


## АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

	<h1>«Емоційний інтелект»</h1>
	Дисципліна вільного вибору другого (магістерського) рівня вищої освіти
Спеціальність:	281 “Публічне управління та адміністрування”
Мова викладання:	Українська
Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна):	7-50
Семестр, в якому викладається:	2 семестр
Кількість: кредитів ЄКТС академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо)	3 кредити; Денна форма - 90 годин (16 годин - лекції, 14 годин - практичні заняття, 60 годин - самостійна робота) Заочна форма - 90 годин (6 годин - лекції, 4 годин - практичні заняття, 80 годин - самостійна робота)
Форма підсумкового контролю наявності індивідуальних завдань:	Залік
Кафедра, що забезпечує викладання:	Публічного управління та адміністрування
Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження):	<i>Серняк Олег Ігорович</i> , кандидат наук з державного управління, доцент
Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно):	Базові знання про людину, колектив і суспільство
Перелік компетентностей, яких набуває студент після опанування даної дисципліни:	Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню та розвитку у здобувачів компетентностей: <b>Загальних:</b> ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

	<p>ЗК02. Здатність працювати в команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером, діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p><b>Фахових:</b></p> <p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, попереджати та розв'язувати конфлікти.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні комунікації з ними.</p> <p>У результаті вивчення дисципліни здобувач повинен демонструвати такі <b>результати навчання:</b></p> <p>РН08. Уміти здійснювати ефективну комунікації, аргументувати свою позиції, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності, правових та етичних норм.</p> <p>РН10. Представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери та презентувати для фахівців і широкого загалу результати їх діяльності.</p> <p>Також студент/студентка набуде таких компетентностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розуміння анатомії емоційного інтелекту;</li> <li>– уміння управляти емоціями;</li> <li>– уміння конструктивно емоційно взаємодіяти з колегами, керівниками, підлеглими;</li> <li>– розуміння власних емоцій і емоцій інших людей;</li> <li>– навички збереження емоційного здоров'я;</li> <li>– уміння запобігати емоційному вигоранню на роботі;</li> </ul> <p>уміння керувати власним часом.</p>
<p>Особливості навчання на курсі:</p>	<p>Окремі лекційні та практичні заняття відбуватимуться зі залученням зовнішніх фахівців-практиків.</p> <p>Поточні оцінки виставлятимуться за виконання практичних завдань, вирішення кейсів, розв'язання управлінських задач, проходження тестування, а також за активну участь в оксфордських дебатах.</p> <p>Студенти мають змогу отримати залік на основі сумарної підсумкової оцінки за всі види робіт і за умови, що вона їх влаштовує.</p> <p>Допускається перездача усіх видів робіт через пропуск занять із поважних причин.</p>
<p>Стислий опис дисципліни:</p>	<p>Дисципліна передбачає вивчення таких тем:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Емоційний інтелект як конкурентна перевага фахівця на сучасному ринку праці.</li> <li>2. Анатомія емоційного інтелекту.</li> <li>3. Управління емоціями на початку виконання роботи.</li> <li>4. Що робити з емоціями в умовах змін?</li> <li>5. Емоційне вигорання та втрата мотивації: шляхи запобігання.</li> <li>6. Емоції та творчість: у пошуку балансу.</li> <li>7. Емпатія та мистецтво соціальної взаємодії.</li> <li>8. Емоції й управління конфліктами.</li> <li>9. Управління власним часом, мистецтво встигати та завершувати процеси.</li> <li>10. Емоційне здоров'я та емоційна грамотність.</li> </ol>