нумерація сторінок; неправильне оформлення графічного матеріалу тощо) – 5-15 балів.
2. Несвоєчасне затвердження плану та несвоєчасне подання до захисту – 5 балів.
3. Відсутня логічна послідовність і науковий стиль викладення – 5-10 балів.
4. Виклад теоретичної частини не відповідає вимогам (відсутність глибини, всебічності, повноти викладення, визначення дискусивних питань тощо) – 5-10 балів.
5. Відсутність табличного та ілюстративного матеріалу, його аналізу та прив'язки до змісту тексту – 5- 20 балів.
6. Відсутність визначених проблем у вивченні теми, шляхів їх вирішення, відсутність власної точки зору та аргументації – 5-20 балів.
7. Невідповідність висновків вимогам (відсутність зв'язку з результатами дослідження, підсумків з розглянутих питань) – 5 балів.
8. Неправильно оформлений список літератури – 5 балів.

Кількість балів за виконання звіту з практики визначається науковим керівником у процесі перевірки. При захисті звіту з практики студентом кількість балів може бути змінено.

### 3) щодо кінцевих термінів (дедлайнів) та перескладання

Захист звітів з практики відбувається впродовж 10 днів після закінчення відповідної переддипломної практики.

## Уніфікована інформація

### 4) щодо оскарження результатів контрольних заходів

Здобувачі вищої освіти мають право на оскарження оцінки з дисципліни отриманої під час контрольних заходів. Апеляція здійснюється відповідно до Положення про звернення здобувачів вищої освіти з питань, пов'язаних з освітнім процесом, затвердженого наказом ректора університету № 43 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за посиланням <https://griml.com/L3VUV>.



### 5) щодо конфліктних ситуацій.

Спілкування учасників освітнього процесу (викладачі, здобувачі) відбувається на засадах партнерських стосунків, взаємопідтримки, взаємоповаги, толерантності та поваги до особистості кожного, спрямованості на здобуття істинного знання. Вирішення конфліктних ситуацій здійснюється відповідно до Положення про вирішення конфліктних ситуацій в ІФНТУНГ, затвердженого наказом ректора університету № 44 від 24.02.2020 року. Ознайомитись з документом можна за посиланням <https://griml.com/i42PI>.



#### **б) щодо опитування здобувачів.**

Після завершення курсу здобувачу надається можливість пройти опитування стосовно якості викладання дисципліни за посиланням <https://nung.edu.ua/department/yakist-osviti/04-anketuvannya>



## **3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ**

### **3.1 Обсяг навчальної дисципліни**

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Конкурентоспроможність підприємства» згідно з чинним НП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи характеризує таблиця 1.

*Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни*

Найменування показників	Усього	Розподіл по семестрах	
		Семестр 2	Семестр 3
Кількість кредитів ECTS	<b>2,3</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Загальний обсяг часу, год.			
Аудиторні заняття, год., у т.ч.:			
– лекційні заняття			
– практичні/семінарські заняття			
– лабораторні заняття			
Самостійна робота, год	<b>360</b>	<b>180</b>	<b>180</b>
Форма семестрового контролю (іспит, залік, захист КР, захист КП)	<b>залік</b>	<b>залік</b>	<b>залік</b>

### 3.2. Самостійна робота

Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 2.

Таблиця 1 — Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення з переддипломної практики

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Література
		ДФН	Порядковий номер
М 1	<b>Переддипломна практика 1</b>	<b>180</b>	
ЗМ 1	Інструктаж з техніки безпеки й охорони праці	10	
ЗМ 2	Розробка індивідуального графіку проходження практики. Узгодження його з науковим керівником магістерської роботи та керівником практики від кафедри	10	1,3,4,7
ЗМ 3	Загальне ознайомлення з підприємством. Ознайомлення з організаційно-технологічними особливостями діяльності та структурою підприємства (регіону, галузі).	20	1,2,3,4
ЗМ 4	Вивчення економічної суті досліджуваного предмета магістерської роботи	20	1,2,3,7,12
ЗМ 5	Огляд нормативно-правової бази та літератури з досліджуваної проблеми	20	1,2,3,4,11
ЗМ 6	Відбір чинників, що впливають на об'єкт та предмет дослідження	20	1,3,4,10,11
ЗМ 7	Збирання вихідних даних та їх обробка відповідно до теми магістерської роботи. Вивчення обраної ділянки за тематикою магістерського дослідження на досліджуваному підприємстві	20	
ЗМ 7	Розрахунок та аналіз основних техніко-економічних показників за останні 3 роки	20	
ЗМ 8	Розроблення пропозицій щодо вдосконалення, організації діяльності, роботи економічного відділу підприємства чи функціонування бізнесу в цілому	30	
ЗМ 9	Оформлення звіту з переддипломної практики 1	20	
М 2	<b>Переддипломна практика 2</b>	<b>180</b>	1,4,7,11,12
ЗМ 10	Інструктаж з техніки безпеки й охорони праці	10	
ЗМ 11	Загальна характеристика бази дослідження: економічні та географо-геологічні умови; техніко-технологічні умови; організаційні умови	30	
ЗМ 12	Аналіз вибраного предмету дослідження за обраною системою показників (детальний аналіз з використанням різних методів);	30	
ЗМ 13	Пропозиції щодо напрямів удосконалення об'єкта та предмета дослідження	40	
ЗМ 14	Розроблення прогнозів, стратегій розвитку обраного об'єкта на даному підприємстві чи самого підприємства	30	

ЗМ 15	Апробація основних теоретичних та практичних рекомендацій та пропозицій (у формі виступів на конференціях, написання фахових наукових статей, рекомендацій до керівників підприємств та органів влади	20	
ЗМ 16	Оформлення звіту з переддипломної практики 2	20	
	<b>Всього</b>	<b>180</b>	

## 4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

### 4.1 Основна початкова література

1. Федорович І.В., Бережницька У.Б., Метошоп І. М. Наскрізна програма переддипломної практики для студентів спеціальності 051 «Економіка» освітня програма «Бізнес-економіка» – Івано-Франківськ: ІЕМ, ІФНТУНГ, 2023. – 15 с. **додати посилання**

2. Магістерська робота [Текст] : метод. вказівки / І. В. Федорович, У. Б. Бережницька, І. М. Метошоп. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2023. – 78 с.  
<http://surl.li/igozn>

### 4.2 Додаткова навчальна література

1. Соціально-економічна безпека: навчальний посібник [У. Б. Бережницька, О. Я. Савко] ; за ред. М. О. Данилюка та У. Б. Бережницької. – Івано-Франківськ : Симфонія форте, 2016. – 264 с.

2. Данилюк М.О., Метошоп І.М., Войтків Л.С., та ін. Економічний аналіз: навчальний посібник. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ: ІФНТУНГ, 2018. 316с.

3. Підприємницька діяльність [Текст] : навч. посіб. / Л. Т. Гораль, І. В. Перезозова, А. О. Устенко [et al.] ; Гораль Л. Т., Перезозова І. В., ред. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. – 420 с.

4. Потенціал і розвиток підприємства [Текст] : навч. посіб. зі змінами і доповненнями / Г. О. Зелінська, І. В. Федорович, Т. В. Семенютіна. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2021. – 272 с.

5. Федорович І.В. Стратегія підприємства як засіб досягнення конкурентної позиції. *Управління соціально-економічними трансформаціями господарських процесів: реалії та виклики*: матеріали міжнар. наук.-практ. конф. (м.Мукачево, 18-19 квітня 2019р.) Мукачево: МДУ, 2019. С.169-171

### 4.3 Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Господарський кодекс України від 16.01.2003 № 436-IV. Редакція від 16.08.2020. -URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>

2. Закон України «Про Антимонопольний комітет України» від 26.11.1993 № 3659-XII. Редакція від 03.07.2020. - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3659-12#Text>

3. Закон України «Про захист від недобросовісної конкуренції» від 07.06.1996 № 236/96-ВР. Редакція від 11.12.2019. - URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/236/96-вр#Text>

4. Закон України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» від 01.07.2014 № 1555-VII. Редакція від 16.07.2020 - URL:



## 5. ФОРМИ І МЕТОДИ НАВЧАННЯ Й ОЦІНЮВАННЯ

Форми і методи навчання й оцінювання в межах даного курсу наводяться в таблиці 6.

Таблиця 6 – Забезпечення програмних результатів навчання відповідними формами та методами

Шифр програмного результату навчання	Методи навчання (МН)	Форми і методи оцінювання (МФО)
ПРН 1. Формулювати, аналізувати та синтезувати рішення науково-практичних проблем. ПРН 8. Збирати, обробляти та аналізувати статистичні дані, науково-аналітичні матеріали, необхідні для вирішення комплексних економічних завдань. ПРН 11. Визначати та критично оцінювати стан та тенденції соціально-економічного розвитку, формувати та аналізувати моделі економічних систем та процесів. ПРН 12. Обґрунтовувати управлінські рішення щодо ефективного розвитку суб'єктів господарювання, враховуючи цілі, ресурси, обмеження та ризики. ПРН14. Розробляти сценарії і стратегії розвитку соціально-економічних систем.	МН 1 - словесні методи (МН 1.2 – розповідь – пояснення, МН 1.3 – бесіда); МН 4 – індуктивний метод; МН 5 – дедуктивний метод; МН 6 – традуктивний метод; МН 7 – аналітичний метод; МН 10 - метод узагальнення; МН 15 - проблемно-пошуковий метод; МН 17 – дослідницький метод; МН 18 - методи самостійної роботи вдома; МН 19 - робота під керівництвом викладача; МН 20 - інтерактивні методи (МН 20.1 - кейс-метод, МН 20.2- дискусія, диспут, МН 20.3 - мозковий штурм, МН 20.7 - бесіда-діалог)	МФО 3 – залік МФО 5 - усний контроль

## 6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексного контролю. Модульний контроль передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків, самостійної та індивідуальної роботи. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з переддипломної практики наведено в таблиці 3.

Таблиця 6 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з Переддипломних практик 1,2

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
МФО 5 - усний контроль засвоєння теоретичних знань модуля М1	30

Контроль засвоєння практичних навиків модуля М1, в т.ч.:	60
контроль проведеної апробації висновків, вдосконалень тощо	40
<b>Усього</b>	<b>100</b>
МФО 5 - усний контроль засвоєння теоретичних знань модуля М2	30
Контроль засвоєння практичних навиків модуля М2, в т.ч.:	60
контроль проведеної апробації висновків, вдосконалень тощо	40
<b>Усього</b>	<b>100</b>

Оцінка з практики виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Перевід бальної оцінки в залікову здійснюється наступним чином:

Університетська (в балах)	Національна	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОіНУ № 48 від 23.01.2004 р.
90 – 100	Відмінно	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100 (відмінно)
82 – 89	Добре	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75 – 89 (добре)
75 – 81		C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
67 – 74	Задовільно	D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	60 – 74 (задовільно)
60 – 66		E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	
35 – 59	Незадовільно	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або складати екзамен	35 – 59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
0 – 34		F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0 – 34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)