

## АНОТАЦІЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

№ з/п	Назва поля	Опис
1	Назва дисципліни	Цивільне право
2	Статус	Вибіркова
3	Спеціальність	281 «Публічне управління та адміністрування»
4	Мова викладання	українська
5	Кількість студентів, які можуть одночасно навчатися (мінімальна - максимальна)	Мінімальна – 10 Максимальна – 50
6	Семестр, в якому викладається	5 семестр
7	Кількість: - кредитів ЄКТС - академічних годин (вказати окремо лекції, лабораторні заняття, практичні заняття, самостійна робота тощо)	- 5 кредитів; - 150 академічних годин (36 лекційних годин, 36 год. практичні заняття, 78 год. самостійна робота)
8	Форма підсумкового контролю та наявність індивідуальних завдань	екзамен
9	Кафедра, що забезпечує викладання	Публічного управління та адміністрування
10	Викладач, що планується для викладання (окремо по видах навантаження)	Красій Марія Омелянівна, кандидат юридичних наук
11	Попередні вимоги для вивчення дисципліни (якщо доречно)	Знати основні аспекти цивільного права.
12	Перелік компетентностей, яких набуде студент після опанування даної дисципліни	<p>Вивчення <b>навчальної дисципліни сприяє формуванню та розвитку у студентів компетентностей:</b></p> <p><b>загальних:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність вчитися та оволодівати сучасними знаннями;</li> <li>- здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні;</li> <li>- здатність бути критичним і самокритичним;</li> <li>- вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми;</li> <li>- здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</li> </ul> <p><b>фахових:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність до соціальної взаємодії, до співробітництва й розв'язання конфліктів;</li> <li>- здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів, послуг чи процесів;</li> <li>- здатність забезпечувати дотримання нормативно-правових та</li> </ul>

		<p>морально-етичних норм поведінки.</p> <p>У результаті вивчення дисципліни студент повинен демонструвати такі <b>результати навчання</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знати основні нормативно-правові акти та положення законодавства у сфері публічного управління та адміністрування;</li> <li>- уміти здійснювати пошук та узагальнення інформації, робити висновки і формулювати рекомендації в межах своєї компетенції.;</li> <li>уміти налагодити комунікацію між громадянами та органами державної влади і місцевого самоврядування.</li> </ul>
13	Сфера реалізації компетентностей в майбутній професії	Органи державної влади, територіальні громади.
14	Особливості навчання на курсі	<p>Оцінка з дисципліни «Цивільне право» виставляється студенту відповідно до чинної шкали оцінювання.</p> <p>Остаточне оцінювання екзамену з дисципліни проводиться відповідно до вимог чинного Положення «Про систему поточного і підсумкового контролю, оцінювання знань та визначення рейтингу студентів».</p> <p>У разі плагіату при виконанні завдання (модульна контрольна робота та ін.) студент не отримує бали і повинен виконати завдання повторно.</p>
15	Стислий опис дисципліни	<p>Дисципліна складається з 2 модулів, 16 змістовних модулів.</p> <p>М 1. Основи цивільного права і договірне право.</p> <p>М 2. Право інтелектуальної власності.</p>