

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назва поля	Опис
1.	Назва дисципліни	Розвиток системи публічної служби
2.	Статус	Вільного вибору
3.	Спеціальність	281 "Публічне управління та адміністрування"
4.	Мова викладання	Українська
5.	Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна – максимальна)	10 - 15
6.	Семестр, в якому викладається	4 (для третього (освітньо-наукового) рівня)
7.	Кількість: – кредитів ЄКТС – академічних годин, у т. ч.: – лекції – практичні – самостійна робота	3 90 24 16 50
8.	Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань	Залік
9.	Кафедра, що забезпечує викладання	Кафедра публічного управління та адміністрування
10.	Викладач, що планується до викладання	Мосора Лариса Степанівна, кандидат наук з державного управління, доцент (лекції та практичні)
11.	Попередні вимоги до вивчення дисципліни	Знання чинної нормативно-правової бази щодо функціонування публічної служби в Україні
12.	Перелік компетентностей, які набуває студент після опанування даної дисципліни	<p>Загальні компетентності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здатність до формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору; – здатність переосмислювати наявне та створювати нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні, етичні та інші проблеми; – здатність налагоджувати наукову взаємодію, співробітництво. <p>Фахові компетентності:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності; – здатність науково обґрунтовувати, розробляти та здійснювати експертизу нормативно-правових актів, аналітичних довідок, пропозицій, доповідей; – здатність визначати, науково обґрунтовувати та критично оцінювати стратегічні напрями розвитку на загальнодержавному, регіональному та на місцевому рівні організації; – здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності; – здатність до розробки науково обґрунтованих

№ з/п	Назва поля	Опис
		<p>рекомендацій щодо вдосконалення публічного управління та адміністрування.</p> <p>Програмні результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знати наукові концепції (теорії), термінологію, історію розвитку та сучасний стан науки, ідентифікувати теоретичні й практичні проблеми з публічного управління та адміністрування; – знати та дотримуватися основних засад академічної доброчесності у науковій і освітній (педагогічній) діяльності; – уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності; – уміти адаптувати й застосовувати сучасні моделі/підходи до управління та адміністрування, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації організаційних структур управління на різних рівнях публічного управління та адміністрування; – уміти отримувати науково-прикладні результати, які сприяють розв'язанню важливої теоретичної або прикладної проблеми в галузі публічного управління та адміністрування, що мають загальнонаціональне або світове значення.
13.	Сфера реалізації компетентностей в майбутній професії	Розв'язання проблемних ситуацій у сфері публічної служби; розроблення інноваційних пропозицій щодо удосконалення публічної служби в Україні та їх практичне втілення.
14.	Особливості навчання на курсі	Умови організації навчання, оцінювання, відпрацювання пропущених занять визначаються встановленими в університеті правилами і положеннями
15.	Стислий опис дисципліни	<p>Зміст курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Поняття, правові та організаційні основи публічної служби; – Види публічної служби та принципи її функціонування; – Державна служба як вид публічної служби; – Поняття, види і правовий статус публічних службовців; – Службова кар'єра; – Публічні послуги як основа діяльності публічної служби; – Лідерство та керівництво на публічній службі; – Етика в публічній службі; – Проблеми організації публічної служби; – Сучасний зарубіжний досвід організації публічної служби; – Розвиток системи публічної служби.