

**ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ**

Кафедра підприємництва та маркетингу

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор інституту економіки та  
менеджменту

 І. Б. Запукхляк

« 31 » серпня 2021 р.

**Основи бізнесу**

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

бакалавр

(рівень вищої освіти)

галузь знань

07 Управління та адміністрування

(шифр і назва)

спеціальність

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

(шифр і назва)

освітньо-професійна  
програма

Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

(назва)

вид дисципліни

ОБОВ'ЯЗКОВА

обов'язкова /вибіркова

Робоча програма дисципліни «Основи бізнесу» призначена для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» на здобуття освітнього ступеня бакалавр за спеціальністю 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

Розробники:

зав. кафедри підприємництва та маркетингу, д.е.н., проф.



Перевозова І.В.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри підприємництва і маркетингу.

Протокол від «25» серпня 2021 року № 1.

Завідувач кафедри підприємництва і маркетингу



І. В. Первозова

Узгоджено:

Гарант освітньо-професійної програми

«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»



С. А. Побігун

## 1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Основи бізнесу» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Основи бізнесу»

Найменування показників	Всього		Розподіл по семестрах	
			Семестр <u>  1  </u>	
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	4,0	4,0	4,0	4,0
Кількість модулів	1	1	1	1
Загальний обсяг часу, год	120	120	120	120
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	44	8	44	8
лекційні заняття	18	4	18	4
семінарські заняття	-	-	-	-
практичні заняття	26	4	26	4
лабораторні заняття	-	-	-	-
Самостійна робота, год, у т.ч.	76	112	76	112
виконання курсового проекту (роботи)	-	-	-	-
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	-	-	-	-
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	-	-	-	-
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	56	20	56
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	26	26	26	26
підготовка звітів з лабораторних робіт	-	-	-	-
підготовка до екзамену	30	30	30	30
Форма семестрового контролю	екзамен		екзамен	

## 2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Навчальна дисципліна “Основи бізнесу” є обов’язковою складовою навчального плану, циклу дисциплін професійної підготовки, яка сприяє підготовці фахівців у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

**Мета вивчення дисципліни:** формування у здобувачів теоретичних знань і практичних навичок щодо основоположних орієнтирів бізнесу, формування цілісного уявлення стосовно розвитку бізнесу в Україні.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей, передбачених стандартом вищої освіти України для спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженим Наказом Міністерства освіти і науки України 13.11.2018 р. № 1243, зокрема:

інтегральної: Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

загальних:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.

ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 12. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

спеціальних:

СК 1. Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

СК 3. Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб’єктів ринкових відносин.

СК4. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 6. Здатність здійснювати діяльність з дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

СК 7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

СК 10. Здатність до бізнес-планування, оцінювання кон’юнктури ринків і результатів діяльності у сфері підприємництва, торгівлі та біржової практики з урахуванням ризиків.

Результати навчання дисципліни деталізують такі програмні результати навчання, передбачені стандартом вищої освіти України для спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженим Наказом Міністерства освіти і науки України Наказом Міністерства освіти і науки України 13.11.2018 р. № 1243 (із зазначенням порядкового номеру у відповідності до розділу V цього стандарту) :

ПРН 1. Використовувати базові знання з підприємництва, торгівлі і біржової діяльності й уміння критичного мислення, аналізу та синтезу в професійних цілях.

ПРН 2. Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

ПРН 7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.

ПРН 9. Знати вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної і правової держави.

ПРН 20. Демонструвати вміння бізнес -планування, оцінювання кон'юнктури ринків та результатів діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур з урахуванням ризиків.

### 3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Основи бізнесу» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 –Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг лекційних занять, год.	Література
М 1	<b>Основи створення, реєстрації та функціонування бізнесу</b>	<b>18</b>	
ЗМ1	<b>Бізнес: сутність, державна реєстрація та регулювання</b>	<b>6</b>	
Т. 1.1	<b>Поняття та сутність бізнесу.</b> Сутнісні ознаки бізнесу і підприємництва. Історичні передумови виникнення та розвитку бізнесу. Родові ознаки бізнесу. Елементи системи бізнесу. Основні функції, принципи бізнесу та комплексна характеристика його сучасної сутності. Концепції бізнесу. Рушійні сили бізнесу. Підприємницький, державний та споживчий бізнес. Створення початкового капіталу у бізнесі та його використання. Суб'єкти та об'єкти бізнесу. Обмеження бізнесу. Складові внутрішнього та зовнішнього середовища бізнесу	2	1 Т1,3,6; 2;3
Т.1.2	<b>Державна реєстрація бізнесу</b> Суть, мета та принципи державної реєстрації суб'єктів бізнесу. Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Суб'єкти державної реєстрації. Порядок та термін державної реєстрації індивідуальних підприємців. Перелік документів, необхідних для реєстрації підприємця. Електронний цифровий підпис. Вимоги до документів, що подаються для державної реєстрації. Порядок та термін державної реєстрації юридичних осіб. Перелік документів, необхідних для реєстрації юридичних осіб. Вимоги до найменування юридичної особи. Установчі документи юридичних осіб. Суть та зміст статуту та установчого договору. Процес укладання засновницьких документів. Статутний капітал господарського товариства.	2	1Т 8;3

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг лекційних занять, год.	Література
T.1.3	<b>Державне регулювання бізнесу</b> Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Суть та види документів дозвільного характеру. Мінімальний набір дозволів для будь-якої діяльності. Ліцензування підприємницької діяльності. Ліцензійні умови та ліцензія. Види господарської діяльності, які підлягають ліцензуванню. Оподаткування бізнесу	2	3
ЗМ2	<b>Організація створення бізнесу</b>	6	
T. 2.1	<b>Бізнес-ідея та способи її реалізації.</b> Складові успіху у бізнесі. Фактори, які впливають на вибір сфери діяльності. Шляхи побудови власного бізнесу з нуля. Традиційні ідеї та стартапи. Характерні риси та види стартапів. Способи придбання бізнесу. Переваги та недоліки придбання існуючого бізнесу. Чинники, які впливають на вартість бізнесу. Правила миттєвої оцінки бізнесу. Суть франчайзингу. Переваги для франчайзи. Переваги для франчайзера. Види франчайзингу – товарний, виробничий, діловий.	2	1Т4,5; 3
T.2.2	<b>Підприємство як основа архітектури бізнесу</b> Організаційно-правові форми бізнесу. Об'єднання підприємств та господарські товариства. Сутність, значення та особливості виробничого підприємництва. Суть понять „комерція” і „торгівля”, взаємозв'язок між ними. Основні форми комерції. Класифікації торгівлі. Особливості бізнесу в різних сферах економіки. Посередництво як вид підприємницької діяльності. Основні форми посередницької діяльності. Сутність та особливості фінансового підприємництва. Легалізація бізнесу. Бізнес в Інтернеті. Основи бізнес-планування	2	3
T.2.3	<b>Організація фінансового забезпечення та інфраструктури бізнесу</b> Елементи інфраструктури бізнесу Організація банківської інфраструктури та фінансування бізнесу. Організація фінансового обслуговування бізнесу. Порядок та документи, необхідні для відкриття рахунку в банку для фізичних та юридичних осіб-суб'єктів підприємницької діяльності. Кредитування бізнесу. Біржова інфраструктура в бізнесі. Митна система в інфраструктурі бізнесу. Система арбітражу в інфраструктурі бізнесу	2	3
ЗМ3	<b>Практичні питання бізнесу</b>	6	
T 3.1	<b>Договірні відносини у бізнесі</b>	2	1,3

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг лекційних занять, год.	Література
	Суть та види договорів. Класифікації підприємницьких договорів. Порядок та форми укладання договорів. Нотаріальні договори. Безпека при укладанні договорів. Дійсність договору. Недійсні та нікчемні договори. Юридичний супровід бізнесу. Організація захисту комерційної таємниці		
Т 3.2	<b>Страховання та управління ризиками в бізнесі</b> Суть та класифікації ризиків. Визначення ризику у бізнесі. Складові системи ризик-менеджменту. Етапи, методи та інструменти ризик-менеджменту. Керування ризиками в бізнесі. Оцінка ризиків. Страховання від втрат у бізнесі. Страховання комерційних ризиків. Керування ризиками в бізнесі	2	3
Т 3.3	<b>Психологія та етика підприємництва</b> Мотивація підприємницької діяльності. Риси характеру підприємця. Культура та етика підприємницької діяльності. Соціальний капітал. Ділова етика в бізнесі. Використання силового тиску в бізнесі. Організація взаємовідносин із владою при веденні бізнесу. Принципи ділової моралі	2	1Т2, 2
	<b>Всього</b>	18	

### 3.2 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни «Основи бізнесу» наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних занять

Шифри модулів та занять	Назви модулів та теми занять	Обсяг занять, год.
М 1	<b>Основи створення, реєстрації та функціонування бізнесу</b>	26
П 1.1-П 1.2	Поняття та сутність бізнесу.	4
П 2.1-П 2.2	Державна реєстрація бізнесу	4
П 3.1	Державне регулювання бізнесу	2
П 4.1-П4.2	Бізнес-ідея та способи її реалізації.	4
П 5.1-П 5.2	Підприємство як основа архітектури бізнесу	4
П 6.1	Організація фінансового забезпечення та інфраструктури бізнесу	2
П 7.1	Договірні відносини у бізнесі	2
П 8.1	Страховання та управління ризиками в бізнесі	2
П 9.1	Психологія та етика підприємництва	2
	<b>Всього:</b>	<b>26</b>

### Самостійна робота

#### Перелік питань для самостійної роботи

1. Які основні моделі сучасного ринку?

2. Що необхідно для реалізації ідеї у бізнесі?
3. Які види підприємств згідно законодавства України дозволяється створювати для організації бізнесу?
4. Що таке примусовий поділ підприємства та як він здійснюється?
5. Що є початковим капіталом у бізнесі і як він створюється?
6. Від чого залежить зміна величини початкового капіталу?
7. Що таке легалізація бізнесу і як вона здійснюється?
8. Що є підставою для рішення суду про скасування державної реєстрації підприємства?
9. Що таке статут підприємства та його зміст?
10. В чому полягає відповідальність суб'єктів бізнесу?
11. Які умови ліквідації підприємства?
12. Які розрізняють види підприємств за класифікаційними ознаками?
13. Які ознаки характеризують підприємство?
14. Які специфічні функції характеризують діяльність підприємства?
15. Які розрізняють види підприємств відповідно до форми власності на Україні?
16. Які існують об'єднання підприємств згідно антимонопольного законодавства України?
17. Які існують види господарських товариств відповідно до господарського законодавства України?
18. Які організаційно-правові форми бізнесу існують на Україні та їх визначення?
19. Які переваги та недоліки характерні для одноосібного товариства?
20. Які переваги та недоліки характерні для партнерства?
21. Які переваги та недоліки характерні для корпорації?
22. Між якими суб'єктами бізнесу виникають фінансові відносини?
23. Принципи організації фінансування бізнесу.
24. Фінансові ресурси бізнесу та джерела їх формування.
25. Основні засоби підприємства, їх просте та розширене відтворення.
26. оборотні засоби підприємства.
27. Банківська система України та її рівні.
28. Класифікація банків.
29. Види операцій банків та їх суть.
30. Які документи подають для відкриття поточних рахунків підприємства банківським установам?
31. Які основні форми розрахункових документів на перерахування коштів по безготівковим розрахунковим операціям?
32. Касове обслуговування банків та їх суть.
33. Кредитні операції банків та їх суть.
34. Трастові операції банків та їх суть.
35. Кредитні відносини та їх суть.
36. Функції кредиту та їх суть.
37. Принципи кредитування та їх суть.
38. Класифікація кредитів.
39. Джерела погашення кредиту та їх суть.
40. Комерційний кредит та механізм його забезпечення.
41. Лізинговий кредит та механізм його забезпечення.
42. Державний кредит та механізм його забезпечення.
43. Міжнародний кредит та механізм його забезпечення.
44. Що таке інфраструктура бізнесу та її елементи?
45. Яка роль банківської системи в ринковій економіці?
46. Які істотні ознаки банків?
47. Які основні завдання Національного банку України?
48. Які основні завдання комерційного банку?
49. Поняття біржі та її види?



50. Які категорії членів біржі?
51. Види операції на товарній біржі?
52. Поняття митниці та види митних платежів?
53. Види ставок мита.
54. Режими експортно-імпорتنих операцій.
55. Митні правопорушення та їх види
56. Сутність податків.
57. Функції податків.
58. Принципи оподаткування.
59. Податки, як інструмент економічного регулювання.
60. Державні податки та збори.
61. Місцеві податки та збори.
62. Об'єкти оподаткування та їх суть.
63. Суб'єкти податкових правовідносин.
64. Елементи податкової системи.
65. Права і обов'язки платників податків.
66. Права і обов'язки податкових органів.
67. Види податкових правопорушень.
68. Суперечки у бізнесі та їх учасники.
69. Судові витрати та їх склад.
70. Якими видами інформації користується підприємець?
71. Які умови виникають при прийнятті рішень в бізнесі?
72. Що являє собою електронний офіс та які завдання він вирішує?
73. Що таке ринок інформації?
74. Що являють собою банки інформації?
75. Які основні елементи інформаційної системи?
76. Які функції економічних інформаційних систем?
77. Які принципи побудови економічних інформаційних систем?
78. Які виділяють рівні економічної інформації?
79. Які фактори визначають ціни на інформаційні послуги?
80. Виділити види комерційних угод та дати їх характеристику.
81. Класифікація комерційних угод та її зміст.
82. Види посередників в укладанні комерційних угод та їх характеристика.
83. Ціна комерційної угоди та методологія її визначення.
84. Індикативна ціна та її зміст
85. Демпінгова ціна та її зміст.
86. Світова ціна та її визначення.
87. Довідкова ціна та її визначення.
88. Прейскурантна ціна та її призначення.
89. Біржова ціна та її призначення.
90. Аукціонна ціна та її призначення.
91. Ціна торгів та її формування.
92. Ціни фактичних угод та їх призначення.
93. Ціни пропозицій та її спрямування.
94. Розрахункові ціни та їх обґрунтування.
95. Контрактна ціна та її призначення.
96. Зовнішньоторговельна ціна та механізм її дії.
97. Умови ІНКОТЕРМС та їх характеристика.
98. Умови ІНКОТЕРМС групи Е та їх регламентація.
99. Умови ІНКОТЕРМС групи F та їх регламентація.
100. Умови ІНКОТЕРМС групи С та їх регламентація.
101. Умови ІНКОТЕРМС групи D та їх регламентація.
102. Етапи проведення комерційної угоди та їх характеристика.

103. Зміст контракту купівлі-продажу.
104. Дати визначення страхового ризику.
105. Які ризики відносяться до тих, що страхуються?
106. Які ризики відносяться до тих, що не страхуються?
107. Що являє собою страхування збитків від перерви на виробництві?
108. Що являє собою страхування збитків від призупинки на виробництві?
109. Що являє собою страхування ризиків, що пов'язані із впровадженням нових технологій та техніки?
110. Які ризики виникають із впровадженням нової техніки та технології?
111. Від чого залежить зміст страхування?
112. З чим пов'язані політичні ризики?
113. Які групи ризиків пов'язані із комерційними ризиками?
114. Що включають в себе стратегічні ризики?
115. Що включають в себе тактичні ризики?
116. Що таке ділова етика?
117. Які аспекти ділових відносин є проблемними при формуванні ділової етики?
118. До яких наслідків приводить порушення ділових зобов'язань?
119. До чого зводиться силовий тиск у бізнесі?
120. Охарактеризувати арсенал силових методів тиску в бізнесі?
121. Що таке бюрократія і на якій основі вона тримається?
122. Хабарництво та його сутність.
123. Корупція та її суть.
124. Вимоги ділової моралі в галузі етики бізнесу?
125. Правила Д.Корнегі, що забезпечують успіх у бізнесі.
126. Рекомендації Д.Корнегі до побудови ділового спілкування.

### **Індивідуальні завдання**

Індивідуальним завданням з дисципліни «Основи бізнесу» є проходження курсу «Як будувати бізнес онлайн» на платформі «Prometheus», що виконується студентами самостійно при консультуванні викладачем.

Метою індивідуальної роботи є надбання студентами досвіду в дослідженні актуальних проблем управління підприємством, розширення професійних знань, отриманих в процесі вивчення дисципліни, формування практичних навичок ведення самостійної роботи.

За результатами виконання індивідуальної роботи студент повинен продемонструвати сертифікат проходження курсу. Перевід бальної оцінки тестування в поточну оцінку за індивідуальну роботу здійснюється наступним чином:

бальної оцінки тестування	1-10	11-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61-70	71-80	81-90	91-100
поточну оцінку за індивідуальну роботу	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## **4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ**

### **4.1 Перелік основної літератури**

1. Добрава Н.В. Основи бізнесу: навчальний посібник / Добрава Н.В., Осипова М.М. – Одеса: Бондаренко М. О., 2018. – 305 с.
2. Гусева О.Ю., Легомінова С.В., Воскобоева О.В., Ромашенко О.С., Хлевицька Т.Б. Психологія підприємництва та бізнесу: навчальний посібник. Київ: Державний університет телекомунікацій, 2019. 257с.

3. Колот А. М. Створення власного бізнесу [Електронний ресурс]: навч. посібник / А. М. Колот, Г. О. Швиданенко, та ін. — К. : КНЕУ, 2017. — 311 с.

#### 4.2 Перелік додаткової та навчальної літератури

1. Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3392-17#Text>
2. Підприємницька діяльність [Текст]: навч. посіб. / Л. Т. Гораль, І. В. Перезовова, А. О. Устенко [et al.]; Гораль Л. Т., Перезовова І. В., ред. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2017. – 420 с. : табл. – 416-419. – ISBN 978-966-694-280-0.
3. Перезовова, І. В. Основи бізнесу [Текст]: метод. вказ. для виконання сам. роботи / І. В. Перезовова. – Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2017. – 19 с.
4. Мельников А.М., О.А. Коваленко, Н.Б. Пундяк. Основи організації бізнесу. К.: Центр учбової літератури. 2013
5. Данилейко О., Захарченко І., Ковалко К. Власна справа: Метод. посіб. для тренерів. К.: Юніверс, 2017. 144 с.
6. Організація бізнесу. Навчальний посібник / О. М. Скібіцький, Л. І. Скібіцька / За ред. Л. І. Скібіцької. – К.: Кондор, 2013. – 912 с
7. Perevozova I., Horal L., Mokhnenko A., Hrechanyk N., Ustenko A., Malynka O., Mykhailyshyn L. (2020) Integration of the supply chain management and development of the marketing system
8. International Journal of Supply Chain Management 2020. <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85087765453&partnerID=40&md5=b1f0de33a0ce355a6d704ee4ba24c419>
9. Sazonets, O., Los, Z., Perevozova, I., Samoilo, P., Zhadanova, Yu. Labor and assets optimization in the context of increasing the international information company efficiency. *Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu*, 2020, (6), стр. 155–161
10. 10.33271/NVNGU/2020-6/155 <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85099097382&doi=10.33271%2fNVNGU%2f2020-6%2f155&partnerID=40&md5=2dc81e6e266a43d82b310ba494e6a3f7>
11. Babenko V., Perevozova I., Kravchenko M., Krutko M., Babenko D. (2020) Modern processes of regional economic integration of Ukraine in the context of sustainable development. *E3S Web of Conferences*, 2020, 166, 12001 10.1051/e3sconf/202016612001 <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85084946464&doi=10.1051%2fe3sconf%2f202016612001&partnerID=40&md5=ce6981679c94cac5e7776c9bf9f79237>
12. Mokhnenko A., Babenko V., Naumov O., Perevozova I., Fedorchuk O. (2020) Mathematical-logistic model of integrated production structure of food production. *CEUR Workshop Proceedings*, 2020, 2732, стр. 446–454. <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85096140699&partnerID=40&md5=73c00cd8361088d244b8ecdc74363b3b>
13. Hilorme T., Perevozova I., Sakun A., Reznik O., Khaustova Y. (2020) Accounting model of human capital assessment within the information space of the enterprise. *Academy of Accounting and Financial Studies Journal* <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85087029300&partnerID=40&md5=a72cee3cbea5e5d677792434fcb1d115>
14. Perevozova I., Andryushchenko, I., Vysotska, M., Vasyliiev, A., Krivorotenko, L. (2019)
15. Introduction of strategic management technology into the existing organizational and economic mechanism of the enterprise
16. *Academy of Strategic Management Journal*, 2019, Vol: 18 Issue: 1
17. (Print ISSN: 1544-1458; Online ISSN: 1939-6104) <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85080910417&partnerID=40&md5=8cb9fec0e454812c1f780f12665d31da>
18. Babenko V., Kulczyk Z., Perevozova I., Syniavska O., Davydova O. (2019) Factors of development of international e-commerce in the context of globalization
19. *CEUR Workshop Proceedings* 2019

20. <https://www.scopus.com/inward/record.uri?eid=2-s2.0-85071103298&partnerID=40&md5=695fb852e536fc21bcd74ee44e9c77a3>
21. Перезовова І.В., Колбушкін Ю. П., Андрійшин Н. М., Курочкін К. С. Перспективи використання інструментів управлінського аналізу і прогнозування для багатопрофільних виробничих комплексів. Науковий вісник ІФНТУНГ. Серія: Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості. 2018. N 2(18). С. 10-17. DOI: 10.31471/2409-0948-2018-2(18)-10-17
22. Гораль Л. Т., Перезовова І.В., Шийко В. І. Modelling business processes of natural gas transportation. Науковий вісник Полісся. 2018. № 1 (13). Ч. 2. С. 141-148.
23. Перезовова І.В., Даляк Н.А. Дослідження системи взаємовідносин з контрагентами як елемент оцінювання ефективності діяльності підприємства. Вісник Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна. Серія «Міжнародні відносини, економіка, країнознавство, туризм». 2019. № 9. С. 100-108.
24. Перезовова І.В., Максименко Т.О., Мізерак А.Б., Душутін А.П. Комерційна розвідка на підприємстві: поняття, суть, вимоги до персоналу. Теорія, методологія і практика обліку, оподаткування й аналізу виробничо-економічної діяльності суб'єктів агробізнесу та сільських територій: нові реалії та перспективи в умовах інтеграційних процесів: [колективна монографія] / за заг. ред. Мармуль Л. О. — Херсон: Айлант, 2020. — 332 с. С.95-112.

### 4.3. Інформаційні ресурси в Інтернеті

13. «Prometheus» – громадський проект масових відкритих онлайн-курсів// Режим доступу: <https://prometheus.org.ua>:  
Курс «Фінансовий менеджмент»// Режим доступу: [https://edx.prometheus.org.ua/courses/NAUKMA/101/2014\\_T2/about](https://edx.prometheus.org.ua/courses/NAUKMA/101/2014_T2/about)
14. Національний інститут стратегічних досліджень НАН України // <http://www.niss.gov.ua/>
15. Агентство гуманітарних технологій – <http://www.aht.org>.
16. Міжнародний інститут бізнесу – <http://www.iib.com.ua>
17. Міжнародний інститут порівняльного аналізу – <http://www.icaei.org.ua>
18. Міжнародний центр перспективних досліджень – [www.icps.kiev.ua](http://www.icps.kiev.ua)
19. Національна Академія наук України – <http://www.nas.gov.ua>
20. Торгово-промислова палата України – <http://www.ucci.org.ua>
21. Українська асоціація інвестиційного бізнесу – <http://www.uaib.com.ua/>
22. Український центр економічних і політичних досліджень ім. Олександра Разумкова – <http://www.ucerps.com.ua>
23. Український центр післяприватизаційної підтримки підприємств – <http://www.ucrpps.kiev.ua>
24. Центр антикризових досліджень – <http://www.anticrisis.come.to>
25. Центр інновацій та розвитку – <http://www.ngoukraine.kiev.ua/ids/>
26. Центр стратегічних розробок – <http://www.ln.com.ua>
27. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського – [www.nbu.gov.ua](http://www.nbu.gov.ua)
28. Державна науково-технічна бібліотека України – [www.gntb.n-t.org/](http://www.gntb.n-t.org/)
29. Інститут мирової економіки и международных отношений – [www.isn.ruh.ru/imemo/index2.htm](http://www.isn.ruh.ru/imemo/index2.htm)
30. Світовий банк – <http://www.worldbank.org/>
31. Європейська комісія (EU) – <http://www.europa.eu.int/>
32. Українсько-європейський консультативний центр (UEPLAC); Ukrainian Economic Trends - <http://www.ueplac.kiev.ua/>
33. Світові Web-ресурси з економіки, Steve Gardner, Baylor University – <http://www.hsb.baylor.edu/html/gardner/RESORS.HTM>
34. Centre for Social and Economic Research (CASE) – <http://www.case.com.pl/indexen.html>
35. Український медіа-сервер (ЗМІ - преса, радіо, телебачення, органи законодавчої та виконавчої влади) – <http://www.vlada.kiev.ua/usm>

## 5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Форми навчання: навчальні заняття - лекції, практичні, лабораторні, консультації; самостійна робота - вивчення окремих питань тем студентом самостійно, підготовка до відпрацювання занять у разі пропуску; практична підготовка - підготовка до виконання лабораторних робіт; контрольні заходи - тести, контрольні роботи.

При вивченні дисципліни відповідно до наказу №150 від 24.06.2021р. використовуються такі методи навчання, а саме:

МН 1 - словесні методи (МН 1.1 – лекція, МН 1.2 – розповідь – пояснення, МН 1.3 – бесіда); МН 2 - наочні методи (МН 2.4 - комп'ютерні і мультимедійні методи); МН 3 - практичні методи (МН 3.4 - практичні роботи); МН 4 – індуктивний метод; МН 5 – дедуктивний метод; МН 6 – традуктивний метод; МН 7 – аналітичний метод; МН 10 - метод узагальнення; МН 11- конкретизація; МН 12 - виокремлення основного; МН 15 - проблемно-пошуковий метод; МН 17 – дослідницький метод; МН 18 - методи самостійної роботи вдома; МН 19 - робота під керівництвом викладача; МН 20 - інтерактивні методи (МН 20.1 - кейс-метод, МН 20.2 - дискусія, диспут, МН 20.3 - мозковий штурм, МН 20.4 - рольові і ділові ігри, МН 20.7 - бесіда-діалог)

## 6 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Усі види робіт слід виконувати вчасно, щоб зберігати загальний темп курсу, котрий сприяє ефективному засвоєнню матеріалу. Наслідками пропущених занять без поважних причин, зазвичай, стають додаткові види самостійної роботи (домашня контрольна робота, усна відповідь, тестовий контроль, презентація).

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання – оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: лекції – 30% семестрової оцінки, практичні роботи – 70 % семестрової оцінки.

## 7 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за змістовими модулями. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків, самостійної та індивідуальної роботи. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 6.

Таблиця 6 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни “Основи бізнесу”

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
МФО 8 - тестовий контроль засвоєння теоретичних знань модуля М1: Км1	30
Контроль засвоєння практичних навиків модуля М1, в т.ч.:	50
МФО 4 - поточний контроль по П 1.2	5
МФО 5 - усний контроль по П 2.2	5
МФО 6 - письмовий контроль по П 3.1	5
МФО 4 - поточний контроль по П 4.1	5
МФО 4 - поточний контроль по П 4.2	5
МФО 5 - усний контроль по П 5.2	5
МФО 6 - письмовий контроль по П 6.1	5
МФО 4 - поточний контроль по П 7.1	5
МФО 5 - усний контроль по П 8.1	5
МФО 6 - письмовий контроль по П 9.1	5

МФО 11 – самооцінювання: контроль виконання індивідуальної роботи	10
МФО 12 - портфоліо: контроль виконання самостійної роботи ЗМ1-ЗМ2	10
Усього:	100

Іспитова оцінка (МФО1) з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Перевід бальної оцінки в залікову здійснюється наступним чином:

Університетська (в балах)	Національна	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОіНУ № 48 від 23.01.2004 р.
90 – 100	Відмінно	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90 – 100 (відмінно)
82 – 89	Добре	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75 – 89 (добре)
75 – 81		C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
67 – 74	Задовільно	D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	60 – 74 (задовільно)
60 – 66		E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	
35 – 59	Незадовільно	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти екзамен	35 – 59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
0 – 34		F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0 – 34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)