

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ**

Інститут гуманітарної підготовки та державного управління

Кафедра публічного управління та адміністрування

ЗАТВЕРДЖЕНО

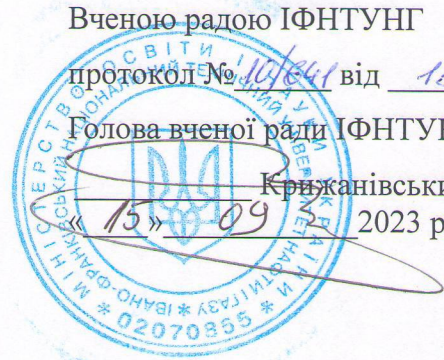
Вченою радою ІФНТУНГ

протокол № 10/841 від 15.09.2023 р.

Голова вченої ради ІФНТУНГ

Крижанівський Є.І.

«15» 09 2023 р.



ПЕДАГОГІЧНИЙ ПРАКТИКУМ

(назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА

Третій рівень (доктор філософії)

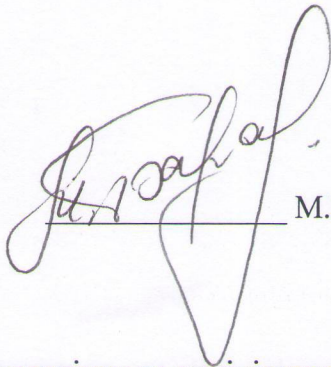
(рівень вищої освіти)

галузь знань	<u>28 Публічне управління та адміністрування</u> (шифр і назва)
спеціальність	<u>281 Публічне управління та адміністрування</u> (шифр і назва)
освітньо-наукова програма	<u>Публічне управління та адміністрування</u> (назва)
вид дисципліни	<u>обов'язкова</u> обов'язкова /вибіркова

Робоча програма освітнього компоненту «Педагогічний практикум» для аспірантів, що навчаються за освітньо-професійною програмою доктора філософії за спеціальністю 281 – Публічне управління та адміністрування

Розробник:

Доцент кафедри публічного управління та адміністрування
кандидат наук з державного управління, доцент

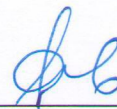


_____ М.П. Баран

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування

Протокол № 1 від « 30 » серпня 2022 р.

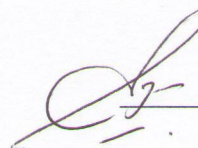
Завідувач кафедри публічного управління та адміністрування,
доктор наук з державного управління, доцент



_____ М.С. Орлів


Узгоджено:

Завідувач відділу аспірантури і докторантури,
кандидат технічних наук, доцент



_____ В. Р. Процюк

Гарант ОНП «Публічне управління та адміністрування»,
доктор філософських наук, професор



_____ Д.І. Дзвінчук

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин та програма освітнього компонента «Педагогічний практикум» для аспірантів спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» складена згідно з чинним РНП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

Найменування показників	Всього		Розподіл за семестрами			
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна форма навчання (ЗФН)	Семестр <u>III</u>		Семестр _____	
			Денна форма навчання (ДФН)	Заочна форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	3	3	3	3		
Кількість модулів	1	1	1	1		
Загальний обсяг часу, год	90	90	90	90		
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	12	4	12	4		
лекційні заняття						
семінарські заняття						
практичні заняття	12	4	12	4		
лабораторні заняття						
Самостійна робота, год, у т.ч.	78	86	78	86		
виконання курсового проекту (роботи)	-	-	-	-		
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	-	-	-	-		
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	-	-	-	-		
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	54	78	54	78		
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	24	8	24	8		
підготовка звітів з лабораторних робіт	-	-	-	-		
підготовка до екзамену	-	-	-	-		
Форма семестрового контролю	Диференційований залік		Диференційований залік			

2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Найбільший контакт, вплив, взаємодія між людьми відбувається саме у процесі освітньої діяльності. Часто у ЗВО не на педагогічних спеціальностях можна почути про педагога, що той добре знає дисципліну, яку викладає, але не може якнайкраще донести її зміст до студента. Тут, зрозуміло, що мова йде про наявність у педагога академічних здібностей, які вказують на схильність педагога до певної галузі наук, наявність широкої загальної ерудиції тощо; та відсутність у педагога дидактичних здібностей – здібностей подавати навчальний матеріал у формі, яка забезпечує найбільш повне розуміння та ефективно засвоєння; здібностей викликати інтерес до предмету; здібності організовувати самостійне навчання; здібності спрямовувати пізнавальну активність студента тощо. «Педагогічний практикум», як навчальна дисципліна,

орієнтований на формування навичок взаємодії з аудиторією для підвищення рівня засвоєння інформації, формування особистості-студента, запрограмованого вчитися впродовж життя.

Метою педагогічного практикуму є формування у аспірантів умінь застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

Проходження педагогічного практикуму передбачає формування та розвиток в аспірантів таких компетентностей, передбачених освітньо-науковою програмою:

ЗК 4. Здатність презентувати результати досліджень на всіх рівнях українською та однією з іноземних мов європейського простору.

ЗК 6. Здатність організувати та проводити навчальний процес у вищій школі, розробляти його методичне забезпечення.

ФК 1. Здатність до оволодіння та розвитку методології наукової, педагогічної та управлінської діяльності.

ФК 6. Здатність планувати й організувати роботу дослідницьких колективів з вирішення наукових і науково-освітніх завдань.

ФК 9. Здатність застосовувати, розробляти й удосконалювати сучасні технології, в тому числі адміністративно-управлінські, інформаційно-комунікаційні технології, в управлінській, адміністративній, науковій та освітній (педагогічній) діяльності.

Результати педагогічного практикуму деталізують такі програмні результати навчання, передбачені освітньо-науковою програмою:

ПРН 4. Уміти застосовувати сучасні інформаційні технології та інструменти в науковій, освітній (педагогічній) і професійній діяльності.

3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Теми практичних занять

Теми практичних занять з дисципліни «Педагогічний практикум» наведено у таблиці 2.

Таблиця 2 – Тематичний план практичних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин		Література
		ДФН	ЗФН	
П 1	<p>Хто? Кого? Для чого?: особливості навчання дорослих:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основні терміни та визначення: освіта, навчання, педагогіка, педагогічний процес, педагогічна система, андрагогіка, викладацька діяльність, автономія закладу вищої освіти, навчання, результати навчання, академічна доброчесність, вища освіта, заклад вищої освіти та ін. 2. Педагогіка як наука та мистецтво. Теорія поколінь як основа організації освітнього процесу (мозковий штурм, дискусія) 3. Мотивація поколінь: очікування змінюються з віком, то для чого мені те, що я роблю – робота в групах 4. Основні моменти, які потрібно врахувати при навчанні дорослих (групова робота, пріоритезація) 	4	1	1; 2; 4; 5; 6; 9-11; 13-16; 17-27

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин		Література
П 2	Як? – методи та інструменти організації активного навчання 1. Важливі структурні компоненти навчального процесу дорослих: інтерпретація досвіду – групова робота 2. Інтерактивних методів навчання у роботі з дорослими: мозковий штурм, світове кафе, 6 капелюхів, акваріум та ін. – індивідуальна презентація, практична апробація.	6	2	9-11; 16; 17-27
П 3	Особливості організації дистанційного навчання 1. Методологія дистанційного навчання 2. Інструментарій дистанційного навчання	2	1	3; 7; 8; 12; 15-16; 17-27

3.3 Завдання для самостійної роботи здобувача

За результатами самостійної роботи аспірантам необхідно пройти щонайменше три навчання на освітніх онлайн-платформах – Educational Era, Prometheus чи інших та отримати сертифікати про пройдене навчання.

Такими навчальними курсами, для прикладу, можуть бути:

- Академічна добросесність: онлайн-курс для викладачів
- Наука про навчання: Що має знати кожен вчитель?
- Освітні інструменти критичного мислення
- Безпечний простір
- Сміливі навчати. онлайн-курс про вчителювання у час кризи
- #Blend_IT: опануємо змішане навчання
- Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості

4. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

1. Бумери, міленіали, покоління Z – хто це? Розбираємось у теорії URL:
2. Гончаренко С. український педагогічний словник. К.:Либідь, 1997. 376 с.
3. Ковальчук Т. Дистанційне навчання у закладах вищої освіти: ризики та перспективи розвитку URL: <https://nubip.edu.ua/node/100736>
4. Лук'янова Л.Б., Аніщенко О.В. Освіта дорослих: короткий термінологічний словник. К.; Ніжин: Видавець ПП Лисенко М.М., 2014. 108 с. URL: <https://bit.ly/3vx6eNa>
5. Матвійчук О. Теорія поколінь: чому ми різні та як порозумітися одне з одним URL: <https://d-grand.com/inforaciiny-portal/teoriia-pokolin-chomu-mi-rizni-ta-iaak-porozumitisia-odne-z-odnim>
6. Міністерство освіти і науки України. Офіційний вебсайт URL: <https://mon.gov.ua/ua>
7. Організація дистанційного навчання в закладі освіти URL: <https://education.ztu.edu.ua/mod/book/tool/print/index.php?id=1146>
8. Організація дистанційного навчання в школі: методичні рекомендації URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/2020/metodichni%20recomendazii-dustanciynna%20osvita-2020.pdf>
9. Положення про підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників в ІФНТУНГ: Наказ ректора від 24.02.2020 року № 42. URL: <https://bit.ly/3gg9VOP>
10. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
11. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
12. Романишин Ю. Л. Особливості передачі знань в контексті онлайн базованого навчання. Педагогічні науки: збірник наукових праць. 2019. Вип. 88. С. 174-180. URL: <http://ps.journal.kspu.edu/index.php/ps/article/view/4286/3784>

13. Теорія і методика викладання в вищій школі: навч. посіб. для підготовки докторів філософії. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 116 с. URL: https://cpsm.kpi.ua/Doc/pvsh_lek_phd.pdf
14. Тілікіна Н.В. Навички XXI століття та умови їх формування і розвитку для молоді URL: <https://dismp.gov.ua/navychky-khkhi-stolittia-ta-umovy-ikh-formuvannia-i-rozvytku-dlia-molodi/>
15. Удич З.І. Педагогіка : практикум для студентів педагогічних спеціальностей. Тернопіль : КІЦ «ПРИНТ-ОФІС», 2016. 115 с. URL: <https://bit.ly/3G8ISSW>
16. Дудіна М.Н. Дидактика вищої школи: від традицій до інновацій URL: https://stud.com.ua/157704/pedagogika/didaktika_vischoyi_shkoli_vid_traditsiy_do_innovatsiy
17. Державна науково-педагогічна бібліотека України ім. О. Сухомлинського. URL: <https://dnpb.gov.ua/ua/>
18. Електронна бібліотека НАПН України. URL: <http://lib.iitta.gov.ua/>
19. Інформаційні технології в освіті. URL: <http://ite.kspu.edu/>
20. Інформаційні технології та засоби навчання. URL: <https://journal.iitta.gov.ua/index.php/itlt>
21. Лабораторія електронних навчальних ресурсів Інституту професійно-технічної освіти НАПН України (ivet-ua.science). URL: <https://scholar.google.com.ua/citations?user=w1t2tugAAAAJ&hl=uk&cstart=20&pagesize=20>
22. Національна бібліотека імені В.І.Вернадського. URL: <http://nbuv.gov.ua/>
23. Освіта нова: портали альтернативної освіти URL: <https://bit.ly/3vvsIOt>
24. Освітній ХАБ міста Києва URL: <https://eduhub.in.ua/>
25. Портал управління знаннями. URL: <https://pdp.nacs.gov.ua/>
26. Educational Era: студія онлайн-освіти URL: <https://www.ed-era.com/courses/>
27. Prometheus – найбільша платформа онлайн-освіти в Україні URL: <https://prometheus.org.ua/courses-catalog/>

5. ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ ПІД ЧАС ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАКТИКУМУ

У вивченні дисципліни використовуються такі методи навчання: МН 1 – словесні методи (МН 1.1 – лекція, МН 1.2 – розповідь-пояснення, МН 1.3 – бесіда); МН 2 – наочні методи (МН 2.2 – демонстрування; МН 2.4 – комп'ютерні і мультимедійні методи); МН 3 – практичні методи (МН 3.4 – практичні роботи); МН 15 – проблемно-пошуковий метод; МН 17 – дослідницький метод; МН 18 – методи самостійної роботи вдома; МН 20 – інтерактивні методи (МН 20.1 – кейс-метод, МН 20.2 – дискусія, МН 20.3 – мозковий штурм, МН 20.4 – рольові і ділові ігри, МН 20.5 – тренінгові заняття).

Контрольні заходи: МФО 3 – диференційований залік; МФО 10 – комплексний контроль

6. ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Усі види робіт слід виконувати вчасно, згідно із планом-графіком проходження педагогічного практикуму, щоб зберігати загальний темп курсу, котрий сприяє засвоєнню матеріалу, розвитку компетентностей, передбачених цією робочою програмою.

Допуск до складання заліку з дисципліни «Педагогічний практикум» відбувається після виконання усіх видів робіт та завдань відповідно до робочої програми.

Відпрацювання пропущених занять НЕ здійснюється, оскільки передбачає практичну аудиторну індивідуальну/групову роботу.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Оцінювання здобувачів проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за співвідношенням, представленим у табл. 3.

7. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ
Критерії оцінювання результатів засвоєння інформації з дисципліни «Педагогічний практикум»

Таблиця 3 – Схема нарахування балів аспірантам у процесі оцінювання засвоєння інформації з дисципліни «Педагогічний практикум»

Види робіт	Кількість балів
Активна участь у практичних заняттях (1*30+1*20+1*20)	70
Результати самостійної роботи (3*10)	30
Усього	100

Залік з педагогічного практикуму виставляється відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОН №48 від 23.01.2004р.
Відмінно	90-100	A	Відмінно - відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100 (відмінно)
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75-89 (добре)
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
Задовільно	67-74	D	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків	60-74 (задовільно)
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти екзамен	35-59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0-34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)