

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| № з/п | Назва поля | Опис |
|-------|--|--|
| 1 | Назва дисципліни | Цивільне право |
| 2 | Статус | Вибіркова |
| 3 | Спеціальність | 281 «Публічне управління та адміністрування» |
| 4 | Мова викладання | українська |
| 5 | Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна) | Мінімальна – 10 Максимальна – 50 |
| 6 | Семестр, в якому викладається | 5 семестр |
| 7 | Кількість: - кредитів ЄКТС - академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо) | - 5 кредитів; - 150 академічних годин (30 лекційних годин, 30 год. практичні заняття, 90 год. самостійна робота) |
| 8 | Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань | екзамен |
| 9 | Кафедра, що забезпечує викладання | Публічного управління та адміністрування |
| 10 | Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження) | Красій Марія Омелянівна, кандидат юридичних наук |
| 11 | Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно) | Знати основні аспекти цивільного права. |
| 12 | Перелік компетентностей, яких набуде студент після опанування даної дисципліни | <p>Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню та розвитку у студентів компетентностей:</p> <p>загальних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями; - здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; - здатність бути критичним і самокритичним; - вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми; - здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. <p>фахових:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів; - здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів; - здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>морально-етичних норм поведінки.</p> <p>У результаті вивчення дисципліни студент повинен демонструвати такі результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування; - уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.; уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. |
| 13 | Сфера реалізації компетентностей в майбутній професії | Органи державної влади, територіальні громади. |
| 14 | Особливості навчання на курсі | <p>Оцінка з дисципліни «Цивільне право» виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання.</p> <p>Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».</p> <p>У разі плагіату при виконанні завдання (модульна контрольна робота та ін.) студент не отримує бали і повинен виконати завдання повторно.</p> |
| 15 | Стислий опис дисципліни | <p>Дисципліна складається з 2 модулів, 16 змістовних модулів.</p> <p>М 1. Основи цивільного права і договірне право.</p> <p>М 2. Право інтелектуальної власності.</p> |