

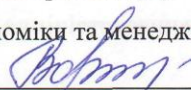
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ НАФТИ І ГАЗУ

Інститут економіки та менеджменту

Кафедра менеджменту та адміністрування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту
економіки та менеджменту

 О.Г. Дзьоба
«10» / 10 2019 року

КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ

(назва навчальної дисципліни)

РОБОЧА ПРОГРАМА

Другий (магістерський) рівень
(рівень вищої освіти)

галузь знань

07 УПРАВЛІННЯ ТА АДМІНІСТРУВАННЯ
(шифр і назва)

спеціальність

073 «Менеджмент»
(шифр і назва)

спеціалізація

_____ (назва)

вид дисципліни

вibіркова
обов'язкова /вibіркова

Івано-Франківськ — 2019

Робоча програма дисципліни «Корпоративне управління» для студентів, що навчаються за освітньо-професійною програмою на здобуття ступеня **магістр** за спеціальністю «Менеджменті» за спеціалізацією 073 «Менеджмент».

Розробник:

к.е.н., доцент кафедри

менеджменту і адміністрування

Тимошенко Дмитро Віталійович

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту і адміністрування.

Протокол від « 1 » 29.08. 2019 року № ____.

Завідувач кафедри

менеджменту і адміністрування

Полянська Алла Степанівна

Узгоджено:

Завідувач випускової кафедри менеджменту і адміністрування.

Полянська Алла Степанівна

	Семестр 1		Семестр 2		Загальна (дистанційна)
	Лекції	Лекції	Лекції	Лекції	
Лекційні заняття	3	3	3	3	(дистанційна)
Семінарські заняття	2	2	2	2	(дистанційна)
Практичні заняття	2	2	2	2	(дистанційна)
Лабораторні заняття	—	—	—	—	(дистанційна)
Самостійна робота, год. у т.ч.	54	78	54	78	(дистанційна)
виконання курсової роботи	—	—	—	—	(дистанційна)
виконання курсових (дипломних) робіт	—	—	—	—	(дистанційна)
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	18	12	18	12	(дистанційна)
опрацювання матеріалу, викладеного на семінарських заняттях	34	34	34	34	(дистанційна)
опрацювання матеріалу, викладеного на практичних заняттях та семінарських заняттях	10	10	10	10	(дистанційна)
підготовка звітів з лабораторних робіт	—	—	—	—	(дистанційна)
підготовка до звіту	2	2	2	2	(дистанційна)
Форма семестрового контролю	Диференційна		Диференційна		(дистанційна)
	в залі		в залі		(дистанційна)

1 ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Ресурс годин на вивчення дисципліни «Корпоративне управління» згідно з чинним РНП, розподіл по семестрах і видах навчальної роботи для різних форм навчання характеризує таблиця 1.

Таблиця 1 — Розподіл годин, виділених на вивчення дисципліни «Корпоративне управління»

Найменування показників	Всього		Розподіл по семестрах			
			Семестр 1		Семестр 2	
	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)	Денна форма навчання (ДФН)	Заочна (дистанційна) форма навчання (ЗФН)
Кількість кредитів ECTS	3	3	3	3		
Кількість модулів	2	2	2	2		
Загальний обсяг часу, год.	90	90	90	90		
Аудиторні заняття, год, у т.ч.:	36	12	36	12		
лекційні заняття	18	6	18	6		
семінарські заняття						
практичні заняття	18	6	18	6		
лабораторні заняття	—	—	—	—		
Самостійна робота, год, у т.ч.	54	78	54	78		
виконання курсової роботи	—	—	—	—		
виконання контрольних (розрахунково-графічних) робіт	—	—	—	—		
опрацювання матеріалу, викладеного на лекціях	18	12	18	12		
опрацювання матеріалу, винесеного на самостійне вивчення	24	54	24	54		
підготовка до практичних занять та контрольних заходів	10	10	10	10		
підготовка звітів з лабораторних робіт	—	—	—	—		
підготовка до заліку	2	2	2	2		
Форма семестрового контролю	Диференційований залік		Диференційований залік			

2 МЕТА ТА РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Викладення навчальної дисципліни «Корпоративне управління» полягає в наданні студентам загального уявлення про систему корпоративного управління в сучасному соціально-економічному та політичному житті України. Розкриття особливостей та напрямів розвитку господарських товариств як організаційно-правової форми підприємництва, участі державного сектору в корпоративному управлінні – головне завдання дисципліни.

Мета вивчення дисципліни – формування у студентів навичок і компетенцій виробляти власні варіанти управлінських рішень та одержання ґрунтовних теоретичних знань щодо процесу розробки і реалізації рішення в рамках системи менеджменту як сукупність наукових підходів, прийняття методів, а також цільової, забезпечуючої, функціональної та керуючої підсистем.

У результаті вивчення дисципліни студент повинен демонструвати такі **результати навчання** через знання, уміння та навички:

— орієнтуватись у теоретико-прикладних аспектах найбільш поширених у світовій практиці напрямках реалізації політики управління організаційно-правовим полем бізнесу, оптимізацією організаційних структур та побудовою внутрішньо- та міжфірмових відносин компанії відповідно до прийнятих цілей.

— диференціювати цільові аудиторії системи корпоративного управління: акціонерів, менеджерів, директорів, кредиторів, співробітників, постачальників, покупців, державних чиновників, жителів місцевих общин, членів громадських організацій, рухів, партій тощо;

— дати наукову оцінку системи відносин між інвесторами, власниками товариства, його менеджерами, а також заінтересованими особами для забезпечення ефективної діяльності товариства для рівноваги та балансу інтересів учасників корпоративних відносин;

— визначати місце, необхідність і міру застосування технологій корпоративної культури, корпоративної соціальної відповідальності та інших організаційних комунікацій в межах корпоративного менеджменту;

— керуватися основними принципами менеджменту при організації єдиної корпоративної політики задля реалізації прав акціонерів та комплексу механізмів, який дозволить акціонерам (інвесторам) контролювати діяльність керівників компанії і вирішувати виникаючі проблеми;

— визначати вид і спосіб здійснення норм законодавства, нормативних положень та практики господарювання у приватному секторі для залучення фінансових та людських ресурсів із нагромадженням довгострокової економічної вартості.

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у студентів **компетентностей, передбачених відповідним стандартом вищої освіти України:**

загальних:

— навички використання інформаційних і комунікаційних технологій в сфері корпоративного управління;

— здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення;

— здатність управляти людьми, процесами та технологіями в контексті вимог до топ-менеджменту;

фахових:

— володіти уявленням про сутність та основну проблематику корпоративного управління як окремого виду менеджменту для фахового управління акціонерним товариством;

— володіти базовими техніками та стратегіями, які використовуються як у сфері корпоративного управління, так і корпоративного менеджменту для ефективної роботи на внутрішніх та зовнішніх ринках;

— знати специфіку організації фінансово-господарської діяльності господарських товариств в реальних умовах ринкової економіки та правового поля задля ефективного керування діяльністю приватних та публічних товариств, визначення та підтримки балансу інтересів акціонерів, найманих працівників і держави в межах норм чинного законодавства, застосовуючи основні досягнення світової корпоративної культури;

— сформувати уявлення про базові навички здійснення підприємницької діяльності у сфері корпоративних відносин, залучення інвестицій в економіку, розвиток фондового ринку у контексті зростання національного багатства України.

Результати навчання дисципліни деталізують такі програмні результати навчання, передбачені відповідним стандартом вищої освіти України:

— демонструвати здатність генерувати нові ідеї, приймати нестандартні рішення у процесі управління корпоративними правами;

— демонструвати вміння приймати технічно та економічно обґрунтовані рішення на всіх етапах розроблення стратегій розвитку сучасних соціально-економічних систем.

— демонструвати навички розроблення та практичної реалізації проектів у сфері корпоративного управління.

3 ПРОГРАМА ТА СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

3.1 Тематичний план лекційних занять

Тематичний план лекційних занять дисципліни «Корпоративне управління» характеризує таблиця 2.

Таблиця 2 — Тематичний план лекційних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	9	3	1; (1п.)	1
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу. Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Учасники корпоративних відносин. Теоретичні засади корпоративного управління	2	1	1; 2	1
Т 1.1	Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. Розвиток організаційних форм підприємництва. Корпорація як одна із організаційних форм ведення бізнесу. Історико-правові аспекти виникнення корпорацій. Еволюція корпорацій як організаційно-правових форм ведення бізнесу. Зміст, поняття, система, принципи корпоративного управління в Україні. Принципи, важливість та проблеми сучасних підходів до корпоративного управління.	1	0,5	1; 2(1п.)	(1.1)
Т 1.2	Суб'єкти та об'єкти корпоративного управління. Учасники корпорацій. Особливості створення корпорацій в Україні. Органи управління акціонерним товариством в Україні	0,5	0,25	1; 2; (1п.)	(1.2)
Т 1.3	Середовище корпорації. Підходи до визначення корпоративного управління. Міжнародні стандарти корпоративного управління. Стандарти корпоративного управління України. Моделі корпоративного управління	0,5	0,25	1; 2	(1.3)

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
ЗМ 2	Корпоративний менеджмент. Особливості організації управління корпорацією. Стратегічне планування діяльності корпорації. Управління корпоративною власністю.	3	1	1; 2	2
Т 2.1	Розподіл функцій управління корпораціями. Корпоративні норми в системі корпоративного управління. Організаційна структура корпорації. Інформація в організації корпоративного управління. Здійснення контролю в корпораціях. Прийняття управлінських рішень в корпораціях. Функції та підходи до управління. Механізм розподілу і реалізації влади в організації. Вимоги часу та орієнтири управління сучасними організаціями	1	0,5	1; 2; 3	(2.1)
Т 2.2	Теоретичні підходи до визначення стратегічного планування. Особливості розроблення та реалізації корпоративної стратегії. Якість реалізації механізмів корпоративного управління в Україні. Корпоративне управління в нафтогазовому комплексі	1	0,25	1; 2; 3	(2.2)
Т 2.3	Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. Методи управління корпоративною власністю. Система показників управління корпоративною власністю. Корпоративна культура. Корпоративна соціальна відповідальність. Соціально відповідальні інвестиції	1	0,25	1; 2; 3	(2.3)
ЗМ 3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства. Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях.	2	0,5	1; 2; 3	3
Т 3.1	Законодавство та інші правила, якими регулюється діяльність господарських та акціонерних товариств	1	0,025	1; 2; 3	(3.1)
Т 3.2	Господарські та акціонерні товариства. Корпоративні об'єднання. Особливості створення корпоративних об'єднань. Характеристика найбільш розповсюджених організаційно-правових форм корпоративних об'єднань. Особливості управління корпоративною власністю в корпоративних об'єднаннях.	0,5	0,025	1; 2; 3	(3.2)
Т 3.3	Статут акціонерного товариства	0,5	0,05	1; 2; 3	(3.3)

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
ЗМ 4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	2	0,5	1; 2; 3	4
Т 4.1	Акції, їх типи та категорії та інші цінні папери акціонерного товариства. Вимоги, що ставляться до передачі акцій	1	0,025	1; 2; 3	(4.1)
Т 4.2	Цілі, права, обов'язки акціонерів. Загальні збори акціонерів	1	0,025	1; 2; 3	(4.2)
М2	Організація діяльності акціонерного товариства	9	3	1; 2; 3	
ЗМ 5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства	2	1	1; 2; 3	5
Т 5.1	Поняття фондового ринку та фондової біржі. Перша публічна пропозиція	0,5	0,5	1; 2; 3	(5.1)
Т. 5.2	Глобальні депозитарні розписки. Фонди прямого інвестування. Програми зворотного викупу акцій	0,5	0,025	1; 2; 3	(5.2)
Т 5.3	Злиття та поглинання. Приклади злиття та поглинання у нафтогазовому комплексі України. Рейдерство як деструктивний елемент в системі корпоративного управління	1	0,025	1; 2; 3	(5.3)
ЗМ 6	Спостережна рада та Правління. Управління корпоративними конфліктами.	2	0,5	1; 2; 3	6
Т 6.1	Функції та повноваження Спостережної ради. Обрання членів Спостережної ради. Прийняття рішень Спостережною радою. Обов'язки членів Спостережної ради. Оплата праці членів Спостережної ради. Функції та компетенція Правління. Підбір членів Правління. Порядок роботи Правління. Відповідальність членів Правління.	1	0,25	1; 2; 3	(6.1)
Т 6.2	Теоретичні засади визначення конфліктів та конфліктних ситуацій. Корпоративні конфлікти. Управління корпоративними конфліктами.	1	0,25	1; 2; 3	(6.2)
ЗМ 7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві. Управління фінансовою діяльністю корпорації.	2	0,5	1; 2; 3	7
Т 7.1	Управління формуванням капіталу корпорації. Управління фінансовими та грошовими потоками корпорації. Аналіз фінансового стану корпорації. Фінансове планування в корпораціях. Антикризове управління корпорацією.	1	0,25	1; 2; 3	(7.1)

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем (Т) та їх зміст	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 7.2	Поняття та функції Ревізійної комісії. Аудит у відкритому акціонерному товаристві. Корпоративні книги. Фінансова документація. Облік кадрів. Юридична документація.	1	0,25	1; 2; 3	(7.2)
ЗМ 8	Дочірні підприємства, філії та представництва	2	0,25	1; 2; 3	8
Т 8.1	Філії та представництва. дочірні підприємства	2	0,25	1; 2; 3	(8.1)
ЗМ 9	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління. Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства.	1	0,25	1; 2; 3	9
Т 9.1	Удосконалення діяльності органів управління корпорацією. Оцінка якості корпоративного управління. Банкрутство, санація та ліквідація акціонерного товариства.	1	0,25	1; 2; 3	(9.1)

Всього:

Модуль 1 – змістових модулів – 9.

3.2 Теми практичних занять

Теми практичних занять дисципліни «Корпоративне управління» наведено у таблиці 3.

Таблиця 3 — Теми практичних занять

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
М 1	Соціально-економічні засади, передумови формування та розвитку управління акціонерним товариством	9	3	1; 2; 3	1
ЗМ1	Основи управління об'єктами корпоративного типу	2	1	1; 2; 3	1
Т 1.1	Зміст, поняття, система, принципи корпоративного управління в Україні. Принципи, важливість та проблеми сучасних підходів до корпоративного управління.	1	0,5	1п	(1.1)
Т 1.2	Суб'єкти та об'єкти корпоративного управління	0,5	0,25	1п	(1.2)
Т 1.3	Моделі корпоративного управління	0,5	0,25	1п	(1.3)
ЗМ 2	Корпоративний менеджмент	3	1	1п	2

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 2.1	Функції та підходи до управління. Механізм розподілу і реалізації влади в організації. Вимоги часу та орієнтири управління сучасними організаціями	1	0,5	1п	(2.1)
Т 2.2	Якість реалізації механізмів корпоративного управління в Україні. Корпоративне управління в нафтогазовому комплексі	1	0,25	1; 2; 3	(2.2)
Т 2.3	Корпоративна культура. Корпоративна соціальна відповідальність. Соціально відповідальні інвестиції	1	0,25	1; 2; 3	(2.3)
ЗМ 3	Організаційно-юридичні засади діяльності акціонерного товариства	2	0,5	1; 2; 3	3
Т 3.1	Законодавство та інші правила, якими регулюється діяльність господарських та акціонерних товариств	1	0,02 5	1; 2; 3	(3.1)
Т 3.2	Господарські та акціонерні товариства	0,5	0,02 5	1; 2; 3	(3.2)
Т 3.3	Статут акціонерного товариства	0,5	0,05	1; 2; 3	(3.3)
ЗМ 4	Акції та інші цінні папери акціонерного товариства	2	0,5	1; 2; 3	4
Т 4.1	Акції, їх типи та категорії та інші цінні папери акціонерного товариства. Вимоги, що ставляться до передачі акцій	1	0,02 5	1; 2; 3	(4.1)
Т 4.2	Цілі, права, обов'язки акціонерів. Загальні збори акціонерів	1	0,02 5	1; 2; 3	(4.2)
М2	Організація діяльності акціонерного товариства	9	3	1; 2; 3	
ЗМ 5	Фондовий ринок та інші механізми управління фінансовою діяльністю акціонерного товариства	2	1	1; 2; 3	5
Т 5.1	Поняття фондового ринку та фондової біржі. Перша публічна пропозиція	0,5	0,5	1; 2; 3	(5.1)
Т. 5.2	Глобальні депозитарні розписки. Фонди прямого інвестування. Програми зворотного викупу акцій	0,5	0,25	1; 2; 3	(5.2)
Т 5.3	Злиття та поглинання. Приклади злиття та поглинання у нафтогазовому комплексі України. Рейдерство як деструктивний елемент в системі корпоративного управління	1	0,25	1; 2; 3	(5.3)
ЗМ 6	Спостережна рада та Правління	2	0,5	1; 2; 3	6
Т 6.1	Функції та повноваження Спостережної ради. Обрання членів Спостережної ради. Прийняття рішень Спостережною радою. Обов'язки членів Спостережної ради. Оплата праці членів Спостережної ради	1	0,25	1; 2; 3	(6.1)

Шифр	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), тем практичних занять	Обсяг годин		Література	
		ДФН	ЗФН	порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 6.2	Функції та компетенція Правління. Підбір членів Правління. Порядок роботи Правління. Відповідальність членів Правління	1	0,25	1; 2; 3	(6.2)
ЗМ 7	Ревізійна комісія, аудит та управлінський облік в акціонерному товаристві	2	0,5	1; 2; 3	7
Т 7.1	Поняття та функції Ревізійної комісії. Аудит у відкритому акціонерному товаристві.	1	0,25	1; 2; 3	(7.1)
Т 7.2	Корпоративні книги. Фінансова документація. Облік кадрів. Юридична документація.	1	0,25	1; 2; 3	(7.2)
ЗМ 8	Дочірні підприємства, філії та представництва	2	0,25	1; 2; 3	8
Т 8.1	Філії та представництва. дочірні підприємства	2	0,25	1; 2; 3	(8.1)
ЗМ 9	Банкрутство та ліквідація акціонерного товариства	1	0,25	1; 2; 3	9
Т 9.1	Банкрутство, санація та ліквідація акціонерного товариства.	1	0,25	1; 2; 3	(9.1)

3.3 Завдання для самостійної роботи студента

Перелік матеріалу, який вноситься на самостійне вивчення, наведено у таблиці 4.

Таблиця 4 — Матеріал, що вноситься на самостійне вивчення

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що вноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 1.1	Історичні передумови виникнення корпорацій. Місце корпорацій в сучасній економіці. <ul style="list-style-type: none"> Розвиток організаційних форм підприємництва. Корпорація як одна із організаційних форм ведення бізнесу. Історико-правові аспекти виникнення корпорацій. Еволюція корпорацій як організаційно-правових форм ведення бізнесу. Визначення корпорацій. 	3	1	2
Т 1.1	Учасники корпоративних відносин. <ul style="list-style-type: none"> Учасники корпорацій. Особливості створення корпорацій в Україні. Органи управління акціонерним товариством в Україні. 	1	1; 2; 3	(2.1)

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 1.2	<p>Теоретичні засади корпоративного управління.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Середовище корпорації. • Підходи до визначення корпоративного управління. • Міжнародні стандарти корпоративного управління. • Стандарти корпоративного управління України. • Моделі корпоративного управління 	1	1; 2; 3	(2.2)
Т 2.1	<p>Особливості організації управління корпорацією.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Розподіл функцій управління корпораціями. • Корпоративні норми в системі корпоративного управління. • Організаційна структура корпорації. • Інформація в організації корпоративного управління. • Здійснення контролю в корпораціях. • Прийняття управлінських рішень в корпораціях. 	1	1; 2; 3	(2.3)
Т. 2.1	<p>Стратегічне планування діяльності корпорації.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Теоретичні підходи до визначення стратегічного планування. • Особливості розроблення та реалізації корпоративної стратегії. 	2	1; 2; 3	3
Т 2.3	<p>Управління корпоративною власністю.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Власність акціонерних товариств. Управління власністю в акціонерних товариствах. • Корпоративна власність. Управління корпоративною власністю. • Методи управління корпоративною власністю. • Система показників управління корпоративною власністю. 	1	1; 2; 3	(3.1)
Т 3.2	<p>Створення корпоративних об'єднань. Управління власністю в корпоративних об'єднаннях</p> <ul style="list-style-type: none"> • Корпоративні об'єднання. • Особливості створення корпоративних об'єднань. • Характеристика найбільш розповсюджених організаційно-правових форм корпоративних об'єднань. • Особливості управління корпоративною власністю в корпоративних об'єднаннях. 	0,5	1; 2; 3	(3.2)

Шифри	Назви модулів (М), змістових модулів (ЗМ), питання, що виноситься на самостійне вивчення	Обсяг годин	Література	
			порядковий номер	розділ, підрозділ
Т 7.1	Управління фінансовою діяльністю корпорації <ul style="list-style-type: none"> Управління формуванням капіталу корпорації. Управління фінансовими та грошовими потоками корпорації. Аналіз фінансового стану корпорації. Фінансове планування в корпораціях. Антикризове управління корпорацією. 	0,5	1; 2; 3	(3.3)
Т. 6.2	Управління корпоративними конфліктами <ul style="list-style-type: none"> Теоретичні засади визначення конфліктів та конфліктних ситуацій. Корпоративні конфлікти. Управління корпоративними конфліктами. 	2	1; 2; 3	4
Т 9.1	Шляхи підвищення ефективності корпоративного управління <ul style="list-style-type: none"> Удосконалення діяльності органів управління корпорацією. Оцінка якості корпоративного управління. 	2	1; 2; 3	(4.1)

3.4 Курсове проектування

Відсутнє.

4 НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

4.1 Основна література (в наявності в НТБ ІФНТУНГ)

- 1) Бондар-Підгурська, О. В. Ділове адміністрування (Корпоративне управління) [Текст] : навч. посіб. / О. В. Бондар-Підгурська, А. О. Глебова. — К. : Ліра-К, 2018. — 487 с.
- 2) Євтушевський, В. А. Корпоративне управління [Текст] : підручник / В. А. Євтушевський. — К. : Знання, 2006. — 406 с.
- 3) Мальська, М. П. Корпоративне управління [Текст] : підручник / М. П. Мальська, Н. Л. Мандюк, Ю. С. Занько. — К. : Знання, 2012. — 348 с.
- 4) Тимошенко Д. В. Корпоративне управління: навчальний посібник [Текст] / Д. В. Тимошенко. — Івано-Франківськ : ПЦ «Креатив», 2014. — 168 с.

4.2 Додаткова література

- 5) Задихайло, Д. М. Корпоративне управління: Навчальний посібник [Текст] / Д. М. Задихайло, О. Р. Кібенко, Г. В. Назарова. — Х. : Еспада, 2003. — 688 с.
- 6) Козаченко, Г. В. Корпоративне управління : Підручник для вузів [Текст] / Г. В. Козаченко, А. Е. Воронкова. — Київ: Лібра, 2004. — 368 с.
- 7) Мальська, М. П. Корпоративне управління: теорія та практика [Текст] : підручник / М. П. Мальська, Н. Л. Мандюк, Ю. С. Занько. — К. : Центр навч. літ., 2012. — 360 с.
- 8) Сазонець, І. Л. Корпоративне управління: світовий досвід та механізми залучення інвестицій [Текст] : навч. посіб. / І. Л. Сазонець. — К. : Центр навч. літ., 2008. — 304 с.
- 9) Чернявський, А. Д. Корпоративне управління [Текст] : навч. посіб. / А. Д. Чернявський, В. В. Кобржицький. — К. : МАУП, 2006. — 208 с.

4.3 Література та методичне забезпечення практичних занять

1п.) Тимошенко Д. В. Корпоративне управління: навчальний посібник / Д. В. Тимошенко. — Івано-Франківськ : ПЦ «Креатив», 2014. — 168 с.

2п.) Артем'єв В. В. Навчально-методичний комплекс з дисципліни Корпоративне управління // В. В. Артем'єв, Д. В. Тимошенко. — Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2011. — 100 с.

4.4 Література та методичне забезпечення курсового проектування

Курсове проектування відсутнє.

4.5 Література та методичне забезпечення самостійної роботи

2п.) Артем'єв В. В. Навчально-методичний комплекс з дисципліни Корпоративне управління // В. В. Артем'єв, Д. В. Тимошенко. — Івано-Франківськ : ІФНТУНГ, 2011. — 100 с.

4.6 Інформаційні ресурси в Інтернеті

Електронний курс «Корпоративне управління» для дистанційної форми навчання. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2018 (автор Тимошенко Д. В.)

5 МЕТОДИ КОНТРОЛЮ ТА СХЕМА НАРАХУВАННЯ БАЛІВ

Оцінювання знань студентів проводиться за результатами комплексних контролів за двома змістовими модулями ЗМ1 і ЗМ2. Модульний контроль за кожним змістовим модулем передбачає контроль теоретичних знань і практичних навиків. Схему нарахування балів при оцінюванні знань студентів з дисципліни наведено в таблиці 5.

Таблиця 5 — Схема нарахування балів у процесі оцінювання знань студентів з дисципліни «Корпоративне управління»

Види робіт, що контролюються	Максимальна кількість балів
Контроль засвоєння теоретичних знань	40
Контроль засвоєння практичних навиків	60
Всього	100

Диференційований залік з дисципліни виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання, що наведена нижче.

Схему нарахування балів при виконанні та захисті курсової роботи наведено у відповідних методичних вказівках з курсового проектування.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Національна	Університетська (в балах)	ECTS	Визначення ECTS	Рекомендована система оцінювання згідно із наказом МОіНУ №48 від 23.01.2004р.
Відмінно	90-100	A	Відмінно - відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок	90-100 (відмінно)
Добре	82-89	B	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	75-89 (добре)
	75-81	C	Добре – в загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	
Задовільно	67-74	D	Задовільно - непогано,	

			але зі значною кількістю недоліків	
	60-66	E	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	60-74 (задовільно)
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як отримати залік або скласти екзамен	35-59 (незадовільно із можливістю повторного складання екзамену)
	0-34	F	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота	0-34 (незадовільно із обов'язковим повторним вивченням модуля)