

Затверджено на засіданні вченої ради ІФНТУНГ
16 лютого 2015 року, протокол № 02/549
введено в дію наказом ректора ІФНТУНГ
від «16» лютого 2015 року, №16

ПОЛОЖЕННЯ

про конкурсний відбір науково-педагогічних працівників та обрання на посаду директора навчально-наукового інституту (декана факультету) Івано- Франківського національного технічного університету нафти і газу

1. Це Положення визначає умови та порядок конкурсного відбору на вакантні посади науково-педагогічних працівників університету та обрання на посаду директора навчально-наукового інституту (декана факультету).

На посаду обираються директори навчально-наукових інститутів, декани факультетів, директори коледжів, технікумів, інших відокремлених структурних підрозділів.

Заміщенню підлягають вакантні посади науково-педагогічних працівників завідувачі кафедрами, професори, доценти, старші викладачі, викладачі, асистенти.

2. Посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають повну вищу освіту, науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра, випускники аспірантури та докторантури, відповідають вимогам, установленим до науково-педагогічних працівників Законами України "Про освіту", "Про вищу освіту". Статутом університету можуть встановлюватися додаткові вимоги до осіб, які можуть займати посади науково-педагогічних працівників. Для участі у конкурсі такі особи подають заяви (з відповідними документами) згідно умов оголошеного конкурсу

3. Директор навчально-наукового інституту (декан факультету) повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю інституту/факультету.

Директор інституту (декан факультету) обирається вченою радою університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій інституту/факультету. За результатами конкурсного відбору ректор укладає з

директором інституту/деканом факультету контракт.

4. Директор інститут (декан факультету) може бути звільнений з посади ректором університету за поданням вченої ради університету або органу громадського самоврядування інституту/факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення статуту університету, умов контракту. Пропозиція про звільнення директора навчально-наукового інституту/декана вноситься до органу громадського самоврядування навчально-наукового інституту/факультету не менш як половиною голосів статутного складу вченої ради навчально-наукового інституту/факультету. Пропозиція про звільнення директора навчально-наукового інституту/декана факультету приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування навчально-наукового інституту/факультету.

5. Завідувач кафедри повинен мати науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри. Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням вченою радою університету строком на п'ять років з урахуванням пропозицій трудового колективу навчально-наукового інституту (факультету) та кафедри. Ректор університету укладає з завідувачем кафедри контракт.

6. Завідувач кафедри може бути звільнений з посади ректором університету за поданням вченої ради університету або органу громадського самоврядування інституту/факультету з підстав, визначених законодавством про працю, за порушення статуту університету, умов контракту. Пропозиція про звільнення завідувача кафедри вноситься до органу громадського самоврядування навчально-наукового інституту/факультету не менш як половиною голосів статутного складу вченої ради навчально-наукового інституту/факультету. Пропозиція про звільнення завідувача кафедри приймається не менш як двома третинами голосів статутного складу органу громадського самоврядування навчально-наукового інституту/факультету.

7. Конкурс на заміщення вакантної посади оголошується ректором університету, про що видається наказ. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватися за трудовим

договором до проведення конкурсного заміщення цих посад у поточному навчальному році.

8. Особа в університеті не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій.

9. Оголошення про проведення конкурсу, строки і терміни й умови його проведення публікуються в газеті обласного рівня, або інших засобах масової інформації. Строк подання заяв та документів для участі у конкурсі визначається в оголошенні.

10. Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством про працю, а також при переведенні або введенні нової посади до штатного розпису відповідної кафедри.

11. Повний перелік документів зазначається в оголошенні, зокрема обов'язковими серед них є:

- заява про участь у конкурсі;
- документи про освіту, науковий ступінь, вчене звання копії дипломів про повну вищу освіту та науковий ступінь, атестатів доцента, старшого дослідник, професора;
- список наукових праць, винаходів, публікацій (для претендента, який обирається вперше - повний, для претендента, який обирається на черговий строк - наукові праці, видані за попередній строк дії контракту)

Документи подаються в оригіналі або в копіях засвідчених нотаріусом, а для працівників університету - начальником відділу кадрів.

Заяви про участь в конкурсі подаються до ректорату де реєструються. При надходженні заяви поштою датою надходження заяви є дата її реєстрації в канцелярії університету.

Якщо особа, яка подала заяву, не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, вона не допускається до участі в ньому, про що отримує письмову відмову.

Забороняються немотивована відмова на участь у конкурсі та немотивовані вимоги щодо подання відомостей і документів, які не передбачені чинним законодавством та даним Положенням.

12. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників - учасники конкурсу, мають бути ознайомлені з цим Положенням і професійно-

кваліфікаційними вимогами до відповідної посади.

12. Кандидатури-учасників конкурсу, претендентів на заміщення посад асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідуючого кафедрою попередньо обговорюються на відповідній кафедрі в їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття, тощо. Таке рішення приймається кафедрою після завершення терміну подачі заяв на участь в конкурсі, але до розгляду заяв по суті. Завідувач кафедри повідомляє учасникам конкурсу про дату та час засідання кафедри заздалегідь. Присутність претендента на засіданні про розгляд справи не є обов'язковою. Якщо він не був присутній на цьому засіданні, про результати розгляду йому письмово повідомляє завідувач кафедри.

13. В голосуванні на засіданні кафедри щодо питання відносно кандидатур претендентів на заміщення посад науково-педагогічних працівників, беруть участь науково-педагогічні працівники кафедр, як штатні, так і сумісники. Претендент участі в голосуванні не бере. Рішення приймається простою більшістю голосів при умові, якщо в голосуванні брало участь не менше в 2/3 науково-педагогічних працівників кафедри. Перед голосуванням кафедра приймає рішення про форму голосування - таємне або відкрите. За кількості учасників конкурсу два та більше голосування здійснюються таємно.

14. Висновки кафедри щодо професійних та особистих якостей претендентів та відповідні рекомендації передаються на розгляд вченої ради університету (рад інституту, факультету).

Засідання кафедри, на якій обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідуючого кафедрою, проводить директор інституту/декан факультету та/або проректор.

Претенденти мають бути ознайомлені з висновками кафедри про результати розгляду до засідання вченої ради університету (ради інституту, факультету).

Негативний висновок кафедри не дає права відмовляти претенденту в розгляді його кандидатури вченою радою університету (радою інституту, факультету).

15. Обрання науково-педагогічних працівників проводиться:

15.1. Вченою радою університету:

- директорів інститутів, деканів факультетів;
- завідуючих кафедрами;
- професорів;
- директора науково-технічної бібліотеки.
- директорів коледжів, технікумів, інших відокремлених структурних підрозділів, філій.

15.2. радою інституту, факультету:

- доцентів;
- старших викладачів;
- викладачів;
- асистентів.

16. Обрання науково-педагогічних працівників вченою радою університету (радою інституту, факультету) проводиться таємним голосуванням. Прізвища всіх претендентів на займання відповідної посади вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендентів на відповідну посаду оголошується висновок кафедри і проводиться обговорення в їх присутності.

Рішення вченої ради університету (ради інституту, факультету) при проведенні конкурсу вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 членів вченої ради. Обраним вважається претендент, який здобув більше 50% голосів присутніх членів вченої ради.

Кожен член вченої ради має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. При всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, голоси розділились порівну, проводиться повторне голосування на цьому самому засіданні вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

Якщо при проведенні конкурсу на відповідну посаду не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів вченої ради, конкурс також вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно.

17. Про всі результати голосування складається окремий протокол лічильної комісії.

18. Рішення вченої ради університету (ради інституту, факультету) є підставою для укладення трудового договору - контракту з обраною особою і видання наказу ректора про прийняття її на роботу з дати такого рішення. Сторони можуть визначити іншу дату укладення трудового договору.

19. Відповідно до чинного законодавства при прийнятті на роботу науково-педагогічних працівників: професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів, асистентів після проведення конкурсу укладається контракт строком до 5 років, завідувачів кафедр та директорів інститутів/деканів факультетів на 5 років. Строк контракту встановлюється за погодженням сторін. Вносити пропозиції щодо строків дії трудового договору має право кожна із сторін. Відмова учасника конкурсу від укладення контракту є відмовою від укладення трудового договору.

20. Трудові спори, щодо проведення конкурсного відбору науково-педагогічних працівників, між сторонами розглядаються у встановленому чинним законодавством порядку.