

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ**

Інститут гуманітарної підготовки та державного управління

Кафедра документознавства та інформаційної діяльності



Директор Інституту гуманітарної підготовки
та державного управління

Д. І. Дзвінчук

2021 року

ТЕОРІЯ КОМУНІКАЦІЇ

РОБОЧА ПРОГРАМА

Перший (бакалаврський) рівень

галузь знань 02 Культура і мистецтво
спеціальність 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
освітньо-професійна програма «Документознавство та інформаційна діяльність»
вид дисципліни обов'язкова

Робоча програма дисципліни «Теорія комунікації» для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою на здобуття ступеня бакалавра за спеціальністю «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа».

Розробник:

доцент кафедри документознавства

та інформаційної діяльності,

канд. філол. наук, доцент



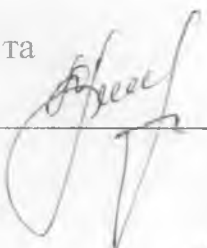
Л. Ю. Бурківська

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри документознавства та інформаційної діяльності

Протокол від 30.08 2021 року № 1.

В.о. завідувача кафедри документознавства та

інформаційної діяльності

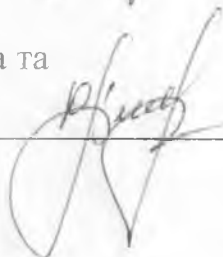


Ю. Л. Романишин

Узгоджено:

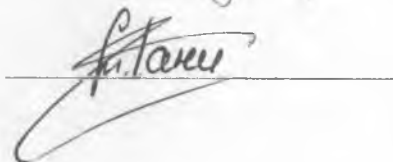
В.о. завідувача кафедри документознавства та

інформаційної діяльності



Ю. Л. Романишин

Гарант ОПІ



Т. Д. Ганцюк

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Теорія комунікації» згідно з чинним РНП, розподіл за семестрами і видами навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни

| Найменування показників | Всього | | Розподіл за семестрами | |
|--|----------------------------|---|----------------------------|---|
| | | | Семестр 2 | |
| | Денна форма навчання (ДФН) | Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН) | Денна форма навчання (ДФН) | Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН) |
| Кількість кредитів ECTS | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Кількість модулів | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Загальний обсяг часу, год. | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Аудиторні заняття, год. у т. ч.: | 36 | 6 | 36 | 6 |
| лекційні заняття | 18 | 2 | 18 | 2 |
| семінарські заняття | — | — | — | — |
| практичні заняття | 18 | 4 | 18 | 4 |
| лабораторні заняття | — | — | — | — |
| Самостійна робота, год., у т. ч.: | 54 | 84 | 54 | 84 |
| виконання курсової роботи | — | — | — | — |
| виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт | — | 22 | — | 22 |
| опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях | 18 | 22 | 18 | 22 |
| опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення | 18 | 18 | 18 | 18 |
| підготовка до практичних занять та контрольних заходів | 18 | 22 | 18 | 22 |
| підготовка звітів з лабораторних робіт | — | — | — | — |
| підготовка до екзамену | — | — | — | — |
| Форма семестрового контролю | диференційований залік | | диференційований залік | |

2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Мета вивчення дисципліни – формування у студентів системи сучасних прагмалінгвістичних знань про структуру, закономірності та найважливіші аспекти мовної комунікації; використання набутих знань у практиці спілкування й науковому аналізі мовленнєвої взаємодії.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен демонструвати такі **результати навчання** через знання, уміння та навички:

- аналізувати різні типи дискурсу;
- знати основи міжособистісних, організаційних та публічних комунікацій;
- дотримуватися основ гендерних принципів у мовленні;
- користуватися правилами аргументування та переконання;
- виступати з інформаційними повідомленнями;
- створювати інформаційні матеріали для користувачів.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей, передбачених відповідним стандартом вищої освіти України:

загальних:

- ЗК2- здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
- ЗК4- здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;
- ЗК7- здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел;
- ЗК9- здатність працювати в команді;
- ЗК10- здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

фахових:

- ФК2- здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів контенту та носіїв;
- ФК6- здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.

Результати навчання дисципліни деталізують такі програмні результати навчання, передбачені відповідним стандартом вищої освіти України:

- РН5- узагальнювати, аналізувати і синтезувати інформацію в діяльності, пов'язаній із її пошуком, накопиченням, зберіганням та використанням;
- РН11- здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань;
- РН15- використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва;
- РН17- бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді;
- РН18- навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.

3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

| Шифр | Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст | Обсяг годин | | Література |
|-------|---|-------------|------------|----------------------------|
| | | ДФН | ЗФН | порядковий номер |
| М 1 | Основи комунікативної лінгвістики. | 18 | 2 | |
| ЗМ 1 | Комунікативна лінгвістика як наука й навчальна дисципліна. | 2 | 0,5 | |
| Т 1.1 | Сутність та категорії комунікативної лінгвістики. Предмет і завдання комунікативної лінгвістики. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 2 | Природа, компоненти і форми комунікації. | 10 | 0,5 | |
| Т 2.1 | Природа спілкування й комунікації. Функції, типи та основні закони спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.2 | Компоненти комунікації. Елементарні компоненти, засоби та канали комунікації. Комунікативний шум. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.3 | Форми мовного спілкування. Класифікація форм мовного спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.4 | Породження і сприйняття мовлення як основа комунікації. Породження мовлення як процес. Моделі, етапи та рівні породження мовлення. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.5 | Загальна характеристика складових комунікативного акту. Сутність і компоненти комунікативного акту. Прагматичні аспекти комунікації. Гендерні аспекти спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 3 | Засоби мовного коду в комунікації. | 6 | 1 | |
| Т 3.1 | Складові комунікативного акту, пов'язані з мовним кодом. Типи дискурсів. Текст як результат і одиниця комунікації. Текст і дискурс. Типологія текстів. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 3.2 | Складові комунікації, пов'язані з риторикою мовлення й ситуацією спілкування. Стилль спілкування. Мовна особистість у комунікації. Усне і писемне спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 3.3 | Комунікативні невдачі (девіації). Сутність і природа комунікативних невдач. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |

Всього:

Модуль 1 – змістових модулів – 3

3.2 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни наведено в таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних занять

| Шифр | Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) практичних занять | Обсяг годин | | Література |
|-------|---|-------------|----------|----------------------------|
| | | ДФН | ЗФН | порядковий номер |
| М 1 | Основи комунікативної лінгвістики. | 18 | 4 | |
| ЗМ 1 | Комунікативна лінгвістика як наука й навчальна дисципліна. | 2 | 1 | |
| П 1.1 | Взаємозв'язки комунікативної лінгвістики з іншими галузями знання. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 2 | Природа, компоненти і форми комунікації. | 10 | 2 | |
| П 2.1 | Особливості міжособистісного спілкування. Тенденції розвитку сучасного спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 2.2 | Вербальні і невербальні компоненти спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 2.3 | Діалог і полілог як форми мовного спілкування. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 2.4 | Проблеми, пов'язані з процесом сприйняття мовлення. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 2.5 | Комунікативні інтенції. Стратегії мовленнєвого спілкування. Мовна й комунікативна компетенція мовців. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 3 | Засоби мовного коду в комунікації. | 6 | 1 | |
| П 3.1 | Інформація в дискурсах і текстах. Експліцитна та імпліцитна інформація в комунікації. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 3.2 | Етикет мовленнєвого спілкування. Регістр як категорія комунікації. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| П 3.3 | Типологія комунікативних девіацій. | 2 | | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |

3.3 Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено в таблиці 4.

Таблиця 4 – Теоретичний матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

| Шифр | Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, які виносяться на самостійне вивчення | Обсяг годин | Література |
|-------|---|-------------|----------------------------|
| | | ДФН, ЗФН | порядковий номер |
| М 1 | Основи комунікативної лінгвістики. | 18 | |
| ЗМ 1 | Комунікативна лінгвістика як наука й навчальна дисципліна. | 2 | |
| Т 1.1 | Методи комунікативної лінгвістики. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 2 | Природа, компоненти і форми комунікації. | 10 | |
| Т 2.1 | Моделі комунікації. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.2 | Ситуативний контекст спілкування. Зворотний зв'язок у комунікації. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.3 | Діалог і полілог: характеристики і класифікації. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.4 | Слухання і його роль у комунікації. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 2.5 | Комунікативний кодекс. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| ЗМ 3 | Засоби мовного коду в комунікації. | 6 | |
| Т 3.1 | Дискурс і мовленнєвий жанр. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 3.2 | Тональність та атмосфера спілкування. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |
| Т 3.3 | Аналіз комунікативних ситуацій. | 2 | 1, 5, 6, 7, 11, 16, 17, 18 |

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література

1. Абрамович С. Д., Чікарькова М. Ю. Мовленнєва комунікація : підручник. Київ : Центр навчальної літератури, 2004. 472 с.
2. Антисуржик. Вчимося ввічливо поводитися і правильно говорити : посібник/ за заг. ред. О. Сербенської. Львів : Світ, 1994. 152 с.
3. Бабич Н. Д. Практична стилістика : збірник вправ. Львів : ЛДУ, 1997. 156 с.
4. Бабич Н. Д. Практична стилістика і культура української мови : навч. посіб. Львів : Світ, 2003. 432 с.
5. Бацевич Ф. С. Основи комунікативної лінгвістики : навч. посіб. Київ : ВЦ «Академія», 2004. 344 с.
6. Ботвина Н. В. Міжнародні культурні традиції : мова та етика ділового спілкування: навч. посіб. Київ : АртЕК, 2000. 192 с.
7. Бурківська Л. Ю. Теорія комунікації: методичні вказівки для вивчення дисципліни. 2-ге вид., випр. і доп. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2021. 59 с.
8. Бурківська Л. Ю., Венгринюк М. І., Пахомов В. М. Наукова робота : стилістичні поради: навч. посіб. Івано-Франківськ : Місто НВ, 2012. 92 с.
9. Бурківська Л., Григораш С., Лесюк О. Сучасна реклама як спеціалізований канал соціальної комунікації. *Соціум. Документ. Комунікація: збірник наукових праць*. Переяслав-Хмельницький, 2020. Випуск 9. С. 48–63.
10. Бурківська Л. Ю., Романишин Ю. Л. Редагування документації : конспект лекцій. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2018. 110 с.
11. Бурківська Л. Ю., Романишин Ю. Л. Теорія комунікації : конспект лекцій. Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2020. 65 с.
12. Григораш С., Бурківська Л. Інформаційний продукт як канал комунікації та результат видавничої діяльності. *Соціум. Документ. Комунікація: збірник наукових праць*. Випуск 11. *Серія «Історичні науки»*. Переяслав-Хмельницький, 2021. С. 270–284.
13. Зелінська Н. В. Теоретичні засади роботи редактора над літературною формою твору. (Літературне опрацювання тексту): навч. посіб. Київ : ІМКВО, 1989. 76 с.
14. Пазяк О. М., Кисіль Г. Г. Українська мова і культура мовлення : навч. посіб. Київ : Вища школа, 1995. 239 с.
15. Пономарів О. Культура слова : мовностилістичні поради: навч. посіб. Київ: Либідь, 1999. 240 с.
16. Почепцов Г. Г. Теория коммуникации. Київ : Ваклер, 2001. 651с.
17. Розов В. І. Комунікативна підготовка співробітників правоохоронних органів : навч. посіб. Київ : Центр учбової літератури, 2015. 160 с.

18. Семенюк О. А., Паращук В. Ю. Основи теорії мовної комунікації : навч. посіб. Київ : ВЦ «Академія», 2010. 240 с.

19. Сербенська О. А. Культура усного мовлення : практикум: навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2004. 216 с.

4.2 Додаткова література

1. Антоненко-Давидович Б. Як ми говоримо. Київ : Рад. письменник, 1970. 256 с.

2. Волощак М. Неправильно-правильно. Довідник з українського слововживання : за матеріалами засобів масової інформації. Київ : Вид. центр. «Просвіта», 2003. 160 с.

3. Капелюшний А. О. Стилїстика й редагування : практичний словник-довідник журналіста. Львів : ПАІС, 2002. 576 с.

5 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Подано детальну інформацію про методи контролю знань студентів на лекціях і практичних заняттях. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 5.

Таблиця 5 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Теорія комунікації» (2 семестр, залік)

| Види робіт, що контролюються | Максимальна кількість балів |
|--|-----------------------------|
| Контроль засвоєння теоретичних знань змістових модулів: ЗМ1, ЗМ2, ЗМ3 | 30 |
| Контроль засвоєння практичних навиків змістових модулів ЗМ1, ЗМ2, ЗМ3 при виконанні трьох контрольних робіт (3x10) | 30 |
| Контроль матеріалу, що виноситься на самостійне вивчення | 10 |
| Контроль засвоєння змістових модулів ЗМ1, ЗМ2, ЗМ3 (колоквіум) | 30 |
| Всього | 100 |

Диференційований залік з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою |
|--|-------------|--|
| | | для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики |
| 90 – 100 | A | відмінно |
| 82 – 89 | B | добре |
| 75 – 81 | C | |
| 67 – 74 | D | |
| 60 – 66 | E | задовільно |
| 35 – 59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання |
| 0 – 34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни |