

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту  
(назва інституту)

Кафедра менеджменту та адміністрування  
(назва кафедри)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор ІЕМ

(назва інституту)

*С.В.М.*

(підпис)

(прізвище та ініціали)

«16» 09 2020 р.

СИТУАЦІЙНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(назва навчальної дисципліни)

**РОБОЧА ПРОГРАМА**

магістр

(рівень вищої освіти)

галузь знань

07 Управління та адміністрування

(шифр і назва)

спеціальність

073 Менеджмент

(шифр і назва)

вид дисципліни

вибіркова

обов'язкова /вибіркова

Івано-Франківськ-2020

Робоча програма дисципліни «Ситуаційний менеджмент» для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою на здобуття другого магістерського рівня вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент».

Розробник:

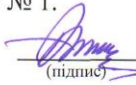
д.е.н., професор  
(посада, назва кафедри, науковий ступінь, вчене звання)

 Полянська А. С.  
(підпис) (прізвище та ініціали)

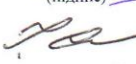
Робочу програму схвалено на засіданні   
(назва кафедри)

Протокол від «31» вересня 2020 року № 1.

Завідувач кафедри МіА  
(назва кафедри)

 Полянська А. С.  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Узгоджено: Гаранія :

 / Станьковська Т.Н.

Завідувач випускової кафедри   
(назва кафедри)

  
(підпис) (прізвище та ініціали)

## 1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Ситуаційний менеджмент» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 – Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Ситуаційний менеджмент»

Найменування показників	Всього		Розподіл по семестрах			
			Семестр 1		Семестр _____	
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	6	6	6	6		
Кількість модулів	2	2	2	2		
Загальний обсяг часу, год	180	180	180	180		
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	16	8	16	8		
лекційні заняття	22	4	22	4		
семінарські заняття						
практичні заняття	18	4	18	4		
лабораторні заняття						
Самостійна робота, год, у т.ч.	150	172	150	172		
виконання курсового проекту (роботи)	70	70	70	70		
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	20	22	20	22		
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	10	10	10	10		
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	10	40	10	40		
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	10	10	10	10		
підготовка звітів з лабораторних робіт						
підготовка до екзамену	30	30	30	30		
Форма семестрового контролю	екзамен		екзамен			

## 2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Мета вивчення дисципліни – формування у майбутніх спеціалістів системних знань і розуміння концептуальних основ ситуаційного управління – управління в певних обставинах, що складаються на підприємстві та набуття навичок самостійної роботи щодо засвоєння навчального матеріалу стосовно сучасних методів ідентифікації та управління господарськими та комерційними ситуаціями в діяльності вітчизняних підприємств.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів компетентностей:

**Інтегральна компетентність:** Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту та у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

### **Загальні компетентності:**

ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

### **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:**

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

### **Додаткові спеціальні (фахові) компетентності:**

ДСК18. Здатність ідентифікувати ситуацію, знати та класифікувати проблеми, які формують ситуацію; вміти вибирати відповідні технології управління

Результати навчання дисципліни деталізують такі програмні результати навчання, передбачені:

ПР1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПР2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПР5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПР6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПР9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

ПР10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.

ПР15. Вміти планувати і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти;

ПР16. Будувати і досліджувати концептуальні, математичні і комп'ютерні моделі об'єктів і процесів у сфері менеджменту;

ПР17. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі в сфері менеджменту, описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.

### 3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

#### 3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 – Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Роль та місце ситуаційного менеджменту у системі управлінні підприємством	18	12		
ЗМ1	Теоретико-методологічні засади ситуаційного менеджменту на підприємстві	6	1		
Т 1.1	<b>Дефініція та генезис ситуаційного менеджменту.</b> Поняття ситуаційного менеджменту на підприємстві. Місце та значення ситуаційного управління у системі управління на підприємстві. Мета, завдання та функції ситуаційного управління на підприємстві. Принципи ситуаційного управління. Роль ситуаційного управління в сучасних умовах господарювання	2	0,5	4.1.6 4.1.7 4.2.6	
Т 1.2	<b>Сучасні концепції ситуаційного управління.</b> Класифікація ситуацій на підприємстві. Класифікація ситуаційних чинників функціонування та розвитку підприємства. Модель ситуаційного управління на підприємстві. Концепція ЖЦО. Поняття керованих і некерованих процесів у управлінні. Основні концепції ситуаційного управління.	2		4.2.3 4.2.6	
Т 1.3	<b>Поняття та основні етапи ситуаційного аналізу на підприємстві.</b> Інформаційне забезпечення управління. Методичний інструментарій ситуаційного аналізу на підприємстві. Діагностика та моніторинг у ситуаційному аналізі.	2	0,5	4.1.8	
М 2	Технології ситуаційного управління	16	3		
ЗМ 2	Технології ситуаційного менеджменту у системі стратегічного, тактичного та оперативного управління	8	2		
2.1	<b>Сценарне планування в умовах ситуаційного управління.</b> Поняття сценарного планування. Види сценаріїв. Технологія розроблення сценаріїв. Гнучкий бюджет як інструмент сценарного планування	2	0,5	4.1.6 4.2.10	
2.2	<b>Контроль і регулювання в ситуаційному менеджменті.</b> Теорія обмежень. Управління за цілями. Управління за слабкими сигналами	2	0,5	4.1.6 4.2.3	
2.3	<b>Ситуаційні стилі керівництва.</b> Поняття стилю керівництва і лідерства. Ситуаційні стилі керівництва. Організаційна культура. Мотивація.	2	0,5		

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
2.4	Управління конфліктами в організації.	4	0,5	4.2.11 4.3.4	
ЗМ 3	<b>Управління на засадах проектного менеджменту. Ефективність ситуаційних рішень.</b>	4	1		
3.1	<b>Методологія проектного менеджменту.</b> Життєвий цикл проекту. Основні складові проектного управління: проектне планування, управління якістю проекту, змістом проекту, графіком проекту, управління людськими ресурсами, контролю і оцінювання проекту.	2	0,5	4.1.6 4.2.6	
3.2	<b>Ефективність в ситуаційному управлінні.</b> Оцінювання ситуаційних рішень. Показники та індикатори оцінки ефективності в ситуаційному менеджменті	2	0,5	4.1.8	

**Всього:**

М1 – змістових модулів \_1

М2 – змістових модулів \_2

**3.2 Теми практичних (семінарських) занять**

Теми практичних (семінарських) занять дисципліни наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 – Теми практичних (семінарських) занять

Шифр		Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Роль та місце ситуаційного менеджменту у системі управлінні підприємством	8	<b>1</b>		
ЗМ1	Теоретико-методологічні засади ситуаційного менеджменту на підприємстві	4	<b>1</b>		
П 1.1-1.2	Сучасні концепції ситуаційного управління	2	0,5	4.3.1	
П 1.3	Поняття та основні етапи ситуаційного аналізу на підприємстві.	2	0,5	4.3.1	
М 2	Технології ситуаційного управління	10	3		
ЗМ 2	Технології ситуаційного менеджменту у системі стратегічного, тактичного та оперативного управління	6	2		
П 2.1	Поняття та значення гнучких бюджетів в ситуаційному менеджменті	2	0,5	4.3.1	
П 2.2	Стили лідерства	2	0,5		
П. 2.3	Управління конфліктами	2	1	4.2.11 4.3.4	

Шифр		Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
ЗМ 3	Управління на засадах проектного менеджменту. Ефективність ситуаційних рішень.	4	1		
П 3.1	Методологія проектного менеджменту.	2	0,5	4.3.1	
П 3.2	Ефективність в ситуаційному управлінні..	2	0,5	4.3.1	

### 3.3 Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який виноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 4.

Таблиця 4 – Матеріал, що виноситься на самостійне вивчення

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Роль та місце ситуаційного менеджменту у системі управління підприємством	20	40		
ЗМ1	Теоретико-методологічні засади ситуаційного менеджменту на підприємстві	20	30		
Т 1.1	Дефініція та генезис ситуаційного менеджменту. Еволюція концепції ситуаційного менеджменту	10	10	4.1.6 4.1.7	
Т 1.2	Сучасні концепції ситуаційного управління. Сучасні концепції управління, які застосовують у ситуаційному менеджменті	10	10	4.1.6 4.1.7	
Т 1.3	Поняття та основні етапи ситуаційного аналізу на підприємстві.	-	10	4.1.6	
М 2	Технології ситуаційного управління	60	62		
ЗМ 2	Технології ситуаційного менеджменту у системі стратегічного, тактичного та оперативного управління	40	42		
2.1	Сценарне планування в умовах ситуаційного управління.	10	10	4.2.6 4.2.10	
2.2	Контроль і регулювання в ситуаційному менеджменті.	10	10	4.2.6	
2.3	Ситуаційні стилі керівництва.	10	10	4.2.6	
2.4	Управління конфліктами	10	12	4.2.11 4.3.4	
ЗМ 3	Управління на засадах проектного менеджменту. Ефективність ситуаційних рішень	20	20		
3.1	Методологія проектного менеджменту.	10	10	4.1.6	
3.2	Ефективність в ситуаційному управлінні.	10	10		

У межах курсу передбачено виконання курсової роботи. Теми для виконання курсової роботи студента наведено нижче:

1. Передумови застосування ситуаційного управління у системі управління на підприємстві.
2. Реалізація принципів ситуаційного управління на підприємстві.
3. Оцінка та характеристика ситуації в діяльності підприємства: зміст та значення.
4. Дослідження та ідентифікація ситуаційних чинників функціонування та розвитку підприємства.
5. Формування моделі ситуаційного управління на підприємстві.
6. Дослідження керованих і некерованих процесів в управлінні на підприємстві.
7. Характеристика концепції ситуаційного управління на підприємстві: реалії та перспективи.
8. Інформаційне забезпечення ситуаційного управління на підприємстві.
9. Діагностика та моніторинг у ситуаційному аналізі на підприємстві.
10. Застосування сценарного планування на підприємстві.
11. Дослідження організаційного проектування на підприємстві: ситуаційний підхід.
12. Передумови та процес реорганізації підприємства в умовах ситуаційного управління.
13. Особливості контролю і регулювання в умовах ситуаційного управління на підприємстві.
14. Ситуаційне керівництво і лідерство на підприємстві: порівняльний підхід.
15. Значення організаційної культури на підприємстві в умовах ситуаційного управління.
16. Врахування ситуаційних чинників у формуванні та вдосконаленні механізмів управління на підприємстві.
17. Роль економічної безпеки в ситуаційному управлінні на підприємстві.
18. Вироблення навичок застосування ситуаційного підходу в менеджменті.
19. Форсайтинг в ситуаційному менеджменті.
20. Управління «за слабкими сигналами» на підприємстві: вітчизняний та зарубіжний досвід.
21. Реактивний менеджмент: переваги та недоліки.
22. Прийняття рішення в умовах ситуаційного управління.
23. Поняття та застосування ситуаційного аналізу на підприємстві.
24. Середовище застосування ситуаційного аналізу.
25. «Мозковий штурм» як метод встановлення факторів розвитку ситуації.
26. Ситуаційне управління і кадрова політика.
27. Прийоми й методи діяльності менеджера в конкретних ситуаціях.
28. Організація роботи менеджера при ситуаційному підході в управлінні.

Написання та оформлення курсової роботи здійснюється відповідно до вказаних рекомендацій, що оформлені у відповідних Методичних вказівках до виконання курсової роботи, зокрема:

У Вступі представлено актуальність, мета, завдання, структура курсової роботи.

У першому розділі курсової роботи розглядається:

- теоретичне обґрунтування предмету вибраної теми (що вивчаєте, чому вивчаєте, де застосуєте отримані знання, як ситуація впливає на діяльність підприємства тощо);
- здійснюється опис методики, що дозволяє дослідити, ідентифікувати ситуацію (SWOT, GAP, PEST, QUEST, MIND-MAPPING, дерево проблем, морфологічний аналіз, ЖЦО тощо);
- обґрунтовується технологія управління у визначеній ситуації (функції управління, методу управління, стилю керівництва, методу прийняття рішення тощо).



У другому розділі представлено результати проведеного дослідження підприємства, середовища та ситуації, що вивчається і є предметом вивчення.

Зокрема, другий розділ містить:

- короткий опис об'єкта дослідження (підприємство, організація, товариство, установа, малий та середній бізнес тощо);
- ситуаційний аналіз;
- результати ситуаційного аналізу та їх оцінка з метою вибору відповідної управлінської технології щодо її вирішення.

У третьому розділі курсової роботи представлено:

- обґрунтування вибору адекватної технології управління (функції управління, методу управління, стилю керівництва, методу прийняття рішення тощо);
- демонстрацію застосування розглянутої технології для вирішення ідентифікованої ситуації;
- опис отриманих результатів щодо застосування вибраної технології управління.

У Висновках узагальнено результати проведеної роботи, зокрема як досягнуто поставлену мету і завдання.

Список використаних джерел повинен містити не менше 25 позицій.

Загальний обсяг роботи – до 35 сторін (з змістом, вступом, основною частиною, висновками, літературою).

Інші види самостійної роботи та загальний її баланс характеризує таблиця 1.

## 4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

### 4.1 Основна література

1. 65.9(4УКР)291 **Кузьмін, О.Є.** Теоретичні та прикладні засади менеджменту. [Текст] .21 : навч. посіб. / О.Є.Кузьмін, О.Г.Мельник. – Львів : Львівська політехніка, К89 2002. – 228 с. – 13 грн.  
**К-сть прим.: 94 (Н.Аб. – 9, УчАб. – 73, ДРМТ. – 2, ЧЗСЕ. – 5, К/сх. – 5)**
2. 65.9(4УКР)291 **Кузьмін, О.Є.** Менеджмент: теоретичні засади та прикладні аспекти .21 [Текст] : консп. лекцій / О.Є.Кузьмін, Л.С.Ноджак, О.Г.Мельник. – Львів : К89 Львівська політехніка, 2006. – 152 с. – Бібліогр. с.149-150. – 17 грн 50 к.  
**К-сть прим.: 23 (ЧЗСЕ. – 5, УчАб. – 17, К/сх. – 1)**
3. 65.9(4УКР)291 **Немцов, В.Д.** Менеджмент організацій. [Текст] : навч. посіб. / .21 В.Д.Немцов, Л.Е.Довгань, Г.Ф.Сініок. – К. : ЕксОб, 2001. – 392 с. – 15 Н50 грн.  
**К-сть прим.: 98 (Н.Аб. – 15, УчАб. – 53, БЕНТ. – 1, К/сх. – 19, ЧЗСЕ. – 10)**
4. 65.9(4УКР)291 **Хміль, Ф.І.** Менеджмент [Текст] : підруч. / Ф.І.Хміль. – К. : Вища .21 школа, 1995. – 351с. – 4 грн 50 к.  
Х65 **К-сть прим.: 16 (ЧЗСЕ. – 5, УчАб. – 8, К/сх. – 2, Н.Аб. – 1)**
5. 65.9(4УКР)291 Менеджмент організацій [Текст] : підруч. / Федулова Л.І., ред. – К. : .21 Либідь, 2003. – 448 с. – Бібліогр. с.441. – 15 грн.  
М50 **К-сть прим.: 57 (Н.Аб. – 4, УчАб. – 41, ЧЗСЕ. – 11, К/сх. – 1)**
6. Василенко В. О. Ситуаційний менеджмент: навчальний посібник / В. О. Василенко, В. І. Шостка. – К.: ЦУЛ, 2005. – 372 с.
7. Боднар О. В. Ситуаційний менеджмент: навчальний посібник / О. В. Боднар. – К.: ЦУЛ, 2010. – 326 с.
8. Голов С. Ф. Управлінський облік / С. Ф. Голов. – К.: Лібра, 2006. – 704 с.

### 4.2 Додаткова література

1. 65.9(4УКР)29 А47 **Алексєєв, І.В.** Стратегії розвитку підприємств і державне регулювання економіки [Текст] : Монографія / І.В.Алексєєв. – К. : УАДУ, 1998. – 202с. – 7грн.  
**К-сть прим.: 30 (Н.Аб. – 5, К/сх. – 15, ЧЗСЕ. – 6, УчАб. – 4)**
2. 65.291 Г41 **Герчикова, И.Н.** Менеджмент [Текст] : учебник / И.Н.Герчикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Банки и биржи, ЮНИТИ, 1995. – 480 с. – 26грн.30к.  
**К-сть прим.: 1 (К/сх. – 1)**
3. 65.9(4УКР)29 1.21 Г85 **Гріфін, Р.В.** Основи менеджменту [Текст] : підруч. / Р.В.Гріфін, В.Яцура. – Львів : Бак, 2001. – 624 с. – 36 грн.  
**К-сть прим.: 2 (ЧЗСЕ. – 2)**
4. 65.9(4УКР)29 1.21 Д43 **Дзвінчук, Д.І.** Менеджмент організацій [Текст] : конспект лекцій. / Д.І.Дзвінчук, В.І.Малімон, В.П.Петренко. – Івано-Франківськ : Місто-НВ, 2007. – 272 с. – Бібліогр. с.270-271. – 19грн.  
**К-сть прим.: 191 (К/сх. – 41, Н.Аб. – 142, ЧЗСЕ. – 8)**
5. 65.291 М53 **Мескон, М.Х.** Основи менеджмента. [Текст] : Учеб. пособие. / М.Х.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури. – М. : Дело ЛТД, 1992. – 704 с. – 150руб.  
**К-сть прим.: 1 (К/сх. – 1)**
6. 65.291 М53 **Мескон, М.Х.** Основи менеджмента. [Текст] : Учеб. пособие. / М.Х.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури. – М. : Дело ЛТД, 1994. – 702 с. – 450000крб.  
**К-сть прим.: 2 (ЧЗСЕ. – 1, К/сх. – 1)**
7. 65.9(4УКР)29 1.21 О-75 **Осовська, Г.В.** Менеджмент організацій [Текст] : навч. посібник. / Г.В.Осовська, О.А.Осовський. – К. : Кондор, 2007. – 676 с. – Бібліогр. с.661-674. – 78грн.  
**К-сть прим.: 6 (Н.Аб. – 1, ЧЗСЕ. – 4, К/сх. – 1)**
8. 65.9(4УКР)29 1.21 О-75 **Осовська, Г.В.** Менеджмент організацій [Текст] : Навч. посібник. / Г.В.Осовська, О.А.Осовський. – К. : Кондор, 2005. – 860 с. – Бібліогр. с.837-853. – 42грн.  
**К-сть прим.: 6 (ЧЗСЕ. – 4, К/сх. – 2)**
9. 65.9(4УКР)29 1.21 О-75 **Осовська, Г.В.** Стратегічний менеджмент: теорія та практика [Текст] : Навч. посібник. / Г.В.Осовська, О.Л.Фішук, І.В.Жалінська. – К. : Кондор, 2003. – 196 с. – Бібліогр. с.191-193. – 14грн.  
**К-сть прим.: 6 (ЧЗСЕ. – 2, К/сх. – 4)**
10. 65.9(4УКР)29 1.21 Т21 **Тарнавська, Н.П.** Менеджмент: теорія та практика [Текст] : підруч. / Н.П.Тарнавська, Р.М.Пушкар. – Тернопіль : Карт-бланш, 1997. – 456 с. – 9 грн 90 к.  
**К-сть прим.: 57 (Н.Аб. – 5, УчАб. – 39, К/сх. – 4, БЕНТ. – 1, ЧЗСЕ. – 8)**

11.

#### 4.3 Інформаційні ресурси а Інтернеті

- 1 Полянська А. С. Методичні вказівки до самостійного вивчення дисципліни «Ситуаційний менеджмент». – ІФНТУНГ, 2016.
- 2 Полянська А. С. Практикум з дисципліни «Ситуаційний менеджмент». – ІФНТУНГ, 2017.
- 3 Полянська А. С. Навчальний посібник «Ситуаційний менеджмент». – ІФНТУНГ, 2019.
- 4 Хелене Корнелиус, Шошана Фэйр. Выиграть может каждый. Как разрешать конфликты. <http://conflict-resolve.org/conflictresolveintro.pdf>
- 5 Полянська А. С., Кісь Г. Р. Методичні вказівки до виконання курсової роботи з дисципліни «Ситуаційний менеджмент». Івано-Франківськ, 2021.

## 5 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Дається детальна інформація про методи контролю знань студентів на лекціях, практичних та лабораторних заняттях. Зразок схеми нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 7. За даними таблиці 7 на початку семестру розробляється робочий план дисципліни.

Таблиця 7 – Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Ситуаційний менеджмент»

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Модуль 1	
Контроль засвоєння теоретичних знань модуля М1	25
Контроль засвоєння теоретичних знань модуля М2	25
Контроль практичних навиків при виконанні чотирьох аудиторних контрольних робіт (3x10)	30
Контроль теоретичних знань при виконанні чотирьох тестових контрольних робіт (4*5)	20
Усього	100

Диференційований залік з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів»

Схему нарахування балів при виконанні та захисті курсового проекту(роботи) наведено у відповідних методичних вказівках з курсового проектування.

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОІНУ №48 від 23.01.2004р.
<b>Відмінно</b>	90-100	A	<b>Відмінно</b> - відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100 (відмінно)
<b>Добре</b>	82-89	B	<b>Дуже добре</b> – вище середнього рівня з кількома помилками	75-89 (добре)
	75-81	C	<b>Добре</b> – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
<b>Задовільно</b>	67-74	D	<b>Задовільно</b> - непогано, але зі значною кількістю недоліків	60-74 (задовільно)
	60-66	E	<b>Достатньо</b> – виконання задовольняє мінімальні критерії	
<b>Незадовільно</b>	35-59	FX	<b>Незадовільно</b> – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти екзамен	35-59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)

	0-34	F	<b>Незадовільно</b> – необхідна серйозна подальша робота	0-34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)
--	------	---	--	--