



Міністерство освіти і науки України

Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу
(ІФНТУНГ)

Україна, 76019 м. Івано-Франківськ, вул. Карпатська, 15
<http://www.nung.edu.ua>, тел. (0342) 72-47-16

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом ректора ІФНТУНГ

від «20» 11. 2020 р., № 301

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ІНСТИТУТ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ

Зареєстровано

відділом кадрів ІФНТУНГ,

реєстр. № 19/20

дата реєстрації 23. 11. 2020 р

Івано-Франківськ

2020

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Інститут економіки та менеджменту Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі Інститут) створений наказом ректора Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу (далі Університету) № 131а від 16 жовтня 2012 р. На момент створення Інститут називався: Інститут економіки та управління у нафтогазовому комплексі Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу.

Наказом ректора Університету № 119 від 14 травня 2018 р. Інститут економіки та управління у нафтогазовому комплексі був перейменований в Інститут економіки та менеджменту.

1.2 Повна назва Інституту українською мовою - Інститут економіки та менеджменту Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу. Скорочене найменування Інституту українською мовою - ІЕМ ІФНТУНГ. Повна назва Інституту англійською мовою - Institute of Economic and Management of the Ivano-Frankivsk National Technical University of Oil and Gas. Скорочене найменування Інституту англійською мовою - IEM IFNTUOG.

1.3 Інститут об'єднує кафедри, лабораторії та інші підрозділи, призначені для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації фахівців з економіки та управління у нафтогазовому комплексі, інших галузях економіки, проведення наукових досліджень, виховної та культурно-просвітницької роботи.

1.4 Основна мета діяльності Інституту полягає у проведенні дослідницької та інноваційної діяльності, забезпеченні інтеграції освіти та науки з виробництвом, участі у реалізації міжнародних проектів і програм, упровадженні в практику наукових досягнень, реалізації разом з іншими закладами вищої освіти та науковими установами спільних програм за пріоритетними напрямками фундаментальних і прикладних наукових досліджень, організації навчального процесу для задоволення потреби суспільства в кваліфікованих фахівцях з вищою освітою, здатних розв'язувати

важливі соціально-економічні завдання у різних галузях економіки, в першу чергу у стратегічно важливій для України нафтогазовій галузі.

1.5 Місія Інституту: високоефективна діяльність у сфері викладання економічних та управлінських дисциплін, що забезпечує комплексне вивчення економічних явищ і гарантує отримання перспективної професії для подальшої наукової чи виробничої діяльності та для забезпечення поступального розвитку нафтогазового комплексу та економіки України в цілому.

Реалізація місії Інституту здійснюється на засадах дотримання головних принципів, до яких віднесено: неперервність освіти, її системність та систематичність; інноваційність змісту освіти; єдність фундаментальності та фаховості змісту освіти; корпоративність, партнерство всіх учасників освітньої діяльності в Інституті; гнучкість освітньої діяльності; діяльнісний принцип навчання.

1.6 Основними завданнями Інституту є:

- підготовка фахівців у сфері економіки та управління за відповідними освітньо-професійними, освітньо-науковими, науковими програмами з присудженням відповідного ступеня вищої освіти (бакалавра, магістра, доктора філософії, доктора наук) ;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації фахівців у різних сферах освітньої, наукової та практичної діяльності;
- сприяння розвитку української вищої школи, поширення науково-практичних знань, формування сучасного освітнього процесу;
- організація, координація і проведення фундаментальних та прикладних науково-дослідних робіт економічного та управлінського спрямування;
- відродження, збереження та пропагування національних зв'язків та традицій, здійснення культурно-просвітницької діяльності;
- підготовка підручників, навчальних посібників, курсів лекцій та іншої навчальної і навчально-методичної літератури з економічних та управлінських дисциплін, випуск періодичних видань;

- здійснення співробітництва та партнерства, в тому числі міжнародного, на підставі договорів, укладених університетом;

- здійснення іншої не забороненої законодавством України, діяльності, пов'язаної з метою та функціональними завданнями Інституту і Університету.

1.7 Політика Інституту у сфері якості здійснюється відповідно до стандартів системи управління якістю ДСТУ 180 9001:2015 для забезпечення успішної діяльності та конкурентоздатності Інституту і має:

- забезпечити зростання привабливості та конкурентоздатності Інституту;
- створити стандарти якості та процеси оцінювання, які спрямували б розвиток Інституту, програм та викладачів у напрямку досягнення аналогічних міжнародних стандартів;

- сприяти розвитку національних та міжнародних партнерств з метою підвищення престижу Інституту;

- втілювати у практику функціонування Інституту принципи якості надання освітніх послуг та виконання науково-дослідних робіт і вести пошук способів для їх покращення;

- забезпечувати командну роботу персоналу Інституту в сфері наукових досліджень, обслуговування та реалізації навчального процесу.

1.8 Очолює Інститут і безпосередньо керує його діяльністю директор Інституту (далі - директор), який за згодою більшості від повного складу конференції/зборів трудового колективу Інституту призначається ректором Університету на термін до 5 років (згідно ст. 35 Закону України «Про вищу освіту»),

1.9 Директор підпорядковується безпосередньо ректору Університету та проректорам Університету згідно розподілу обов'язків в ректораті.

1.10 Директором може бути особа з числа науково-педагогічних працівників Інституту, які мають науковий ступінь та/або вчене/почесне звання. Порядок та умови конкурсу з обрання директора Інституту визначаються Статутом університету та Положенням про конкурсний відбір, що затверджується Вченою радою Університету.

1.11 У разі відсутності директора, його функції виконує заступник директора Інституту.

1.12 Інститут у своїй діяльності (освітній і науковій) керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, а також актами Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, Статутом Університету, іншими нормативними актами, що стосуються діяльності Університету, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, наказами та розпорядженнями ректора Університету, цим Положенням.

1.13 Фінансування Інституту здійснюється за рахунок бюджетних та позабюджетних коштів.

1.14 Інститут має емблему, печатку і штампи зі своєю назвою.

1.15 Структурні підрозділи Інституту створюються, реорганізуються і ліквідуються наказом ректора Університету за поданням директора Інституту та рішенням Вченої ради Університету.

2 СТРУКТУРА

2.1 Інститут є структурним навчально-науковим підрозділом Університету, що не має статусу юридичної особи.

2.2 Інститут здійснює підготовку фахівців за відповідними освітніми чи науковими програмами на таких рівнях вищої освіти, як перший (бакалаврський) рівень, другий (магістерський) рівень, третій (освітньо-науковий) рівень та науковий рівень.

2.3 Підготовка за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями здійснюється за такими спеціальностями, як 051 – Економіка, 071 – Облік і оподаткування, 072 – Фінанси, банківська справа та страхування, 073 – Менеджмент, 075 – Маркетинг, 076 – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

2.4 Підготовка за третім освітньо-науковим (доктор філософії) та науковим (доктор наук) рівнями здійснюється за такими спеціальностями, як 051 – Економіка та 073 – Менеджмент.

2.5 До складу Інституту входять кафедри: прикладної економіки (ПЕК); обліку та оподаткування (ОП); фінансів (ФН); менеджменту та адміністрування (МА); теорії економіки та управління (ТЕУ); підприємництва та маркетингу (ПМ). До структури Інституту можуть входити й інші кафедри та лабораторії з дотриманням вимог чинного законодавства.

2.6 Структура та штати підрозділів Інституту затверджується ректором Університету за поданням директора Інституту у встановленому порядку;

2.7 Посадові інструкції працівників Інституту розробляються та затверджуються у встановленому порядку.

2.8 Перелік споруд і приміщень, що входять до структури Інституту чи його структурних підрозділів, затверджується окремим наказом ректора Університету.

3 ЗАВДАННЯ Й ОBOB'ЯЗКИ

3.1 Директор Інституту: здійснює оперативне керівництво роботою Інституту і несе персональну відповідальність за результати діяльності Інституту; в межах своїх повноважень видає розпорядження та дає службові вказівки, обов'язкові для всіх працівників та студентів Інституту; керує навчальною, методичною, науковою діяльністю Інституту відповідно до Статуту Університету, даного Положення і законодавства України; діє відповідно до чинного законодавства та Статуту Університету; розробляє проект штатного розпису Інституту, подає пропозиції щодо кадрового складу науково-педагогічного та навчально-допоміжного персоналу; представляє ректорові Університету кандидатури для призначення заступників директора Інституту і працівників Інституту; здійснює контроль за якістю роботи викладачів та інших працівників Інституту, організацією навчального процесу в

Інституті та виконанням розкладу занять; вносить пропозиції ректору Університету щодо функціональних обов'язків працівників Інституту; вирішує питання, пов'язані з укладенням договорів, визначенням зобов'язань та інших умов, що не суперечать законодавству України, Статуту Університету і даному Положенню; за дорученням ректора здійснює представництво у взаєминах зі всіма вітчизняними і зарубіжними суб'єктами в межах своєї компетенції; вирішує питання, пов'язані з ліцензуванням та акредитацією; здійснює контроль за дотриманням вимог охорони праці і пожежної безпеки; координує роботу по профорієнтації та організації прийому студентів на навчання.

3.2 Заступники директора Інституту, керівники і працівники структурних підрозділів Інституту призначаються на посаду наказами ректора Університету за поданням директора Інституту відповідно до штатного розпису і встановленого в Університеті порядку. Їх обов'язки регулюються посадовими інструкціями.

3.3 В Інституті функціонує Вчена рада, яку очолює голова, який обирається нею. До складу Вченої ради входять за посадами директор, заступники директора, завідувачі кафедр, керівники органів студентського самоврядування та студентської профспілки Інституту, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів наук, доцентів, кандидатів наук. Засідання Ради проводиться не рідше одного разу на місяць і є відкритим.

3.4 Компетенції Вченої ради Інституту визначена статтею 36 Закону України «Про вищу освіту».

3.5 В Інституті ведеться наукова і науково-технічна діяльність, яка є невід'ємною складовою освітньої діяльності і здійснюється з метою інтеграції наукової, навчальної і виробничої діяльності та функціонує наукова рада, яку очолює директор Інституту. До складу наукової ради входять професори, доктори наук та інші провідні науковці із кафедр Інституту.

3.6 Наукова рада вирішує всі питання організації науково-дослідної роботи та затверджує плани і звіти кафедр із наукової роботи.

4 ПРАВА

4.1 Відповідно до чинного законодавства, яке регламентує внутрішню діяльність Університету, Інституту в особі його керівника, надані такі права:

- представляти інтереси Інституту за дорученням ректора, в державних, приватних і громадських організаціях;
- безперешкодно (у робочий час) відвідувати об'єкти Інституту, Університету для виконання виробничих завдань;
- призупиняти роботу Інституту чи окремих працівників у разі виникнення ситуації, небезпечної для життя або здоров'я студентів та працівників;
- отримувати від посадових осіб (завідувачів кафедр, працівників) необхідні відомості, документи, пояснення (письмово чи усно) з питань виробничої діяльності;
- вносити пропозиції ректору з поліпшення умов праці й побуту і добиватися їх виконання;
- звертатися до ректора та проректорів за напрямками їх повноважень з питань виробничої діяльності, що не вирішуються в Інституті, в інтересах покращення науково-навчальної діяльності, побуту, охорони праці, протипожежного режиму, удосконалення організаційної структури, поліпшення системи управління якістю тощо.

4.2 Директору Інституту надається право встановлювати коло відповідальності своїх заступників, затверджувати й підписувати документи у межах наданої компетенції, видавати розпорядження з певних питань, ініціювати у встановленому порядку призначення, звільнення, заохочення або стягнення підлеглих йому працівників.

5 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1 Працівники Інституту несуть відповідальність за таке:

- невідповідність прийнятих рішень вимогам чинного законодавства за відповідним напрямком діяльності;

- невиконання завдань і обов'язків, визначених Положенням про Інститут і посадовими інструкціями;

- недостовірність або несвоєчасність підготовки статистичних звітів (матеріальних звітів) за напрямком виробничої діяльності, недостовірність даних у документації;

- невиконання поставленого завдання або низьку якість роботи;

- незабезпечення встановленого протипожежного режиму;

- незабезпечення виконання вимог охорони праці та безпечного ведення робіт, вимог електробезпеки, несвоєчасне розслідування й приховування нещасних випадків, аварій;

- недотримання вимог Правил внутрішнього трудового розпорядку, маршрутів безпечного руху по території об'єктів університету;

- втрату матеріальних і грошових цінностей, отриманих під звіт;

- інші порушення.

5.2 Директор Інституту несе персональну відповідальність за невиконання завдань структурного підрозділу, за стан документації, її невідповідність вимогам нормативно-правових актів, стандартів, за неналежну організацію роботи Інституту та роботу з кадрами, а також за невиконання завдань, покладених на директора Положенням про Інститут.

6 КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ІНСТИТУТУ

6.1 Контроль за діяльністю Інституту здійснює ректор чи проректори за профілями відповідальності.

6.2 Директор Інституту звітує за свою діяльність перед Вченою радою Університету та ректором.

6.3 Контроль за діяльністю Інституту та перевірка за певними видами його діяльності може здійснюватися за наказом ректора.

7 ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

7.1 Інститут економіки та менеджменту припиняє свою діяльність у формі його реорганізації чи ліквідації за наказом ректора за рішенням Вченої ради Університету.

РОЗРОБЛЕНО:

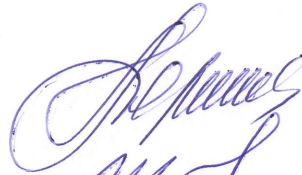
Директор Інституту економіки та менеджменту



О. Г. Дзьоба

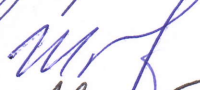
ПОГОДЖЕНО:

Проректор
з науково-педагогічної роботи



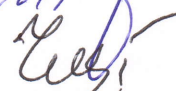
Л. Т. Гораль

Начальник навчального відділу



Я. В. Штанько

/ Начальник відділу кадрів



З. С. Іванус

/ Начальник відділу охорони праці



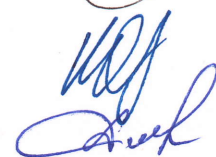
А. А. Сіроцінський

Провідний юрисконсульт



О. А. Квасниця

Начальник ПФВ



С. Л. Дякун