

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту

Кафедра менеджменту і адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту

економіки та менеджменту

І.Б. Запухляк

« ___ » _____ 2021 року

ДІЛОВЕ АДМІНІСТРУВАННЯ: УПРАВЛІННЯ ПРОЄКТАМИ

(назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА

Другий (магістерський) рівень
(рівень вищої освіти)

галузь знань

07 Управління та адміністрування
(шифр і назва)

спеціальність

073 Менеджмент
(шифр і назва)

спеціалізація*

вид дисципліни

обов'язкова
обов'язкова /вибіркова

Івано-Франківськ-2021

Робоча програма дисципліни «Ділове адміністрування: Управління проектами» для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент».

Розробники:

доц. кафедри МіА, к.е.н., доцент
(посада, назва кафедри, науковий ступінь, вчене звання)



(підпис)

Овецька О.В.
(прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено на засіданні менеджменту та адміністрування
(назва кафедри)

Протокол № 1 від «30» серпня 2021 року

Завідувач кафедри менеджменту та адміністрування
(назва кафедри)

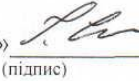


(підпис)

Полянська А.С.
(прізвище та ініціали)

Узгоджено:

Гарант освітньої програми «Менеджмент та адміністрування»



(підпис)

І. М. Станьковська
(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Ділове адміністрування: Управління проектами» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни
«Ділове адміністрування: Управління проектами»

Найменування показників	Всього		Розподіл по семестрах			
			Семестр 1		Семестр __	
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	4	4	4	4		
Кількість модулів	2	2	2	2		
Загальний обсяг часу, год	120	120	120	120		
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	30	10	30	10		
лекційні заняття	14	4	14	4		
семінарські заняття	-	-	-	-		
практичні заняття	16	6	16	6		
лабораторні заняття	-	-	-	-		
Самостійна робота, год, у т.ч.	90	110	90	110		
виконання курсової роботи	-	-	-	-		
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	-	-	-	-		
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	20	10	20	10		
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	20	40	20	40		
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	20	30	20	30		
підготовка звітів з лабораторних робіт	-	-	-	-		
підготовка до екзамену	30	30	30	30		
Форма семестрового контролю	екзамен		екзамен			

2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Враховуючи особливість управлінської діяльності постає необхідність формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у галузі проєктного менеджменту, формування розуміння концептуальних основ проєктного управління; набуття навичок проєктного аналізу, прийняття адекватних управлінських рішень тощо, в навчальний план підготовки магістра введено дисципліну " Ділове адміністрування: Управління проєктами".

Мета вивчення дисципліни – набуття фахівцями компетенцій та основних системних теоретичних і практичних знань з проєкт – менеджменту, навичок застосування сучасного універсального інструментарію розробки проєктів. Студенти повинні оволодіти системою знань із проєктного менеджменту задля формування управлінського мислення, принципів прийняття оптимальних рішень і отримати необхідні навички та вміння проєкт – менеджера.

Вивчення навчальної дисципліни "Ділове адміністрування: Управління проєктами" передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей, передбачених відповідним стандартом вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» наказ № 959 від 10.07. 2019 р. В результаті вивчення дисципліни студент повинен вміти реалізувати:

- загальні компетентності:

- ЗК1 Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
- ЗК4 Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;
- ЗК6 Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

- спеціальні компетентності:

- СК1 Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;
- СК6 Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;
- СК7 Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;
- СК9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

- додаткові спеціальні (фахові) компетентності:

- ДСК11. Здатність аналізувати, ефективно використовувати та розвивати потенціал галузевих підприємств, розробляти проєктні рішення з врахуванням екологічних стандартів та інтелектуального захисту

Результати навчання дисципліни деталізують такі програмні результати навчання,

передбачені відповідним стандартом вищої освіти України:

- ПРН1 Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;
- ПРН4 Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї;
- ПРН6 Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;
- ПРН10 Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;
- ПРН12 Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом);
- ПРН13 Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);

- ДПРН14 Планувати і проводити наукові дослідження, демонструвати результати наукових робіт та готувати їх до оприлюднення;

3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Ділове адміністрування: Управління проєктами» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Управління проєктами	14	4		
ЗМ 1	СЕМЕСТРОВИЙ МОДУЛЬ 1	10	4		
Т 1.1	Управління проєктами в системі менеджменту організації. Мета, завдання, предмет та об'єкт дисципліни. Основні риси проєкту. Види проєктів, їх характеристика. Учасники проєкту – склад, взаємозв'язки та основні функції. Фази життєвого циклу проєкту. Методика UNIDO. Підхід Всесвітнього банку.	4	1	1,3,13	3 Р. 1 13 Р. 1
Т 1.2	Обґрунтування проєкту. Структура проєктного аналізу: технічний аналіз, комерційний аналіз, фінансовий аналіз, екологічний аналіз, організаційний аналіз, соціальний аналіз, економічний аналіз. Прогнозування ефективності проєкту.	2	1	1,3,15	3 Р. 1 15 Р. 8-14
Т 1.3	Планування проєкту. Мета і функції проєктного планування. Характеристика планування проєкту. Вимоги до послідовності виконання робіт планування проєкту. Організація планування. Компоненти структуризації проєкту. Методологія структуризації, її характеристика і значення. Типи структурних моделей проєкту. Застосування структурних моделей в управлінні.	2	2	1,3,13	3 Р. 3 13 Р. 3
Т 1.4	Управління часом виконання проєкту. Методи календарного планування проєктами. Сутність, завдання та види календарних планів. Сітьові графіки: основна мета та завдання розробки в управлінні проєктами. Методологія календарного планування проєктів.	2	-	1,3,13	3 Р. 3 13 Р. 8
ЗМ 2	СЕМЕСТРОВИЙ МОДУЛЬ 2	4	2		
Т 2.1	Планування ресурсного забезпечення проєкту. Особливості планування ресурсів. Ресурсні гістограми. Джерела фінансування проєкту. Методи оцінки ефективності проєкту.	1	0.5	1,3,13	3 Р. 4 13 Р. 8
Т 2.2	Контролювання виконання проєкту. Види контролю, система контролю та управління запасами. Інформаційні, програмно-апаратні та телекомуні-	1	0.5	1,3,13	3 Р. 5 13 Р. 3,5

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	каційні засоби управління проектами. Управління якістю проєкту. Концепція управління якістю проєкту. Заходи щодо поліпшення якості. Контролювання управління якістю проєкту.				13 Р. 2,7
Т 2.3	Управління ризиками проєктів. Сутність та види проєктних ризиків. Причини виникнення, класифікація проєктних ризиків, наслідки проєктних ризиків. Методи аналізу проєктних ризиків. Способи зниження проєктних ризиків.	1	1	1,3,13	3 Р. 5 13 Р. 6
Т 2.4	Управління персоналом у проєктах. Формування команди проєкту. Ознаки ефективного проєктного менеджера. Лідерство і делегування повноважень. Стилї лідерства. Організаційна культура проєкту.	0.5	-	1,14	14 Р. 1.1-1.3
Т 2.5	Управління галузевими проєктами. Управління проєктами в енергетиці. Проєктний підхід у нафтогазовій галузі. Використання інструментів проєктного менеджменту в інфраструктурних галузевих проєктах.	0.5	-	4-10,12	12 Р. 1.1-1.2

Всього:

Модуль 1 – змістових модулів -2.

3.2 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Управління проєктами	16	6		
П 1.1	Управління проєктами в системі менеджменту організації. Оцінка оточення та життєвого циклу проєкту (опитування, кейс). Розробка концепції проєкту (Мозковий штурм. Дискусія)	2	2	2,3	3 Р. 1
П 1.2	Обґрунтування проєкту. Комплексний аналіз комерційних, технічних, екологічних, соціальних, фінансових аспектів проєкту.	2	-	2,3	3 Р. 1
П 1.3	Планування проєкту. Структуризація проєкту. Розробка структурних моделей життєвого циклу проєкту (практична справа).	2	2	2,3	3 Р. 3
П 1.4	Управління часом виконання проєкту. Застосування сітьової моделі та календарного планування в управлінні проєктами (кейси).	2	-	2,3	3 Р. 3
П 2.1	Планування ресурсного забезпечення проєкту. Побудова ресурсної гістограми (кейс).	2	-	2,3	3 Р. 4

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
П 2.2	Контролювання виконання проєкту. Оцінка ефективності інвестиційних проєктів (задача). Управління якістю проєкту (кейс).	2	-	2,3	3 Р. 5
П 2.3	Управління ризиками проєктів Аналіз проєктних ризиків та розробка програми зниження ризиків (кейс). Тестовий контроль знань.	2	2	2,3	3 Р. 5
П 2.4	Управління персоналом у проєктах (кейси)	2	-	14	1.1-1.3

3.3 Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 4.

Таблиця 4 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Управління проєктами	20		
Т 1.1	Управління проєктами в системі менеджменту організації. Характеристика управління проєктами: специфічність мети, визначена тривалість, неповторність, комплексність, гнучкість, здатність до змін. Функції та процеси проєктного менеджменту. Піраміда проєктного менеджменту: механізми, інструменти, методи, засоби, функції. Модель управління проєктами як поєднання основних функцій проєктного менеджменту та інструментів їх реалізації.	2	1,3,13	3 Р. 1 13 Р. 1
Т 1.2	Обґрунтування проєкту. Ініціалізація проєкту: розробка концепції проєкту, формуванні ідеї проєкту, попереднє пророблення цілей та завдань проєкту, передпроєктні дослідження можливостей виконання проєкту, заключні проєктні дослідження на основі техніко-економічного, фінансового та загальноекономічного аналізу.	2	1,3,15	3 Р. 1 15 Р. 8-14

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 1.3	Планування проєкту. Сутність, мета та завдання ініціалізації проєкту. Структура та зміст проєктного завдання. Роль учасників розробки проєкту та завдання. Методологічні підходи під час планування проєкту: традиційний підхід, схематичний, багатостадійне та багаторівневе планування. Методологія «витрати-час-ресурси» (СТЯ). Складові системи планування та контролю проєкту: мета, характеристика робіт, сітьове планування, складання бюджету, моніторинг виконання у часі та по витратах, система інформування і прийняття рішень. Підсистеми робочої структури: кінцеві результати, субпроєкти, робочі модулі, робочі елементи та їх характеристика. Основні ознаки робочого пакета як найнижчого рівня робочої структури. Переваги робочої структури проєкту.	4	1,3,13	3 Р. 3 13 Р. 3
Т 1.4	Управління часом виконання проєкту. Планування послідовності робіт. Методологія обчислення параметрів сітьової моделі: ранніх та пізніх строків початку і закінчення, визначення критичного шляху критичних та некритичних робіт, запасу часу по некритичних роботах, Оцінювання тривалості робіт (проєкту). Моделювання тривалості робіт. Сутність, завдання та види календарних планів.	2	1,3,13	3 Р. 3 13 Р. 8
Т 2.1	Планування ресурсного забезпечення проєкту. Характеристика ресурсів проєкту. Визначення потреби в ресурсах. Торги (тендери). Структура витрат проєкту. Система вимог до джерел забезпечення проєкту.	2	1,3,13	3 Р. 4 13 Р. 8
Т 2.2	Контролювання виконання проєкту. Основні елементи контрольного циклу проєктами. Контролювання виконання календарних планів та бюджетів підрозділів. Звітність у системі контролю: завдання, принципи побудови, форма подання. Вимірювання та аналіз показників виконання проєкту. Інформація необхідна для звіту про виконання проєкту. Управління якістю проєкту. Програма забезпечення якості проєкту. Організаційне забезпечення управління якістю проєкту. Політика у сфері якості. Норми та правила забезпечення якості. Аудит якості проєкту,	2	1,3,13	3 Р. 5 13 Р. 3,5 13 Р. 2,7

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виносяться на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
T 2.3	Управління ризиками проєктів. Фактори, що визначають рівень ризикованості проєкту. Якісний та кількісний аналіз ризиків проєктів. Ранжування ризиків. Можливі стратегії поведінки компанії щодо ризиків: страхування, усунення ризиків, стратегія розподілу ризиків, стратегія зменшення ризиків, стратегія сприйняття ризиків. Дії компанії у межах кожної стратегії. Формування програм реагування на ризик.	2	1,3,13	3 Р. 5 13 Р. 6
T 2.4	Управління персоналом у проєктах. Основні сфери та напрями управління персоналом у проєктах. Стадії розвитку команди. Стадії розвитку команди. Навчання членів команди. Вимоги до проєктного менеджера.	2	1,14	14 Р. 1.1-1.3
T 2.5	Управління галузевими проєктами. Проєктний аналіз у нафтогазових проєктах. Особливості реалізації соціальних проєктів в нафтогазовій галузі. Використання інструментів проєктного менеджменту в галузі, спрямованих на декарбонізацію та вуглецеву нейтральність	2	4-10,12	12 Р. 1.1-1.2

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література

1 Овецька О.В. Методичні вказівки для вивчення дисципліни «Ділове адміністрування (Управління проєктами)». Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2020. – 21 с.

URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=465093

2 Овецька О.В. Ділове адміністрування: Управління проєктами: Практикум / О.В. Овецька, І.В. Миронова. - Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2018 – 51 с.

URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=465940

3 Запухляк, І. Б. Управління проєктами: конспект лекцій / І. Б. Запухляк. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2020. – 202 с.

URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=465621

4.2 Додаткова література

4 Olha Ovetska, Sergiy Oveckiy & Oleg Vytyaz' «Conceptual principles of project management for development of hydrate and other unconventional gas fields as a component of energy security of Ukraine». *IV International Scientific and Technical Conference “Gas Hydrate Technologies: Global Trends, Challenges and Horizons”* (GHT 2020) Dnipro, Ukraine, November 11-12, 2020, E3S Web of Conferences. Volume 230 (2021), DOI: <https://doi.org/10.1051/e3sconf/202123001021>

5 Овецька О.В. Управління проєктами у нафтогазовій галузі/ О.В.Овецька, Є.О. Суліма, // збірник матеріалів Матеріалів IV міжнародної науково-практичної конференції «Економіка сьогодення: актуальні питання та інноваційні аспекти», Східно – Український інститут економіки та управління, 28 листопада 2020 р.: Збірник матеріалів. – Запоріжжя: ГО «СІЕУ», 2020. – С. 125-127. URL:

https://er.chdtu.edu.ua/bitstream/ChSTU/2968/1/siee.zaporozjie_%D0%BB%D0%B8%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D0%B4_2020%20%281%29.pdf

6 Овецька О.В. Пріоритети реалізації стратегічних проєктів нарощування видобутку газу в західному регіоні України: [Текст] / О.В.Овецька, С.О. Овецький, // Управління розвитком соціально-економічних систем: Матеріали міжнародної науково-технічної конференції, ХНТУНС, 26-30 квітня 2021р.: Збірник матеріалів. – Харків, 2021. – С. 29-31. URL: https://khntusg.com.ua/wp-content/uploads/2019/11/v_materiali_konferencii_hntusg_26-30.04.21.pdf

7 Овецька О.В., Овецький С.О. Research of tendencies of strategic development of management of large projects of oil and gas industry of Ukraine. «Креативність, підприємництво, інновації: управлінські та освітні тренди майбутнього» (IMPULSE 2021): Матеріали міжнародної науково-технічної конференції, 16-17 червня 2021 р.: Збірник матеріалів. Харків, 2021. С. 57-60. URL: https://www.hneu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/05/IMPULSE-2021_Kharkiv_Creative-Spark.pdf

8 Oveckiy S. O., Ovetska O.V. Digital transformation project management in oil and gas companies: Recent scientific investigation: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції: зб. наук. праць «InterConf», 11-12 червня 2021 р. – Oslo, Norway, 2021 – С. 27-30. URL: <https://interconf.top/archive-7.html>

9 Управління проєктами: навч. посіб. Уклад.: Л. М. Логачова, О. В. Логачова. Суми : Університет. книга, 2019. 208 с. URL:

https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=459093

10 Ващишак, І. Р. Управління проєктами в енергетиці: конспект лекцій / І. Р. Ващишак. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. – 89 с. URL:

https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=454727

11 Белей, О. І. Управління проєктами : конспект лекцій / О. І. Белей. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. – 54 с. URL:

https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=447976

12 Запухляк, І. Б Командний менеджмент: практикум. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2021. - 85 с URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=465918

13 Войтків, Л. С. Проектний аналіз [Текст] : практикум / Л. С. Войтків, Ю. В. Буй, Н. І. Ящеріцина. – Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2021. – 65 с. –URL:

https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=468789

4.5 Інформаційні ресурси в Інтернеті

14 Prabhu T.L. (2020). *Project Management: Fundamental Principles of Project Management*. Nestfame Creations Pvt. Ltd. 285 p. URL: <https://books.google.com.ua/books?id=BXv3DwAAQBAJ&printsec=frontcover&dq=inauthor:%22Prabhu+TL%22&hl=uk&sa=X&ved=2ahUKEwjvtPuS8-buAhVVvVwKHSmHCdoQuwUwAnoECAIQCQ#v=onepage&q&f=false>

15 Martina Huemann. (editor) (2021). *International Journal of Project Management*. Volume 39, Issue 1. 96. URL: <https://www.sciencedirect.com/journal/international-journal-of-project-management/vol/39/issue/1>

16 Pmbok Guide.. A Guide to the Project Management Body of Knowledge: Project Management Institute. 2018. URL: <https://book.akij.net/eBooks/2018/March/5abcc35b666f7/a%20guide%20to%20the%20project%20management%20body%20of%20knowledge%206e.pdf>

5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Форми навчання: навчальні заняття - лекції, практичні, лабораторні, консультації; самостійна робота - вивчення окремих питань тем студентом самостійно, підготовка до відпрацювання занять у разі пропуску; практична підготовка - підготовка до виконання лабораторних робіт; контрольні заходи - тести, контрольні роботи.

При вивченні дисципліни відповідно до наказу №150 від 24.06.2021р. використовуються наступні методи навчання, а саме:

МН 1 - словесні методи (МН 1.1 – лекція, МН 1.2 – розповідь – пояснення, МН 1.3 – бесіда); МН 2 - наочні методи (МН 2.4 - комп'ютерні і мультимедійні методи); МН 3 - практичні методи (МН 3.1 – вправи, МН 3.4 - практичні роботи); МН 4 – індуктивний метод; МН 5 – дедуктивний метод; МН 6 – традуктивний метод; МН 7 – аналітичний метод; МН 10 - метод узагальнення; МН 15 - проблемно-пошуковий метод; МН 17 – дослідницький метод; МН 18 - методи самостійної роботи вдома; МН 19 - робота під керівництвом викладача; МН 20 - інтерактивні методи (МН 20.1 - кейс-метод, МН 20.2 - дискусія, диспут, МН 20.3 - мозковий штурм, МН 20.4 - рольові і ділові ігри, МН 20.7 - бесіда-діалог)

6 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Усі види робіт слід виконувати вчасно, щоб зберігати загальний темп курсу, котрий сприяє ефективному засвоєнню матеріалу. Наслідками пропущених занять без поважних причин, зазвичай, стають додаткові види самостійної роботи (домашня контрольна робота, усна відповідь, тестовий контроль, презентація). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання – оцінювання проводиться за **100-бальною шкалою**. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: лекції – 50% семестрової оцінки, практичні роботи – 50 % семестрової оцінки.

7 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за змістовими модулями. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків, самостійної та індивідуальної роботи. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 6.

Таблиця 6 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Управління проєктами»

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
МФО 8 - тестовий контроль засвоєння теоретичних знань модуля М1: Кл1	20
Контроль засвоєння практичних навиків модуля М1, в т.ч.:	50
МФО 4, МФО 5- поточний та усний контроль по Т1.1	10
МФО 4 - поточний контроль по Т1.2	10
МФО 4- поточний контроль по Т1.3	10
МФО 6 - письмовий контроль по Т1.4	10
МФО 5 - усний контроль по Т2.1-2.2	5
МФО 6 - письмовий контроль по Т2.3	5
контроль виконання індивідуальної роботи по Т1.1-Т2.3	30
Сума рейтингових балів за семестр (Р)	100
Екзаменаційна оцінка (Е)	100
Семестрова оцінка з дисципліни	(P+E)/2

* - пояснення див. Наказ ректора ІФНТУНГ «Про шифрування методів навчання, методів і форм оцінювання» №150 від 24.06.2021 року

Іспитова оцінка з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОІНУ №48 від 23.01.2004р.
Відмінно	90-100	A	Відмінно - відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100 (відмінно)
Добре	83-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75-89 (добре)
	75-82	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
Задовільно	68-74	D	Задовільно - непогано, але зі значною кількістю недоліків	60-70 (задовільно)
	60-67	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти екзамен	35-59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0-34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)

* - Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОІНУ №48 від 23.01.2004р.

Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів»

Якщо студент навчається за дуальною формою освіти елементи тем, що виносяться для вивчення на підприємствах формуються індивідуально для кожного студента за погодженням кафедри та підприємства (Додаток 1).

Додаток1

Елементи тем для здобувачів освіти, які навчаються за дуальною формою, що виносяться для вивчення на підприємствах:

Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назва модулів (М), змістовних модулів (ЗМ) , тем (Т) та їх зміст	Обсяг, год	Елементи тем. що виносяться для вивчення на підприємствах
М 1	Управління проектами	14	
M1 ЗМ1 Т1.1	Управління проектами в системі менеджменту організації	4	
M1 ЗМ1 Т1.2	Обґрунтування проекту	2	
M1 ЗМ1 Т1.3	Планування проекту	2	
M1 ЗМ1 Т1.4	Управління часом виконання проекту	2	
M1 ЗМ2 Т2.1	Планування ресурсного забезпечення проекту	1	
M1 ЗМ2 Т2.2	Контролювання виконання проекту	1	
M1 ЗМ2 Т2.3	Управління ризиками проєктів	1	
M1 ЗМ2 Т2.4	Управління персоналом у проєктах	0.5	
M1 ЗМ2 Т2.5	Управління галузевими проєктами	0.5	

Теми практичних занять

Шифр	Назва модулів (М), змістовних модулів (ЗМ) , тем (Т) та їх зміст	Обсяг, год	Елементи тем. що виносяться для вивчення на підприємствах
М 1	Управління проектами	16	
M1 ЗМ1 П1.2	Управління проектами в системі менеджменту організації	2	
M1 ЗМ1 П1.2	Обґрунтування проекту	2	
M1 ЗМ1 П1.2	Планування проекту	2	
M1 ЗМ1 П1.2	Управління часом виконання проекту	2	
M1 ЗМ2 П2.1	Планування ресурсного забезпечення проекту	2	
M1 ЗМ2 П2.2	Контролювання виконання проекту	2	
M1 ЗМ2 П2.3	Управління ризиками проєктів	2	
M1 ЗМ2 П2.4	Управління персоналом у проєктах	2	

Структура залікових кредитів дисципліни

	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин		бали
		лекції	прак	
М 1	Управління проектами	14	16	

	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Обсяг годин		бали
		лекції	прак	
M1 ЗМ1 Т1.1	Управління проектами в системі менеджменту організації	4	2	10
M1 ЗМ1 Т1.2	Обґрунтування проекту	2	2	10
M1 ЗМ1 Т1.3	Планування проекту	2	2	10
M1 ЗМ1 Т1.4	Управління часом виконання проекту	2	2	10
M1 ЗМ2 Т2.1	Планування ресурсного забезпечення проекту.	1	2	5
M1 ЗМ2 Т2.2	Контролювання виконання проекту.	1	2	5
M1 ЗМ2 Т2.3	Управління ризиками проектів..	1	2	10
M1 ЗМ2 Т2.4	Управління персоналом у проектах	0.5	2	10
M1 ЗМ2 Т2.5	Управління галузевими проектами	0.5	2	10
	Модульний контроль - Колоквіум			20
	<i>СУМА</i>			<i>100</i>