

**АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«Етика ділового спілкування»**

№ п/п	Назва поля	Опис
1	Назва дисципліни	Етика ділового спілкування
2	Статус	Професійно-орієнтовані дисципліни
3	Спеціальності	029 – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
4	Мова викладання	українська
5	Семестр викладання	3
6	Кількість - кредитів ЄКТС - академічних годин	3 90 год.: лек. – 18 год, практик. – 18 год., сам. роб. – 54 год
7	Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань	Диференційований залік
8	Кафедра, що забезпечує викладання	Документознавства та інформаційної діяльності
9	Викладач, що планується для викладання	к. філол.наук, доцент Григораш С.
10	Попередні вимоги для вивчення дисципліни	Вступ до спеціальності. Академічна доброчесність. Діловодство. Загальне документознавство.
11	Перелік компетентностей, яких набуває студент після опанування даної дисципліни	<p><b>Фахові компетентності (ФК) спеціальності:</b>  ФК 6 Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації;  ФК 14 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, постійного підвищення рівня інформаційної культури.</p> <p><b>Загальні компетентності:</b>  ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;  ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;  ЗК 3 Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності;  ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.  ЗК 9 Здатність працювати в команді;  ЗК 10, Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p>
12	Сфера реалізації компетентностей в майбутній професії	Результатом навчання на курсі є сформувати у студентів здатність свідомого, вільного, а значить, відповідального вибору особистих світоглядних позицій, уміння вести світоглядний діалог, здатність приймати обґрунтовані етичні рішення; - дати знання про етику ділового спілкування як важливе соціокультурне явище;

		<p>- показати закономірності генезису та становлення конкретно-історичних та регіональних форм ділового спілкування;</p> <p>- виховати вміння застосовувати отримані знання хтя аналізу різних сошокультурних явищ та моральних проблем у своїй професійній діяльності та здатність діяти соціально відповідально та свідомо;</p> <p>- сприяти формуванню таких «гнучких навичок» майбутнього фахівця, як толерантність, повага, відповідальність, знання та дотримання норм етикету, вміння працювати в команді;</p> <p>- сприяти духовному розвитку особистості</p>
13	Особливості навчання на курсі	<p>Навчання відбувається шляхом проведення дискусій, діалогів, круглих столів та обговорень, підготовки презентацій та виступів. Застосовуються такі методи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– словесні (лекція-монолог, лекція-діалог, проблемна-лекція);</li> <li>– наочні (презентація, демонстрування; опорних сигналів; опорних конспектів);</li> <li>– практичні методи (вправи; есе; практичні завдання; спостереження).</li> </ul> <p>Залучення сучасних комп'ютерних та медіа освітніх технологій сприяє формуванню критичного мислення, наочного сприйняття прикладів ділової комунікації в бізнесовому середовищі.</p> <p>Сприятиме розвитку практичних навичок ведення світоглядного діалогу, порівняльного аналізу історичних форм етики ділового спілкування.</p>
14	Стислий опис дисципліни	<p><b>Мета</b> вивчення дисципліни – засвоєння студентами основних теоретичних підходів до вивчення проблем комунікації та спілкування, формування навичок аналізу смислів та змісту комунікаційних актів, навиків розпізнання невербальної сигналізації та емоцій співбесідника, навиків збереження комунікативної рівноваги та ефективності ділової комунікації. Перелік основних тем курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ділове спілкування і його техніки.</li> <li>– Економічна етика та етичні засади бізнесу.</li> <li>– Ділове листування.</li> <li>– Зарубіжні ділові стосунки: бізнес і країна.</li> <li>– Відрядження за кордон. Етикет у дорозі.</li> <li>– Способи впливу на людей під час мовлення.</li> <li>– Значення переконуючого впливу в мовленнєвому спілкуванні.</li> </ul>
15	Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися	10-50