



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

НАКАЗ

м. Івано-Франківськ

28 вересня 2023 р

№ 261

«Про введення в дію нової редакції «Положення
про Наглядову раду ІФНТУНГ»

На виконання ухвали вченої ради університету від 27.09.2023 р., протокол №09/654, Статуту університету та відповідно до ст. 37 Закону України «Про вищу освіту»,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 28.09.2023 р. нову редакцію Положення про Наглядову раду університету, що додається.
2. Загальному відділу організувати направлення примірника вищезазначеного Положення голові Наглядової ради, а також розмістити його на веб-сайті університету.
3. Визнати таким, що втратило чинність Положення про Наглядову раду ІФНТУНГ, ухвалене вченою радою університету від 26.02.2020 р., протокол №02/608, та затверджене ректором 05.03.2020 р.
4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Ректор

Ігор ЧУДИК



Міністерство освіти і науки України
Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
(ІФНТУНГ)

Затверджено вченою радою
Івано-Франківського національного
технічного університету нафти і газу
27.09.2023 р. (протокол № 09/654).

Введено в дію наказом ректора
№ 261 від 28.09.2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ НАФТИ І ГАЗУ
(нова редакція)

м. Івано-Франківськ,

2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Наглядова рада Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі – Наглядова рада) створюється за рішенням Міністерства освіти і науки України для здійснення нагляду за управлінням майном Івано-Франківського національного технічного університету нафти (далі ІФНТУНГ або Університет), додержанням мети його створення.

1.2. Склад Наглядової ради ІФНТУНГ затверджується Міністерством освіти і науки України за рекомендаційним поданням ректора Університету. Внесення змін до кількісного та персонального складу Наглядової ради також затверджується Міністерством освіти і науки України.

1.3. Повноваження члена Наглядової ради може бути достроково припинене за власним бажанням або у разі не виконання чи неналежного виконання його обов'язків. Рішення про це приймає Міністерство освіти і науки України за поданням ректора університету та голови наглядової ради.

1.4. Строк повноважень Наглядової ради становить п'ять років.

1.5. Наглядова рада керується у своїй роботі чинним законодавством, в тому числі Законом України «Про вищу освіту», Статутом ІФНТУНГ, а також цим Положенням.

1.6. Наглядова рада Університету сприяє розв'язанню перспективних завдань розвитку Університету, залученню фінансових ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку і здійснення контролю за їх використанням, ефективній взаємодії Університету з державними органами та органами місцевого самоврядування, науковою громадськістю, суспільно-політичними організаціями та суб'єктами господарської діяльності в інтересах розвитку та підвищення якості освітньої діяльності і конкурентоспроможності Університету, здійснює громадський контроль за його діяльністю.

1.7. Наглядова рада здійснює свою діяльність на громадських засадах із застосуванням принципів гласності та колегіальності при ухваленні рішень.

1.8. Особи, які мають намір стати членами Наглядової ради, подають письмову згоду на роботу у складі Наглядової ради.

1.9. Одна і та сама особа не може бути членом наглядової ради більше двох строків підряд.

1.10. Членами Наглядової ради можуть бути вітчизняні та іноземні діячі освіти і науки, керівники різних рівнів державної влади, керівники підприємств установ, організацій різних видів економічної діяльності та форм власності, депутати різних рівнів влади, представники профспілкових організацій різних

рівнів та інші представники громадськості, пов'язані із статутною діяльністю Університету.

1.11. До складу Наглядової ради не можуть входити здобувачі вищої освіти та працівники Університету.

1.12. Голова, заступник голови та секретар Наглядової ради призначаються із її складу Міністерством освіти і науки України.

2. ПОВНОВАЖЕННЯ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

2.1. Наглядова рада:

- забезпечує участь Університету у реалізації освітньо-наукових державних програм;
- сприяє в пошуку шляхів розширення та удосконалення міжнародного освітнього - наукового та науково - технічного співробітництва;
- сприяє покращенню матеріально-технічної бази Університету;
- рекомендує ректору Університету до стимулювання працівників за високі професійні досягнення в праці;
- сприяє у пошуку додаткових джерел фінансування Університету;
- сприяє заходам щодо дотримання та виконання в Університеті антикорупційного законодавства;
- розглядає шляхи та надає пропозиції щодо перспективного розвитку Університету, напрями удосконалення освітнього, методичного та наукового процесів, міжнародної та інших видів діяльності, фінансового та матеріально-технічного забезпечення;
- забезпечує ефективну взаємодію Університету з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, навчальними і науковими закладами України та інших держав, науковою громадськістю, суспільно-політичними та підприємницькими організаціями в інтересах розвитку Університету та системи вищої освіти в Україні;
- проводить процедуру конкурсного відбору кандидатів на посаду керівника закладу фахової передвищої освіти (коледжу) ІФНТУНГ відповідно до законодавства;
- надає допомогу Університету в реалізації державної політики у галузі вищої освіти і науки, забезпеченні високої якості освіти та розвитку наукової діяльності;
- сприяє реалізації фундаментальних та прикладних досліджень в Університеті, спрямованих на інноваційний розвиток держави;

- вносить пропозиції ректору щодо критеріїв оцінювання результатів діяльності Університету;
- сприяє наданню спонсорської допомоги Університету відповідно до законодавства;
- оцінює діяльність Університету, окремих його підрозділів або керівників щодо забезпечення результатів його діяльності;
- здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва Університету;
- розглядає в межах компетенції річний звіт про діяльність Університету;
- здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

2.2. Голова Наглядової ради:

- організовує роботу Наглядової ради;
- скликає її засідання, визначає їх форму та головує на них;
- координує діяльність членів Наглядової ради щодо виконання покладених на них завдань;
- формує порядок денний та визначає осіб відповідальних за підготовку питань, що включені до порядку денного та осіб, які не є членами Наглядової ради, але мають бути присутніми на її засіданні;
- підписує рішення, у тому числі витяги з протокольних рішень Наглядової ради, листи, звернення, запити, відповіді з питань, що обговорюються та вирішуються Наглядовою радою;
- представляє Наглядову раду в органах державної влади, підприємствах, установах, організаціях, засобах масової інформації;
- здійснює інші повноваження відповідно до законодавства.

2.3. Секретар Наглядової ради:

- веде документацію Наглядової ради;
- готує матеріали до засідань Наглядової ради;
- здійснює контроль виконання її рішень;
- веде і зберігає протоколи засідань Наглядової ради;
- веде облік присутності членів Наглядової ради на засіданнях;
- виконує інші повноваження і доручення голови Наглядової ради.

2.4. Члени Наглядової ради:

- беруть участь у роботі Конференції трудового колективу Університету, Вченої ради Університету, вчених рад факультетів/навчально-наукових інститутів, зборів трудових колективів структурних підрозділів з правом дорадчого голосу;
- можуть залучати за погодженням з головою наглядової ради спеціалістів

органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), експертів до розгляду питань, що належать до її компетенції;

- можуть отримувати в установленому порядку від ректора та керівників структурних підрозділів Університету інформацію і документи, які необхідні для виконання покладених на неї завдань, зокрема для покращення його матеріально-технічної бази і фінансового становища Університету;

- можуть виступати з пропозиціями щодо внесення змін до нормативно-правових актів України в галузі освіти і науки;

- беруть участь у визначенні Стратегії розвитку Університету та контролюють її виконання;

- можуть ініціювати внесення змін до Статуту Університету, внесення тих чи інших питань на розгляд Конференції трудового колективу та Вченої ради Університету;

- аналізують та оцінюють діяльність Університету;

- вносять рекомендації і пропозиції стосовно покращення виконання кошторису Університету;

- вносять Міністерству освіти і науки України подання про заохочення або відкликання ректора Університету з підстав, визначених законом;

- здійснюють інші повноваження відповідно до законодавства.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

3.1. Діяльність Наглядової ради здійснюється відповідно до затвердженого вченою радою та введеного в дію наказом ректора Положення та до регламенту, який затверджує її голова.

3.2. Формою роботи Наглядової ради є засідання, які проводяться по мірі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

3.3. Засідання Наглядової ради Університету можуть проводитися у звичайній (очній) формі, а також за необхідності у змішаній або дистанційній (он-лайн) формі.

3.4. Засідання Наглядової ради вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше 2/3 членів Наглядової ради.

3.5. Рішення Наглядової ради приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів Наглядової ради. У разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради голос голови є вирішальним.

3.6. Рішення Наглядової ради оформляються протоколами, які підписують голова та секретар.

3.7. Протоколи засідання Наглядової ради надсилаються ректорові Університету, а за необхідності – органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, підприємствам, установам, організаціям з питань, що відносяться до їх компетенції.

3.8. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду керівництвом Університету.

3.9. Університет здійснює організаційне і матеріально-технічне забезпечення діяльності Наглядової ради.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.

4.1. Положення вводиться в дію наказом ректора з наступного дня після його затвердження Вченою радою Університету.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом ректора за рішенням Вченої ради Університету.

4.3. Ініціювати питання про внесення змін до Положення можуть ректор Університету та/або голова Наглядової ради Університету.

Проректор з НПР



Сергій ЗІКРАТИЙ

Провідний юрисконсульт



Олег КВАСНИЦЯ