

АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

| № з/п | Назва поля | Опис |
|-------|--|---|
| 1 | Назва дисципліни | Особисті якості управлінця |
| 2 | Статус | Вибіркова |
| 3 | Спеціальність | 281 «Публічне управління та адміністрування» |
| 4 | Мова викладання | українська |
| 5 | Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна) | Мінімальна – 10 Максимальна – 50 |
| 6 | Семестр, в якому викладається | 7 семестр |
| 7 | Кількість: - кредитів ЄКТС - академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо) | - 5 кредитів; - 150 академічних годин (36 лекційних годин, 36 год. практичні заняття, 78 год. самостійна робота) |
| 8 | Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань | екзамен |
| 9 | Кафедра, що забезпечує викладання | Публічного управління та адміністрування |
| 10 | Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження) | Кушнірюк Володимир Михайлович, кандидат психологічних наук |
| 11 | Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно) | Знати основні аспекти дисципліни «Теорія організацій», «Менеджмент людських ресурсів» |
| 12 | Перелік компетентностей, яких набуде студент після опанування даної дисципліни | <p>Вивчення навчальної дисципліни сприяє формуванню та розвитку у студентів компетентностей:</p> <p style="text-align: center;">загальних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями; - здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя; - здатність бути критичним і самокритичним, переосмислювати накопичений досвід; - здатність до адаптації та дії в нових ситуаціях; - здатність працювати в команді; - здатність планувати та управляти часом; - навички міжособистісної взаємодії; - здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності). <p style="text-align: center;">фахових:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів; |

| | | |
|----|---|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів; - здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та морально-етичних норм поведінки. <p>У результаті вивчення дисципліни студент повинен демонструвати такі результати навчання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використовувати базові знання з історичних, культурних, політичних, соціальних, економічних засад розвитку суспільства; - знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування; - уміти організовувати та брати участь у волонтерських/культурно-освітніх спортивних проектах, спрямованих на формування здорового способу життя / активної громадянської позиції; - уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування. |
| 13 | Сфера реалізації компетентностей в майбутній професії | Органи державної влади, місцеве самоврядування, територіальні громади. |
| 14 | Особливості навчання на курсі | <p>Оцінка з дисципліни «Особисті якості управлінця» виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання.</p> <p>Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».</p> <p>У разі плагіату при виконанні завдання (модульна контрольна робота та ін.) студент не отримує бали і повинен виконати завдання повторно.</p> |
| 15 | Стислий опис дисципліни | <p>Дисципліна складається з 2 модулів:</p> <p>М 1. Самоменеджмент особистості.</p> <p>М 2. Професійно-важливі якості особистості публічного управлінця</p> |