

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту

Кафедра менеджменту та адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту

економіки та менеджменту

Іванна ЗАПУХЛЯК

«31» 08 2022 року

ДІЛОВЕ АДМІНІСТРУВАННЯ:
КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

(назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА

Другий (магістерський) рівень

(рівень вищої освіти)

галузь знань

07 — управління та адміністрування

(шифр і назва)

спеціальність

073 — Менеджмент

(шифр і назва)

спеціалізація

(назва)

вид дисципліни

обов'язкова

обов'язкова /вибіркова

Івано-Франківськ — 2022

Робоча програма дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою «Менеджмент та адміністрування» на здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Менеджмент».

Розробник:
к.е.н., доцент кафедри
менеджменту та адміністрування


Дмитро ТИМОШЕНКО

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту та адміністрування.
Протокол від « 31 » 08 2022 року № 1

Завідувач кафедри
менеджменту та адміністрування
д.е.н., професор


Алла ПОЛЯНСЬКА

Гарант ОПП «Менеджмент та адміністрування»
к.е.н., доцент


Ірина СТАНЬКОВСЬКА

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 — Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління».

Найменування показників	Всього		Розподіл по семестрах			
			Семестр 1		Семестр 2	
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	3	3	3	3		
Кількість модулів	2	2	2	2		
Загальний обсяг часу, год.	90	90	90	90		
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	30	10	30	10		
лекційні заняття	14	4	14	4		
семінарські заняття	—	—	—	—		
практичні заняття	16	6	16	6		
лабораторні заняття	—	—	—	—		
Самостійна робота, год, у т.ч.	60	80	60	80		
виконання курсової роботи	—	—	—	—		
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	—	—	—	—		
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	28	8	28	8		
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	28	68	28	68		
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	—	—	—	—		
підготовка звітів з лабораторних робіт	—	—	—	—		
підготовка до заліку	4	4	4	4		
Форма семестрового контролю	Диференційовані й залік		Диференційовані й залік			

2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Викладення навчальної дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» полягає в наданні студентам уявлення про систему корпоративного управління в сучасному соціально-економічному та політичному житті України. Розкриття особливостей та напрямів розвитку господарських товариств як організаційно-правової форми підприємництва, участі державного сектору в корпоративному управлінні — головне завдання даної дисципліни.

Мета вивчення дисципліни — формування у студентів навичок і компетенцій для вироблення власних варіантів управлінських рішень в царині корпоративного управління. *Головним завданням* викладання дисципліни є осмислення і імплементація майбутні менеджментом принципів і підходів до організації корпоративної діяльності в соціально-економічних системах із реалізацією знань та навичок в контексті управління основними (корпоративне управління) та допоміжними процесами (корпоративний менеджмент).

Вивчення навчальної дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей, передбачених відповідним стандартом вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» наказ № 959 від 10.07 2019.

В результаті вивчення дисципліни студент повинен вміти реалізувати **інтегральні, загальні та спеціальні** компетентності.

Інтегральна компетентність: здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту та у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

Результати навчання дисципліни деталізують **такі програмні результати навчання, передбачені** стандартом вищої освіти України для спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти:

ПРН 1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом).

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» характеризує таблиця 3.1.

Таблиця 3.1 — Тематичний план лекційних занять.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	7	2	1; (1п.)	1
ЗМ1	<p>Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <p>1.1 Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Розвиток організаційних форм підприємництва. Корпорація як одна із організаційних форм ведення бізнесу. Історико-правові аспекти виникнення корпорацій. Еволюція корпорацій як організаційно-правових форм ведення бізнесу. Зміст, поняття, система, принципи корпоративного управління в Україні. Принципи, важливість та проблеми сучасних підходів до корпоративного управління.</p> <p>1.2 Суб'єкти та об'єкти корпоративного управління. Учасники корпорацій. Особливості створення корпорацій в Україні. Органи управління акціонерним товариством в Україні</p> <p>1.3 Середовище корпорації та її здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня. Підходи до визначення корпоративного управління. Міжнародні стандарти корпоративного управління. Стандарти корпоративного управління України. Моделі корпоративного управління</p>	1,75	0,5	1; 4	1, Р. 1, с. 11–18; 4, Р. 1, с. 8–22.
ЗМ 2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності	1,75	0,5	1; 4	1, Р. 2, с. 20–43; 4, Р. 2., с.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	<p>корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.</p> <p>2.1 Розподіл функцій управління корпораціями. Корпоративні норми в системі корпоративного управління. Організаційна структура корпорації. Інформація в організації корпоративного управління. Здійснення контролю в корпораціях. Прийняття управлінських рішень в корпораціях. Функції та підходи до управління. Механізм розподілу і реалізації влади в організації. Вимоги часу та орієнтири управління сучасними організаціями як здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляє і реалізовує відповідні стратегії та плани.</p> <p>2.2 Теоретичні підходи до визначення стратегічного планування. Особливості розроблення та реалізації корпоративної стратегії. Якість реалізації механізмів корпоративного управління в Україні. Корпоративне управління в нафтогазовій сфері.</p> <p>2.3 Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. Методи управління корпоративною власністю. Система показників управління корпоративною власністю. Корпоративна культура як здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління, а також здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляючи ініціативу та підприємливість. Корпоративна соціальна відповідальність. Соціально відповідальні інвестиції як здатність діяти на основі етичних міркувань.</p>				25–67.
ЗМ 3	<p>Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.</p> <p>3.1 Законодавство та інші правила, якими регулюється діяльність господарських та акціонерних товариств</p> <p>3.2 Господарські та акціонерні товариства. Корпоративні об'єднання. Особливості</p>	1,75	0,5	1; 4.	1, Р. 3, с. 47–52; 4, Р. 3, с. 70–78.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	створення корпоративних об'єднань. Характеристика найбільш розповсюджених організаційно-правових форм корпоративних об'єднань. Особливості управління корпоративною власністю в корпоративних об'єднаннях. 3.3 Статут акціонерного товариства				
ЗМ 4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства. 4.1 Акції, їх типи та категорії та інші цінні папери акціонерного товариства. Вимоги, що ставляться до передачі акцій. 4.2 Цілі, права, обов'язки акціонерів. Загальні збори акціонерів.	1,75	0,5	1; 4.	1, Р. 4, с. 54–57, Р. 5, с. 60–66; 4, Р. 4, с. 80–86, Р. 5, с. 87–96.
М2	Організація діяльності акціонерного товариства	7	2	1; 2; 3	
ЗМ 5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства. 5.1 Поняття фондового ринку та фондової біржі. Перша публічна пропозиція. 5.2 Глобальні депозитарні розписки. Фонди прямого інвестування. Програми зворотного викупу акцій. Злиття та поглинання. 5.3 Приклади злиття та поглинання у нафтогазовому комплексі України. Рейдерство як деструктивний елемент в системі корпоративного управління.	1,4	0,4	1; 4.	1, Р. 6, с. 67–87; 4, Р. 6, с. 97–128.
ЗМ 6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами. 6.1 Функції та повноваження Спостережної ради (делегування повноважень та керівництва організацією). Обрання членів Спостережної ради. Прийняття рішень Спостережною радою. Обов'язки членів Спостережної ради. Оплата праці членів Спостережної ради. Функції та компетенція Правління. Підбір членів Правління. Порядок роботи Правління. Відповідальність членів Правління. 6.2 Теоретичні засади визначення конфліктів та конфліктних ситуацій. Корпоративні конфлікти. Управління корпоративними конфліктами як здатність генерувати нові ідеї, формуючи в контексті цього лідерські якості з метою імплементації останніх в процесі управління людьми.	1,4	0,4	1; 4.	1, Р. 7, с. 90–94, Р. 8, 95–99; 4, Р. 7, с. 130–137, Р. 8. С. 138–145.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
ЗМ 7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації. 7.1 Управління формуванням капіталу корпорації. Управління фінансовими та грошовими потоками корпорації. Аналіз фінансового стану корпорації. Фінансове планування в корпораціях. Антикризове управління корпорацією як метод аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. 7.2 Поняття та функції Ревізійної комісії. Аудит у відкритому акціонерному товаристві. Корпоративні книги. Фінансова документація. Облік кадрів. Юридична документація.	1,4	0,4	1; 4.	1, Р. 9, с. 101–103; 4, Р. 9, с. 146–149.
ЗМ 8	Дочірні підприємства, філії та представництва. 8.1 Філії та представництва. дочірні підприємства.	1,4	0,4	1; 4	1, Р. 10, с. 104–105; 4, Р. 10, с. 150–151.
ЗМ 9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства. 9.1 Удосконалення діяльності органів управління корпорацією як метод мотивувати людей та рухатися до спільної мети. Оцінка якості корпоративного управління. Банкрутство, санація та ліквідація акціонерного товариства.	1,4	0,4	1; 4	1, Р. 12, с. 111–114; 4, Р. 12, с. 160–164.

Всього:

Модулів — 2; змістових модулів — 9.

3.2 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління» наведено у таблиці 3.2.

Таблиця 3.2 — Теми практичних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	8	3		
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники	2	1	2; 4	2, Р. 1, с. 17–19; 4, Р. 1, с. 8–22.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	<p>корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Розвиток організаційних форм підприємництва. Корпорація як одна із організаційних форм ведення бізнесу. Історико-правові аспекти виникнення корпорацій. Еволюція корпорацій як організаційно-правових форм ведення бізнесу. Зміст, поняття, система, принципи корпоративного управління в Україні. Принципи, важливість та проблеми сучасних підходів до корпоративного управління. • Суб'єкти та об'єкти корпоративного управління. Учасники корпорацій. Особливості створення корпорацій в Україні. Органи управління акціонерним товариством в Україні. • Середовище корпорації та її здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня. Підходи до визначення корпоративного управління. Міжнародні стандарти корпоративного управління. Стандарти корпоративного управління України. Моделі корпоративного управління. 				
ЗМ 2	<p>Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розподіл функцій управління корпораціями. Корпоративні норми в системі корпоративного управління. Організаційна структура корпорації. Інформація в організації корпоративного управління. Здійснення контролю в корпораціях. Прийняття управлінських рішень в корпораціях. Функції та підходи до управління. Механізм розподілу і реалізації влади в організації. Вимоги часу та орієнтири управління сучасними 	2	1	2; 4	2, Р. 2, с. 19–21; 4, Р. 2., с. 25–67.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	<p>організаціями як здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляє і реалізовує відповідні стратегії та плани.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретичні підходи до визначення стратегічного планування. Особливості розроблення та реалізації корпоративної стратегії. Якість реалізації механізмів корпоративного управління в Україні. Корпоративне управління в нафтогазовій сфері. • Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. Методи управління корпоративною власністю. Система показників управління корпоративною власністю. Корпоративна культура як здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління, а також здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляючи ініціативу та підприємливість. Корпоративна соціальна відповідальність. Соціально відповідальні інвестиції як здатність діяти на основі етичних міркувань. 				
ЗМ 3	<p>Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Законодавство та інші правила, якими регулюється діяльність господарських та акціонерних товариств. • Господарські та акціонерні товариства. Корпоративні об'єднання. Особливості створення корпоративних об'єднань. Характеристика найбільш розповсюджених організаційно-правових форм корпоративних об'єднань. Особливості управління корпоративною власністю в корпоративних об'єднаннях. • Статут акціонерного товариства. 	2	0,5	2; 4	2, Р. 3, с. 21; 4, Р. 3, с. 70–78.
ЗМ 4	<p>Акції та інші цінні папери акціонерного товариства.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Акції, їх типи та категорії та інші цінні папери акціонерного товариства. Вимоги, що ставляться до передачі акцій. 	2	0,5	2; 4	2, Р. 4, с. 21–24, Р. 5, с. 24–27; 4, Р. 4, с. 80–86, Р. 5, с.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	<ul style="list-style-type: none"> Цілі, права, обов'язки акціонерів. Загальні збори акціонерів. 				87–96.
М2	Організація діяльності акціонерного товариства	8	3		
ЗМ 5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства. <ul style="list-style-type: none"> Поняття фондового ринку та фондової біржі. Перша публічна пропозиція. Глобальні депозитарні розписки. Фонди прямого інвестування. Програми зворотного викупу акцій. Злиття та поглинання. Приклади злиття та поглинання у нафтогазовому комплексі України. Рейдерство як деструктивний елемент в системі корпоративного управління. 	2	1	2; 4	2, Р. 6, с. 27–29; 4, Р. 6, с. 97–128.
ЗМ 6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами. <ul style="list-style-type: none"> Функції та повноваження Спостережної ради (делегування повноважень та керівництва організацією). Обрання членів Спостережної ради. Прийняття рішень Спостережною радою. Обов'язки членів Спостережної ради. Оплата праці членів Спостережної ради. Функції та компетенція Правління. Підбір членів Правління. Порядок роботи Правління. Відповідальність членів Правління. Теоретичні засади визначення конфліктів та конфліктних ситуацій. Корпоративні конфлікти. Управління корпоративними конфліктами як здатність генерувати нові ідеї, формуючи в контексті цього лідерські якості з метою імплементації останніх в процесі управління людьми. 	2	0,5	2; 4	2, Р. 7, с. 29–33, Р. 8, с. 33–35; 4, Р. 7, с. 130–137, Р. 8, с. 138–145
ЗМ 7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації. <ul style="list-style-type: none"> Управління формуванням капіталу корпорації. Управління фінансовими та грошовими потоками корпорації. Аналіз фінансового стану корпорації. Фінансове планування в корпораціях. Антикризове управління корпорацією як метод аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію. 	2	0,5	2; 4	2, Р. 9, с. 35–39; 4, Р. 9, с. 146–149.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
	<ul style="list-style-type: none"> Поняття та функції Ревізійної комісії. Аудит у відкритому акціонерному товаристві. Корпоративні книги. Фінансова документація. Облік кадрів. Юридична документація. 				
ЗМ 8	Дочірні підприємства, філії та представництва. <ul style="list-style-type: none"> Філії та представництва. дочірні підприємства. 	1	0,25	2; 4	2, Р. 10, с. 39–41; 4, Р. 10, с. 150–151.
ЗМ 9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства. <ul style="list-style-type: none"> Удосконалення діяльності органів управління корпорацією як метод мотивувати людей та рухатися до спільної мети. Оцінка якості корпоративного управління. Банкрутство, санація та ліквідація акціонерного товариства. 	1	0,25	2; 4	2, Р. 12, с. 42–44; 4, Р. 12, с. 160–164.

3.3 Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який вноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 3.3

Таблиця 3.3 — Матеріал, що вноситься на самостійне вивчення.

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що вноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин (ДФН/ЗФН)		Література	
				порядковий номер	розділ, підрозділ
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів. <i>Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці.</i> <ul style="list-style-type: none"> Розвиток організаційних форм підприємництва. Корпорація як одна із організаційних форм ведення бізнесу. Історико-правові аспекти виникнення корпорацій. Еволюція корпорацій як організаційно-правових форм ведення 	4,7	10	4 (додаткова)	4, Р. 2, с. 16–20.

	<p>бізнесу.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Визначення корпорацій. <p><i>Особливості організації управління корпорацією.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Розподіл функцій управління корпораціями. • Корпоративні норми в системі корпоративного управління. • Організаційна структура корпорації. • Інформація в організації корпоративного управління. • Здійснення контролю в корпораціях. • Прийняття управлінських рішень в корпораціях. 				
ЗМ2	<p>Корпоративний менеджмент</p> <p><i>Особливості організації управління корпорацією.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Розподіл функцій управління корпораціями. • Корпоративні норми в системі корпоративного управління. • Організаційна структура корпорації. • Інформація в організації корпоративного управління. • Здійснення контролю в корпораціях. • Прийняття управлінських рішень в корпораціях. <p><i>Стратегічне планування діяльності корпорації.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретичні підходи до визначення стратегічного планування. • Особливості розроблення та реалізації корпоративної стратегії. <p><i>Управління корпоративною власністю.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. • Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. • Методи управління корпоративною власністю. • Система показників управління корпоративною власністю. <p><i>Управління корпоративною власністю.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. • Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. • Методи управління корпоративною власністю. • Система показників управління 	5,6	14	4; 7 (додаткова)	4, Р. 4, с 89–111; 7, Р. 3, с. 34–45.

	корпоративною власністю.				
ЗМ3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях. <i>Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях</i> <ul style="list-style-type: none"> • Корпоративні об'єднання. • Особливості створення корпоративних об'єднань. • Характеристика найбільш розповсюджених організаційно-правових форм корпоративних об'єднань. • Особливості управління корпоративною власністю в корпоративних об'єднаннях. 	4	11	4; 7 (додаткова)	4, Р. 5, с 112–132; 7, Р. 6, с. 56–66.
ЗМ 6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами. <i>Управління корпоративними конфліктами</i> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретичні засади визначення конфліктів та конфліктних ситуацій. • Корпоративні конфлікти. Управління корпоративними конфліктами. 	4	11	4 (додаткова)	4, Р. 2, с 30–45.
ЗМ 7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації. <i>Управління фінансовою діяльністю корпорації</i> <ul style="list-style-type: none"> • Управління формуванням капіталу корпорації. • Управління фінансовими та грошовими потоками корпорації. • Аналіз фінансового стану корпорації. • Фінансове планування в корпораціях. • Антикризове управління корпорацією. 	5	11	4 (додаткова)	4, Р. 5, с 178–199.
ЗМ 9	Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства. <i>Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління</i> <ul style="list-style-type: none"> • Удосконалення діяльності органів управління корпорацією. • Оцінка якості корпоративного управління. 	4,7	11	4 (додаткова)	4, Р. 5, с 178–199.

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Перелік основної навчальної літератури

1. Тимошенко Д. В. Корпоративне управління : консп. лекцій. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2022. 118 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=473516
2. Тимошенко Д. В. Корпоративне управління : практикум. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2022. 50 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=473517
3. Тимошенко Д. В. Корпоративне управління : метод. вказ. для самост. вивчення дисципліни. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2022. 73 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=473518
4. Тимошенко Д. В. Корпоративне управління: навчальний посібник. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2020. 168 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=473341

4.2 Перелік додаткової навчальної літератури

1. Полянська А. С., Тимошенко Д. В. Комунікаційні цінності корпоративного управління в умовах розвитку цифрової культури. *Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу*. Серія : Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості. 2021. № 1(23). С. 21–34. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=469259
2. Тимошенко Д. В., Слюсар І. В. Корпоративна культура: рівні та цінності. *Науковий вісник Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу*. Серія : Економіка та управління в нафтовій і газовій промисловості. 2022. № 1(25). С. 110–118. URL: <https://eung.nung.edu.ua/index.php/ecom/article/view/380/343>
Tymoshenko D. Corporate culture as philosophy of building modern intellectual organization. *Advances of science: Proceedings of articles the international scientific conference (Czech Republic, Karlovy Vary — Ukraine, Kyiv, 28 September 2018)* Editors prof. L.N. Katjuhin, I.A. Salov, I.S. Danilova, N.S. Burina. Czech Republic, Karlovy Vary: Skleněný Můstek–Ukraine, Kyiv: MCNIP, 2018. pp. 692–699. URL: <https://core.ac.uk/download/491066551.pdf>
3. Бондар-Підгурська, О. В. Ділове адміністрування (Корпоративне управління) : навч. посіб. Київ : Ліра-К, 2018. 487 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=449669
4. Гарбар Ж. В., Мазур К.В., Мостенська Т. Г. Корпоративне управління та соціальна відповідальність : навч. посіб. Ч. 2. Вінниця : ВНАУ, 2020. 228 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=470239
5. Витвицька У. Я., Савчин Л. М. Корпоративні фінанси : метод. вказівки для вивчення дисципліни. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2020. 67 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=461547
6. Довгань Л. Є., Пастухова В. В., Савчук Л. М. Корпоративне управління : навч. посіб. Київ : Кондор, 2019. 180 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=464997
7. Паневник Т. М. Економіка та організація діяльності корпоративних структур : метод. вказ. для вивч. дисц. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2019. 63 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=450127
8. Перезовова І. В., Обельницька Х. В. Економіка і організація діяльності корпоративних структур : метод. вказ. для самостійного вивчення дисципліни. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2017. 38 с. URL: https://search.library.nung.edu.ua/DocDescription?doc_id=435106

4.5 Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. OECD Principles of Corporate Governance / Organization for Economic Cooperation and Development, 2004. URL: <http://www.oecd.org/daf/ca/corporategovernanceprinciples/31557724.pdf> (дата звернення: 10.10.2022).
2. Господарський кодекс України: Закон України від 16.01.2003 № 436-IV (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15> (дата звернення: 05.05.2022).
3. Податковий кодекс України: Закон України від 02.12.2010 № 2755-VI (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> (дата звернення: 05.05.2022).
4. Про Антимонопольний комітет України: Закон України від 26.11.1993 № 3659-XII (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3659-12> (дата звернення: 05.05.2022).
5. Про господарські товариства: Закон України від 19.09.1991 № 1576-XII (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1576-12> (дата звернення: 05.05.2022).
6. Про захист економічної конкуренції: Закон України від 11.01.2001 № 2210-III (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14> (дата звернення: 05.05.2022).
7. Про підприємництво: Закон України від 07.02.1991 № 698-XII (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-12> (дата звернення: 05.05.2022).
8. Про цінні папери та фондовий ринок: Закон України від 23.02.2006 № 3480-IV (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3480-15> (дата звернення: 05.05.2022).
9. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 № 435-IV (зі змінами та доповненнями). URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15> (дата звернення: 05.05.2022).
10. Про затвердження Принципів корпоративного управління: Рішення Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 22.07.2014 № 955. URL: <https://www.nssmc.gov.ua/documents/rshennya-pro-zatverdzhennyaprintsipv-korporativnogo-upravlnnya/> (дата звернення: 05.05.2022).

5 ФОРМИ ТА МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Форми навчання: навчальні заняття — лекції, практичні, лабораторні, консультації; самостійна робота — вивчення окремих питань тем студентом самостійно, підготовка до відпрацювання занять у разі пропуску; практична підготовка — підготовка до виконання лабораторних робіт; контрольні заходи - тести, контрольні роботи.

При вивченні дисципліни відповідно до наказу №150 від 24.06.2021р. використовуються такі методи навчання, а саме:

МН 1 — словесні методи (МН 1.1 — лекція, МН 1.2 — розповідь-пояснення, МН 1.3 — бесіда); МН 2 — наочні методи (МН 2.4 — комп'ютерні і мультимедійні методи); МН 3 — практичні методи (МН 3.1 — вправи, МН 3.4 — практичні роботи); МН 4 — індуктивний метод; МН 5 — дедуктивний метод; МН 6 — традуктивний метод; МН 7 — аналітичний метод; МН 10 — метод узагальнення; МН 15 — проблемно-пошуковий метод; МН 17 — дослідницький метод; МН 18 — методи самостійної роботи вдома; МН 19 — робота під керівництвом викладача; МН 20 — інтерактивні методи (МН 20.1 — кейс-метод, МН 20.2 — дискусія, диспут, МН 20.3 — мозковий штурм, МН 20.4 — рольові і ділові ігри, МН 20.7 — бесіда-діалог).

6 ПОЛІТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Усі види робіт слід виконувати вчасно, щоб зберігати загальний темп курсу, котрий сприяє ефективному засвоєнню матеріалу. Наслідками пропущених занять без поважних

причин, зазвичай, стають додаткові види самостійної роботи (домашня контрольна робота, усна відповідь, тестовий контроль, презентація).

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій — реагування відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Система оцінювання — оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за наступним співвідношенням: лекції — 30% семестрової оцінки, практичні роботи — 70 % семестрової оцінки.

7 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за змістовими модулями. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків, самостійної та індивідуальної роботи. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 7.1., а тлумачення — в таблиці 7.2.

Таблиця 7.1 — Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Ділове адміністрування: корпоративне управління»

Тема	Назва модуля	Методи і форма оцінювання	Максимальна кількість балів
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством		
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.	МФО6	10
ЗМ2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.	МФО6	10
ЗМ3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.	МФО6	10
ЗМ4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	МФО6	5
М 2	Організація діяльності акціонерного товариства		
ЗМ5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства.	МФО6	5
ЗМ6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами.	МФО6	5
ЗМ7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації.	МФО6	5
ЗМ8	Дочірні підприємства, філії та представництва.	МФО6	5
ЗМ9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного	МФО6	5

	товариства		
	Модульний контроль — колоквіум	МФО 8, МФО 6	40
	Сума балів за семестр		100
	Диференційований залік / Сума рейтингових балів за семестр	МФО3	100

Диференційований залік з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Таблиця 7.2 — Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОіНУ №48 від 23.01.2004р.
Відмінно	90-100	A	Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100 (відмінно)
Добре	83-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75-89 (добре)
	75-82	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
Задовільно	68-74	D	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	60-70 (задовільно)
	60-67	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим як скласти екзамен	35-59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0-34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)

Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОіНУ №48 від 23.01.2004р.

Якщо студент навчається за дуальною формою освіти елементи тем, що виносяться для вивчення на підприємствах формуються індивідуально для кожного студента за погодженням кафедри та підприємства (Додаток 1).

Додаток 1

Елементи тем для здобувачів, які навчаються за дуальною формою здобуття освіти, що виносяться для вивчення на підприємствах

Тематичний план лекційних занять.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Елементи тем, що виносяться для вивчення на підприємствах
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	7	
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.	1,75	
ЗМ2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.	1,75	
ЗМ3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.	1,75	
ЗМ4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	1,75	
М 2	Організація діяльності акціонерного товариства	7	
ЗМ5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства.	1,4	
ЗМ6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами.	1,4	
ЗМ7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації.	1,4	
ЗМ8	Дочірні підприємства, філії та представництва.	1,4	
ЗМ9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства	1,4	

Теми практичних занять.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин	Елементи тем, що виносяться для вивчення на підприємствах
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	8	
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність	2	

	обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.		
ЗМ2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.	2	
ЗМ3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.	2	
ЗМ4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	2	
М 2	Організація діяльності акціонерного товариства	8	
ЗМ5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства.	2	
ЗМ6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами.	2	
ЗМ7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації.	2	
ЗМ8	Дочірні підприємства, філії та представництва.	1	
ЗМ9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства.	1	

Структура залікових кредитів дисципліни.

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять (П)	Лекції	Практичні	Бали
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	7	8	
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління як практична здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.	1,75	2	10
ЗМ2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією та її розвитком. Стратегічне планування діяльності корпорації в стратегічному та тактичному розрізах. Управління корпоративною власністю.	1,75	2	10
ЗМ3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.	1,75	2	10
ЗМ4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	1,75	2	5
М 2	Організація діяльності акціонерного товариства	7	8	
ЗМ5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства.	1,4	2	5
ЗМ6	Спостережна рада та Правління. Управління	1,4	2	5

	корпоративними конфліктами.			
ЗМ7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації.	1,4	2	5
ЗМ8	Дочірні підприємства, філії та представництва.	1,4	1	5
ЗМ9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства	1,4	1	5
	Модульний контроль — колоквиум			40
	<i>СУМА</i>			100