

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
від 28.08.2019 року

1. Основні завдання колективу університету на 2019-2020 навчальний рік
Доповідач: ректор проф. Крижанівський Є. І.
2. Внесення змін до Програми розвитку ІФНТУНГ
*Доповідачі: перший проректор проф. Мандрик О. М.
проректор з НР проф. Чудик І. І.
проректор НІР проф. Карпаш М. О.*
3. Затвердження тимчасового штату професорсько-викладацького складу університету
Доповідач: начальник НВ доц. Штанько Я. В.
4. Про зміни в структурі університету
Доповідач: директор ГК доц. Дівнич А. Я.
5. Про внесення змін до Правил прийому до ІФНТУНГ у 2019 році
Доповідач: відповідальний секретар ПК доц. Коваль Я. М.
6. Про надання права керівництва підготовкою докторів філософії
Доповідач: учений секретар доц. Процюк В. Р.
7. Різне

1. Основні завдання колективу університету на 2019-2020 навчальний рік

Ухвалили: план основних завдань колективу університету на 2019-2020 навчальний рік взяти до виконання.

2. Внесення змін до Програми розвитку ІФНТУНГ

Ухвалили: запропоновані зміни ухвалити.

3. Затвердження тимчасового штату професорсько-викладацького складу університету

Ухвалили:

1. Затвердити тимчасовий штатний розпис науково-педагогічних працівників університету обсягом *576,00 штатних одиниць*, розрахований за постановою Кабінету Міністрів України від 17.08.2002 року № 1134 на основі реального контингенту студентів станом на 01.09.2019 р.

2. Затвердити розподіл штату науково-педагогічних працівників між кафедрами, здійснений ректоратом.

3. Завідувачам кафедр *29-30 серпня 2019 року* провести засідання кафедр, забезпечити *до 1 вересня 2019 року* розподіл штатних одиниць кафедри відповідно до доведеної граничної чисельності та подати до навчального відділу пропозиції щодо коригування розкладу навчальних занять.

4. Завідувачам кафедр *до 10 вересня 2019 року* подати до навчального відділу службові подання з розподілом штату кафедри між науково-педагогічними працівниками, в яких вказати для кожного викладача: посаду, частку ставки, обсяг затвердженого йому на кафедрі навчального навантаження та забезпечити заповнення індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників на 2019-2020 навчальний рік.

5. Навчальному відділу спільно з планово-фінансовим відділом забезпечити розрахунок штатного розпису науково-педагогічних працівників на 2019-2020 навчальний рік станом на 1 жовтня 2019 року (за даними форми 2-ЗНК) та затвердити постійний штатний розпис ухвалою Вченої ради.

6. При оформленні сумісництва керуватись наступним:
- у разі роботи викладача на кафедрі на неповну ставку і залученні його

сумісником на іншу кафедру сумісництво може бути оформлено шляхом доповнення до повної ставки, з плануванням всіх видів роботи;

- у разі роботи викладача на повну ставку за збільшення обсягу навчальної роботи здійснюється доплата протягом навчального семестру, згідно графіка навчального процесу;
- доплата за збільшення обсягу навчальної роботи встановлюється науково-педагогічним працівникам згідно зі службовим поданням завідувача кафедри, на засадах, визначених наказом ректора «Про визначення критеріїв щодо оцінки ефективності роботи кафедр університету та принципів розподілу штату» від 16 липня 2019 року, № 203.

7. Оплату за проведення навчальної роботи зі студентами першого року заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня (на базі ПЗСО) та другого (магістерського) рівня (за винятком студентів ППО та спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування») здійснювати погодинно.

8. При плануванні погодинної оплати за проведення навчальної роботи з студентами першого року заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня (на базі ПЗСО) та другого (магістерського) рівня керуватись наступним:

- планування проведення навчальної роботи зі студентами першого року заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня (на базі ПЗСО) здійснюється виключно за умови наявного електронного курсу з навчальної дисципліни (факт наявності підтверджує ЦДН);

- оплата за проведення навчальної роботи зі студентами першого року заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня (на базі ПЗСО) здійснюється за умови підтвердження ЦДН активності викладача на електронному курсі, згідно запланованого обсягу годин;

- граничний обсяг годин, виділених на кафедрі для проведення навчальної роботи, визначається навчальним відділом та затверджується наказом ректора.

4. Про зміни в структурі університету

Ухвалили:

1. Ліквідувати відділ капітального і поточного ремонту університету.
2. Створити ремонтну службу (РС) навчальних корпусів та гуртожитків університету.

5. Про внесення змін до Правил прийому до ІФНТУНГ у 2019 році

Ухвалили:

1. Затвердити зміни до Правил прийому до ІФНТУНГ у 2019 році.
2. Оголосити додатковий конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра та магістра за заочною формою навчання за кошти фізичних і юридичних осіб.

6. Про надання права керівництва підготовкою докторів філософії

Ухвалили: надати право керівництва підготовкою докторів філософії за спеціальностями:

- **185** – нафтогазова інженерія та технології *Ріпецькому Євгену Йосиповичу* – доктору технічних наук, доценту, професору каф. геодезії та землеустрою;
- **152** – метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка *Заміховському Леоніду Михайловичу* – доктору технічних наук, професору, зав. каф. інформаційно-телекомунікаційних технологій та систем;
- **051** – економіка *Антонюку Дмитру Анатолійовичу* – доктору економічних наук, доценту, професору каф. обладнання та технології зварювального виробництва Національного університету «Запорізька політехніка».