

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО
ДОГОВОРУ**

Між адміністрацією та трудовим колективом

Івано-Франківського національного

технічного університету нафти і газу

на 2019-2021 рр.

м. Івано-Франківськ

2019

Зміни та доповнення до колективного договору

1. Розділ 5, п. 5.6 – «день народження працівника» доповнити роз'ясненням: «Якщо день народження працівника припадає на неробочий або святковий день, працівник має право на відпустку у цей день або наступний робочий день.»

2. Розділ 6, п. 6.13 – вилучити «до», згідно з п.6.3.7 Галузева угода між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2016-2020 роки.

3. Розділ 6, п. 6.14 замінити «мінімальна заробітна плата — це законодавчо встановлений розмір заробітної плати за просту, некваліфіковану працю, нижче якого не може проводитись оплата за виконану працівником місячну, погодинну норму праці (обсяг робіт).

Розмір мінімальної заробітної плати встановлюється і переглядається відповідно до Закону України “Про державний бюджет” на поточний рік.

Мінімальна заробітна плата є державною соціальною гарантією, обов'язковою на всій території України для підприємств, установ, організацій усіх форм власності і господарювання та фізичних осіб» на «Мінімальна заробітна плата - це встановлений законом мінімальний розмір оплати праці за виконану працівником місячну (годинну) норму праці.

Мінімальна заробітна плата встановлюється одночасно в місячному та погодинному розмірах.

Розмір мінімальної заробітної плати встановлюється і переглядається відповідно до статей 9 і 10 Закону України "Про оплату праці" та не може бути нижчим від розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб.

Мінімальна заробітна плата є державною соціальною гарантією, обов'язковою на всій території України для підприємств, установ, організацій усіх форм власності і господарювання та фізичних осіб, які використовують працю найманих працівників, за будь-якою системою оплати праці.

Заробітна плата підлягає індексації у встановленому законодавством порядку»

4. П 7.9 викласти у наступній редакції: «Встановити надбавки до зарплати за науковий стаж роботи у розмірах, передбачених Постановою Кабінету Міністрів України від 14.04.2004 р. № 494, наступним працівникам апарату управління НДІНГЕіЕ за умови, що вони займаються та/або організують науково-технічну діяльність в університеті: інженер-технолог, інженер-конструктор, інші спеціалісти (провідний, старший, всіх категорій)».

5. П. 9.7 та Додаток 6 – постанова Держкомітету СРСР від

16.12.1987 р. № 731/П-13 втратила чинність 18.12.2017 р., вилучити з тексту.

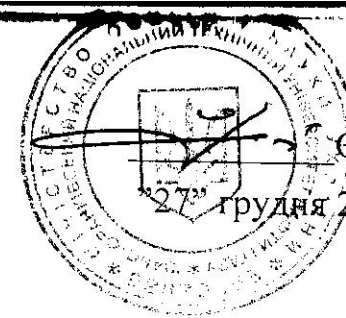
6. Доповнити Розділ 9 п.9.17 «Виділяти кошти на охорону праці у розмірі не менше 0,2 % від фонду оплати праці за минулий рік.
7. Викласти додатки у новій редакції (додатки додаються).

Зміни до договору підписали:



Є.І. Крижанівський

О.В. Білоцький



ДОДАТОК І
ЗАТВЕРДЖУЮ
Ректор ІФНТУНГ
С. І. Крижанівський
27 грудня 2019 р.

КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ

з охорони праці та безпеки життєдіяльності щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці і виробничого середовища, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійних захворювань, аварій та пожеж на 2019-2021 рр.

№ п/п	Найменування заходів (робіт)	Вартість робіт, тис. грн.		Термін виконання	Особи, відповідальні за виконання
		план	факт. витрачено	рік	
1	2	3	4	5	6
<i>Навчальні корпуси</i>					
1	Заміна підлоги в аудиторії 001	42		2020	Начальник ВКіПР Комендант НК
2	Провести ремонт санітарно-технічних вузлів туалетних кімнат навчальних корпусів №1, №4, №5	480		2021-2021	Начальник ВКіПР Комендант НК
3	Заміна вікон навчальних корпусів	710		2020-2021	Головний інженер Комендант НК
1	2	3	4	5	6

4	камфорок електроплит та нагрівальних приготування їжі студентських гуртожитків.	110		2020-2021	Директор студмістечка ВМТЗ
5	Монтаж систем автоматичної пожежної сигналізації в гуртожитку №2, 4, 5, 6, 7.	540		2020-2021	Директор студмістечка Начальник ІОЦ
6	Забезпечити робочим інвентарем та інструментом згідно норм прибиральниць, двірників та столярів.	8		2019-2021	Директор студмістечка ВМТЗ
7	Ремонт житлових кімнат гуртожитків	1730		2019-2021	Директор студмістечка РС
НТБ					
8	Монтаж систем автоматичної пожежної сигналізації 1,2, 3 поверхів.	90		2019-2021	Начальник ІОЦ
	Заміна вікон	800		2019-2021	Головний інженер Комендант НК
Спортивний комплекс ім. Гемби А.П.					
9	Огородження батарей опалення у борцівському та волейбольному залах спортивного комплексу.	48		2019-2021	Директор спортивного комплексу
База відпочинку «Нафтовик».					
10	Ремонт будиночків	80		2019-2021	Начальник РС Комендант
11	Забезпечити базу відпочинку автономним водопостачанням	40		2019-2021	Начальник РС Комендант
12	Електричні мережі будиночків виконати згідно вимог та норм	65		2019-2021	Начальник РС

Відділ головного енергетика

13	Одержання експертного висновку та дозволу на експлуатацію машин, механізмів і устаткування підвищеної небезпеки (електроустановок, електричних станцій та мереж)	35		2019-2021	Головний інженер Головний енергетик
14	З метою захисту від ураження електричним струмом забезпечити електричне обладнання діелектричними килимками.	2		2019-2021	ВМТЗ Головний енергетик
15	Забезпечення електромонтерів слюсарно-монтажним інструментом з ізолювальними ручками, що призначені для роботи в електроустановках напругою до 1000 В.	15		2019-2021	ВМТЗ Головний енергетик
16	Придбати замки для електророзподільних шаф та ліхтарики для електроперсоналу.	5		2019-2021	ВМТЗ Головний енергетик

Відділ головного механіка

17	Забезпечити ВГМ ліхтариками та приставними і А-подібними драбинами.	8		2019-2021	ВМТЗ
18	Заміна труб водопроводу в гуртожитку №6, 7	260		2019-2021	Головний механік
19	Заміна водопроводу та каналізаційних труб в підвалі гуртожитку №7.	160		2019-2021	Головний механік

Служба охорони та безпеки

20	Забезпечити чергових працівників служби безпеки та охорони уніформою єдиного зразка (чергових з режиму, чергових	30		2019-2021	ВМТЗ Начальник СОБ
----	--	----	--	-----------	-----------------------

21	<p>Забезпечити освітлення території та приміщень університету згідно нормативних вимог, в т.ч. території:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ННВАЛ; • ННЦППП с. Загвіздя; • спорткомплексу ім. Гемби А. П.; • кафедри військової підготовки; • майданчика платного паркування. 	145		2019-2021	ВМТЗ Начальник СОБ
22	Обладнати системою відео спостереження головний корпус та НТБ	180		2019-2020	ВМТЗ Начальник СОБ
Загальні заходи					
23	Одержання експертного висновку та дозволу на виконання робіт (із зберігання балонів із газом, на зварювальні та газополум'яні роботи) та експлуатацію машин, механізмів і обладнання підвищеної небезпеки, а саме: вантажні та пасажирські ліфти, вантажопідіймальні крани і машини.	46		2019-2021	Головний інженер Головний механік Директор спортивного комплексу
24	Повірка та заміна контрольно-вимірних приладів встановлених на дахових котельнях, машинному відділенні плавального басейну спортивного комплексу та редукторах газових і кисневих балонів.	20		2019-2021	Головний інженер Головний енергетик
25	Заміна несправних електросвітильників та комплектація їх відсутніми захисними плафонами.	200		2019-2021	ВМТЗ Головний енергетик
26	Забезпечення підрозділів приставними та А-	45		2019-2021	ВМТЗ

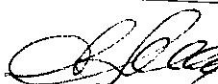



27	Для проведення робіт на висоті. Навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівників університету в навчальних центрах.	54		2019-2021	Начальник ВОП Керівники підрозділів
28	Закупівля ліцензованих комп'ютерних програм з навчання та перевірки знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту.	130		2019-2021	Завідувач кафедри БЖД Начальник ВОП
29	Поновити та оформити кутки з охорони праці та пожежної безпеки. Придбати журнали, наочні посібники, плакати, літературу та інше з охорони праці та пожежної безпеки.	24		2019-2021	Начальник ВОП Керівники підрозділів
30	Проведення планових медичних оглядів працівників університету.	62		2019-2021	Начальник ВОП Начальник ВК
31	Технічне обслуговування систем пожежного водопостачання (пожежних кранів і гідрантів).	35		2019-2021	Начальник ВОП
32	Обробка дерев'яних конструкцій горищ гуртожитків вогнетривким розчином.	600		2019-2021	Начальник ВОП Директор студмістечка
33	Змонтувати та відремонтувати несправну автоматичної пожежної сигналізації в навчальних корпусах та гуртожитках університету	800		2019-2021	Начальник ВОП Керівники підрозділів
	Всього				

Помічник –ректора, директор господарського комплексу

Головний бухгалтер

Начальник відділу охорони праці

Голова профкому

 А. Я. Дівнич
 Н. С. Стельмащук
 А. А. Сіроцінський
 О. В. Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
"27" грудня 2019р.

ПЕРЕЛІК
робіт з шкідливими умовами праці при виконанні яких встановлюються доплати до
основного окладу (тарифної ставки)

№ п/п	Посада, професія	Види робіт	Розмір доплати, %
1	2	3	
1	Коваль на молотах і пресах	Ручне кування на молотах і пресах	4
2	Електрозварник ручного зварювання	Газорізальні, електрогазозварювальні роботи, що здійснюються в приміщенні	12
3	Машиніст екскаватора (екскаватор на базі трактора МТЗ-80) ННВАЛ	Керує екскаватором	4
4	Маляр-штукатур, маляр	Виконання малярних робіт	4
5	Зав. лабораторії кафедри хімії, інженер I кат. кафедри хімії	Роботи, пов'язані з використанням шкідливих речовин 2-4 класів небезпечності	4
6	Слюсар-сантехнік	Аварійно-відновлювальні роботи з обслуговування зовнішніх каналізаційних мереж; роботи в насосно-каналізаційних системах	4
7	Верстатник широкого профілю	Металообробка на токарних, фрезерувальних, свердлильних верстатах	4
8	Зав. сектору ЛКОДНТІ, технік I кат. ЛКОДНТІ, інженер всіх кат. ЛКОДНТІ, пров. інженер ЛКОДНТІ, зав. лабораторіями ЛКОДНТІ. Пров. інженер НВЛПІ, зав. лабораторіями НВЛПІ, технік I кат. НВЛПІ, оператор комп. набору НВЛПІ	Роботи з фальцювання віддрукованої продукції, обрізання, зшивання книг. Виконання робіт з комп'ютерної обробки та друку науково-технічної інформації з допомогою ПК. Набір текстів, розробка проектів та програм, проведення технічних розрахунків.	4

9	Провід. інженер ВіЗГ, провід. редактор ВіЗГ, пров. фахівець по роботі з зас. мас. інф.(прес-секретар) ВіЗГ	Розробка та адміністрування сайтів університету, внесення інформації на сайти, розробка і обслуговування сайтів наукових журналів, організація та керівництво прямою зйомкою в соцмережу. Розробка прес-релізів про події унів., написання текстів, організація співпраці з зас.мас.інф., написання сценаріїв презентацій. Написання текстів для сайтів соцмереж, дослідження соцмереж по висвітленню унів., розміщення інф. про універс на ін. сайтах. Проведення конференцій, інтерв'ю, запис на диктофон.	4
10	Зав. лабораторіями ІОЦ, зав. бюро ІОЦ, інженер всіх кат. ІОЦ, технік І кат. ІОЦ	Робота з відеотерміналами ЕОМ і ПЕОМ є основною і займає не менше 50% часу впродовж робочої зміни Ведення баз даних, набирання текстів, виконання інф.-обчислюв. робіт з допомогою ПК.	4
11	Зав. лабораторіями комп. та інф. техн. кафедри публічного управління та адміністрування	Виконання робіт з комп. та інформ. технологій з допомогою ПК.	4
12	Інспектор канцелярії	Перевірка електр. пошти, робота з документами, робота з базою даних, складання звіту про роботу з кадрами.	4
13	Гол. бухгалтерії, заст. гол. бухгалтера, пров. бухгалтер, бухгалтер всіх кат., бухгалтер-касир, зав. сектору бухгалтерії, пров. інженер бухгалтерії Начальник ПФВ, зав. сектору ПФВ, пров. економ. ПФВ, пров. інженер ПФВ	Підготовка фінансової та податкової звітності та здача її в електр. варіанті. Робота з базою даних, виконання робіт бухг. спрямування з допомогою ПК. Організація роботи сектору. Виконання робіт планово-фінансового спрямування з допомогою ПК. Реєстрація та виписка податкових накладних, ведення бухг. обліку, нарахування зарплати, підготовка звітів, робота з касовою книгою, складання касової звітності, здійснення готівкових розрахунків, отримання та оформлення грошових коштів. Виконання робіт щодо здійснення економічної діяльності установи.	4
14	Черговий по залу (по басейну) спорткомплексу, технік І кат. спорткомплексу, машиніст насосних установок (робітник з обслуг. машин. відділ. плав. басейну) спорткомплексу	Прибирання в басейні між парами, дезінфекція підлоги в басейні. Приготування дезрозчинів, аналіз води на вміст хлору, приготування реактивів, прибирання робочого місця. Замір темп. води та повітря, відбір проб води в плавальн. басейні. Обслуговування обладнання при процесі перемішування води в басейні та підігріві води для басейну та душових.	4
15	Електромонтер з ремонту та обслуговування	Ревізія трансформатора, вимикача та роз'єднувача, ремонт розеток, ремонт освітлювал. устаткування. Перевірка і ремонт тел. ліній, тел. апаратів. Обхід	4

10

електроустаткування, електромонтер станційного устаткування тел.зв'язку, слюсар-електрик з ремонту електроустаткування	електроустаткування по корпусах університету, виконання робіт по ремонтах, заміні лампочок, розеток, освітлювального устаткування.	
--	---	--

Примітка: Перелік розроблений на підставі ст.7 Закону України "Про охорону праці", атестації робочих місць за умовами праці згідно Постанови Кабінету міністрів України від 01.08.1992р. № 442

Начальник ВОП

Голова профкому



А.А.Сіроцінський

О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
"27" грудня 2019р.

ПЕРЕЛІК
виробництв, цехів, професій із шкідливими та важкими
умовами праці, зайнятість працівників на роботах яких дає право на
щорічну додаткову відпустку

№ п/п	№ розділу за списком №1	Виробництва, роботи, цехи, професії, посади	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарні дні
1		Коваль на молотах і пресах	7+5 (можна надавати з прибутку)
2		Маляр-штукатур, маляр	3
3		Електрозварник ручного зварювання	6 (при роботі в закритому приміщенні) або 4+2 (може надаватись з прибутку при роботах на відкритій тер.)
4		Машиніст насосних установок (робітник з обслуговування машинного відділення плавального басейну) спорткомплексу	2
5		Машиніст екскаватора (екскаватор на базі трактора МТЗ-80) навчально-науково-виробничої автотранспортної лабораторії	4

Примітка: 1) Додаток № 3 розроблений згідно Постанови Кабінету Міністрів України № 679 від 13.05.2003р. "Про нову редакцію додатків І і до Постанови Кабінету Міністрів України № 1290 від 17.11.1997р.
2) Щорічна додаткова відпустка за додатками № 3, № 4, № 5 надається понад щорічну основну відпустку за однією підставою, обраною працівником (ст. 10 Закону України "Про відпустки").

Начальник ВОП

Начальник ВК

Голова профкому


 А.А.Сіроцінський

З.С. Іванус

О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового
колективу
"27" грудня 2019 р.

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників, яким встановлено додаткову відпустку за
особливий характер праці

№ п/п	За списком №2	Виробництва, роботи, цехи, професії, посади	Тривалість щорічної додаткової відпустки, календарні дні
1	2	3	4
1		Гол. бухгалтер, заст. гол. бухгалтер, пров. бухгалтер, бухгалтер всіх кат., бухгалтер-касир, зав. сектору бухгалтерії, пров. інженер бухгалтерії. Начальник ПФВ, зав. сектору ПФВ, пров. економіст ПФВ, пров. інженер ПФВ	4
2		Зав. сектору ЛКОДНТІ, технік I кат. ЛКОДНТІ, інженер всіх кат. ЛКОДНТІ, пров. інженер ЛКОДНТІ, зав. лаб. ЛКОДНТІ. Пров. інженер НВЛПП, зав. лабораторіями НВЛПП, технік I кат. НВЛПП, оператор комп. набору НВЛПП	4
3		Слюсар-сантехнік	4
4		Зав. лабораторії кафедри хімії, інженер I кат. кафедри хімії	7
5		Провід. інженер ВіЗГ, провід. редактор ВіЗГ, провід. фахівець по роботі з зас. мас. інф.(прес-секретар) ВіЗГ	4
6		Зав. лабораторіями ІОЦ, зав. бюро ІОЦ, інженер всіх кат. ІОЦ, технік I кат. ІОЦ	4
7		Зав. лабораторії комп. та інф. техн. кафедри публічного управління та адміністрування	4
8		Інспектор канцелярії	4

Примітка: Додаток № 4 розроблений на підставі додатку 2 до Постанови Кабміну України від 17.10.97р. №1290 та Постанови Кабміну України від 16.12.04р. №1674

Начальник ВОП

Начальник ВК

Голова профкому

А.А.Сіроцінський

З.С. Іванус

О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
"27" грудня 2019 р.

ПЕРЕЛІК ПОСАД
працівників з ненормованим робочим днем, яким може надаватися
додаткова відпустка

№ п/п	Професійні групи, посади і професії	Кількість додаткових днів
1	2	3
1	Керівники:	
1.1	Ректор, проректори, помічники	7
1.2	Директори інститутів	7
2.	Керівники основних підрозділів:	
2.1	Директори , їх заступники : господарського комплексу університету, науково –технічної бібліотеки , студентського містечка , спортивного комплексу університету , центру культури і дозвілля студентів	7
2.2	Головні: бухгалтер, інженер, енергетик, механік, бібліотекар, бібліограф	7
2.3	Начальники відділів, їх заступники: відділу кадрів, штабу цивільної оборони , планово-фінансового, охорони праці , військово-мобілізаційного відділу , навчального відділу, інформаційно-обчислювального центру, матеріально-технічного забезпечення, ремонтної служби, енергозбереження та ефективних технологій , експлуатаційно-господарського, служби безпеки і охорони	7
2.4	Завідувачі, їх заступники: канцелярії, відділу, кабінету, сектору, стадіону, лабораторіями, складу, костюмерного складу, архіву , музею , завідувачі гуртожитків	6

1		3
3.	Професіонали:	
3.1	Провідні спеціалісти: юрисконсульти, економісти, бухгалтери, інженери всіх спеціальностей, методисти, бібліотекар	6
3.2	Спеціалісти всіх категорій: інженери всіх спеціальностей, бухгалтери, майстер, майстер виробничого навчання, старші інспектори, інспектори, лаборанти, інструктори, бухгалтери-касири, старші лаборанти(які мають вищу освіту), оператори електронно-обчислювальних машин, інструктори, бібліотекарі, бібліографи, коменданти навчальних корпусів, художній керівник, музичний керівник, редактор газети	6
4	Фахівці, технічні працівники:	
4.1	Техніки всіх спеціальностей	4
4.2	Старший диспетчер, диспетчер, диспетчери факультетів, секретарі-друкарки	4
4.3	Паспортист, покоївка, кастелянка, швейцар, черговий з режиму, черговий по залу, черговий по гуртожитку	4
4.4	Середній медичний персонал, садівники	4

Примітки:

- Додаток №5 розроблений на підставі Орієнтованого переліку посад працівників з ненормованим робочим днем системи Міністерства освіти і науки України, яким може надаватися додаткова відпустка № 1/9 – 96 від 11.03.1998 р. та штатного розпису ІФНТУНГ
- Щорічна додаткова відпустка за додатками № 3, № 4, № 5 надається понад щорічну основну відпустку за однією підставою, обраною працівником (ст. 10 Закону України “Про відпустки”).

Начальник ВОП

Начальник ВК

Голова профкому

А.А.Сіроцінський

З.С. Іванус

О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
“27” грудня 2019р.

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників, яким безкоштовно видається спецодяг, спецвзуття та інші засоби
індивідуального захисту

№ п/п	Найменування виробництв, цехів, професій і посад	Найменування спецодягу, та ЗІЗ	Термін експлуатації (місяців)
1	2	3	4
1.	Коваль ручного кування на пресах і молотах	Костюм бавовняний з вогнезахисним просмокуванням фартух брезентовий чоботи кирзові, рукавиці брезентові довгі навушники захисні окуляри	12 6 24 3 до зносу
2.	Електрозварник ручного зварювання, газоелектрозварник	костюм бавовняний з вогнезахисним просмокуванням або куртка утеплена на зимовий період костюм для зварювальника черевики з твердим підноском рукавиці брезентові довгі рукавиці гумові підшоломник зварника	12 12 3 чергові до зносу
5.	Друкар-технік, інженер дільниці оперативної поліграфії	халат бавовняний рукавиці гумові навушники	12 чергові чергові

	хімії	рукавиці гумові распіратор	чергові черговий
8.	Електромонтер, слюсар-електрик, електромонтер /технік/ АТС	костюм бавовняний / або халат/	12
9.	Технік, лаборант Дезінфектор (оператор хлораторної установки) черговий /прибиральник/ плавального басейну спорткомплексу	халат бавовняний /білий/ халат бавовняний темний респіратор халат бавовняний /білий/	12 12 до зносу 12
10.	Тракторист, екскаваторник навчально-наукової виробничої автотранспортної лабораторії	комбінезон бавовняний, рукавиці комбіновані куртка утеплена черевики кирзові	для ремонту 3 на зимовий період 24 24
11.	Столяри різних дільниць	куртка утеплена костюм бавовняний /або комбінезон/ распіратор навушники фартух бавовняний	на зимовий період 24 12 до зносу до зносу 6
12.	Токар, верстатник широкого профілю	костюм бавовняний /або халат/ куртка утеплена	12 24
13.	Слюсар, слюсар-сантехнік Слюсар-сантехнік АВР Робітник по обслуговуванню НКС, робітник з обслуговування машинного відділення спорткомплексу	костюм бавовняний /або халат/ костюм бавовняний /або комбінезон/ куртка утеплена чоботи кирзові чоботи гумові рукавиці гумові	12 12 24 24 12 3

		комбінезон бавовняний (або костюм) респіратор рукавиці комбіновані	на зимовий період 24 12 для фарбування 3
15.	Працівники архіву та бібліотеки	халат бавовняний	12
16.	Працівники зеленого господарства /теплиці/	куртка утеплена халат бавовняний чоботи гумові рукавиці гумові	на зимовий період 24 12 12 3
17.	Сторож, черговий по режиму	куртка утеплена костюм /або халат/ віскозно-лавсановий; рукавиці комбіновані	на зимовий період 24 12 3
18.	Двірник Коменданти навчальних корпусів, гардеробник	куртка утеплена костюм /або халат/ віскозно- лавсановий; рукавиці комбіновані халат віскозно-лавсановий /темний/	на зимовий період 24 12 3 12
19.	Прибиральниці, покоївка	халат бавовняний рукавиці гумові чоботи гумові (для прибирання душових та туалетів)	12 3 чергові

	інженер, технік, які працюють в лабораторіях чи майстернях, робота яких пов'язана з забрудненням	капюшон віскозно-лавсановий /темний/ рукавиці комбіновані	12 3
21	Директор, ІТП, зав складом, комірник, майстер виробничого навчання, навчально-виробничого центру с.Загвіздя	На зимовий період куртка утеплена	24
22	Працівники, які безпосередньо беруть участь в підготовчих роботах щодо пуску бурової установки ННДЛБОІТП с.Загвіздя	костюм брезентовий або костюм х/бумажний з водовідштовхуючою обробкою чоботи керзові каска "Труд"(з підшльомником) рукавиці брезентові або нафтостійкі Взимку додатково: костюм зимовий або тілогрійка ватна штани ватяні валянки галоші(12 міс. зимового періоду)	12 12 12 24 15 днів 36 36 36 48 24

Примітка: Перелік розроблений на підставі Типових галузевих норм безоплатної видачі спецодягу, спецвзуття та ЗІЗ у вищих навчальних закладах ДНАОП 0,05-3,46-82, норм затверджених Постановою Держкомпраці і ВУСПС від 18.08.80 р. №241-11.9 і від 8.12.82 р. №293-11.19 для робітників підприємств нафтової і газової промисловості та Типових норм безоплатної видачі спецодягу, спецвзуття та ЗІЗ робітникам та службовцям суміжних професій і посад народного господарства та окремих виробництв НОП 9.2.10-5.02-83

Начальник ВОП

А.А.Сіроцінський

Голова профкому

О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
"27" грудня 2019р.

ПЕРЕЛІК
професій і посад працівників, робота яких пов'язана із забрудненням,
яким безкоштовно видається мило

Найменування професій і посад	Кількість мила на місяць
1	2
Коваль ручного кування на молотах і пресах; електрозварник, газорізчик машиніст екскаватора, водії	400 г на місяць
Електромонтер, слюсар електрик Слюсар-сантехнік, Друкар-технік (інженер дільниці оперативної поліграфії). Працівники ремонтної служби Працівники навчально-виробничого центру с. Загвіздя Лаборанти, техніки, виконуючі роботи в лабораторіях і майстернях; Працівники зеленого господарства;	200 г на місяць

20

1	2
Працівники плавального басейну (дезінфектор, черговий по залу, робітник машинного відділення) Працівники бібліотеки, архіву. Коменданти навчальних корпусів і завідувачі гуртожитків. Прибиральниці, двірники, покоївка.	100 г на місяць до умивальників
Завідувачі лабораторіями та майстерень при виконанні лабораторних робіт, майстри виробничого навчання	100 г на місяць до умивальників
Студенти при проходженні практичних занять в лабораторіях та майстернях, при виконанні господарських робіт не передбачених навчальними планами	3 г разове миття рук одного студента на місяць

Примітка: Перелік розроблений на підставі ст.8 Закону України "Про охорону праці"

Начальник ВОП



А.А.Сіроцінський

Голова профкому



О.В.Білоцький

ЗАТВЕРДЖЕНО
на конференції трудового колективу
"29" грудня 2019р.

ПЕРЕЛІК

професій і посад працівників, робота яких пов'язана з використанням ВДТ, ЕОМ і ПЕОМ, і для яких передбачено внутрішньозмінні регламентовані перерви для відпочинку

Найменування виробництв, цехів, професій і посад	Тривалість однієї перерви, хв	Кількість перерв за зміну	Загальна тривалість перерв за зміну
Працівники, робота з ВДТ ЕОМ і ПЕОМ є основною: Інженери-програмісти, оператори ЕОМ, оператори комп'ютерного набору, спеціалісти лабораторії організації, редакції та видання друкованої продукції	10 після першої і другої години роботи 15 після третьої і четвертої години роботи	2 2	50 хвилин

Примітки: 1. Тривалість безперервної роботи за ВДТ не повинна перевищувати 4-х годи
2. Перелік розроблений на підставі "Санітарних норм та вимог при роботі з ВДТ"

Начальник відділу охорони праці

Голова профкому



А.А.Сіроцінський

О.В.Білоцький

У цієї (цьому) ~~книжці~~ пронумеровано
зшитуровано, скріплено печаткою і
підписом "dd" аркушів

Первинна профспілкова організація Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу
І.к. 26163082
ПРОСПІЛКА ПРАЦІВНИКІВ НАФТИ І ГАЗУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

О. Шандрик
О. П. Шандрик