

Договір № 42

**про співпрацю щодо організації програми обмінів студентів
між Івано-Франківським національним технічним університетом нафти і газу
та Національним університетом «Чернігівська політехніка»**

м. Івано-Франківськ

від 26.04.2021 р.

Керуючись прагненням до розвитку академічної мобільності студентів на території України з метою реалізації основних принципів Спільної декларації міністрів освіти Європи «Європейський простір у сфері вищої освіти» (Болонська декларація, 19 червня 1999 р.), відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність (Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579), **Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу (ІФНТУНГ)** в особі ректора проф. Крижанівського Євстахія Івановича, діючого на підставі Статуту, і **Національний університет «Чернігівська політехніка» (НУ «Чернігівська політехніка»)** в особі ректора проф. Новомлинця Олега Олександровича, діючого на підставі Статуту, (надалі – «Сторони»), домовились про наступне:

I Предмет договору

Предметом Договору є співробітництво Сторін з метою організації програми обмінів студентів (надалі – ПОС).

II Цілі Договору

Сторони мають намір співпрацювати задля:

- підвищення рівня теоретичної та практичної підготовки студентів;
- розширення можливостей студентів у набутті досвіду проведення науково-дослідної роботи та впровадження її результатів;
- посилення інтеграції освіти і науки, розвитку подальших наукових досліджень в межах України;
- обміну досвідом у сфері навчально-педагогічної роботи між ІФНТУНГ і НУ «Чернігівська політехніка».

III Умови договору

3.1 Кількість учасників

Кількість учасників ПОС визначається за домовленістю сторін зі збереженням паритету.

3.2 Термін участі в ПОС

Відібраний студент може приймати участь у ПОС протягом одного семестру у приймаючому університеті.

3.3 Попередні умови відбору

Сторони відбирають студентів на основі критеріїв відбору визначених у Додатку 1. Супровідні документи, необхідні для участі в ПОС, наведені у Додатку 2 до цього Договору. Відбір учасників здійснюється конкурсною комісією. Рішення про відбір учасників оформлюється Протоколом засідання конкурсної комісії.

3.4 Відбір та подача кандидатур

Сторони повинні завершити відбір учасників та відправити супровідні документи учасників ПОС за два місяці до початку навчального семестру.

Приймаючий університет повинен підтвердити відповідність отриманих документів вимогам ПОС протягом місяця.

3.5 Програма навчання

Програма навчання учасника ПОС повинна відповідати його спеціальності у відправляючому університеті.

Сторони повинні забезпечити один одного матеріалами та інформацією щодо спеціальностей, доступних на поточний навчальний рік для студентів відповідних курсів.

3.6 Фінансування

Обмін учасниками ПОС між Сторонами не передбачає фінансових внесків учасників.

Приймаючий університет забезпечує учасника ПОС безкоштовним проживанням у студентському гуртожитку.

Учасник самостійно покриває транспортні витрати, пов'язані з проїздом до приймаючого університету та витрати, пов'язані з проживанням в іншому місті.

3.7 Обов'язки учасників

На період участі в ПОС учасники керуються правилами та нормами приймаючого університету. За студентом-учасником ПОС зберігаються його права та обов'язки, визначені Статутом відправляючого університету.

3.8 Ресстрація та адміністрування

Студенти в межах ПОС, зараховуються до приймаючого університету як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу.

Підрозділ приймаючого університету, відповідальний за організацію ПОС, займається питаннями учасників ПОС, в тому числі їх поселенням.

Приймаючий університет надсилає результати академічних досягнень учасника обміну після завершення терміну програми. Університет перезараховує академічні досягнення студента за системою ЄКТС.

Сторони призначають координатора ПОС для адміністрування умов Договору. Відповідальні особи Сторін містяться у Додатку 3.

IV Термін дії Договору

Цей Договір може бути доповнений і частково змінений на підставі письмової згоди обох сторін.

Договір може бути розірвано достроково за згодою обох сторін, якщо одна зі сторін заявить про це у письмовій формі не пізніше ніж за один місяць до бажаної дати припинення строку дії цього Договору.

Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання повноважними представниками обох сторін. Термін дії Договору – п'ять років, і він автоматично вважається продовженим на кожний наступний п'ятирічний термін, якщо жодна зі сторін не заявить у письмовій формі про своє небажання продовжити цей Договір не пізніше ніж за шість місяців до закінчення терміну його дії. Така пролонгація здійснюється шляхом укладання додаткового договору.

Договір складено у двох примірниках українською мовою. Кожна зі Сторін одержує по одному примірнику Договору.

V Юридичні адреси сторін

**Івано-Франківський національний
технічний університет нафти і газу**

вул. Карпатська, 15
76019, м. Івано-Франківськ,
Україна

Тел.: +380(342)54 72 66
Факс: +380(3422)54 71 39
E-mail: admin@nung.edu.ua,
chancel@nung.edu.ua

Ректор Крижанівський Є.І.

**Національний університет
«Чернігівська політехніка»**

вул. Шевченка, 95
14035, м. Чернігів,
Україна

Тел: +38(0462)665 103
Факс: +38(0462)665 105
E-mail: estu@stu.cn.ua

Ректор Новомлинцев О.О.

Критерії відбору студентів

Студент як потенційний учасник ПОС повинен:

- бути громадянином України
- бути студентом/аспірантом денної форми навчання
- успішно завершити принаймні два семестри навчання на момент подачі документів до приймаючого університету
- мати лише позитивні результати академічних досягнень
- навчатися за спеціальністю, відповідною до запропонованої програми приймаючого університету
- мати можливість самофінансування проїзду до приймаючого університету та покриття витрат на проживання під час навчання в іншому місті

Супровідні документи для участі в ПОС

- аплікаційна форма
- резюме
- довідка про навчання
- витяг з індивідуального навчального плану студента з обрахованим середнім балом
- копія документа, що підтверджує особу
- документальне підтвердження проходження відбору у відправляючому університеті (копія протоколу засідання конкурсної комісії)

Відповідальні за організацію мобільності

<u>Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу</u>	Діяльність	<u>Національний університет «Чернігівська політехніка»</u>
Відділ забезпечення якості освіти	Реєстрація заявок	Відділ міжнародних зв'язків
Відділ забезпечення якості освіти	Адміністрування договорів	Відділ міжнародних зв'язків
Дирекції інститутів, гаранті ОП	Консультавання з питань навчання	Дирекції, деканати
Студентське містечко	Забезпечення проживання	Відділ міжнародних зв'язків, відділ АГЧ

