

# АЛГОРИТМ дій вступників - юнаків у 2024р.\*

## рекомендованих для зарахування на навчання до ІФНТУНГ

для перевірки та взяття на персональний військовий облік в університеті (п.34 Порядку)

До (18.07.2024) та оприлюднення інформації про осіб рекомендованих до зарахування (серпень), усі громадяни України, які підлягають взяттю на військовий облік, перебувають на військовому обліку призовників або у запасі ЗСУ чи проходять службу у військовому резерві зобов'язані уточнити свої персональні дані (далі-ПД) через ЦНАПи, резерв+ або ТЦКтаСП, та надати при оформленні цю інформацію до ВМВ на паперових носіях або у телефоні, про свою категорію щодо в/обов'язку, назву ТЦК перебування на в/обліку, номера з ЄДРПВР (21цифра) та ін., для оформлення і надсилання відділом документів для ТЦКтаСП у т.ч. і для відстрочки від мобілізації.

**Оформлення здійснюється працівниками військово-мобілізаційного відділу (ВМВ), які розміщуються у фойє на 1-му поверсі ГОЛОВНОГО корпусу університету.**

**ДО! оформлення і підписання ДОГОВОРУ про навчання НЕОБХІДНО:**

**1. Пред'явити працівнику ВМВ оригінал чинного\*** військово-облікового документа (ВОД): Призовникам (до 25 років) - Посвідчення про приписку до призовної дільниці а військовозобов'язаним – військ. квиток (тимч. посвідчення або ВОД) та інформацію про уточнення ПД.

**2. Отримати, заповнити і підписати відомості у наданому «БЛАНКУ\*\*** **персонального військового обліку** (попередньо прочитавши Правила військового обліку);

**3. Надати 2 (дві)! ксерокопії власного військово-облікового документа** (з обох сторін):одну на зворотному боці заповненого БЛАНКУ, другу-на чистому аркуші паперу;

**4. Отримати у працівника ВМВ копію військово - облікового документа з відміткою штампа ВМВ: «ІФНТУНГ - ВЗЯТО на персональний військовий облік»** та надати її до відбіркової комісії відповідного інституту для оформлення Договору про навчання.

\* **Взірці чинних військово-облікових документів** призовників та військовозобов'язаних а також відміток про перебування на військовому обліку у відповідному ТЦКтаСП (за місцем реєстрації місця проживання) розміщені на стенді і сайті ВМВ (фнтунг, університет, підрозділи, військово-моб.відділ, ...)

\*\* **БЛАНК персонального військового обліку** (дод.5 Порядку, п.КМУвід 30.12.2022р.№1487) і візирець заповнення, розміщені на сайті ВМВ, який бажано роздрукувати і заповнити **ЗАВЧАСНО**;

Після оприлюднення наказу про зарахування, відповідні **Повідомлення** про зміну облікових даних (дод.4 до Порядку) **ВСІМ!** призовникам і військовозобов'язаним будуть направлені **ПОШТОЮ!** у 7-ми денний термін, до відповідних ТЦК та СП, за місцем їх перебування на військовому обліку (як підстава, у т.ч. і для надання відстрочки від призову під час мобілізації);

**Призов призовників на строкову військову службу під час мобілізації не проводиться.** Однак, **виключно!** призовники зараховані на 1-й курс денної форми навчання, мають обов'язок згідно Правил військового обліку, особисто під розпис, отримати у ВМВ довідку (дод.20), для подання її до відповідного ТЦК та СП (до 1-го жовтня цього року). Зазначені довідки (дод.20) будуть видаватися ВМВ з 18.09.2023р. (к. 0328).

### **ВМВ РЕКОМЕНДУЄ - ЗАВЧАСНО!:**

Для економії часу при оформленні юнака на персональний військовий облік у ВМВ:

1. Перевірити чинність військово-облікового документа згідно візирців на стенді та сайті ВМВ та усунути невідповідності, якщо вони є;

2. Уточнити свої персональні дані (далі-ПД) через ЦНАПи, резерв+ або ТЦК та СП, та мати дані про це на паперових носіях або у телефоні і усунути невідповідності, якщо вони є;

3. Роздрукувати та заповнити інформацію у **«Бланк персонального військового обліку».**

У цьому разі оформлення на персональний військовий облік буде здійснене до **2-Х** хвилин.

При відсутності чинних військово-облікових документів або відмітки про перебування на військовому обліку у відповідному ТЦК та СП (за місцем реєстрації), закінчення строку його чинності **вказана особа оформлятися не буде** (п.34 Порядку ... п.КМУ від 30.12.2022р. №1487).